



Urząd Gminy w Kowali
Kowala 105A, 26-624 Kowala
Tel. Fax. (48) 610-17-60, www.kowala.pl E-mail: kowala@kowala.pl

BI.7010.16.2017

Kowala dnia 10.02.2017 r.

Zapytanie Ofertowe

Zamówienie publiczne o wartości poniżej równowartości kwoty 30 tysięcy euro nie jest objęte przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

Wójt Gminy Kowala zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia: „Wykonanie koncepcji i dokumentacji projektowej Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Kowala”.

1. Zamawiający:

- 1.1. Nazwa i Adres: Urząd Gminy w Kowali reprezentowany przez Wójta Gminy Kowala, Kowala 105A, 26-624 Kowala, woj. Mazowieckie, Tel. (48) 610-17-60
- 1.2. Adres strony internetowej Zamawiającego: www.kowala.pl
- 1.3. Adres email Zamawiającego: kowala@kowala.pl
- 1.4. Rodzaj Zamawiającego: Administracja samorządowa.

2. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wariantowej koncepcji oraz, po akceptacji przez Zamawiającego wybranego wariantu, kompletnej dokumentacji projektowej ze wszystkimi wymaganymi przewidzianymi prawem budowlanym i aktualnymi przepisami, dokumentami formalno-prawnymi wraz z pozwoleniem na budowę.

2.2. Etap I

- 2.2.1. Określenie potrzeb gminy w zakresie parametrów planowanego PSZOK,
- 2.2.2. Analiza przydatności działek gminnych pod kątem potencjalnych lokalizacji planowanego PSZOK z uwzględnieniem zagadnień: technicznych, ekonomicznych, środowiskowych i istniejącej infrastruktury oraz przedstawienie Zamawiającemu rekomendowanej lokalizacji,
- 2.2.3. Opracowanie koncepcji budowy PSZOK.

2.3. Etap II

Po uzgodnieniu i akceptacji przez Zamawiającego miejsca lokalizacji planowanego PSZOK opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem wszystkich dokumentów, uzgodnień i decyzji niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę wraz z jej uzyskaniem.

2.4. Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie;

2.5. Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

3. Termin realizacji zamówienia:

3.1. etap I - 2 miesiące od podpisania umowy,

3.2. etap II (uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę) - do 30.09.2017r.

4. Obowiązki Wykonawcy

4.1. Wykonawca zobowiązany będzie w ramach zaoferowanego wynagrodzenia do pełnienia nadzoru autorskiego w czasie realizacji inwestycji realizowanej na podstawie dokumentacji.

4.2. Obowiązek pozyskania wszelkich niezbędnych danych i materiałów koniecznych do wykonania zamówienia obciąża Wykonawcę.

4.3. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich wymaganych prawem decyzji i zezwoleń niezbędnych do wykonania zamówienia.

4.4. Od Wykonawcy wymagana jest stała współpraca z Zamawiającym w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

4.5. Branie udziału w spotkaniach koordynacyjnych zwołanych przez Zamawiającego w trakcie projektowania w celu omówienia problemów projektowych i dokonywania niezbędnych uzgodnień.

4.6. Uzgadnianie z Zamawiającym ostatecznych rozwiązań projektowych oraz wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu.

4.7. Przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie, w tym oględzin, badań powierzchniowych, badań geologicznych oraz niezbędnych pomiarów.

4.8. Roboty budowlane objęte dokumentacją projektową należy opisać w sposób wyczerpujący, jednoznaczny, który nie będzie utrudniał uczciwej konkurencji, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

5. Wymagane warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

5.1. Posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

5.2. Posiadający niezbędną do wykonania wiedzę i doświadczenie;

5.3. Dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.4. Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

6. Termin składania ofert:

- 6.1. Termin złożenia oferty: Ofertę na Formularzu oferty (załącznik nr 1) należy złożyć w terminie do dnia **24.02.2017 r.** w formie pisemnej, w sekretariacie Urzędu Gminy w Kowali, do godziny **14.00** lub przesłać pocztą na adres Urząd Gminy Kowala, Kowala 105A, 26-624 Kowala (decyduje data wpłynięcia do urzędu),
- 6.2. Formularz ofertowy wraz z załącznikami należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej: „**Oferta na wykonanie dokumentacji PSZOK dla Gminy Kowala**”.
- 6.3. Oferta musi zawierać:
 - 5.3.1. Wypełniony formularz ofertowy – zał. nr 1
 - 5.3.2. Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału-zał. nr 2
 - 5.3.3. Wypełniony wykaz usług z załączonymi dowodami wykonania co najmniej jednego zamówienia odpowiadającego swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia – zał. nr 3
 - 5.3.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.4. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez trzydzieści dni od terminu składania ofert.
- 6.5. Wybór najkorzystniejszej oferty bądź brak wyboru oferenta i unieważnienie postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem <http://bip.kowala.pl> w zakładce zapytania ofertowe.

7. Kryteria oceny oferty:

- 7.1. Zamawiający dokona oceny otrzymanych ofert w oparciu o zaoferowaną przez Wykonawców cenę. Cena waga – 100%.
- 7.2. Oferta cenowa na wykonanie zamówienia zawierać musi cenę brutto i wliczone w nią wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia tj. kompleks czynności i kosztów z nimi związanych łącznie z opłatami pobieranymi przez urzędy i instytucje z tytułu uzgodnień prac projektowych oraz opłat związanych z uzyskaniem warunków technicznych, wypisów i wyrysów itp.

8. Uwagi uzupełniające:

- 8.1. Zamówienie należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
- 8.2. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania i złożenia oferty;
- 8.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- 8.4. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą brane pod uwagę przy wyborze oferty najkorzystniejszej;
- 8.5. Zamawiający może zrezygnować z realizacji poszczególnych części i etapów zamówienia i z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne odszkodowanie;

8.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny;

8.7. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

9. Osoby do kontaktu:

W sprawach merytorycznych: Piotr Markiewicz, pok. nr 10, tel. 48 610-17-60 w. 30

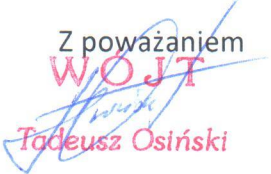
W sprawach proceduralnych: Grzegorz Kicior, pok. nr 16, tel. 48 610-17-60 w. 59

10. Załączniki:

Załącznik nr. 1 – Formularz ofertowy,

Załącznik nr. 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału,

Załącznik nr. 3 – Wykaz usług,

Z poważaniem
WOJT

Tomasz Osiński

Załącznik nr. 1 - FORMULARZ OFERTY

Na wykonanie:

.....
.....
.....

poniżej równowartości kwoty 30 000 euro

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

NAZWA

.....

ADRES

.....

NIP

.....

NUMER TELEFONU I ADRES E-MAIL

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cena netto	VAT	Cena brutto
Cyfrowo:		Cyfrowo:
Słownie:		Słownie:

2. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1.
2.
3.
4.
5.

Miejscowość dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału

Składając ofertę na:

.....
oświadczam/my że,

- 1) *Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.*
- 2) *Posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie.*
- 3) *Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*
- 4) *Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*
- 5) *Zapoznałem się z warunkami zapytania ofertowego, nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.*
- 6) *W cenie zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.*

Oświadczam/my, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne, zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy wraz
z jej/ich pieczętkami

WYKAZ USŁUG

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert na

.....

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Nazwa i adres Zamawiającego/ Zleceniodawcy	Rodzaj prac, (w tym min. 1 (jedno) zamówienie odpowiadające swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia).	Daty wykonania		Wartość robót brutto [PLN]
		Początek	Koniec	
1	2	3	4	5

.....
data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
wraz z jej/ich pieczętkami

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanych usług.