

ZPK.271.20.11.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Utworzenie i wyposażenie Klubu „Senior +” w Gminie Kowala”

**Inwestycja dofinansowana przez Zarząd Województwa
Mazowieckiego w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na
lata 2015-2020 Edycja 2018
Moduł I „Utworzenie i wyposażenie placówki „Senior +”**

**Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 t.j. z dnia
24.08.2017r.).**

Zatwierdzam:

**Wójt Gminy Kowala
Tadeusz Osiński**

Kowala dn. 28.06.2018r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**Gmina Kowala****z siedzibą: Urząd Gminy w Kowali, Kowala 105A 26-624 Kowala****NIP: 9482371307;****REGON 670223818****tel.: 48 610-17-60****adres e-mail: przetargi@kowala.pl****adres strony internetowej: www.kowala.pl****2. Tryb udzielenia zamówienia**

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zmianami) zwaną w dalszej części „Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ stosuje się przepisy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia.**3.1 Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):****45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne****45400000-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.****3.2 Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia są roboty remontowe pomieszczeń klubu seniora zlokalizowanego w budynku wolnostojącym na terenie przyległym do Urzędu Gminy Kowala. Roboty budowlane związane są z poprawą funkcjonalności oraz warunków użytkowania pomieszczeń objętych remontem oraz ich standardu. Ponadto roboty remontowe wynikają ze znacznego zużycia elementów budynku podlegających całkowitej wymianie. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w dokumentacji projektowej stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji

3.3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane wynoszącej minimum **24 miesięcy** licząc od dnia odbioru. Okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości. Czas trwania okresu rękojmi za wady strony ustalają na okres tożsamy z okresem udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

3.4. W przypadku nie podania okresu gwarancji lub wpisania okresu krótszego niż wymagany, Zamawiający uzna okres oferowanej przez Wykonawcę gwarancji na 24 miesięcy.

3.5. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w pkt 3.2. niniejszej specyfikacji w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018r. poz. 108, z późn. zm.). Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców - Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3.6. Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a - na podstawie umowy o pracę Wykonawca w terminie siedmiu dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać.

3.7. Zamawiający uprawniony jest do kontroli czy czynności w zakresie realizacji zamówienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

Konsekwencje wykrycia przypadku, w którym czynności wykonuje osoba niezatrudniona na podstawie umowy o pracę określa projekt umowy.

- 3.8.** Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych.
- 3.9.** Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert wariantowych.
- 3.10.** Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień z art. 67 ust. 1 pkt 6. w wysokości do 30 % wartości zamówienia podstawowego. jeżeli takie zamówienie będzie zgodne z przedmiotem zamówienia. Całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego.
- 3.11.** Obowiązki Wykonawcy:
 - 3.11.1.** Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
 - 3.11.2.** Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
 - 3.11.3.** Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
 - 3.11.4.** Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
 - 3.11.5.** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 4. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca zrealizuje roboty objęte przedmiotem zamówienia w terminie maksymalnie do **28.09.2018r.** z możliwością skrócenia.
- 5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**
 - 5.1.** Wykonawca, który planuje realizować zamówienie przy współpracy z podwykonawcami, zobowiązany jest do podania w druku oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza im powierzyć oraz podania firm podwykonawców.
 - 5.2.** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych. Wykonawca będzie zobowiązany zgłosić podwykonawców na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 4 do SIWZ.
 - 5.3.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5.4.** Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 - 5.5.** Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, zostały określone w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 4 do SIWZ.
 - 5.6.** Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, zostały określone w projekcie umowy stanowiącym zał. nr 4 do SIWZ.
- 6. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki

dotyczące:

6.1. Zdolności technicznej i zawodowej

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

6.1.1. W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy - w tym okresie) wykonał co najmniej **2 (dwie)** roboty budowlane polegające na przebudowie, rozbudowie, adaptacji bądź remoncie budynku składającym się z branż: budowlanej, elektrycznej, sanitarnej o wartości nie mniejszej niż **150 000,00 zł brutto** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia;

6.1.2. Dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalnościach, budowlanej, elektrycznej i sanitarnej.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

6.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **150 000,00 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż podane warunki Wykonawca spełnił.

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

7. Przesłanki wykluczenia Wykonawców

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

7.1.1. W stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

7.1.2. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zmianami) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344);

7.1.3. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

7.1.4. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

7.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

8.1.1. Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu,

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu (sporządzić wg wzorów druków stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji).

8.1.2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz udowodnić, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia określające:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

8.1.3. Potwierdzenie wpłaty wadium (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem);

8.1.4. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.1.5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

8.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

8.2.1. W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy - w tym okresie) wykonał co najmniej **2 (dwie)** roboty budowlane polegające na przebudowie, rozbudowie, adaptacji bądź remoncie budynku składającym się z branż: budowlanej, elektrycznej, sanitarnej o wartości nie mniejszej niż **150 000,00** zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Wykaz powinien zawierać przedmiot robót, wartości robót, daty wykonania, nazwy Zamawiających, a także załączony dokument potwierdzający, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. poświadczenie).

8.2.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadających wymagane kwalifikacje z uwzględnieniem ich stanowiska lub funkcji wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.2. niniejszej specyfikacji.

8.2.3. Dokument (np. polisa) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż **150 000,00** zł. (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

9. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy:

9.1. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9.2. Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 9.3.** Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.4.** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**
- 9.5.1.** Zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 9 niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 9.5.2.** Zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 9.3 niniejszej SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 9.5.3.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Termin wystawienia stosuje się odpowiednio. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w języku polskim.
- 10. Informacje dotyczące powoływania się na zasoby innych podmiotów**
- 10.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 10.2.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował

niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 10.3.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.
- 10.4.** W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 10.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt 10.1 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ.
- 11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
- 11.1.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca (**Kowala 105A, 26-624 Kowala**), lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) (**przetargi@kowala.pl**), z zastrzeżeniem postanowień pkt 11.4.
- 11.2.** W przypadku zawiadomień lub informacji przekazywanych przez Zamawiającego za pomocą środków komunikacji elektronicznej Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż następnego dnia roboczego, potwierdzi fakt ich otrzymania na ww. adres e-mail.
- 11.3.** W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień lub informacji, o których mowa powyżej, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania oraz były czytelne.
- 11.4.** Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, zmiany lub wycofania oferty oraz uzupełniania i wyjaśniania oferty w przypadkach określonych w ustawie Pzp.
- 11.5.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 11.6.** Wszelkie wyjaśnienia i informacje dotyczące treści SIWZ w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający umieszcza również na stronie internetowej www.bip.kowala.pl.
- 11.7.** W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wszelka korespondencja po złożeniu ofert dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 11.8.** Zamawiający nie przewiduje organizacji spotkania z Wykonawcami celem wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 11.9.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym

czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom na stronie internetowej www.bip.kowala.pl

11.10. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. W przypadku modyfikacji SIWZ Zamawiający stosuje zasady określone w art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.

11.11. Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:

Damian Brożyna, pokój 16, tel. 48 610-17-60 wew. 46,

w dni robocze w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.

12. Wymagania dotyczące wadium.

12.1. Wykonawca, pod rygorem wykluczenia z postępowania, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych).

12.2. Wadium winno być wniesione na podstawie art. 45 ustawy Pzp przed upływem terminu składania ofert.

12.3. Wadium może być wniesione w jednej z form wymienionych w art. 45 ust 6 ustawy Pzp.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy

Zamawiającego Bank Spółdzielczy Oddział w Radomiu Nr 46 9147 0009 0020

4785 2000 0003, prowadzony z adnotacją: „Wadium - nr sprawy

ZPK.271.20.11.2018

Utworzenie i wyposażenie Klubu „Senior +” w Gminie Kowala”

12.4. Zamawiający uzna, że termin wpłaty wadium został dotrzymany, jeżeli przed jego upływem zostało uznane konto Zamawiającego.

12.5. Wadium wniesione w poręczeniach lub gwarancjach należy złożyć w formie oryginału przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).

12.6. Wadium wniesione w formie poręczeń lub gwarancji będzie akceptowane przez Zamawiającego, jeżeli będzie zawierać wszystkie określone ustawą Pzp przypadki utraty wadium przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnienie bezwarunkowej wypłaty przez Gwaranta na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.

12.7. Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 ustawy Pzp.

12.8. Wykonawca, który nie dokona zabezpieczenia oferty akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

12.9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

13. Termin związania ofertą.

13.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni,

13.2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

Informacje ogólne.

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej.

14.2. Oferta oraz załączniki do niej powinny być:

- a) sporządzone w języku polskim zgodnie z art. 9 ust 2 ustawy Pzp,
- b) opieczątowane pieczętą Wykonawcy lub sporządzone na papierze firmowym Wykonawcy,
- c) podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (uczestników konsorcjum) wraz z pieczęcią imienną (w zastępstwie pieczęci imiennych wymagany czytelny podpis). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- d) treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ,
- e) ewentualne poprawki powinny być czytelne oraz opatrzone datą dokonania poprawki, a także parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- f) do oferty powinny być dołączone wszystkie dokumenty określone w punkcie 8 niniejszej SIWZ,
- g) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp informacje stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie będą ujawnione, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, złoży zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub oddzielone w złożonej ofercie, opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania - tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- h) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i złączone w sposób trwały uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

14.3. Zawartość oferty.

14.3.1. Wypełniony druk oferty (sporządzić wg wzoru druku stanowiącego zał. nr 1 do niniejszej specyfikacji).

14.3.2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

14.3.3. Kosztorys ofertowy (wypełniony przedmiar robót)

14.3.4. Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

14.3.5. Pełnomocnictwo (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (dotyczy Wykonawców, którzy udzielili pełnomocnictw innym osobom).

14.3.6. Oświadczenia wymienione w pkt 8.1.1, 8.1.2 niniejszej specyfikacji.

14.3.7. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie powinno być opatrzone pieczęcią firmy Wykonawcy wraz z adresem i telefonem, i być zaadresowane na Zamawiającego oraz oznaczone w następujący sposób:

Urząd Gminy w Kowali. 26-624 Kowala, Kowala 105A
„OFERTA NA: „Utworzenie i wyposażenie Klubu „Senior +” w Gminie Kowala”
NIE OTWIERAĆ PRZED 12.07.2018 r. przed godz. 10.30”

- 14.3.8. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca,
14.3.9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
14.3.10. Osoby fizyczne prowadzący działalność gospodarczą wraz z ofertą składają Klauzule zgody na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 5.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 15.1. Oferty należy złożyć lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. do **Urzędu Gminy w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala, Sekretariat pokój nr. 29 (I piętro) - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12.07.2018 r. do godz. 10.00**
- 15.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej, w tym również drogą pocztową, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania opakowań.
- 15.3. Oferty nadesłane pocztą lub kurierem będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do Zamawiającego nie później niż do dnia 12.07.2018 r. do godz. 10.00
- 15.4. **Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w 12.07.2018 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Kowali, pok. Nr 43.
- 15.5. Otwarcie ofert zostanie dokonane publicznie w obecności Wykonawców. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zostanie podana kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.7. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

16. Opis sposobu obliczenia cen.

- 16.1. Cena ryczałtowa zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną oraz przedmiarze robót. Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej. W kosztorysie ofertowym należy określić ceny jednostkowe netto, ceny poszczególnych pozycji kosztorysu netto (stanowiące iloczyn ceny jednostkowej i ilości jednostek), cenę końcową kosztorysu netto (stanowiącą sumę pozycji kosztorysu), wartość podatku VAT w wysokości podanej w kosztorysie ofertowym, ogólną łączną cenę ofertową brutto stanowiącą cenę zamówienia.
- 16.2. Ceny jednostkowe poszczególnych pozycji kosztorysu są cenami ryczałtowymi netto i winny ustalać wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia za kompleksowe wykonanie jednostki obmiarowej wraz z:
- materiałami, wyrobami budowlanymi, urządzeniami niezbędnymi do prawidłowego wykonania jednostki obmiarowej, w tym wynikającymi ze specyfikacji technicznej, kosztorysu ofertowego;
 - wszelkimi robotami-pracami pomocniczymi, tymczasowymi i towarzyszącymi, które są konieczne do prawidłowego wykonania przez Wykonawcę robót ujętych w kosztorysie ofertowym, w tym pracami pomocniczymi, tymczasowymi i towarzyszącymi

wynikającymi ze specyfikacji technicznej;

- wszelkimi innymi robotami, pracami, badaniami (laboratoryjnymi), czynnościami, obowiązkami i wymogami wynikającymi z niniejszej specyfikacji (projektu umowy, specyfikacji technicznej, przedmiarów robót).

- 16.3.** Kosztorys ofertowy (ceny jednostkowe kosztorysu) należy opracować przy uwzględnieniu cen przewidywanych w całym okresie planowanej realizacji robót, rzeczywistych warunków realizacji zamówienia oraz wymogów wynikających z niniejszej specyfikacji. W trakcie realizacji zamówienia ceny jednostkowe kosztorysu ofertowego nie będą podlegały zmianom.
- 16.4.** Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian w przedmiarze w zakresie opisu pozycji, jednostek miary i ilości robót. Wszystkie błędy lub sprzeczności w treści przedmiaru robót i specyfikacji technicznej Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu.
- 16.5.** Jednostki miary i ilości robót podane w przedmiarze robót każdorazowo obowiązują Wykonawcę.
- 16.6.** Wykonawca w kosztorysie ofertowym podaje wszystkie ceny z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. do 1 grosza, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
- 16.7.** Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 16.8.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN
- 17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**
Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
1. cena – 60% (max 60 pkt)
 2. termin wykonania – 20% (max 20 pkt)
 3. gwarancja – 20% (max 20 pkt)
- 17.1.** Dodatkowe postanowienia dot. kryterium cena
Punkty w tym kryterium zostaną przyznane według wzoru:
 $C = (C \text{ min}/C \text{ o}) \times 60 \text{ pkt}$
gdzie:
C min - najniższa cena brutto z ocenianych ofert
C o - cena brutto określona w ocenianej ofercie
- 17.2.** Dodatkowe postanowienia dot. kryterium termin wykonania:
Za wykonanie przedmiotu zamówienia:
do 3 września 2018r. – 20 pkt
do 14 września 2018r. – 10 pkt
do 28 września 2018r. – 0 pkt
Maksymalny termin realizacji zamówienia do **28 września 2018r.**
- 17.3.** Dodatkowe postanowienia dot. kryterium gwarancja:
Za wykonanie przedmiotu zamówienia:
36 miesięcy – 20 pkt
30 miesięcy – 10 pkt
24 miesiące – 0 pkt
- 17.4** Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętych w niniejszym postępowaniu kryteriach.
- 17.5** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie

Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

17.6 Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

17.7 Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.

17.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

17.9 Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

18 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1 Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie będzie zawierać:

a) informację o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) informacje o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

c) informacje o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;

d) informacje o unieważnieniu postępowania;

- z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

18.2 Zamawiający i wybrany Wykonawca, zawrą umowę w sprawie zamówienia publicznego w miejscu i terminie ustalonym (zgodnie z art. 94 ustawy Pzp) przez Zamawiającego.

18.3 Jeśli wybrany w procedurze Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

18.4 W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie.

18.5 Od Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie i których oferta zostanie wybrana Zamawiający żądać będzie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18.6 Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres jej realizacji oraz udzielonej gwarancji i rękojmi w wysokości 8 % ceny ofertowej brutto.

19.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formach

określonych w art. 148 ustawy Pzp.

19.3. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa umowa.

19.4. Warunkiem podpisania umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ogólne warunki umowy albo projekt umowy.

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

21.1. Wykonawcy przysługują przewidziane w Pzp środki ochrony prawnej

21.2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa dział IV Pzp.

22. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustaw: ustawy Pzp, ustawy prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

23. Załączniki do SIWZ.

23.1. Wzór formularza oferty - zał. nr 1.

23.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. nr. 2.

23.3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu - zał. nr 3.

23.4. Projekt umowy - zał. nr 4.

23.5. Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 5.

23.6. Klauzula informacyjna o danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Gminy w Kowali – zał. nr 6.

Wójt Gminy Kowala

Miejscowość/data

Załącznik nr 1 do SIWZ

pieczęć Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

Dokładny adres

NIP

REGON

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu

Numer telefonu

Adres e-mail

Wójt Gminy Kowala
Kowala 105A
26-624 Kowala

Oferta

na.....
.....

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania nr **ZPK.271.20.11.2018** prowadzonego przez gminę Kowala w trybie przetargu nieograniczonego oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za wynagrodzeniem w wysokości:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Łączna wartość netto	VAT	Łączna wartość brutto (cena ofertowa)
Cyfrowo:		Cyfrowo:
Słownie:		Słownie:

zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym.

2. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia do
3. Na wykonane roboty objęte niniejszym zamówieniem udzielamy miesięcy gwarancji jakości i rękojmi za wady (najniższa gwarancja jakości oraz najniższa rękojmia za wady zgodnie z wymogami SIWZ wynosi 24 miesiące).
4. Oświadczamy, że wadium w kwocie zł (słownie:)
- zostało wniesione w dniu w formie
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, wyjaśnieniami i zmianami specyfikacji i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje i materiały do sporządzenia oferty.
6. Oświadczamy, że zadeklarowana wyżej cena ofertowa brutto zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ oraz, że akceptujemy przedstawiony w materiałach przetargowych projekt umowy.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia składania ofert.
8. Wykonawca informuje, że wybór oferty:

- nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług :, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto;

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1221 ze zm.)

(postawić znak „X” przy właściwym wyborze)

9. Oświadczamy, że:

- jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem*,
- nie jesteśmy małym lub średnim przedsiębiorstwem*.

(postawić znak „X” przy właściwym wyborze)

10. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy realizować sami / przy współpracy z podwykonawcami**.

11. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom następujące części zamówienia:

Nazwa/firma podwykonawcy	Część zamówienia (określić rodzaj robót i ich część: procentowo, wartościowo, nr pozycji kosztorysu, itp.)

W przypadku podzlecenia robót podwykonawcom odpowiadamy za ich roboty jak za swoje własne.

12. Oferta zawiera zapisanych stron / kart**, ponumerowanych kolejnymi numerami.

Wykaz załączników

1.
2.
3.
4.

Miejscowość/data

Podpis osoby (osób) upoważnionej
wraz z jej/ich pieczętkami

* Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003r., str. 36):

- **małe przedsiębiorstwo** to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;
- **średnie przedsiębiorstwa** to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

** - niepotrzebne skreślić

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma i adres Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie zamówienia****pn.:**

prowadzonego przez, oświadczam, co

następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.1. i 6.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia nr ZPK.271.20.11.2018

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 6.1. i 6.2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia nr ZPK.271.20.11.2018, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
w następującym zakresie:

.....
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma i adres Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **wykonanie zamówienia pn.:**....., prowadzonego przez, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy)



Urząd Gminy w Kowali
Kowala 105A, 26-624 Kowala
www.kowala.pl. E-mail: kowala@kowala.pl

Umowa - projekt

Zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Kowala,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Kowala Pana Tadeusza Osińskiego
przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Kowala Pani Barbary Tomali
REGON 670223818
NIP 948-237-13-07
z siedzibą w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”
a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą:

.....
z siedzibą

NIP:

REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego numer ZPK.271...2018 pod nazwą: „**Utworzenie i wyposażenie Klubu
„Senior +” w Gminie Kowala**”

- o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania remont pomieszczeń klubu seniora pod nazwą „Utworzenie i wyposażenie Klubu „Senior +” w Gminie Kowala” – zgodnie z dokumentacją projektową.
2. Szczegółowy zakres robót przedstawiają:
 - 2.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 2.2. Formularz ofertowy;
 - 2.3. Postanowienia zawarte w niniejszej umowie.
3. Przedmiot umowy wymieniony w pkt. 1 Wykonawca wykona zgodnie z wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz, że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, które powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty, atesty PZH kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać: Polskim Normom, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty oraz umożliwić Zamawiającemu prowadzenie bieżącej kontroli jakości materiałów używanych do wykonania robót.

§ 2

Nadzór

1. Przedstawicielem Zamawiającego na terenie robót będzie
2. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie/będą

§ 3

Termin wykonania umowy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren robót budowlanych w ciągu 14 dni od podpisania umowy;

2. Zakończenie prac nastąpi maksymalnie w dniu
3. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt. 2 obejmuje zakończenie wszelkich robót, wykonanie wszelkich wynikających z nich poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były roboty, uzyskanie parametrów technicznych zgodnie z projektem oraz spełnienie wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa;

§ 4

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z kosztorysem ofertowym wyniesie kwotę brutto (wraz z podatkiem VAT): PLN (słownie:).
2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1. niniejszego paragrafu może ulec zmianie w przypadkach określonych w § 15 ust 2 i 3 niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, przedmiarem robót, specyfikacją wykonania i odbioru robót;
4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót objętych niniejszą umową zostanie ustalone w kosztorysie (kosztorysach) opracowanym metodą kalkulacji uproszczonej (jak kosztorys ofertowy) za faktycznie wykonane ilości jednostek obmiarowych oraz ceny jednostkowe podane w kosztorysie ofertowym, z uwzględnieniem ustaleń podanych w pkt 4 i 5 niniejszego paragrafu.
6. Jeżeli roboty wynikające z poleceń wprowadzonych postanowieniami § 15 ust. 2 i 3 umowy, nie odpowiadają opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym, Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającego ceny jednostkowe tych robót nie wyższe od średnich cen publikowanych dla województwa Mazowieckiego w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym cena jest przedkładana do akceptacji.
7. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
8. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w pkt 4 niniejszego paragrafu oraz przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian, o których mowa w § 15 ust. 2 i 3 umowy przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień z art. 67 ust. 1 pkt 6. ustawy Pzp w wysokości nie przekraczającej 30 % wartości zamówienia podstawowego ustalonego w ust 1.

§ 5

Płatność

1. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest wystawiona przez Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi przepisami faktura. Ustala się następujące zasady rozliczenia za wykonane roboty związane z wykonaniem przedmiotu umowy:
 - 1.1. Faktura końcowa: Wykonawca wystawia fakturę końcową po dokonaniu odbioru końcowego całości przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego podpisanym przez strony.
 - 1.2. Termin płatności – 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym protokołem odbioru końcowego robót. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
2. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.
3. W przypadku podzlecenia robót podwykonawcom, zapłata faktury końcowej uwarunkowana jest złożeniem przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia złożenia faktury u Zamawiającego, dowodów (przelew bankowy lub oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy) potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, wynikającego z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów o podwykonawstwo. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, bez prawa

żądania przez Wykonawcę odsetek za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia po terminie wskazanym w fakturze.

4. Dane do faktury:
Gmina Kowala
Kowala 105A
26-624 Kowala
NIP: 948-237-13-07

§ 6 **Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, opisem technicznym przedmiotu zamówienia, pozwoleniem na budowę, zasadami sztuki budowlanej, projektem budowlanym, wiedzą techniczną, aktualnymi przepisami prawa i normami z należytą starannością i w terminach umownych.
2. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego, w terminie określonym w § 3 pkt. 1 Umowy.
3. Przekazanie Zamawiającemu wszystkich niezbędnych dokumentów umożliwiających dokonanie zgłoszenia rozpoczęcia prac przez Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie terenu robót budowlanych z zachowaniem najwyższej staranności.
5. Pisemnego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego oraz usunięcia ewentualnych wad.
6. Niezwłocznego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru.
7. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie przekazanego placu budowy, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania placu budowy.
8. Utrzymanie porządku na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu prac uporządkowanie terenu budowy i zaplecza budowy.
9. Zabezpieczenie znajdujących się na terenie budowy i jej zapleczu materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem.
10. Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
11. Każdorazowe zawiadomienie Zamawiającego o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie ich przed Inspektora Nadzoru.
12. Przestrzeganie przepisów B.H.P. i p.poż.
13. Zabezpieczenie maszyn i urządzeń oraz dostaw materiałów niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
14. Usuwanie wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
15. Naprawienie na własny koszt wszelkich szkód i zniszczeń wyrządzonych w wyniku prowadzonych robót i doprowadzenie ich do stanu pierwotnego.
16. Zabezpieczenie we własnym zakresie dostaw wody i energii elektrycznej na potrzeby wykonania przedmiotu umowy.
17. Niezwłoczne usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru. Do chwili potwierdzenia przez Inspektora nadzoru usunięcia wad i usterek Wykonawca nie może zgłosić gotowości do odbioru.
18. Posiadane ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach umowy przez okres co najmniej od daty zawarcia umowy do czasu odbioru końcowego. Ubezpieczenie musi obejmować co najmniej:
 - 18.1. Ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej, kontraktowej w związku z realizacją umowy,
 - 18.2. Ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanej działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.
19. Wykonawca jest obowiązany posiadać wszelkie umowy ubezpieczenia przed wejściem na teren robót budowlanych.
20. Wykonanie prac konieczne ze względu na bezpieczeństwo i zabezpieczające przed awarią,

21. Rozliczenie robót zaniechanych, zamiennych i dodatkowych zostanie rozliczone wg danych wyjściowych zawartych w kosztorysie ofertowym szczegółowym.
22. Po wykonaniu w/w kosztorysów Wykonawca przedłoży rozliczenie w kosztorysie powykonawczym.
23. Wraz z odbiorem budynku Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do prawidłowej eksploatacji obiektu, w tym zastosowanych w nim materiałów i urządzeń, w szczególności instrukcje obsługi, protokoły odbiorów instalacji itp. Strony mogą zawrzeć dodatkowe porozumienia w zakresie przeniesienia praw i obowiązków wynikających z gwarancji udzielonych przez producenta lub sprzedawcę materiałów i urządzeń.

§ 7

Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

1. Szkody powstałe w wyniku wykonywania robót;
2. Uszkodzenia i zniszczenia spowodowane na terenie sąsiadującym z terenem budowy przekazanym Wykonawcy;
3. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.

§ 8

Odbiór robót

1. Strony ustalają, iż uznanie przez Zamawiającego należytego wykonania umowy nastąpi poprzez dokonanie faktycznego, protokolarnego odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do powyższego odbioru co najmniej 3 dni przed planowanym odbiorem.
3. Odbiór końcowy robót będzie dokonany przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca nie później niż w dniu odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże Zamawiającemu pełną dokumentację powykonawczą zawierającą niezbędne dokumenty i oświadczenia.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności lub prawidłowości dokumentacji wymienionej w pkt. 4, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego wraz z dokumentacją, o której mowa w pkt. 4.

§ 9

Gwarancja

Dokonanie protokolarnego, bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej gwarancji i rękojmi na całość robót objętych przedmiotem umowy na następujących zasadach:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji i rękojmi na całość robót objętych przedmiotem umowy, licząc od dnia odbioru końcowego robót.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie do 1 miesiąca od dnia ujawnienia. Zamawiający będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie pod adresem:
3. Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak niż 48 godzin od chwili zgłoszenia. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo usunąć je przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Wykonawcy, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
6. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 11 niniejszej Umowy.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia do Umowy:
 - 1.1. gdy Wykonawca nie stawił się do przekazania terenu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie 10 dni od przekazania terenu budowy,

- 1.2. gdy Wykonawca przerwał realizację robót pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego,
 - 1.3. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy niezgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej umowy.
 - 1.4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 1.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt. 1 Umowy;
 - 1.4. za nie przedłożenie w ciągu siedmiu dni od podpisania umowy wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać wymienionego w SIWZ w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia - dotyczy to także osób zatrudnionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców;
 - 1.5. za każdy stwierdzony przypadek przebywania na terenie budowy osób nie będących pracownikiem Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy karę umowną w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5.000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) za każde jednorazowe niżej wymienione zdarzenie:
 - 2.1. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom,
 - 2.2. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - 2.3. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 2.4. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty.
3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwot z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie, z wyjątkiem części zamówienia, o których mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca wykona przy udziale Podwykonawców następujące części zamówienia:
.....
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, Dostawcy, Usługodawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Podwykonawców, Dostawców i Usługodawców, z którymi współpracuje w związku z realizacją Umowy. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec wyżej wskazanych podmiotów stanowi nienależyte wykonywanie Umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania wypłaty kwot z wszelkich wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego, w celu dokonania zapłaty należności na rzecz Podwykonawców, Dostawców lub Usługodawców.

5. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie podzleci Podwykonawcom innych robót niż wskazane w Ofercie. Każdorazowe skierowanie Podwykonawcy do wykonania robót wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji przez Zamawiającego i w związku z tym:

- a) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, zamierzający zawrzeć Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć również zgodę Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem Umowy. Ponadto Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w Umowie do reprezentowania stron Umowy,
- b) Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu projektu Umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,
- c) Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej Umowy o podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do ww. Umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na Umowę o podwykonawstwo,
- d) zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo, w terminie, o którym mowa w § 12 ust. 5 lit. b) niniejszej umowy lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w § 12 ust. 5 lit. c) niniejszej umowy będzie równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio Umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez Zamawiającego.

Zamawiający będzie uprawniony do zgłaszania w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:

-nie będzie spełniała wymagań określonych w § 12 niniejszej umowy, a zwłaszcza określonych w § 12 ust. 5 lit. f) i g);

-przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w § 12 ust. 5 lit. g) niniejszej umowy.

e) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do Umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany ponownie przedstawić,

w powyższym trybie, projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia § 12 ust. 5 lit. a) – d) niniejszej umowy stosuje się odpowiednio,

f) wszystkie Umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej,

g) każdy projekt Umowy o podwykonawstwo oraz Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- zakresu robót przewidzianych do wykonania;

- terminu realizacji robót;

- wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót;

-terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej;

- rozwiązania Umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy.

- zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiot umowy oraz kar umownych w razie nie przestrzegania tego zapisu.

Każdy projekt Umowy o podwykonawstwo oraz Umowa o podwykonawstwo musi również zawierać klauzulę o następującej treści: „W przypadku niezapłacenia przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę roboty, Zamawiający zapłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy żądaną kwotę wynagrodzenia, jednakże nie wyższą, niż kwota wynikająca z obmiaru robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, zatwierdzonego przez inspektora nadzoru, przy cenach jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy stanowiącym część oferty”.

Postanowienia niniejszego paragrafu, w tym procedurę określoną w § 12 ust. 5 lit. a) – g) niniejszej

umowy stosuje się odpowiednio również do wszelkich zmian Umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.

6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę Umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego lub w stosunku do Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nieprzedłożonej Zamawiającemu. Skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
7. Każdorazowo Wykonawca, Podwykonawca, dalszy Podwykonawca, Usługodawca lub Dostawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy Umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł. Procedurę, o której mowa w dwóch zdaniach poprzednich, stosuje się również odpowiednio do wszystkich zmian Umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia Usługodawcy lub Dostawcy przewidziany w Umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Usługodawcy lub Dostawcy dostawy lub usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w Umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej określonej w § 11 ust. 2 pkt 2.4. niniejszej umowy.
9. Niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych powyżej stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia z placu budowy Podwykonawcy, Dostawcy lub Usługodawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy, Dostawcy lub Usługodawcy z placu budowy. Niniejsze postanowienie nie wyklucza innych uprawnień Zamawiającego określonych w Umowie.
10. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w Umowie z Podwykonawcą.
11. Jeżeli odpowiednio Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca uchyla się od płatności za wykonane przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu Umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, roboty, które zostały odebrane i poświadczono do zapłaty, usługi lub dostawy i udokumentuje zasadność takiego żądania dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót budowlanych, usług lub dostaw oraz przedłoży faktury VAT na niniejsze roboty budowlane, usługi lub dostawy, których termin płatności już minął, to Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia w terminie 7 dni od daty doręczenia takiego powiadomienia dowodów (przelew bankowy lub oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy), że poświadczono sumy należne Podwykonawcy za roboty oraz wynagrodzenie należne Dostawcy lub Usługodawcy zostały zapłacone, albo że zobowiązanie do zapłaty wygasło w inny sposób niż poprzez zapłatę, lub zgłoszenia innych uwag.
12. Jeżeli po takim wezwaniu Wykonawca nie dostarczy dowodów, że sumy należne Podwykonawcy zostały zapłacone, to Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy należną kwotę. Zapłata na rzecz Podwykonawcy zostanie dokonana w walucie, w jakiej rozliczana jest Umowa między Wykonawcą a Zamawiającym. Zamawiający po zapłaceniu należności bezpośrednio, według zasady solidarnej odpowiedzialności wynikającej z art. 6471 § 5 Kodeksu cywilnego, będzie miał prawo potrącić kwotę równą tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec Podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę w terminie 7 dni po doręczeniu wezwania opisanego powyżej.
13. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,

- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu należy się płatność,
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. Zapłata na rzecz Dostawcy lub Usługodawcy zostanie dokonana w walucie, w jakiej rozliczana jest umowa między Wykonawcą a Zamawiającym. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Dostawcy lub Usługodawcy, Wykonawca nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec Dostawcy lub Usługodawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Wykonawcę terminie 7 dni od doręczenia wezwania opisanego powyżej.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum), Umowy z Podwykonawcami zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników Konsorcjum. W przypadku, w którym Wykonawcą jest Konsorcjum, każdy z członków Konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków Konsorcjum wobec Podwykonawców, Dostawców lub Usługodawców uregulowane przez Zamawiającego.
17. Umowa z Podwykonawcą nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od dokonania przez Zamawiającego odbioru wykonanych przez Podwykonawcę robót lub od dokonania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy płatności za roboty wykonane przez Podwykonawcę.
18. Dopuszcza się możliwość zmiany, biorących w realizacji części zamówienia podmiotów trzecich, o których mowa w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, za pomocą których Wykonawca wykazał spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku, zaproponowany nowy Podwykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca. Zmiana taka nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, co stanowi zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie przekazane w formie
3. Zamawiający zwróci 80% zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną i potwierdzonej protokołem odbioru końcowego.
4. Zamawiający zwróci 20% zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.
5. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania umowy oraz uchylenia się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie przekazana zgodnie z umową na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie udzielonej gwarancji jakości.

§ 14

Wady i usterki

1. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 1.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad zawarte będą w protokole odbioru,
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istotne wady Strony potwierdzą protokolarnie, uwzględniając sposób i termin usunięcia wady.

5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad lub usterek przedmiotu Umowy, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do żądania:
 - 5.1. poprawienia lub ponownego wykonania przedmiotu umowy – w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest możliwe,
 - 5.2. zwrotu wynagrodzenia w części odpowiadającej utraconej wartości w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
6. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru robót w ciągu 7 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.

§ 15

Zmiany w umowie

Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących sytuacjach:

1. Zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w prawie budowlanym;
2. Wykonania, na polecenie Zamawiającego, robót wynikających ze specyfikacji technicznej lub zasad wiedzy technicznej, a niewyszczególnionych w przedmiarach robót podanych w kosztorysie ofertowym;
3. Wykonania, na polecenie Zamawiającego, robót zamiennych w stosunku do planowanych w specyfikacji technicznej, w przypadku gdy wykonanie tych robót spowoduje poprawienie jakości robót i będą one korzystne finansowo dla Zamawiającego;
4. Wydłużenie terminu wykonania zamówienia w przypadku zlecenia robót wymienionych w ust. 2 lub 3 niniejszego paragrafu.
5. Rezygnacji z części robót w przypadku zawyżenia w kosztorysie ilości robót do wykonania;
6. Wydłużenie okresu gwarancji o dowolny okres,
7. Zmiany ustalonych podwykonawców w sytuacjach, gdy dotychczasowy podwykonawca nie realizuje umowy w sposób należyty, bądź z przyczyn losowych nie może kontynuować robót;
8. Wprowadzenia podwykonawcy do wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji;
9. Zmiany wynagrodzenia w przypadku wykonania robót przewidzianych w specyfikacji technicznej, wynikających z zasad wiedzy technicznej, a nieujętych w kosztorysie ofertowym, wykonania robót zamiennych, rezygnacji z części robót oraz zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
10. Zmiany treści umowy, w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
11. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z umową.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 17

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane oraz Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać oraz przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden otrzymuje Wykonawca.

WYKONAWCA

SKARBNIK GMINY

ZAMAWIAJĄCY

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez:

Urząd Gminy w Kowali

Kowala 105 A

26-624 Kowala - Stępcina,

w celu realizowania przez ten Urząd obowiązków ustawowych wynikających z poszczególnych aktów prawnych dotyczących:

przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 t.j. z dnia 24.08.2017r.) w ramach przetargu pn. „**Utworzenie i wyposażenie Klubu „Senior +” w Gminie Kowala**” znak sprawy: ZPK.271.20.11.2018

TAK

NIE

.....
(podpis)

Jestem **świadom/świadoma**, iż przysługuje mi prawo dostępu do treści moich danych i możliwości ich poprawiania.

.....
(podpis)

Jestem **świadom/świadoma**, iż moja zgoda może być odwołana w każdym czasie, co skutkować będzie zakończeniem postępowania administracyjnego toczącego się na mój wniosek. W każdej chwili masz prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie Twoich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.

.....
(podpis)

**KLAUZULA INFORMACYJNA O DANYCH OSOBOWYCH PRZETWARZANYCH PRZEZ
URZĄD GMINY W KOWALI**

Administratorem Danych w Urzędzie Gminy w Kowali, adres: Kowala 105 A 26-624 Kowala – Sępocina jest Wójt Gminy Kowala – Tadeusz Jerzy Osiński

Inspektorem Ochrony Danych jest Sylwia Kwapisz, z którą możesz się skontaktować w sprawach ochrony Twoich danych osobowych i realizacji Twoich praw poprzez (do wyboru):

- a. formularz kontaktowy na stronie www.kowala.pl ;
- b. e -mail: iod@kowala.pl ;
- c. telefonicznie: 48/ 610-17-60 wew. 21
- d. pisemnie na adres siedziby Administratora Danych, wskazany powyżej.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej również „RODO”) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, informujemy, że:

1. dane osobowe przetwarzane są przez Urząd Gminy w Kowali w zakresie niezbędnym do realizowania zadań gminy zgodnie z prawem. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
2. dane osobowe mogą być przekazywane na żądanie organom państwowym;
3. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
4. dane osobowe będą przechowywane przez okresy, o których mowa w poszczególnych ustawach regulujących zakres prac Urzędu Gminy w Kowali,
5. *osoba, której dane dotyczą* ma prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych,
 - b. ich sprostowania,
 - c. usunięciaⁱ lub ograniczeniaⁱⁱ przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzaniaⁱⁱⁱ;
 - d. przenoszenia danych^{iv},
 - e. cofnięcia zgody^v
6. *osoba, której dane dotyczą* ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie dotyczących Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO^{vi}.
7. podanie przez *osobę, której dane dotyczą* danych osobowych gromadzonych w dokumentacji Urzędu Gminy w Kowali jest obowiązkiem ustawowym, dlatego *osoba, której dane dotyczą* jest zobowiązana do podania swoich danych osobowych. Konsekwencje nie podania swoich danych osobowych określone są w poszczególnych ustawach określających zakres prac poszczególnych Referatów Urzędu Gminy w Kowali.

8. dane osoby, której dane dotyczą nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.

ⁱ **prawo do usunięcia danych osobowych** musi mieć podstawę prawną.

ⁱⁱ **prawo do ograniczenia przetwarzania** osoba, której dane dotyczą może żądać, aby Administrator ograniczył przetwarzanie jej danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania uzgodnionych z tą osobą działań, jeżeli jej zdaniem Administrator ma nieprawidłowe dane osobowe lub przetwarza je bezpodstawnie.

ⁱⁱⁱ **prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:** osoba, której dane dotyczą ma prawo sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, a także, gdy przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub do sprawowania powierzonej nam władzy publicznej. Osoba, której dane dotyczą powinna wtedy wskazać swoją szczególną sytuację, która jej zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez Administratora przetwarzania objętego sprzeciwem. Administrator zaprzestaniemy przetwarzać dane w tych celach, chyba że wykaże, że podstawy przetwarzania danych są nadrzędne wobec praw osoby, której te dane dotyczą lub też że jej dane są niezbędne Administratorowi do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

^{iv} **prawo do przenoszenia danych:** osoba, której dane dotyczą ma prawo otrzymać od Administratora w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła Administratorowi na podstawie zgody lub na prawnie uzasadnione wezwanie Administratora

^v **prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych:** w każdej chwili osoba, której dane dotyczą ma prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie tych danych osobowych, które przetwarza Administrator na podstawie zgody tej osoby. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność

z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

^{vi} **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego:** jeżeli osoba, której dane dotyczą uważa, że Administrator przetwarza jej dane niezgodnie z prawem, może złożyć w tej sprawie skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych lub innego właściwego organu nadzorczego

.....

(podpis i data)