


**Uchwała Nr XXXVI.216.2017**  
**Rady Gminy Kowala**  
**z dnia 25 maja 2017**

**w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowala***

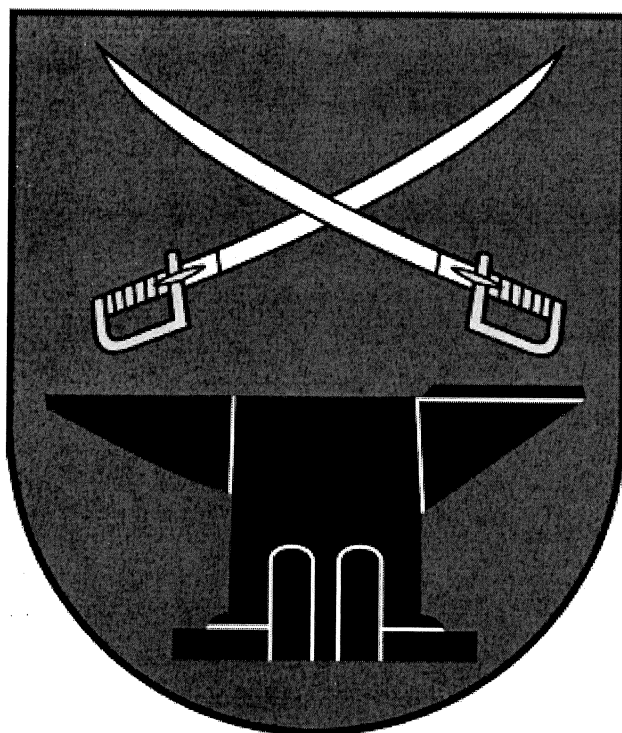
Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2016 r., poz. 250 z późn. zm.) - po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Radomiu - Rada Gminy Kowala uchwala, co następuje:

- § 1. Wprowadza się *Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala*, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kowala.
- § 3. Traci moc uchwała Nr XXIII.150.2016 Rady Gminy Kowala z dnia 23 czerwca 2016 r. w sprawie *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala*.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) Urzędu Gminy w Kowali, na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu Gminy w Kowali oraz na sołeckich tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący  
Rady Gminy Kowala  
  
*Tadeusz Marczykowski*

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI.216.2017  
Rady Gminy Kowala z dnia 25 maja 2017

# *REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KOWALA*



Kowala, 2017

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA  
TERENIE GMINY KOWALA**

**Spis treści**

Rozdział I. Postanowienia ogólne.....	3
Rozdział II. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.....	4
Rozdział III. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.....	6
Rozdział IV. Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.....	9
Rozdział V. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.....	11
Rozdział VI. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.....	11
Rozdział VII. Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.....	11
Rozdział VIII. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.....	12
Rozdział IX. Postanowienia końcowe.....	12

## Rozdział I. Postanowienia ogólne

### § 1

*Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala* - dalej Regulamin - jest aktem prawa miejscowego obowiązującym na obszarze gminy Kowala.

### § 2

1. Treść Regulaminu nie narusza innych przepisów prawa w zakresie dotyczącym utrzymania czystości i porządku oraz pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w poniższych aktach prawnych:

- 1) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.);
- 2) ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519, z późn. zm.);
- 3) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1987, z późn. zm.);
- 4) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r. poz. 856, z późn. zm.);
- 5) ustawie z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007 r. nr 133 poz. 921, z późn. zm.);
- 6) ustawie z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 40, z późn. zm.);
- 7) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).

2. Dodatkowo ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- **odpadach komunalnych suchych** – należy przez to rozumieć wydzieloną frakcję odpadów komunalnych, surowców wtórnych nadających się do recyklingu, w tym odpady opakowaniowe bez zawartości, takie jak: metale żelazne i nieżelazne, papier, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe (butelki PET, opakowania po chemii gospodarczej, opakowania po produktach spożywczych, opakowania po kosmetykach, kartony i torebki po mleku, sokach, woreczki foliowe, reklamówki, puszki) itp., z wyłączeniem szkła,
- **odpadach komunalnych mokrych** – należy przez to rozumieć odpady ulegające biodegradacji - przeznaczone do kompostowania tj.: odpady kuchenne, resztki i obierki z owoców i warzyw, skoszona trawa i zgrabione liście, drewno o gabarytach umożliwiającym umieszczenie w pojemniku lub worku, fusy z kawy i herbaty, skorupki jajek, mokry papier lub karton (karton i papier bez dodatków innych materiałów np. folii) itp.
- **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250, z późn. zm.)

## Rozdział II. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

### § 3

Gmina tworzy warunki niezbędne do utrzymania czystości i porządku na swoim terenie, w szczególności poprzez:

1. Organizację systemu selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, którego elementami są:
  - a) selektywne zbieranie "u źródła" tj. selektywne zbieranie odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości na ich terenie,
  - b) stacjonarne punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) zgodnie z zapisami art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, przy czym uzupełnieniem tych punktów mogą być minipunkty selektywnego zbierania, odbierające niektóre frakcje odpadów zbieranych selektywnie.
2. Przeprowadzenie przetargu na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, albo na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów, a następnie zawarcie umowy z *podmiotem odbierającym odpady komunalne*, który wygra przetarg. Koszty odbierania i zagospodarowania odpadów ponoszą właściciele nieruchomości wnosząc na rzecz Gminy opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (dotyczy właścicieli nieruchomości zamieszkałych) lub zawierając umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów z *podmiotem odbierającym odpady komunalne* (dotyczy właścicieli nieruchomości niezamieszkałych) - zgodnie z przepisami ustawy oraz wynikającymi z niej uchwałami Rady Gminy w Kowali.

### § 4

Właściciele nieruchomości realizują obowiązki, zgodnie z wymogami ustawy, Regulaminu oraz warunkami stworzonymi przez Gminę poprzez:

- 1) utrzymywanie pojemników do zbierania odpadów komunalnych w miejscach dostępnych dla *podmiotu odbierającego odpady komunalne* w sposób nieuciążliwy dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i użytkowników dróg (rodzaj pojemników, ich minimalną pojemność oraz sposób wykorzystania określa rozdział III Regulaminu); pojemniki dostarczy właścicielom nieruchomości podmiot wyłoniony przez Gminę w przetargu,
- 2) selektywne zbieranie odpadów komunalnych do pojemników, o których mowa wyżej, w sposób określony w rozdziale II i III Regulaminu oraz utrzymanie czystości w miejscach utrzymywania pojemników,
- 3) przekazywanie zebranych odpadów komunalnych podmiotowi odbierającemu odpady komunalne, w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym raz do roku właścicielom nieruchomości przez Gminę lub w razie potrzeby do PSZOK,
- 4) niezwłoczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, a w szczególności z chodnika bezpośrednio przylegającego do nieruchomości, na którym nie są pobierane opłaty za parking,
- 5) mycie pojazdów samochodowych tylko i wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:

## Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala

- w myjniach samochodowych,
  - na terenie prywatnym, pod warunkiem, że powstające ścieki gromadzone są w szczelnych bezodpływowych zbiornikach lub odprowadzane do kanalizacji sanitarnej,
  - na terenie publicznym tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych,
- 6) przeprowadzanie napraw pojazdów samochodowych, na terenie nieruchomości, poza warsztatami samochodowymi, tylko za zgodą właściciela nieruchomości, w sposób niepowodujący uciążliwości dla sąsiadów i respektujący zasady ochrony środowiska,
- 7) postępowanie ze zwierzętami domowymi i gospodarskimi zgodnie z przepisami rozdziałów VI i VII Regulaminu.

### § 5

Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, na terenie gminy Kowala zabrania się:

- 1) stosowania środków chemicznych celem usunięcia śniegu bądź lodu, w sposób zagrażający środowisku naturalnemu,
- 2) umieszczania w pojemnikach na odpady, odpadów innych niż te, na które przeznaczone są pojemniki,
- 3) przemieszczania śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię lub urządzenia techniczne pasa drogowego oraz pas zieleni przyulicznej; dopuszcza się możliwość przyzmożenia śniegu i lodu na krawężni chodnika, w sposób nieutrudniający ruchu pieszym

### § 6

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do selektywnego zbierania odpadów dokonując ich segregacji na terenie nieruchomości, na następujące frakcje:

- 1) do dnia 1 lipca 2018 r.:
  - odpady komunalne suche,
  - odpady komunalne mokre,
  - szkło,
  - odpady niebezpieczne (przeterminowane leki i chemikalia (np. farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe), zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny),
  - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
  - odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
  - odpady zielone i inne ulegające biodegradacji,
  - żużle i popioły komunalne (pozostałości po spalaniu paliw stałych w kotłach i paleniskach domowych),
  - zużyte opony,
- 2) od dnia 1 lipca 2018 r. :
  - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
  - odpady z metali i tworzywa sztucznego,
  - odpady z papieru i tektury

## Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala

- odpady opakowań szklanych
- odpady niebezpieczne (przeterminowane leki i chemikalia (np. farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe), zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny),
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- zużle i popioły komunalne (pozostałości po spalaniu paliw stałych w kotłach i paleniskach domowych),
- zużyte opony.

2. Sposób postępowania z wyżej wymienionymi frakcjami określa § 10 Regulaminu.

### **Rozdział III. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.**

#### **§ 7**

1. Pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych zapewni Gmina Kowala za pośrednictwem podmiotu odbierającego odpady komunalne, który wygra przetarg (z zastrzeżeniem § 10 ust. 4).
2. Za wyposażenie w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz utrzymywanie tych pojemników we właściwym stanie sanitarnym odpowiada właściciel nieruchomości.
3. Pojemność pojemników będzie uwzględniać częstotliwość i sposób odbierania odpadów z nieruchomości.
4. Liczba pojemników i częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości powinna zapewnić nieprzepełnienie pojemników oraz utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników.
5. Miejsca gromadzenia odpadów powinny być przygotowane zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
6. Pojemniki i kontenery na odpady komunalne, powinny być wykonane z materiałów trwałych (tworzywa sztucznego lub metalu), estetyczne, szczelne, utrzymywane w należyтым stanie czystości, dobrym stanie technicznym, zaopatrzone w szczelną pokrywę oraz okresowo dezynfekowane.

#### **§ 8**

1. Określa się następujące rodzaje pojemników do zbierania odpadów na terenie gminy:
  - 1) pojemniki na zmieszane odpady komunalne lub selektywnie zbierane odpady komunalne mokre o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l,
  - 2) oznakowane worki foliowe na odpady komunalne o pojemności nie mniejszej niż 60 l,
  - 3) pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych o pojemności od 10 l do 50 l,
  - 4) kontenery przeznaczone do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych lub odpadów wielkogabarytowych o pojemności od 2,5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>.

## Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala

2. Odpady komunalne do 1 lipca 2018 należy zbierać w następujący sposób:

- 1) odpady komunalne mokre w oznaczonych napisem „Odpady mokre”, sztywnych i zamykanych pojemnikach lub workach foliowych,
- 2) odpady komunalne suche w oznaczonych napisem „Odpady suche” workach foliowych koloru żółtego,
- 3) szkło w oznaczonych napisem „Szkło” workach foliowych koloru zielonego,
- 4) zmieszane odpady komunalne w oznaczonych napisem „Odpady niesegregowane”, sztywnych i zamykanych pojemnikach lub workach foliowych,
- 5) odpady zielone i inne ulegające biodegradacji w oznaczonych napisem „Bio” workach foliowych koloru brązowego,
- 6) pozostałe odpady wyodrębnione ze strumienia odpadów komunalnych zgodnie z zasadami określonymi w § 9 ; pojemności pojemników muszą być dostosowane do charakteru odpadów i ich ilości.

3. Od dnia 1 lipca 2018 r. odpady komunalne , należy zbierać w następujący sposób:

- 1) w pojemnikach koloru czarnego – odpady pozostałe po sortowaniu lub zmieszane odpady komunalne w przypadku niezadeklarowania selektywnego zbierania odpadów,
- 2) w workach/pojemnikach koloru:
  - a) brązowego oznaczonych napisem „Bio” - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów tj. odpady roślinne powstające w gospodarstwie domowym (liście, kwiaty, skoszona trawa, obierki z warzyw i owoców itp.), resztki jedzenia z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego (kości, tkanki, odchody zwierzęce, itp.) - z zastrzeżeniem, iż z obowiązku tego zwolnieni są właściciele nieruchomości osoby fizyczne dokonujące kompostowania odpadów zielonych we własnym zakresie i na własne potrzeby, w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia,
  - b) żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne” - odpady z metali i tworzywa sztucznego, tj.: puste i zgniecione butelki z tworzyw sztucznych po napojach (np. typu PET), puste i zgniecione butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości, puste plastikowe opakowania po żywności (w tym po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach), plastikowe zakrętki, folia i torebki z tworzyw sztucznych, metalowe puszki po napojach, konserwach, zgniecione kartony po mleku, sokach i napojach, drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych (w tym zabawki, narzędzia),
  - c) niebieskiego oznaczonych napisem „Papier” - odpady z papieru i tektury, tj.: gazety, książki, katalogi, zeszyty, papierowe torby i worki, papier szkolny, biurowy, kartony i tektura oraz zrobione z nich opakowania,
  - d) zielonego oznaczonych napisem „Szkło” - odpady opakowań szklanych, tj.: butelki i słoiki szklane po napojach i żywności, butelki po napojach alkoholowych, szklane opakowania po kosmetykach.

3. Obowiązujące normatywne pojemności pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, ustala się następująco:



Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala

1) dla nieruchomości jednorodzinnych (jednolokalowych) oraz zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi (wielolokalowymi), w których zamieszkują mieszkańcy - pojemniki i/lub worki o pojemności wystarczającej do zgromadzenia w ciągu miesiąca nie mniej niż 60 l odpadów komunalnych na jednego zamieszkałego mieszkańca, w ilości dostosowanej do zakresu prowadzonego sposobu zbierania odpadów;

2) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

Lp.	Rodzaj nieruchomości (źródło wytwarzania odpadów)	Jednostka charakteryzująca źródło wytwarzania odpadów	Minimalna objętość pojemników na odpady pozostałe po sortowaniu	Minimalna łączna objętość pojemników na odpady selektywnie zbierane
1	2	3	4	5
1.	Szkoły przedszkola, żłobki	na ucznia /dziecko/pracownika	4	10
2.	Hotele i inne placówki dziennego pobytu	na łóżko	40	40
		na osobę pracującą	30	30
3.	Lokale handlowe branża spożywcza, zieleniaki	na 1 m <sup>2</sup> powierzchni handlowej*	20	10
		na osobę pracującą	20	20
3a.	Pozostałe lokale handlowe do 25 m <sup>2</sup> powierzchni handlowej	na 1 m <sup>2</sup> powierzchni handlowej*	5	5
		na osobę pracującą	20	20
3b.	Pozostałe lokale handlowe od 26 m <sup>2</sup> do 50 m <sup>2</sup> powierzchni handlowej	na 1 m <sup>2</sup> powierzchni handlowej*	100 l + 4 l za każdy m <sup>2</sup>	100 l + 4 l za każdy m <sup>2</sup>
		na osobę pracującą	20	20
3c.	Pozostałe lokale handlowe od 51 m <sup>2</sup> do 100 m <sup>2</sup> powierzchni handlowej	na 1 m <sup>2</sup> powierzchni handlowej*	250 l + 3 l za każdy m <sup>2</sup>	250 l + 3 l za każdy m <sup>2</sup>
		na osobę pracującą	20	20
3d.	Pozostałe lokale handlowe powyżej 100 m <sup>2</sup> powierzchni handlowej	na 1 m <sup>2</sup> powierzchni handlowej*	350 l + 2 l za każdy m <sup>2</sup>	350 l + 2 l za każdy m <sup>2</sup>
		na osobę pracującą	20	20
4.	Punkty handlowe i usługowe poza lokalem (kiosk, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwaciarnie)	za punkt	600	20
		na osobę pracującą	20	20
5.	Lokale gastronomiczne	na 1 miejsce konsumpcyjne	40	10
		na osobę pracującą	20	20
6.	Urzędy, instytucje, banki	na osobę pracującą	30	30
7.	Zakłady wytwórcze, Pozostała działalność gospodarcza	na osobę pracującą	30	10
8.	Związki wędkarskie, stowarzyszenia	na daną lokalizację	110/120	60
9.	Cmentarze	na miejsce pochówku	2	2
10.	Wszystkie inne niż wyżej wymienione	na daną lokalizację	110/120	60

5. Do selektywnego gromadzenia odpadów niebezpiecznych stosuje się specjalistyczne pojemniki lub worki z oznaczeniem rodzaju odpadu, zapewniające bezpieczeństwo prac przeładunkowych i przewozu, wykonane z materiału odpornego na działanie składników umieszczanych w nich odpadów, posiadające szczelne zamknięcie zabezpieczające przed przypadkowym rozproszeniem odpadu w trakcie transportu, czynności załadunkowych i rozładunkowych oraz przed otwarciem przez osoby postronne.

## Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala

6. Minimalne pojemności zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe powinny być dostosowane do liczby osób korzystających ze zbiornika w taki sposób, aby opróżnianie - bez dopuszczenia do przepełnienia zbiornika - było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu.
7. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi być dostosowana do ilości osób korzystających z oczyszczalni - w sposób zapewniający uzyskanie stopnia oczyszczenia ścieków określonego w przepisach odrębnych.

### **Rozdział IV. Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.**

#### **§ 9**

1. Częstotliwość wywozu odpadów z nieruchomości zamieszkałych do dnia 1 lipca 2018 r. ustala się następująco:
  - 1) odpady komunalne suche - raz w miesiącu,
  - 2) odpady komunalne mokre - raz na dwa tygodnie,
  - 3) szkło - raz na kwartał,
  - 4) zmieszane odpady komunalne - raz na dwa tygodnie,
  - 5) odpady zielone i inne ulegające biodegradacji z nieruchomości, które zgłoszą do Urzędu Gminy zapotrzebowanie na odbieranie tych odpadów - raz w okresie od 1 kwietnia do 31 października,
  - 6) popioły i żużle komunalne - dwa razy w sezonie grzewczym,
  - 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe - dwa razy w roku.
2. Częstotliwość wywozu odpadów z nieruchomości zamieszkałych od dnia 1 lipca 2018 r. ustala się następująco:
  - 1) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - raz na dwa tygodnie,
  - 2) odpady z metali i tworzywa sztucznego - raz w miesiącu,
  - 3) odpady z papieru i tektury - raz na kwartał,
  - 4) odpady opakowań szklanych - raz na kwartał,
  - 5) zmieszane odpady komunalne oraz odpady pozostałe po sortowaniu - raz na dwa tygodnie,
  - 6) popioły i żużle komunalne - dwa razy w sezonie grzewczym,
  - 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe - dwa razy w roku.
3. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych ustala się na jeden raz w tygodniu, z zastrzeżeniem, że może być zwiększona w celu niedopuszczenia do przepełniania koszy.

#### **§ 10**

Sposób pozbywania się stałych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) do dnia 1 lipca 2018 r. odpady komunalne suche, odpady komunalne mokre, szkło oraz zmieszane odpady komunalne, popioły i żużle (w sezonie grzewczym) – odbieranie przez podmiot odbierający odpady komunalne,

## Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala

- 2) od dnia 1 lipca 2018 r. odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, odpady z metali i tworzywa sztucznego, odpady z papieru i tektury, odpady opakowań szklanych, zmieszane odpady komunalne oraz odpady pozostałe po sortowaniu, popioły i żużle (w sezonie grzewczym) – odbieranie przez podmiot odbierający odpady komunalne,
- 3) odpady niebezpieczne:
  - chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych - przekazać do PSZOK,
  - zużyte baterie i akumulatory - dostarczyć do punktów zbierania baterii w punktach handlowych lub przekazać do PSZOK,
  - przeterminowane leki - przyjmuje apteka w Kowali,
- 4) odpady zielone i inne ulegające biodegradacji - poddawanie procesowi kompostowania z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu w przydomowych kompostownikach, odbieranie przez podmiot odbierający odpady komunalne w terminie określonym harmonogramem,
- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe:
  - stanowiące odpady komunalne, które powstały w wyniku drobnych robót prowadzonych we własnym zakresie (nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty) przekazać do PSZOK (w limitowanych ilościach - do 0,5 m<sup>3</sup>),
  - niestanowiące odpadów komunalnych oraz odpady pochodzące z działalności gospodarczej nie są objęte systemem zorganizowanym przez Gminę Kowala. Pozbywanie się tych odpadów odbywa się na koszt właściciela bądź wykonawcy robót budowlanych, za pośrednictwem uprawnionego przedsiębiorcy. Odpady budowlane i remontowe należy gromadzić w specjalnych pojemnikach lub kontenerach uniemożliwiających pylenie.
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe - odbieranie przed podmiot odbierający odpady komunalne lub przekazać PSZOK,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - przekazać do PSZOK lub do punktów sprzedaży sprzętu elektrycznego i elektronicznego, które mają obowiązek zbierania tego rodzaju odpadów,
- 8) zużyte opony samochodowe z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 - przekazać do PSZOK.

### § 11

Sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, bądź wylewania na powierzchnie terenu.
2. Pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.
3. Nieczystości ciekłe powinny być wywożone samochodami asenizacyjnymi do stacji zlewnej spełniającej wymogi, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy oraz w art. 2 i 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17 października 2002 r. w sprawie warunków wprowadzania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych (Dz. U. z 2002 r. nr 188 poz. 1576).

**Rozdział V. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.**

**§ 12**

Zapisy niniejszego Regulaminu wypełniają wymagania aktualnie obowiązującego WPGO woj. mazowieckiego.

**Rozdział VI. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.**

**§ 13**

Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

**§ 14**

1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe zobowiązane są do:

- 1) nie pozostawiania ich bez dozoru - jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego,
- 2) w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku - prowadzenia psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w nałożonym kagańcu,
- 3) usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku (za wyjątkiem osób niewidomych, korzystających z psów przewodników).

2. Osobom utrzymującym psy i inne zwierzęta domowe zabrania się:

- 1) wypuszczania psów bez dozoru poza teren nieruchomości, stanowiącej własność właściciela zwierzęcia, a w budynkach wielorodzinnych poza obręb własnego mieszkania,
- 2) zwalniania psów ze smyczy poza ogrodzeniem własnej posesji lub wyznaczonego wybiegu.

**Rozdział VII. Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.**

**§ 15**

Zwierzęta gospodarskie można utrzymywać na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w pomieszczeniach zamkniętych i terenach ogrodzonych w taki sposób, aby nie mogły przedostać się na drogi, tereny publiczne i tereny przeznaczone do wspólnego użytku.

**§ 16**

Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie są zobowiązane do:

- 1) gromadzenia i usuwania powstających w związku z utrzymywaniem zwierząt odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały,
- 2) nie dopuszczania do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
- 3) nie dopuszczania do uciążliwości wobec innych osób zamieszkujących nieruchomość lub nieruchomości sąsiednie takich jak hałas bądź odór.

**Rozdział VIII. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.**

**§ 17**

1. Właściciele :

- obszarów zabudowanych obiektami wykorzystywanymi do przetwórstwa bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych ,
- obszarów zabudowanych budynkami wielorodzinnymi,

zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji 2 razy w roku.

2. Termin przeprowadzenia deratyzacji: kwiecień oraz wrzesień-październik.

3. Deratyzację należy przeprowadzić doraźnie w innym terminie - w przypadku występowania gryzoni.

**Rozdział IX. Postanowienia końcowe.**

**§ 18**

Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Kowala można zgłaszać do Referatu Usług Komunalnych, tel. 48 610-17-60 w. 20, na adres poczty elektronicznej: [kowala@kowala.pl](mailto:kowala@kowala.pl) lub na Policję.

**§ 19**

Urząd Gminy w Kowali będzie podejmował oraz popierał inicjatywy mające na celu poprawę czystości i porządku oraz właściwego stanu sanitarno-higienicznego na terenie Gminy.

Przewodniczący  
Rady Gminy Kowala  
*Tadeusz Marczykowski*