

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie o wartości poniżej kwot określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 28 grudnia 2015 r., poz. 2263)

REMONT BUDYNKU POSTERUNKU POLICJI W M. KOWALA Etap 1 – roboty zewnętrzne

**Postępowanie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zmianami).**

Zatwierdzam:

**Wójt Gminy Kowala
Tadeusz Osiński**

Kowala 04.10.2016 r.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Gmina Kowala

z siedzibą: Urząd Gminy w Kowali, Kowala 105A 26-624 Kowala

NIP: 9482371307;

REGON 670223818

tel.: 48 610-17-60

adres e-mail: przetargi@kowala.pl

adres strony internetowej: www.kowala.pl -

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zmianami) zwaną w dalszej części „Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ stosuje się przepisy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2.2. Podstawa prawna:

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zmianami) zwana dalej ustawą Pzp,
- 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* (Dz. U. z 2014 r., poz. 121 ze zm.) zwany dalej ustawą KC,

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1 Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne

3.2 Przedmiot zamówienia

Roboty polegać będą na remoncie zewnętrznym posterunku policji w Kowali. Roboty polegać będą na wykonaniu prac zewnętrznych polegających na termomodernizacji – docieplenia i pokrycia dachu, ocieplenia w systemie BSO elewacji, wykonania instalacji odgromowej, wykonania zasilania energetycznego budynku, wykonanie nawierzchni, opasek, dojazdu dla niepełnosprawnych, wykonanie przebudowy przyłącza wodociągowego. Zakres robót do wykonania został szczegółowo określony w przedmiarze robót.

3.3. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.

3.4. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości wykonane roboty budowlane wynosiła minimum 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego. Ustalenie minimalnego okresu gwarancji na ww. termin ma na celu obniżenie kosztów cyklu życia przedmiotu zamówienia, ponoszonych przez Zamawiającego podczas jego eksploatacji.

3.5. W przypadku nie podania okresu gwarancji lub wpisania okresu krótszego niż wymagany, Zamawiający uzna okres oferowanej przez Wykonawcę gwarancji na 36 miesięcy.

3.6. Zastosowane w specyfikacji określenie przedmiotu zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia, należy rozumieć je jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem „lub równoważny” pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

3.7. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania technologii (systemu) materiałów równoważnych. Wykazanie równoważności technologii, systemów materiałów (zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp) spoczywa na Wykonawcy. W przypadku zaoferowania technologii (systemu) materiałów równoważnych Wykonawca musi wraz z formularzem ofertowym i kosztorysem przedstawić oferowaną technologię (system), materiały, z określeniem typu zastosowanych technologii (systemu) materiałów oraz dołączyć materiały dokumentujące parametry techniczne i analizę porównawczą, z

których jednoznacznie wynikało będzie, że są one w pełni równoważne do technologii (systemu) materiałów wskazanych w dokumentacji. Zaproponowane systemy i materiały równoważne powinny posiadać wymagane prawem świadectwa, certyfikaty, dopuszczenia do stosowania w budownictwie, oraz spełniać wymagania określone w dokumentacji.

- 3.8. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.).
- 3.9. Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a - na podstawie umowy o pracę Wykonawca w terminie siedmiu dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać.
- 3.10. Zamawiający uprawniony jest do kontroli na placu budowy czy czynności w zakresie realizacji zamówienia wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Konsekwencje wykrycia przypadku, w którym czynności wykonuje osoba niezatrudniona na podstawie umowy o pracę określa § 12 wzoru umowy.

4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zrealizuje usługi objęte przedmiotem zamówienia w terminie maksymalnie do 21 grudnia 2016 r., z możliwością jego skrócenia maksymalnie o 12 dni tj. minimalny termin wykonania zamówienia to 9 grudnia 2016 r.

5. Zamawiający zgodnie z art. 36a ust. 2 zastrzega obowiązek osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

6. Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w ciągu 5 dni od poinformowania go o tym fakcie, musi złożyć wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 9 SIWZ, aktualne na dzień składania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki.

7.1. Posiadają zdolność techniczną i zawodową do realizacji zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) W ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres działalności Wykonawcy jest krótszy - w tym okresie) wykonał co najmniej 3 (trzy) roboty budowlane polegające na remoncie zewnętrznym i termomodernizacji budynku o wartości nie mniejszej niż 350 000 zł brutto (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).
Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.
- b) Dysponuje co najmniej: jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej
Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

7.2. Są w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 350 000 zł. (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia.

7.3. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

7.4. Ocena spełniania wyżej wymienionych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w punkcie 9 niniejszej

SIWZ, zgodnych z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp jakich Zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie art. 26 ust. 2 w związku z art. 24aa ustawy Pzp.

Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż podane warunki Wykonawca spełnił.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.

8.1. Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ zgodnych z art. 22 ust. 1 oraz o nie podleganiu wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - *którego wzór stanowi zał. Nr 2 do SIWZ.*

8.2. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8.3. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

8.4. Oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;

8.5. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;

8.6. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

Wzór oświadczeń wymienionych w pkt. 8.2 - 8.6 stanowi załącznik nr. 3 do SIWZ

8.7. Potwierdzenie wpłaty wadium (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem);

8.8. Kosztorys (wypełniony przedmiar robót).

8.9. Inne załączniki do oferty.

8.9.1. Pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika.

8.9.2. W przypadku gdy podmiot występuje wspólnie z innymi podmiotami, w ramach konsorcjum: do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp; Zamawiający będzie się kontaktować z Pełnomocnikiem w sprawach dotyczących wszelkiej korespondencji oraz rozliczeń,

8.9.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ zgodnych z art. 22 ust. 1 oraz o nie podleganiu wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia składają w formie oświadczeń podpisanych przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 25a ust 6 Pzp.

8.9.4. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków, Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mogą złożyć wspólnie (spełnianie warunków stawianych Wykonawcom Zamawiający w postępowaniu ocenia w stosunku do konsorcjum jako całości).

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakich Zamawiający zażąda od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie art. 26 ust 2 w związku z art. 24aa ustawy Pzp.

9.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

9.1.1. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert robót budowlanych polegających na wykonaniu co najmniej 3 (trzech) robót budowlanych polegających na remoncie zewnętrznym i termomodernizacji budynku o wartości nie mniejszej niż 350 000 zł brutto (słownie: trzysta

pięćdziesiąt tysięcy złotych). Wykaz powinien zawierać przedmiot robót, wartości robót, daty wykonania, nazwy Zamawiających, a także załączony dokument potwierdzający, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. poświadczenie).

9.1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia z uwzględnieniem ich stanowiska, funkcji, wykształcenia i doświadczenia zawodowego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

9.1.3. Wykaz pojazdów i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Wzory wykazów wymienionych w pkt. 9.1.1. – 9.1.3. zostaną przesłane Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza drogą elektroniczną.

9.1.4. Aktualny dokument uwiarygadniający, że osoba wskazana (co najmniej jedna) posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

9.1.5. Dokument (np. polisa) potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 350 000 zł. (słownie: trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp:

9.2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

9.2.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

9.2.3. Aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

9.2.4. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.2.5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu w zakresie określonym w art. 24 ust 5 pkt 5 i 6 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o ww. przepisy;

9.2.6. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej.

9.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 9.3.1. Zamiast dokumentów, o których mowa w punktach **9.2.1, 9.2.2 i 9.2.3** niniejszej SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 9.3.2. Zamiast dokumentów, o których mowa w punktach **9.2.4 i 9.2.5** niniejszej SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 9.4.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Termin wystawienia stosuje się odpowiednio.
- Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem w języku polskim.**
- 10. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania przy wystąpieniu przesłanek z art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**
- 11. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego musi przedstawić dokumenty potwierdzające zatrudnienie wymienionych przez Wykonawcę osób na podstawie przepisów ustawy Kodeks pracy.**
- 12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
- 12.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać w formie pisemnej lub elektronicznie.** W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia lub uzupełnienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć lub uzupełnić w formie pisemnej.
- 12.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.**
- 12.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane w formie elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.** W takim przypadku każda ze stron, na żądanie drugiej strony, ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania korespondencji. Adres e-mail: przetargi@kowala.pl
- 12.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.** Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający przekazuje treść zapytań i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- 12.5. Wszelkie wyjaśnienia i informacje dotyczące treści SIWZ w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający umieszcza**

- również na stronie internetowej www.bip.kowala.pl.
- 12.6. Zamawiający nie przewiduje organizacji spotkania z Wykonawcami** celem wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 12.7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ.** Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom na stronie internetowej www.bip.kowala.pl
- 12.8. Modyfikacja treści SIWZ nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.** W przypadku modyfikacji SIWZ Zamawiający stosuje zasady określone w art. 38 ust. 4 ustawy Pzp.
- 12.9. Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:**
Grzegorz Kicior, pokój 16, tel. 48 610-17-60 wew. 59,
w dni robocze w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 13. Wymagania dotyczące wadium.**
- 13.1. Wykonawca, pod rygorem wykluczenia z postępowania, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 7.000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych).**
- 13.2. Wadium powinno być wniesione na podstawie art. 45 ustawy Pzp przed upływem terminu składania ofert.**
- 13.3. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:**
- 13.3.1. w pieniądzu,
 - 13.3.2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 13.3.3. w gwarancjach bankowych,
 - 13.3.4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 13.3.5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 ze zm.)
- 13.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Bank Spółdzielczy Oddział w Radomiu Nr 46 9147 0009 0020 4785 2000 0003, prowadzony z adnotacją: „Wadium - nr sprawy ZPK.271.6.2016 REMONT BUDYNKU POSTERUNKU POLICJI W M. KOWALA Etap 1 – roboty zewnętrzne”.** Zamawiający uzna, że termin wpłaty wadium został dotrzymany, jeżeli przed jego upływem zostało uznane konto Zamawiającego.
- 13.5. Wadium wniesione w poręczeniach lub gwarancjach należy złożyć w formie oryginału przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego, adres jak we wstępie SIWZ pok. Nr 29.** Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).
- 13.6. Wadium wniesione w formie poręczeń lub gwarancji będzie akceptowane przez Zamawiającego, jeżeli będzie zawierać wszystkie określone ustawą Pzp przypadki utraty wadium przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnienie bezwarunkowej wypłaty przez Gwaranta na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego pełnej kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.**
- 13.7. Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z zasadami wynikającymi z art. 46 ustawy Pzp.**
- 14. Termin związania ofertą.**
- 14.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, zgodnie z art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp.**
- 14.2. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
- 14.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.**

Przedłużenie okresu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14.4.Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

Informacje ogólne.

15.1.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w formie pisemnej.

15.2.Oferta oraz załączniki do niej powinny być:

- a) sporządzone w języku polskim zgodnie z art. 9 ust 2 ustawy Pzp,
- b) opieczątowane pieczęcią Wykonawcy lub sporządzone na papierze firmowym Wykonawcy,
- c) podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (uczestników konsorcjum) wraz z pieczęcią imienną (w zastępstwie pieczęci imiennych wymagany czytelny podpis). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- d) treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ,
- e) ewentualne poprawki powinny być czytelne oraz opatrzone datą dokonania poprawki, a także parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- f) do oferty powinny być dołączone wszystkie dokumenty określone w punkcie 8 niniejszej SIWZ,
- g) zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp informacje stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie będą ujawnione, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, złoży zastrzeżenie, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub oddzielone w złożonej ofercie, opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania - tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- h) zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i złączone w sposób trwały uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

15.3.Zawartość oferty.

15.3.1.Oferta powinna się składać z wypełnionego formularza - *według wzoru określonego w zał. Nr 1 do SIWZ* wraz z kosztorysem (wypełnionym przedmiarem robót) oraz załączników do oferty, o których mowa poniżej:

- a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w SIWZ zgodnych z art. 22 ust. 1 oraz o nie podleganiu wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp
- b) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- c) Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- d) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- e) Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym w art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;

- f) Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
 - g) pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),
 - h) dokumentów, o których mowa w punkcie 8.3 niniejszej SIWZ (jeżeli dotyczy),
 - i) potwierdzenia wpłaty wadium.
- 15.3.2. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie powinno być opatrzone pieczęcią firmy Wykonawcy wraz z adresem i telefonem, i być zaadresowane na Zamawiającego oraz oznaczone w następujący sposób:

Urząd Gminy w Kowali. 26-624 Kowala, Kowala 105A

„OFERTA - Nr sprawy: ZPK.271.6.2016 pod nazwą:

REMONT BUDYNKU POSTERUNKU POLICJI W M. KOWALA Etap 1 – roboty zewnętrzne NIE OTWIERAĆ PRZED 18.10.2016 r. przed godz. 10.30”

15.3.3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca,

15.3.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

16.1. Oferty należy złożyć lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego tj. do Urzędu Gminy w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala, Sekretariat pokój nr. 29 (I piętro) - w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18.10.2016 r. do godz. 10.00

16.2. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę bez jej otwierania.

16.3. Oferty nadesłane pocztą lub kurierem będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do Zamawiającego nie później niż do dnia 18.10.2016 r. do godz. 10.00

16.4. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w 18.10.2016 r. o godz. 10.30

w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Kowali, pok. Nr 43.

16.5. Otwarcie ofert zostanie dokonane publicznie w obecności Wykonawców.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda:

- 1) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) liczbę złożonych ofert, stwierdzenie nienaruszenia kopert,
- 3) informację, czy wszystkie oferty wpłynęły w wymaganym terminie,
- 4) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- 5) cenę ofertową,
- 6) czas gwarancji,
- 7) termin wykonania,

16.6. Zgodnie z art. 86 pkt. 5 ustawy Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

16.7. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji zawartych w pkt. 15.6 niniejszej SIWZ przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wzory ww. oświadczeń Zamawiający zamieści jako załącznik do pisma wymienionego w pkt. 15.6 niniejszej SIWZ.

16. Opis sposobu obliczenia ceny.

16.1. Wykonawca obliczy cenę oferty poprzez wskazanie w formularzu oferty (zał. Nr 1 do SIWZ) łącznej ceny netto, podatku VAT oraz łącznej ceny brutto, jaką Zamawiający obowiązany będzie zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w punkcie 3 niniejszej SIWZ

16.2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz przez okres realizacji zamówienia.

- 16.3. Cena powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie oraz być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z otrzymanej dokumentacji, jak również w niej nieujęte, które są niezbędne do wykonania zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz technologii realizacji robót, bez których nie można wykonać zamówienia. Cena oferty stanowi zapłatę za całość robót w celu osiągnięcia przez Zamawiającego rezultatu. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
- 16.5. Dostarczony przez Zamawiającego przedmiar robót pełni funkcję pomocniczą i stanowi podstawę do wyliczenia ceny ofertowej.
- 16.6. Zaleca się aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty, zapoznał się z terenem, w którym będą wykonywane roboty budowlane, a następnie uwzględnił w ofercie ewentualne dodatkowe koszty związane z realizacją przedmiotowej inwestycji. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 16.7. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w szczególności element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki gruntowo-wodne, atmosferyczne, koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu śmieci, innych odpadów i nieczystości stałych, jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji inwestycji; zachowania czystości dróg publicznych, zagospodarowania placu budowy; zabezpieczenia placu budowy; robót związanych z utrudnieniami wynikającymi z realizacji obiektu bez wyłączenia z eksploatacji np. ulicy; odtworzenie nawierzchni jezdni i chodników; zagęszczenie gruntu; przekopów kontrolnych; pełną obsługę geodezyjną; projekt organizacji ruchu; koszt zajęcia pasa drogowego; dostarczenia dla potrzeb budowy, na warunkach i w miejscu wskazanym przez zarządców sieci: energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków; zapewnienia dojazdu do budowy; zaplecza budowy; odbiorów; ewentualne koszty związane z odbiorami (przeглядami) przez właściwe jednostki; uporządkowania terenu po robotach; wykonania dokumentacji powykonawczej. Podczas prowadzenia robót Wykonawca będzie odpowiadał za prawidłowe zabezpieczenie drzew i krzewów przed uszkodzeniem, a w razie ich uszkodzenia poniesie wszelkie koszty związane ze skutkami swoich działań.
- 16.8. Nie przewiduje się możliwości wystawienia przez Wykonawcę faktur częściowych.
- 16.9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

1) Pc - Cena oferty brutto – waga 80%

2) Pt – termin wykonania zamówienia – waga 20%

Liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę wyliczona będzie wg wzoru:

$$P = P_c + P_t$$

Gdzie:

P – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę we wszystkich kryteriach

P_c – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium

„cena oferty brutto”

P_t – liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium „termin wykonania zamówienia”

Kryterium „cena oferty brutto”

$$P_c = C : C_b \times 80 \text{ pkt}$$

Gdzie:

P_c – Kryterium cena oferty brutto

C – Cena najniższa oferty brutto

C_b – Cena brutto badanej oferty

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę 80 punktów.

Kryterium „termin wykonania zamówienia”

Wykonanie przedmiotu zamówienia do:

21.12.2016 r. – 0 pkt

19.12.2016 r. – 4 pkt

16.12.2016 r. – 8 pkt

14.12.2016 r. – 12 pkt

12.12.2016 r. – 16 pkt

09.12.2016 r. – 20 pkt

„Standardy jakościowe”, o których mowa w art. 91 ust. 2a - Standardy jakościowe zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, czyli w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót. Uwzględniając także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona)”. W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

Maksymalny termin realizacji zamówienia ustalony jest na 21 grudnia 2016 r.

Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

- 17.4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętych w niniejszym postępowaniu kryteriach.
- 17.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
- 17.6. Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.7. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
- 17.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

18.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

18.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

18.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

18.1.4. unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 18.1.1. na swojej stronie internetowej.

18.3. Wykonawca którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w terminie 5 dni od poinformowania go o tym musi dostarczyć Zamawiającemu wszystkie dokumenty wymienione w pkt. 9 niniejszej SIWZ.

18.4. Wybranemu Wykonawcy, który udowodnił spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

18.5. Umowa zostanie zawarta po pozytywnym zweryfikowaniu przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

18.6. Jeśli wybrany w procedurze Wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wnosił wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas Zamawiający może zbadać, czy podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu podmiot, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

18.7. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

18.8. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający unieważnia postępowanie.

18.9. Od Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o zamówienie i których oferta zostanie wybrana Zamawiający żądać będzie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18.10. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest do **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19.1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na okres jej realizacji oraz udzielonej gwarancji w wysokości 8 % ceny ofertowej brutto.

19.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

19.2.1. pieniądzu (na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego),

19.2.2. poręczeniach lub gwarancjach bankowych,

19.2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych.

19.3. Zasady zwrotu zabezpieczenia określa umowa.

19.4. Warunkiem podpisania umowy jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

20.1. Wykonawcy przysługują przewidziane w Pzp środki ochrony prawnej

20.2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa dział IV Pzp.

22. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustaw: ustawy Pzp, ustawy prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

23. Załączniki do SIWZ.

23.1. Wzór formularza oferty - zał. Nr 1.

23.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu - zał. Nr 2.

23.3. Oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 5 - zał. Nr 3.

23.4. Wzór umowy - zał. Nr 4.

23.5. Projekt remontu – zał. Nr 5.

23.6. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – zał. Nr 6.

23.7. Przedmiar robót – zał. Nr 7.

Wójt Gminy Kowala

miejsowość/data
Pieczętka Wykonawcy/Wykonawców

Załącznik nr 1 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy.....
Dokładny adres.....
REGON
NIP
Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym
Numertelefonu.....
e-mail.....

**Wójt Gminy Kowala
Kowala 105A
26-624 Kowala**

O F E R T A

na remont budynku posterunku policji w Kowali

Na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla postępowania nr ZPK.271.6.2016 prowadzonego przez gminę Kowala w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia oraz zawarcie umowy na warunkach określonych w SIWZ.

1 . Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

Łączna wartość netto	VAT	Łączna wartość brutto (cena ofertowa)
Cyfrowo:		Cyfrowo:
Słownie:		Słownie:

2. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia do dnia2016 r.**
3. **Oferujemy gwarancje na wykonane roboty budowlane wynoszącą miesięcy.**
4. **Załączamy kosztorys, który jest podstawą naliczonej ceny w ofercie.**
5. **Oświadczamy, że wadium w kwocie 7.000,- zł (słownie: siedem tysięcy złotych) zostało wniesione w dniuw formie**
6. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i przyjmujemy ją bez zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje i materiały do sporządzenia oferty.**
6. **Oświadczamy, że zadeklarowana wyżej cena ofertowa brutto zawiera wszelkie koszty** niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ oraz, że akceptujemy przedstawiony w materiałach przetargowych wzór umowy.
7. **Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia składania ofert.**

Wykaz załączników

1.
2.
3.

podpis osoby (osób) upoważnionej
wraz z jej/ich pieczętkami

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na

.....
(nr postępowania ZPK.271.6.2016) **oświadczam/my że,**

Spełniam/my warunki udziału w postępowaniu wymienione w SIWZ zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych:

- 1) Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Posiadam/my niezbędne kompetencje do realizacji zamówienia.
- 3) Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ponadto oświadczam/my, że nie zaistniała wobec mnie/nas podstawa do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
data

.....
Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy wraz
z jej/ich pieczętkami

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego
.....
(nr postępowania ZPK.271.6.2016)

oświadczam/my że:

1. Nie wydano wobec mnie/nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
2. Nie wydano wobec mnie/nas orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
3. Nie wydano wobec mnie/nas prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie na przewidzianym w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.
4. Nie wydano wobec mnie/nas ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie przewidzianym w art. 24 ust. 5 pkt. 7 ustawy.
5. Nie zalegam/y z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716)

.....

data

.....

Podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy wraz z jej/ich
pieczętkami



Urząd Gminy w Kowali
Kowala 105A, 26-624 Kowala
www.kowala.pl. E-mail: kowala@kowala.pl

Wzór umowy

Zawarta w dniu 2016 roku pomiędzy Gminą Kowala,
reprezentowaną przez Wójta Gminy Kowala Pana Tadeusza Osińskiego
przy kontrasygnacie skarbnika Gminy Kowala Pani Barbary Tomali
REGON 670223818; NIP 948-237-13-07, z siedzibą w Kowali, Kowala 105A, 26-624
Kowala,
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

Firmą.....

z siedzibą w przy ul.

.....

zarejestrowanym/a/ w

NIP

REGON

reprezentowaną przez:

..... ,

zwaną dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego numer ZPK.271.6.2016 pod nazwą: „REMONT
BUDYNKU POSTERUNKU POLICJI W M. KOWALA Etap 1 – roboty zewnętrzne”
- o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą
REMONT BUDYNKU POSTERUNKU POLICJI W M. KOWALA Etap 1 – roboty
zewnętrzne zgodnie z dokumentacją projektową.
2. Szczegółowy zakres robót przedstawiają:
 - 2.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami;
 - 2.2. Formularz ofertowy wraz z wypełnionym przedmiarem robót;
 - 2.3. Postanowienia zawarte w niniejszej umowie.
3. Przedmiot umowy wymieniony w pkt. 1 Wykonawca wykona zgodnie z wiedzą
i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania
niniejszej umowy oraz, że wykona ją z należytą starannością, zgodnie

z obowiązującymi przepisami prawa oraz normami i normatywami stosowanymi w budownictwie.

4. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, które powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty, atesty PZH kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać: Polskim Normom, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty oraz umożliwić Zamawiającemu prowadzenie bieżącej kontroli jakości materiałów używanych do wykonania robót.

§ 2

Nadzór

1. Przedstawicielem Zamawiającego na terenie robót będzie
 2. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie robót będzie
 3. Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy będzie
- Posiadający uprawnienia budowlane o numerze ewidencyjnym
-wydane przez

§ 3

Termin wykonania umowy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren robót budowlanych w ciągu dni od podpisania umowy;
2. Protokół wprowadzenia na budowę, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do umowy;
3. Rozpoczęcie robót nastąpi najpóźniej w ciągu dni od przekazania Wykonawcy terenu robót;
4. Zakończenie prac nastąpi maksymalnie w dniu..... 2016 r.;
5. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt. 4 obejmuje zakończenie wszelkich robót, wykonanie wszelkich wynikających z nich poprawek i zaleceń, jak również całkowite uprzątnięcie terenu, na którym wykonywane były roboty, uzyskanie parametrów technicznych zgodnie z projektem oraz spełnienie wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym przygotowanie dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu;
6. Zamawiający dopuszcza wydłużenie terminu realizacji Umowy jedynie w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokościzł (słownie.....złoty), w tym kwota netto wynosi zł, (słownie..... złotych), podatek VAT% tj. zł, w oparciu o ofertę Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w pkt. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, przedmiarem robót

(kosztorysem ofertowym), specyfikacją wykonania i odbioru robót oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia;

3. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w pkt. 1 niniejszego paragrafu.

§ 5 Płatność

1. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest wystawiona przez Wykonawcę, zgodnie z obowiązującymi przepisami faktura. Ustala się następujące zasady rozliczenia za wykonane roboty związane z wykonaniem przedmiotu umowy:
 - 1.1. Faktura końcowa: Wykonawca wystawia fakturę końcową po dokonaniu odbioru końcowego całości przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego (załącznik nr 2 do umowy) podpisanym przez strony.
 - 1.2. Termin płatności – do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym protokołem odbioru końcowego robót. Za termin zapłaty uznaje się dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
2. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w ustawowej wysokości.
3. Dane do faktury:
Gmina Kowala
Kowala 105A
26-624 Kowala
NIP: 948-237-13-07
4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie wykonać prace konieczne ze względu na bezpieczeństwo lub zabezpieczenie przed awarią.

§ 6 Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą, opisem technicznym przedmiotu zamówienia, pozwoleniem na budowę, zasadami sztuki budowlanej, projektem budowlanym, wiedzą techniczną, aktualnymi normami z należytą starannością i w terminach umownych.
2. Przejęcie terenu robót od Zamawiającego, w terminie określonym w § 3 pkt. 1 Umowy.
3. Zabezpieczenie terenu robót.
4. Przekazanie Zamawiającemu wszystkich niezbędnych dokumentów dot. kierownika budowy umożliwiających dokonanie zgłoszenia rozpoczęcia prac przez Zamawiającego.
5. Prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą oraz aktualnie obowiązującymi normami, prawem budowlanym i innymi obowiązującymi przepisami.
6. Zorganizowanie zaplecza robót budowlanych.
7. Zabezpieczenie terenu robót budowlanych z zachowaniem najwyższej staranności.
8. Pisemnego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego oraz usunięcia stwierdzonych wad.

9. Natychmiastowego przekazania Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru.
10. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie przekazanego placu budowy, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania placu budowy.
11. Utrzymanie porządku na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu prac uporządkowanie terenu budowy i zaplecza budowy.
12. Zabezpieczenie znajdujących się na terenie budowy i jej zapleczu materiałów przed kradzieżą, uszkodzeniem i zniszczeniem.
13. Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
14. Każdorazowe zawiadomienie Zamawiającego o fakcie wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie ich przed Inspektora Nadzoru.
15. Przestrzeganie przepisów B.H.P. i p.poż.
16. Zabezpieczenie maszyn i urządzeń oraz dostaw materiałów niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
17. Usuwanie wad stwierdzonych w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady.
18. Naprawienie na własny koszt wszelkich szkód i zniszczeń wyrządzonych w wyniku prowadzonych robót i doprowadzenie ich do stanu pierwotnego.
19. Zabezpieczenie we własnym zakresie dostaw wody i energii elektrycznej na potrzeby wykonania przedmiotu umowy.
20. Rzetelne i terminowe wykonanie powierzonych robót, zgodnie z ofertą złożoną do przetargu.
21. Niezwłoczne usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru. Do chwili potwierdzenia przez Inspektora nadzoru usunięcia wad i usterek Wykonawca nie może zgłosić gotowości do odbioru.
22. Wykonawca jest obowiązany posiadać wszelkie stosowne umowy ubezpieczenia przed wejściem na teren robót budowlanych.
23. Posiadane ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach umowy przez okres co najmniej od daty zawarcia umowy do czasu odbioru końcowego. Ubezpieczenie musi obejmować co najmniej:
 - 23.1. Ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej, kontraktowej w związku z realizacją umowy,
 - 23.2. Ubezpieczenie w pełnym zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanej działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.
24. Wykonanie prac konieczne ze względu na bezpieczeństwo i zabezpieczające przed awarią,
25. Zatrudnienie osób uczestniczących przy realizacji przedmiotu umowy na umowy o pracę.

§ 7

Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

1. Uszkodzenie i zniszczenie instalacji naniesionych na planie uzbrojenia terenu oraz tych instalacji, których istnienie można było przewidzieć w trakcie realizacji robót,
2. Uszkodzenia i zniszczenia spowodowane na terenie sąsiadującym z terenem budowy przekazanym Wykonawcy.
3. Szkody powstałe w wyniku wykonywania robót niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych, powstałe przed odbiorem końcowym przedmiotu umowy Wykonawca naprawia na własny koszt.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

1. Przekazania dziennika budowy,
2. Przekazania terenu robót budowlanych w terminie wskazanym w § 3 pkt. 1 umowy
3. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
4. Przekazania 1 egz. projektu budowlanego Wykonawcy,
5. Zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót do odpowiedniego organu,
6. Dokonanie odbiorów wykonanych robót na warunkach określonych w Umowie,
7. Terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

§ 9

Odbiór robót

1. Strony ustalają, iż uznanie przez Zamawiającego należytego wykonania umowy nastąpi poprzez dokonanie faktycznego, protokolarnego odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu gotowość do powyższego odbioru co najmniej 3 dni przed planowanym odbiorem.
3. Odbiór końcowy robót będzie dokonany przez komisję wyznaczoną przez Zamawiającego z udziałem przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca prześle Zamawiającemu:
 - 4.1. Dokumentację powykonawczą,
 - 4.2. Certyfikaty na wyroby budowlane zastosowane do wykonania robót budowlanych – zgodnie z wymaganiami art. 10 Prawa Budowlanego,
 - 4.3. Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę, sprawdzeń i badań,
 - 4.4. Oświadczenie kierownika robót budowlanych o zgodności wykonania obiektu budowlanego ze specyfikacją oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami,
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do kompletności lub prawidłowości dokumentacji wymienionej w pkt. 4, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego wraz z załącznikami, o których mowa w pkt. 4.

§ 10

Gwarancja

Dokonanie protokolarnego, bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamawiającemu pisemnej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy na następujących zasadach:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... miesięcznej gwarancji na całość robót objętych przedmiotem umowy, licząc od dnia odbioru końcowego robót.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie do 1 miesiąca od dnia ujawnienia. Zamawiający będzie przyjmował zgłoszenia w swojej siedzibie pod adresem: i numerem faksu
3. Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek niezwłocznie, nie później jednak niż 48 godzin od chwili zgłoszenia. Termin przystąpienia do usuwania wad i usterek w technicznie uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nieusunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo usunąć je przy pomocy innych podmiotów, na koszt i ryzyko Wykonawcy, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
6. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie, Zamawiający może naliczyć karę umowną zgodnie z § 12 niniejszej Umowy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia do Umowy:
 - 1.1. gdy Wykonawca nie stawił się do przekazania terenu budowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie 10 dni od przekazania terenu budowy,
 - 1.2. gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż 7 dni kalendarzowych pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego,
 - 1.3. gdy Wykonawca powierza wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy osobom trzecim,
 - 1.4. gdy Wykonawca realizuje przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy lub dokumentacją projektową.
 - 1.5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 2.1. Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę, złożonego na piśmie,
 - 2.2. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty zaakceptowanej faktury mimo dodatkowego wezwania do zapłaty faktury po upływie terminu zapłaty określonego w niniejszej Umowie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 4.1. w terminie 7 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót, potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt oraz sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót zabezpieczonych,
 - 4.3. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykonane roboty, zafakturowane i wbudowane materiały, atesty, gwarancje oraz wszelkie dokumenty związane z realizacją umowy,
 - 4.4. Wykonawca usunie z terenu robót budowlanych wykorzystywane przez niego urządzenia zaplecza technicznego,
 - 4.5. Zamawiający dokona odbioru robót i zapłaci wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane prawidłowo do dnia odstąpienia.

§ 12

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. za opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 1.3. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt. 1 Umowy.
 - 1.4. za nie przedłożenie w terminie wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać wymienionego w pkt. 3.5 SIWZ w wysokości 1 000 zł za każdy dzień opóźnienia.
 - 1.5. Za każdy stwierdzony przypadek przebywania na terenie budowy osób nie będących pracownikiem Wykonawcy karę umowną w wysokości 2000 zł.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwot z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, co stanowi zł
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie w formie
3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną i potwierdzonej protokołem odbioru końcowego.
4. Zamawiający zwróci 30% zabezpieczenia na pisemny wniosek Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.
5. W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania umowy oraz uchylenia się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie przekazana zgodnie z umową na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie udzielonej gwarancji jakości.

§ 14

Wady i usterki

1. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 1.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi, bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad zawarte będą w protokole odbioru,
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istotne wady Strony potwierdzą protokolarnie, uwzględniając sposób i termin usunięcia wady.
5. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad lub usterek przedmiotu Umowy, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający jest uprawniony do żądania:
 - 5.1. poprawienia lub ponownego wykonania przedmiotu umowy – w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest możliwe,
 - 5.2. zwrotu wynagrodzenia w części odpowiadającej utraconej wartości w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
6. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.
7. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez uprawnioną stronę. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Zamawiającemu względem Wykonawcy.

8. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 15

Zmiany w umowie

Przewidywane zmiany umowy oraz warunki dokonywania tych zmian.

1. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu wykonania zamówienia w przypadkach:
 - 1.1. wyjątkowo niesprzyjających warunków pogodowych,
 - 1.2. działania siły wyższej,
 - 1.3. zmiany osób wskazanych w § 2 umowy,
2. zmiany treści umowy, w przypadku zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16

Spory

1. Strony będą dążyły do polubownego załatwienia sporów mogących powstać w związku z umową.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 17

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Budowlane oraz Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać oraz przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach z których jeden otrzymuje Wykonawca.