

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie o wartości poniżej kwot określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 28 grudnia 2015 r., poz. 2263)

Usuwanie awarii wodociągowych w Gminie Kowala

**Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zmianami).**

Zatwierdzam:

**Wójt Gminy Kowala
Tadeusz Osiński**

Kowala 14.12.2016 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Kowala

z siedzibą: Urząd Gminy w Kowali, Kowala 105A 26-624 Kowala

NIP: 9482371307;

REGON 670223818

tel.: 48 610-17-60

adres e-mail: przetargi@kowala.pl

adres strony internetowej: www.kowala.pl -

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zmianami) zwaną w dalszej części „Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ stosuje się przepisy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.2. Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zmianami) zwana dalej ustawą Pzp,
- 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.) zwany dalej ustawą KC,

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

50513000 - 4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji zaworów odcinających.

3.2 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usuwanie awarii wodociągowych w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2019 r. Usuwanie awarii polegać będzie na likwidacji przecieków lub nieszczelności występujących na sieci wodociągowej (pęknięcia rur, przecieki na kielichach) i przyłączach przydomowych na odcinku od sieci wodociągowej do wodomierza. Ponadto do zakresu usuwania awarii należy wymiana uszkodzonych zasuw na sieci wodociągowej, opasek do przyłączy, hydrantów p-poż, jak również likwidacji nieszczelności na przyłączach wodociągowych. W przypadku wystąpienia awarii pod drogami asfaltowymi do wykonawcy należeć będzie wymiana gruntu i wymiana asfaltu wyciętego do usunięcia awarii.

3.3. Wykonawca do wykonywanych zleceń będzie używał materiałów i elementów zgodnych z polskimi normami.

3.4. Wszelkie prace wykonywane przez Wykonawcę odbywać się będą przy obecności oddelegowanego/wskazanego pracownika Urzędu Gminy. Wykonawca będzie otrzymywał zlecenia od Zamawiającego każdorazowo na poszczególne zadania.

3.5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości wykonane roboty budowlane wynosiła minimum 24 miesięcy licząc od dnia odbioru. Ustalenie minimalnego okresu gwarancji na ww. termin ma na celu obniżenie kosztów cyklu życia przedmiotu zamówienia, ponoszonych przez Zamawiającego podczas jego eksploatacji.

3.6. W przypadku nie podania okresu gwarancji lub wpisania okresu krótszego niż wymagany, Zamawiający uzna okres oferowanej przez Wykonawcę gwarancji na 24 miesiące.

3.7. Zastosowane w specyfikacji określenie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia, należy rozumieć je jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem „lub równoważny” pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

3.8. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).

- 3.9.** Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a - na podstawie umowy o pracę Wykonawca w terminie siedmiu dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać.
- 3.10.** Zamawiający uprawniony jest do kontroli czy czynności w zakresie realizacji zamówienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Konsekwencje wykrycia przypadku, w którym czynności wykonuje osoba niezatrudniona na podstawie umowy o pracę określa § 10 projektu umowy.
- 3.11.** Obowiązki Wykonawcy:
- 3.11.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 3.11.2. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 3.11.3. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 3.11.4. Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3.11.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zrealizuje usługi objęte przedmiotem zamówienia w od 01.01.2017 r. do 31.12.2019 r.

- 5.** Zamawiający zgodnie z art. 36a ust. 2 zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 6.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień z art. 67 ust. 1 pkt 6.
- 7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

Na podstawie art. 26 ust 2f ustawy Pzp w celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania Zamawiający wymaga złożenia wszelkich dokumentów i oświadczeń Wykonawcy, potwierdzających że nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu wraz z ofertą.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki.

7.1. Posiadają zdolność techniczną i zawodową do realizacji zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a)** W ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy - w tym okresie) wykonał co najmniej dwie usługi polegających na usuwaniu awarii wodociągowych na kwotę nie mniejszą niż 70 000,00 zł (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych) w ciągu roku z podaniem daty, miejsca i wartości tych usług oraz przedstawi dokumenty potwierdzające rzetelne, terminowe i prawidłowe ich wykonanie.
Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.
- b)** Dysponuje co najmniej:
- jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie instalacji wodno- kanalizacyjnych.
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia operatora koparko-ładowarki
- Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.
- c)** Dysponuje narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy robót budowlanych w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania co najmniej wymienionymi zasobami tj.:
- Koparka – 1 sztuka
 - Agregat prądotwórczy - 1 sztuka,
 - Pompa do pompowania wody z wykopu - 1 sztuka,
 - Piła do cięcia rur i śrub przy zasuwach i opaskach - 1 sztuka,
- Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

7.2. Są w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:
jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 300 000,00 zł. (słownie: trzysta tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

7.3. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż podane warunki Wykonawca spełnił.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.

8.1. Wypełnione i podpisane oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ zgodnych z art. 22 ust. 1 oraz o nie podleganiu wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i 5 ustawy Pzp - *których wzór stanowią zał. Nr 2 i 6 do SIWZ.*

8.2. Potwierdzenie wpłaty wadium (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem);

8.3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

8.1.1. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej dwóch usług polegających na usuwaniu awarii wodociągowych o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych) w ciągu roku. Wykaz powinien zawierać przedmiot robót, wartości robót, daty wykonania, nazwy Zamawiających, a także załączony dokument potwierdzający, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. poświadczenie).

8.1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z uwzględnieniem ich stanowiska, funkcji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

8.1.3. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania co najmniej:

Koparka – 1 sztuka

Agregat prądotwórczy - 1 sztuka,

Pompa do pompowania wody z wykopu - 1 sztuka,

Piła do cięcia rur i śrub przy zasuwach i opaskach - 1 sztuka,

8.1.4. Aktualny dokument uwiarygadniający, że osoby wskazane posiadają uprawnienia:

- do kierowania robotami budowlanymi zakresie instalacji wodno- kanalizacyjnych,
- operatora koparko-ładowarki

8.1.5. Dokument (np. polisa) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł. (słownie: trzysta tysięcy złotych).

8.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy:

8.4.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

8.4.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

- przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 8.4.3. Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 8.4.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 8.4.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu w zakresie określonym w art. 24 ust 5 pkt 5 i 6 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o ww. przepisy;
 - 8.4.6. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 8.4.7. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 8.4.8. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 8.4.9. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
 - 8.4.10. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

8.5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 8.5.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 9.2.1, 9.2.2 i 9.2.3 niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 8.5.2. Zamiast dokumentów, o których mowa w punktach 9.2.4 i 9.2.5 niniejszej SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert).

8.6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Termin wystawienia stosuje się odpowiednio.

8.7. Inne załączniki do oferty.

8.7.1. Pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika.

8.7.2. W przypadku gdy podmiot występuje wspólnie z innymi podmiotami, w ramach konsorcjum: do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp; Zamawiający będzie się kontaktować z Pełnomocnikiem w sprawach dotyczących wszelkiej korespondencji oraz rozliczeń,

8.7.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ zgodnych z art. 22 ust. 1 oraz o nie podleganiu wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają w formie oświadczeń podpisanych przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 25a ust 6 Pzp.

8.7.4. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków, Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mogą złożyć wspólnie (spełnianie warunków stawianych Wykonawcom Zamawiający w postępowaniu ocenia w stosunku do konsorcjum jako całości).

Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w języku polskim.

9. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania przy wystąpieniu przesłanek z art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

10. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego musi przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie wymienionych przez Wykonawcę osób na podstawie przepisów ustawy Kodeks pracy.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

11.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać w formie pisemnej lub elektronicznie. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia lub uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć lub uzupełnić w formie pisemnej.

11.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

11.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane w formie elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. W takim przypadku każda ze stron, na żądanie drugiej strony, ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania korespondencji. Adres e-mail: **przetargi@kowala.pl**

11.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

11.5. Wszelkie wyjaśnienia i informacje dotyczące treści SIWZ w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający umieszcza również na stronie internetowej www.bip.kowala.pl.

11.6. Zamawiający nie przewiduje organizacji spotkania z Wykonawcami celem wyjaśnienia

- wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 11.7.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom na stronie internetowej www.bip.kowala.pl
- 11.8.** Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.
W przypadku modyfikacji SIWZ Zamawiający stosuje zasady określone w art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.
- 11.9.** Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:
Grzegorz Kicior, pokój 16, tel. 48 610-17-60 wew. 59,
w dni robocze w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 12. Wymagania dotyczące wadium.**
- 12.1.** Wykonawca, pod rygorem wykluczenia z postępowania, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5.000 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych).
- 12.2.** Wadium powinno być wniesione na podstawie art. 45 ustawy Pzp przed upływem terminu składania ofert.
- 12.3.** Wadium może być wniesione w jednej z form wymienionych w art. 45 ust 6 ustawy Pzp.
- 12.4.** Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy Oddział w Radomiu Nr 46 9147 0009 0020 4785 2000 0003, prowadzony z adnotacją: „**Wadium - nr sprawy ZPK.271.10.2016 usuwanie awarii wodociągowych w Gminie Kowala**”. Zamawiający uzna, że termin wpłaty wadium został dotrzymany, jeżeli przed jego upływem zostało uznane konto Zamawiającego.
- 12.5.** Wadium wniesione w poręczeniach lub gwarancjach należy złożyć w formie oryginału przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego, adres jak we wstępie SIWZ pok. Nr 29. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).
- 12.6.** Wadium wniesione w formie poręczeń lub gwarancji będzie akceptowane przez Zamawiającego, jeżeli będzie zawierać wszystkie określone ustawą Pzp przypadki utraty wadium przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnienie bezwarunkowej wypłaty przez Gwaranta na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
- 12.7.** Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 ustawy Pzp.
- 13. Termin związania ofertą.**
- 13.1.** Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, zgodnie z art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 13.2.** Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 13.4.** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14. Opis sposobu przygotowania oferty.**
Informacje ogólne.

14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej.

14.2. Oferta oraz załączniki do niej powinny być:

- a) sporządzone w języku polskim zgodnie z art. 9 ust 2 ustawy Pzp,
- b) opieczątowane pieczętą Wykonawcy lub sporządzone na papierze firmowym Wykonawcy,
- c) podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (uczestników konsorcjum) wraz z pieczęcią imienną (w zastępstwie pieczęci imiennych wymagany czytelny podpis). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- d) treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ,
- e) ewentualne poprawki powinny być czytelne oraz opatrzone datą dokonania poprawki, a także parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- f) do oferty powinny być dołączone wszystkie dokumenty określone w punkcie 8 niniejszej SIWZ,
- g) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp informacje stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie będą ujawnione, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, złoży zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub oddzielone w złożonej ofercie, opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania - tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- h) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i związane w sposób trwały uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

14.3. Zawartość oferty.

14.3.1. Oferta powinna się składać z wypełnionego formularza - *według wzoru określonego w zał. Nr 1 do SIWZ* oraz załączników do oferty, o których mowa poniżej:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ zgodnych z art. 22 ust. 1 oraz o nie podleganiu wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i 5 ustawy Pzp
- b) potwierdzenia wpłaty wadium,
- c) dokumentów potwierdzających że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu wymienionych w punktach 8.3 i 8.4 niniejszej SIWZ,
- d) dokumentów, o których mowa w punkcie 8.7 niniejszej SIWZ (jeżeli dotyczy).

14.3.2. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie powinno być opatrzone pieczęcią firmy Wykonawcy wraz z adresem i telefonem, i być zaadresowane na Zamawiającego oraz oznaczone w następujący sposób:

Urząd Gminy w Kowali. 26-624 Kowala, Kowala 105A

„OFERTA - Nr sprawy: ZPK.271.10.2016 pod nazwą:

Usuwanie awarii wodociągowych w Gminie Kowala

NIE OTWIERAĆ PRZED 22.12.2016 r. przed godz. 10.30”

14.3.3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca,

14.3.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

15.1. Oferty należy złożyć lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. do **Urzędu Gminy w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala, Sekretariat pokój nr. 29 (I piętro) - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22.12.2016 r. do godz. 10.00**

15.2. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę bez jej otwierania.

15.3. Oferty nadesłane pocztą lub kurierem będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do Zamawiającego nie później niż do dnia 22.12.2016 r. do godz. 10.00

15.4. **Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w 22.12.2016 r. o godz. 10.30** w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Kowali, pok. Nr 43.

15.5. Otwarcie ofert zostanie dokonane publicznie w obecności Wykonawców. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda:

- 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) liczbę złożonych ofert, stwierdzenie nienaruszenia kopert,
- 3) informację, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,
- 4) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- 5) stawki ofertowe i wskaźniki do kosztorysowania
- 6) czas gwarancji,
- 7) czas reakcji,

15.6. Zgodnie z art. 86 pkt. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15.7. **Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji zawartych w pkt. 15.6 niniejszej SIWZ przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy Pzp.**

16. Opis sposobu obliczenia cen.

16.1. Wykonawca obliczy stawki oferty poprzez wskazanie w formularzu oferty (zał. Nr 1 do SIWZ) stawek netto, podatku VAT i stawek brutto oraz określonych wskaźników do kosztorysowania, na podstawie których sporządzany będzie kosztorys powykonawczy będący podstawą do wystawienia faktury, którą Zamawiający obowiązany będzie zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w punkcie 3 niniejszej SIWZ

16.2. Stawki powinny być podane w PLN cyfrowo i słownie oraz być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

16.3. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.

16.4. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

17. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: składniki kosztorysowe – 60%, czas reakcji – 20%, termin płatności – 20%,

1. stawka roboczogodziny jednego pracownika – 10 %
2. stawka maszynogodziny pracy sprzętu – 5%
3. koszty zakupu – 10%
4. koszty pośrednie – 30%
5. zysk – 5%
6. czas reakcji na otrzymane zlecenie - 20 %
7. termin płatności – 20%

17.1. Poszczególne składniki kosztorysowe obliczane będą wg. niżej wymienionych wzorów:

$$Rg = R-gn / R-gb \times 100 \times 10\%$$

$$Mg = M-gn / M-gb \times 100 \times 5\%$$

$$Kp = Kpn / Kpb \times 100 \times 30\%$$

$$Kz = Kzn / Kzb \times 100 \times 10\%$$

$$Z = Zn / Zb \times 100 \times 5\%$$

gdzie:

Rg – ilość punktów za stawkę roboczogodziny;

Mg – ilość punktów za stawkę maszynogodziny;

Kp - ilość punktów za koszty pośrednie;

Kz - ilość punktów za koszty zakupu;

Z - ilość punktów za zysk;

R-gn - najniższa stawka roboczogodziny;

R-gb - analizowana stawka roboczogodziny;

M-gn - najniższa stawka maszynogodziny;

M-gb - analizowana stawka maszynogodziny;

Kpn - najniższe koszty pośrednie;

Kpb - analizowane koszty pośrednie;

Kzn - najniższe koszty zakupu;

Kzb - analizowane koszty zakupu;

Zn - najniższy zysk;

Zb - analizowany zysk.

Za kryterium składniki kosztorysowe Wykonawca może zdobyć maksymalnie 60 pkt.

17.2. Dodatkowe postanowienia dot. kryterium czas reakcji:

Zamawiający wymaga przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy w czasie nie dłuższym niż dwie godziny od momentu zgłoszenia. Liczba punktów w kryterium czas reakcji jakości zostanie przyznany w oparciu o zadeklarowany przez Wykonawcę czas przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy od momentu zgłoszenia. Wykonawca może zadeklarować przystąpienie na realizacji napraw w następującym przedziale:

20 pkt otrzyma oferta której Wykonawca zadeklaruje przystąpienie do realizacji w czasie do 1 godziny,

10 pkt otrzyma oferta, której Wykonawca zadeklaruje przystąpienie do realizacji w czasie do 1,5 godziny,

0 pkt otrzyma oferta, której Wykonawca zadeklaruje przystąpienie do realizacji w czasie do 2 godzin, Wykonawca może zaoferować maksymalny czas reakcji wynoszący 2 godziny.

17.3. Dodatkowe postanowienia dot. kryterium termin płatności:

Wykonawca może zadeklarować termin płatności faktur w następującym przedziale:

20 pkt otrzyma oferta, której Wykonawca zaoferuje termin płatności faktur w ciągu 30 dni

10 pkt otrzyma oferta, której Wykonawca zaoferuje termin płatności faktur w ciągu 21 dni

0 pkt otrzyma oferta, której Wykonawca zaoferuje termin płatności faktur w ciągu 14 dni,

17.4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętych w niniejszym postępowaniu kryteriach.

17.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

17.6. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.7. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom

SIWZ.

17.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

18.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

18.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

18.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

18.1.4. unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 18.1.1. na swojej stronie internetowej.

18.3. Wybranemu Wykonawcy, który udowodnił spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

18.4. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

18.5. Jeśli wybrany w procedurze Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

18.6. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

18.7. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie.

18.8. Od Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie i których oferta zostanie wybrana Zamawiający żądać będzie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ogólne warunki umowy albo projekt umowy.

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

20.1. Wykonawcy przysługują przewidziane w Pzp środki ochrony prawnej

20.2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczzonego wskutek ich wniesienia określa dział IV Pzp.

22. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustaw: ustawy Pzp, ustawy prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

23. Załączniki do SIWZ.

23.1. Wzór formularza oferty - zał. nr 1.

23.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - zał. nr 2.

23.3. Projekt umowy - zał. nr 3.

23.4. Wykaz usług – zał. nr 4.

23.5. Wykaz osób – zał. nr 5.

23.6. Wykaz pojazdów – zał. nr 6.

23.7. Oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 5 ustawy PZP – zał. nr 6

Wójt Gminy Kowala

Miejscowość/data
pieczętka Wykonawcy

Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy

Dokładny adres

NIP

REGON

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu

Numer telefonu

Adres e-mail

Wójt Gminy Kowala
Kowala 105A
26-624 Kowala

Oferta

na.....
.....

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania nr ZPK.271....2016 prowadzonego przez gminę Kowala w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia oraz zawarcie umowy na warunkach określonych w SIWZ.

1. Oferujemy kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za wynagrodzeniem brutto w wysokości:

- stawka za 1 roboczogodzinę jednego pracownika

Wartość netto	VAT	Wartość brutto (cena ofertowa)
Cyfrowo:		Cyfrowo:
Słownie:		Słownie:

- stawka za 1 maszynogodzinę pracy sprzętu

Wartość netto	VAT	Wartość brutto (cena ofertowa)
Cyfrowo:		Cyfrowo:
Słownie:		Słownie:

- Koszty zakupu% (słownie)
- Koszty pośrednie% (słownie)
- Zysk% (słownie)
- Deklarujemy przystąpienie do realizacji zgłoszenia awarii w czasie do godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego.
- Oferujemy gwarancję na wykonane roboty wynoszącą
- Termin płatności fakturdni

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia 01 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2019 r.

2. Oświadczamy, że wadium w kwocie zł (słownie:)
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje i materiały do sporządzenia oferty.
4. Oświadczamy, że zadeklarowana wyżej cena ofertowa brutto zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ oraz, że akceptujemy przedstawiony w materiałach przetargowych projekt umowy.
5. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia składania ofert.

Wykaz załączników

1.
2.
3.
4.

Miejscowość/data

Podpis osoby (osób) upoważnionej
wraz z jej/ich pieczętkami

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na

.....
.....
.....

(nr postępowania ZPK.271.....2016) oświadczam/my że,

Spełniam/my warunki udziału w postępowaniu wymienione w SIWZ zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych:

- 1) Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Posiadam/my niezbędne kompetencje do realizacji zamówienia.
- 3) Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ponadto oświadczam/my, że nie zaistniała wobec mnie/nas podstawa do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....

data

.....

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy wraz
z jej/ich pieczętkami



Urząd Gminy w Kowali
Kowala 105A, 26-624 Kowala
www.kowala.pl. e-mail: kowala@kowala.pl

UMOWA - PROJEKT

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Kowala,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Kowala Pana Tadeusza Osińskiego
przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Kowala Pani Barbary Tomali
NIP 948-237-13-07
REGON 670-223-818
z siedzibą w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”
a

.....
prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod nazwą:
.....
z siedzibą w przy ul.
NIP:
REGON:
zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego numer ZPK.271...2016 pod nazwą: „Usuwanie awarii wodociągowych w Gminie Kowala” - o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą usuwanie awarii Wodociągowych w Gminie Kowala.
2. Przedmiotem zamówienia jest usuwanie awarii wodociągowych w okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2019 r. Usuwanie awarii polegać będzie na likwidacji przecieków lub nieszczelności występujących na sieci wodociągowej i przyłączach przydomowych na odcinku od sieci wodociągowej do wodomierza. Ponadto do zakresu usuwania awarii należy wymiana uszkodzonych zasuw na sieci wodociągowej, opasek do przyłączy, hydrantów p-poż, jak również likwidacji nieszczelności na przyłączach wodociągowych. W przypadku wystąpienia awarii pod drogami asfaltowymi do wykonawcy należeć będzie wymiana gruntu i wymiana asfaltu wyciętego do usunięcia awarii.
3. Przedmiot umowy wymieniony w pkt. 1 Wykonawca wykona zgodnie z wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz, że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.

4. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, które powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty, atesty PZH kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać: Polskim Normom, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty oraz umożliwić Zamawiającemu prowadzenie bieżącej kontroli jakości materiałów używanych do wykonania robót.

§ 2

Termin wykonania umowy

Umowę zawiera się na czas określony od 01.01.2017 r. do 31.12.2019 r.

§ 3

Wynagrodzenie

Strony umowy ustalają następujące wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy:

1. Roboty będą rozliczane każdorazowo przy użyciu następujących stawek:
 - 1.1. Cena roboczogodziny pracy jednego pracownika netto za 1 rgh + obowiązujący podatek VAT = zł brutto.
 - 1.2. Cena maszynogodziny pracy sprzętu netto za 1 mgh + obowiązujący podatek VAT = zł brutto
zgodnie z ofertą Wykonawcy.
 - 1.3. Koszty zakupu%
 - 1.4. Koszty pośrednie%
 - 1.5. Zysk%
2. Czas reakcji od zgłoszenia awarii – zlecenia wynosi zgodnie z ofertą do godz.
3. Za czas reakcji przyjmuje się czas liczony od powiadomienia przez Zamawiającego do czasu efektywnego podjęcia się wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Koszt usunięcia awarii uwzględnia faktycznie poniesione nakłady pracy, czas pracy sprzętu i wykorzystanych materiałów.
5. W przypadku robót awaryjnych zgłaszanych na telefon lub w inny sposób, jak również prace wykonywane w dni wolne od pracy, święta, będzie obowiązywało wynagrodzenie określone w § 4 pkt. 1 umowy.

§ 4

Płatność

Strony ustalają następujące sposoby płatności:

1. Należność regulowana będzie za każdy miesięczny okres rozliczeniowy na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie kosztorys powykonawczy wykonany przez Wykonawcę i potwierdzony przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy w Kowali. Wykonawca za pomocą kosztorysu powykonawczego rozlicza czas pracy ludzi, sprzętu oraz koszt materiałów. Stawki użyte do sporządzenia kosztorysu muszą być zgodne ze stawkami wskazanymi w § 3 pkt 1 niniejszej umowy.
3. Ustala się termin płatności prawidłowo wystawionej faktury do ... dni od daty złożenia jej w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia faktur dotyczących zakupu materiałów użytych do usunięcia awarii.
5. W przypadku przekroczenia kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, umowa ulega rozwiązaniu.
6. Dane do faktury:

Gmina Kowala

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy między innymi:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, zasadami sztuki budowlanej, wiedzą techniczną, aktualnymi normami z należytą starannością i w terminach umownych.
2. Zabezpieczenie terenu prac z zachowaniem najwyższej staranności.
3. Odtworzenia nawierzchni drogi.
4. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie prowadzonych prac.
5. Utrzymanie porządku na terenie prac oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu prac uporządkowanie terenu prac.
6. Zabezpieczenie znajdujących się na terenie prac materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem.
7. Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
8. Przestrzeganie przepisów B.H.P. i p.poż.
9. Zabezpieczenie maszyn i urządzeń oraz dostaw materiałów niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
10. Usuwanie wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
11. Naprawienie na własny koszt wszelkich szkód i zniszczeń wyrządzonych w wyniku prowadzonych robót i doprowadzenie ich do stanu pierwotnego.
12. Zabezpieczenie we własnym zakresie dostaw wody i energii elektrycznej na potrzeby wykonania przedmiotu umowy.
13. Niezwłoczne usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie uzgodnionym z ww. osobą.
14. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, Wykonawca ma obowiązek aktualizacji ich wykazu w ciągu siedmiu dni od dnia zaistnienia zmiany. Wykonawca może dokonać zmiany ww. osób tylko na inne zatrudnione na podstawie umowy o pracę, posiadające odpowiednie kwalifikacje
15. Wykonawca jest obowiązany posiadać wszelkie stosowne umowy ubezpieczenia przed wejściem na teren robót budowlanych.
16. Posiadane ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach umowy przez okres trwania umowy. Ubezpieczenie musi obejmować co najmniej:
 - 16.1. Ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej, kontraktowej w związku z realizacją umowy,
 - 16.2. Ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanej działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.
17. Wykonanie prac konieczne ze względu na bezpieczeństwo i zabezpieczające przed awarią.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

1. Szkody i zniszczenia powstałe na terenie prowadzonych prac.

2. Szkody i zniszczenia spowodowane na terenie sąsiadującym z terenem prac przekazany Wykonawcy.
3. Szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych, powstałe przed odbiorem przedmiotu umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.

§ 7 Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru będzie każdorazowe wykonanie przedmiotu umowy określonego niniejszą umową.
2. Odbioru wykonanych robót w terminie 14 dni od dnia ich zakończenia i zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, dokona Zamawiający.
3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru przedmiotu umowy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad. W przypadku stwierdzenia wad i konieczności ich usunięcia w określonym przez Zamawiającego terminie, po dokonaniu napraw, sporządzony zostanie kolejny protokół odbioru końcowego.
4. Termin odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy w ramach rękojmi i gwarancji oraz ogólnych zasad odpowiedzialności rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
5. Odbiór robót będzie dokonany przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności lub prawidłowości dokumentacji, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru robót.

§ 8 Gwarancja

Dokonanie protokolarnego, bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy na następujących zasadach:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... miesięcznej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy, licząc od dnia odbioru końcowego robót.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie do 1 miesiąca od dnia ujawnienia.
3. Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później niż w terminie reakcji na zgłoszoną przez Zamawiającego awarię.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo usunąć je przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Wykonawcy, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
6. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 10 niniejszej Umowy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia do Umowy:

- 1.1. gdy Wykonawca dwukrotnie nie stawiał się do realizacji przedmiotu umowy, w czasie określonym w umowie,
 - 1.2. gdy Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 6 godzin,
 - 1.3. gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy osobom trzecim,
 - 1.4. gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. za nie przystąpienie do usuwania awarii w czasie przewidzianym niniejszą umową - Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 200,00 złotych za każdą godzinę zwłoki,
 - 1.2. za nie przystąpienie do robót w ciągu 6 godzin od momentu zgłoszenia - Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania robót przez inny podmiot i obciążenie kosztami Wykonawcy,
 - 1.3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 1.4. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 30 000,00 zł.
 - 1.5. za nie przedłożenie w terminie siedmiu dni od podpisania umowy wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać wymienionego w pkt. 3.9 SIWZ w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 1.6. za brak zatrudnienia na podstawie przepisów ustawy Kodeks pracy osób wymienionych w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w wysokości 1 000,00 złotych za każdy przypadek braku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwot z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną stronę. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Zamawiającemu względem Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

Zmiany do umowy

1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 1.2. w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

- 1.3.w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany określone w pkt. 1.1, 1.2, 1.3 będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
5. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1.1, 1.2, 1.3 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku Vat, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12 **Wady i usterki**

1. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, bez dodatkowego wynagrodzenia.
 - 1.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad zawarte będą w protokole odbioru,
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Wady Strony potwierdzą protokolarnie, uwzględniając sposób i termin usunięcia wady.
5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad lub usterek przedmiotu Umowy, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do żądania:
 - 5.1. poprawienia lub ponownego wykonania przedmiotu umowy – w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest możliwe,
 - 5.2. zwrotu wynagrodzenia w części odpowiadającej utraconej wartości w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
6. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.

§ 13 **Spory**

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z umową.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 14 **Przepisy końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane oraz Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać oraz przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden otrzymuje Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

SKARBNIK GMINY

WYKAZ USŁUG

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert na
 (nr postępowania ZPK.271....2016), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy
 – w tym okresie

Lp.	Nazwa i miejsce realizacji, rodzaj, zakres wykonywanych usług*	Termin wykonania data rozpoczęcia – data zakończenia	Wartość robót brutto [PLN]	Nazwa i adres Zamawiającego/ Zleceniodawcy

.....
 data

.....
 podpis osoby/osób upoważnionych
 wraz z jej/ich pieczętkami

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć **dowody** określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wymagana forma dowodów – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem”

Dowodami o których mowa wyżej są:

1) *poświadczenie*

2) *inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w pktk. 1)*

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na.....
(nr postępowania ZPK.271....2016) oświadczam/my, że do realizacji zamówienia przewidujemy następujące osoby:

Imię i Nazwisko	Wykształcenie	Stanowisko/funkcja	Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu TAK/NIE*	Informacja o podstawie dysponowania osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*

.....

data

.....

podpis osoby/osób upoważnionych
wraz z jej/ich pieczętkami

* - Jeżeli Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu, należy wpisać TAK oraz załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przeciwnym wypadku należy wpisać NIE

** - Jeżeli w poprzedniej kolumnie wpisano NIE - należy wpisać „Zasoby własne”, jeżeli w poprzedniej kolumnie wpisano TAK - należy wpisać „Pisemne zobowiązanie”

WYKAZ POJAZDÓW I WYPOSAŻENIA ZAKŁADU

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na
(nr postępowania ZPK.271....2016) oświadczam/my, że dysponuję/my, do celów realizacji zamówienia, następującym wyposażeniem i urządzeniami technicznymi:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Liczba pojazdów	Marka pojazdu i nr rejestracyjny	Podstawa dysponowania*
1.				Zasób własny/ innego podmiotu*
2.				Zasób własny/ innego podmiotu*
3.				Zasób własny/ innego podmiotu*
4.				Zasób własny/ innego podmiotu*
5.				Zasób własny/ innego podmiotu*

* - Niewłaściwe skreślić (w przypadku, gdy pojazd stanowi zasób innego podmiotu Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udowodnił, iż będzie dysponował nim w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie podmiotu, który udostępnił swój zasób w postaci pojazdu).

.....
data

.....
podpis osoby/osób upoważnionych
wraz z jej/ich pieczętkami

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
.....
(nr postępowania ZPK.271....2016)

oświadczam/my że:

1. Nie wydano wobec mnie/nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Nie wydano wobec mnie/nas orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
3. Nie wydano wobec mnie/nas prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie na przewidzianym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.
4. Nie wydano wobec mnie/nas ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie przewidzianym w art. 24 ust. 5 pkt. 7 ustawy.
5. Nie zalegam/y z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)

.....

data

.....

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy wraz z jej/ich
pieczętkami