

Znak sprawy: BI.271.10.2015

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Kowala w sezonie 2015/2016”.

(w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907ze zm.).

§1

Nazwa oraz adres zamawiającego.

Zamawiający:
Gmina Kowala
Adres:
Urząd Gminy w Kowali
Kowala 105A
26 – 624 Kowala; woj. mazowieckie

tel. (48) 610 17 60 fax. (48) 610 17 22
e-mail: Przetargi@kowala.pl

§2

Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony dla zamówienia na usługi o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11. ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907ze zm.).

§3

Opis przedmiotu zamówienia.

1.Przedmiot zamówienia:

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Główny przedmiot zamówienia:

CPV - 90620000-9 - usługi odśnieżania

CPV - 90630000-2 - usługi usuwania oblodzeń

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie gminy Kowala, zlokalizowanych w Sołectwach:

Augustów, Bardzice (+ Józefów), Dąbrówka Zabłotnia (+ Osiek, Bukowiec), Huta Mazowskańska (+Zenonów),Kończyce – Kolonia, Kosów, Kotarwice, Kowala (+Kowala - Kolonia, +Kowalówka), Ludwinów, Maliszów, Mazowszany, Młodocin Mniejszy (+Młodocin Kąty), Parznice, Romanów, Rożki (+Rożki Adamów), Ruda Mała, Trablice.

2.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie odrębne części

1) część I obejmuje świadczenie usług w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie gminy Kowala, zlokalizowanych w południowej części gminy Kowala. Wykaz sołectw i miejscowości w południowej części gminy Kowala przedstawia tabela w § 4 SIWZ, drogi objęte obowiązkiem odśnieżania w tej części zostały zaznaczone kolorem zielonym na mapie gminy Kowala stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ;

2) część II obejmuje świadczenie usług w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie gminy Kowala, zlokalizowanych w północnej części gminy Kowala. Wykaz sołectw i miejscowości

w północnej części gminy Kowala przedstawia tabela w § 4 SIWZ, a drogi objęte obowiązkiem odśnieżania w tej części zostały zaznaczone kolorem niebieskim na mapie gminy Kowala stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.

3. Standard utrzymania zimowego dróg:

W zależności od kategorii dróg Zamawiający wymaga stosowania określonych standardów zimowego utrzymania. Standardy określają poziom utrzymania nawierzchni dróg oraz czas usuwania śniegu i likwidowania śliskości, a także zapobiegania gołoledzi, lodowicy, i śliskości pośniegowej.

Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu		drogi
		Po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia występowania zjawisk	
IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości. Zwalczanie śliskości-jezdnie posypana na: - terenie zabudowanym oraz na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	Śnieg luźny – może zalegać do 8 godz. - zajeżdżony -występuje - języki śniegowe - występują - zaspasy – do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 8 godz. - śliskość pośniegowa – 10 godz. - lodowica – 8 godz.	Drogi gminne o nawierzchni asfaltowej w ciągu dróg szkolnej komunikacji autobusowej
V	Jezdnia odśnieżona z co najmniej jednym pasem ruchu z mijankami. Jezdnia posypana w miejscach niebezpiecznych i na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.	Dotyczy jezdni: - śnieg luźny może zalegać do 8 godzin - śnieg zajeżdżony występuje - języki śniegowe występują -zaspasy mogą występować. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godzin.	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 8 godz. - śliskość pośniegowa - 10 godz.	Drogi gminne: - o nawierzchni asfaltowej - o nawierzchni gruntowej w obszarze zabudowy
VI	Jezdnia zaśnieżona. Prowadzi się interwencyjne odśnieżanie w zależności od potrzeb. Jezdnia posypana po odśnieżaniu, w miejscach wyznaczonych przez Wójta Gminy.	- luźny-występuje - zajeżdżony – występuje - nabój śnieżny - występuje - zaspasy-występują do 48 godzin	W miejscach wyznaczonych, wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżaniu – 2 godz.	- drogi gminne o nawierzchni gruntowej, - drogi wewnętrzne, - ciągi pieszko-jezdne.

Uwaga: posypywanie należy wykonać mieszanką soli i piachu sporządzoną w proporcji 1 do 4 (1 porcja soli i 4 porcje piachu).

§3a

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć (zlecić) podwykonawcom części, opisanego w § 3 zamówienia, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

§4

Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na części i dopuszcza składnia ofert częściowych na jedną lub obydwie części określone w poniższej tabeli:

L.p.	Części zamówienia	Wykaz miejscowości i dróg objętych obowiązkiem zimowego utrzymania	Planowana ilość godz. pracy sprzętu przy odśnieżaniu i długość km dróg przeznaczonych do piaskowania	Minimalne wymagania dla każdej części w zakresie ilości niezbędnego sprzętu
1.	Część I zamówienia obejmuje drogi na terenie sołectw zlokalizowanych w południowej części gminy Kowala, tj sołectwa: Grabina, Bardzice, Dąbrówka Zabłotnia, Maliszów, Młodocin Mniejszy, Parznice, Romanów, Ruda Mała.	Grabina, Bukowiec, Osiek, Józefów, Bardzice, Maliszów, Parznice, Walentynów, Romanów, Ruda Mała, Dąbrówka Zabłotnia, Młodocin Mniejszy, Rożki, Adamów, Załawie.	240h - pracy sprzętu przy odśnieżaniu 43,36 km dróg przeznaczonych do posypania	Jeden ciągnik z pługiem oraz jedna piaskarka albo jedna pługo-piaskarką
2.	Część II zamówienia obejmuje drogi na terenie sołectw zlokalizowanych w północnej części gminy Kowala, tj sołectwa: Huta Mazowskańska, Kowala, Kosów, Kończyce – Kolonia, Kotarwice, Ludwinów, Mazowszany, Trabllice.	Kończyce-Kolonia, Zabierzów, Augustów, Błonie, Kosów Większy, Kosów Mniejszy, Ludwinów, Trabllice, Mazowszany, Huta Mazowskańska, Kotarwice, Kowalówka, Kowala, Kowala-Kolonia.	240 h - pracy sprzętu przy odśnieżaniu 43,36 km dróg przeznaczonych do posypania	Jeden ciągnik z pługiem oraz jedna piaskarka jedna pługo-piaskarką
RAZEM			480 h pracy sprzętu do odśnieżania 86,72 km dróg przeznaczonych do posypania	X

UWAGA!

1. Szczegółowy wykaz dróg objętych obowiązkiem zimowego utrzymania w poszczególnych częściach zamówienia przedstawia mapa gminy Kowala stanowiąca załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Faktyczne rozliczenie odbywać się będzie przy uwzględnieniu zaoferowanych cen jednostkowych w zależności od doraźnych potrzeb Zamawiającego, a przyjęte wielkości dot. poszczególnych rodzajów czynności mają charakter szacunkowy i przybliżony i nie wiążący, tj. Zamawiający może zlecić wykonanie poszczególnych czynności w zakresie większym lub mniejszym niż zostały przyjęte w SIWZ. W opisie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi w oparciu o doraźne zapotrzebowanie Zamawiającego i nie przysługuje mu roszczenie o wykonanie zakresu wg wielkości wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. W żadnym wypadku jednak łączna wartość doraźnie zleconych czynności nie może przekroczyć ceny ofertowej dla danej części zamówienia.

Zamawiający przewiduje możliwość dodatkowej kontroli prac poprzez zamontowanie systemu GPS. W takiej sytuacji urządzenie monitorujące zostanie przekazane protokolarnie i zamontowane na sprzęcie po zawarciu umowy

§5

Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające. Odrębnie dla każdej części do wartości nie wyższej niż 50 % wartości zamówień podstawowych w poszczególnych częściach.
2. Zamówienie uzupełniające może być udzielone jeżeli w trakcie wykonania usługi zwiększą się potrzeby Zamawiającego w zakresie zimowego utrzymania dróg.
3. Zamówienie uzupełniające zostanie udzielone z uwzględnieniem stawek określonych przez Wykonawcę w ofercie przetargowej.

§6

Termin wykonania zamówienia.

dla części I i II od 31 listopada 2015r. do 31 marca 2016 roku

§7

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia. Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "zero - jedynkową". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia (załącznik nr 2). Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "zero - jedynkową". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

1.3. Dysponowania potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek w zakresie dysponowania potencjałem technicznym zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum jednym ciągnikiem z pługiem i jedną piaskarką albo jedną pługopiaskarką.

Do sporządzenia wykazu sprzętu można wykorzystać załączony do SIWZ wzór (załącznik nr 3).

Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą "zero - jedynkową". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego wykazu lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

1.4. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia (załącznik nr 2). **Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "zero - jedynkową". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia.**

1.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Do złożenia oświadczenia można wykorzystać załączony do SIWZ wzór oświadczenia (załącznik nr 2). Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą "zero - jedynkową". Oznacza to, że wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganego oświadczenia lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie.

§8

Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy.

- 1) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług celu realizacji zamówienia,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy P. z. p., wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. oraz o braku podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
- 4) Pełnomocnictwo (składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna), o treści zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ (załącznik nr 4). Brak w ofercie ww. załącznika lub jego nie uzupełnienie, we wskazanym przez Zamawiającego terminie, stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty.

§9

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. W toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ich przekazywanie za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Z zastrzeżeniem pkt 2, przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej.

2. Uzupelnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania dla swej skuteczności muszą przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone w formie pisemnej.

3. Osobami uprawnionymi do udzielania informacji po stronie zamawiającego jest:

Dorota Woźniak - pracownik Referatu Budownictwa, Inwestycji, Rolnictwa i Ochrony Środowiska
tel.(48) 610 17 60 w. 31, e-mail: przetargi@kowala.pl

§ 10

Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§11

Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą,

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

§ 12

Opis sposobu przygotowania ofert oraz załączników do ofert.

1. Zamawiający pod rygorem odrzucenia ofert wymaga, aby oferta była właściwie sporządzona, w szczególności powinna być zgodna ze wzorem przekazanym w SIWZ oraz podpisana przez osobę (osoby) wymienioną w stosownym akcie prawnym - upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

2. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze, pismem czytelnym przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie wymagane dokumenty załączone do oferty sporządzone w językach obcych są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej.

3. Oferta oraz załączniki do niej wymagają podpisu osób uprawnionych. Uprawnienie do podpisania oferty lub/i poświadczenia za zgodność z oryginałem załączników do oferty powinno wynikać z treści dokumentów załączonych do oferty. Jeżeli wykonawca składa ofertę poprzez ustanowionego pełnomocnika, zamawiający, **pod rygorem odrzucenia oferty**, wymaga załączenia do oferty stosownego **pełnomocnictwa**. **Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu.**

4.1. Dopuszczalne jest złożenie oferty wspólnej.

Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.

Przy złożeniu oferty wspólnej (np. konsorcjum) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty. Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega. Wzór pełnomocnictwa stanowi załącznik do SIWZ.**

UWAGA:

1) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika.

2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

3) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę Zamawiający odrzuci.

4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy - dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne.

5) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniające osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. **Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.**

4.2. Załączniki do oferty wspólnej muszą dokumentować spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem jednak, że do oceny spełnienia warunków, o których mowa w §5 SIWZ zostaną przyjęte zsumowane potencjały wszystkich ww. wykonawców.

4.3. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi odrębnie wykazać, że brak jest w stosunku do niego podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1. P. z. p.

5. Poprawki w ofercie lub w załącznikach do niej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej

6. **Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty wykonawca przedkłada w formie oryginału lub w formie kserokopii poświadczonej "za zgodność z oryginałem" przez upoważnioną osobę lub upoważnione osoby. Pozostałe dokumenty stanowiące załączniki do oferty (np. pełnomocnictwo) wykonawca pod rygorem odrzucenia oferty przedkłada w formie oryginału, z tymże w przypadku oferty wspólnej współników spółki cywilnej, - jeżeli upoważnienie do jej złożenia wynika z umowy spółki cywilnej - zamiast pełnomocnictwa można załączyć do oferty oryginał tej umowy lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.**

7. Cena oferty musi być podana liczbą i słownie.

8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.

9. Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego, chyba, że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Prawo zamówień publicznych stanowi inaczej (np. oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, którym będą prowadzone usługi oraz uzyskał wszelkie istotne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Wizja lokalna zostanie dokonana na koszt własny wykonawcy.

11. Ofertę należy umieścić w kopercie, która:

a) będzie zaadresowana na adres Zamawiającego:

Gmina Kowala; Kowala 105A, 26-624 Kowala;

b) będzie posiadać oznaczenia: **"Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Kowala w sezonie 2015/2016"- część**

„ Nie otwierać przed 24.11.2015 roku, godz.11¹⁵”.

Wykonawca obowiązany jest w miejscu wykropkowanym wpisać, na którą część składa ofertę.

Poza oznaczeniami podanymi wyżej, koperta będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty.

12. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w postępowaniu obciążają wyłącznie wykonawcę.

§ 13

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert:

a) oferty należy składać do dnia **24.11.2015 roku do godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Kowala, Kowala 105A, 26 - 624 (pokój 27, I piętro, Sekretariat)

a) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

a) jawne otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 24.11.2015 r. o godz. 11¹⁵ w siedzibie

Zamawiającego: Urząd Gminy w Kowali, pok. 43, I piętro.

b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

c) podczas otwierania ofert Zamawiający sprawdzi oraz ogłosi:

- stan kopert /które powinny być nienaruszone do chwili otwarcia!;

- nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana;

- ceny ofertowe;

- termin wykonania /wynika z SIWZ/;

- warunki płatności /wynika z SIWZ/.

§ 14

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto (z podatkiem VAT) za całość przedmiotu zamówienia lub za odpowiednie jego części (w zależności od tego czy złoży ofertę na jedną czy na obydwie części zamówienia).

2. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując w niej wszelkie koszty (zobowiązania) związane z realizacją - zgodnie ze SIWZ i umową, obliczoną dla poszczególnych części wg zasady:

Cena części zamówienia stanowi sumę:

- iloczynu stawki brutto 1 roboczogodziny pracy sprzętu oraz 240 h (ilość planowanych godzin pracy sprzętu w danej części), oraz

- iloczynu stawki brutto z tytułu posypywania 1 km bieżącego jezdni oraz 43,37 km (ilość planowanych km bieżących jezdni do posypywania w danej części bieżących jezdni).

3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto odrębnie dla każdej części zamówienia.

4. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).

5. Podane w ofercie stawki brutto stanowią koszt 1 roboczogodziny wykonania usługi dla poszczególnych rodzajów prac i będą stanowiły podstawę do obliczenia płatności dla wykonawcy za częściowe zrealizowanie usługi (płatności częściowe).

6. Przy kalkulacji wysokości stawek jednostkowych (1 roboczogodziny, posypywania 1 km jezdni) przyjętych do oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z:

a) przygotowaniem sprzętu do pracy.

b) utrzymaniem sprawności technicznej sprzętu.

c) magazynowaniem materiałów do wykonywania usługi.

d) dojazdem sprzętu do miejsca użycia.

e) innymi pracami (m.in. towarzyszącymi i pomocniczymi) wynikającymi z charakteru usług i robót, których wykonanie może być niezbędne w celu wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością.

7. Wysokości stawek przyjętych do oferty będą obowiązywały na cały czas wykonania zamówienia i nie będą podlegały zmianie.

§ 15

Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

§ 16

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty odrębnie dla każdej części zamówienia na podstawie nw. kryterium oceny ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

1.1. Cena oferty – 100% (max 100 pkt.)

2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:

2.1. Ocena ceny oferty- będzie przeprowadzona wg następującego wzoru matematycznego:

$$P(C_i) = C_{\min} / C_i \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert nie odrzuconych dla danej części zamówienia

C_i - ceny poszczególnych ofert dla danej części zamówienia

$P(C_i)$ - liczba punktów za kryterium ceny dla danej części zamówienia

UWAGA:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 6 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian treści ofert niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§ 17

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający równocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadniając jej wybór oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium cena, termin realizacji.
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzieleniu zamówienia, podając

uzasadnienie faktyczne i prawne.

- d) terminie , po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 1 ppkt a), na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
 3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 3 jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta, nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
 5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

§ 18

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 19

Informacja dot. treści umowy

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą, stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji,

§ 20

Przewidywane istotne zmiany do umowy w stosunku do treści wybranej oferty i warunki tych zmian

Zamawiający dopuszcza następujące możliwości zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadku wystąpienia siły wyższej.

§ 21

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Osobom uprawnionym przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp, w postaci: Odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej jedynie w zakresie opisanym w art. 180 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, skargi do sądu okręgowego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

§ 22

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują przepisy zawarte w ustawie Pzp, a w sprawach nie uregulowanych niniejszą ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 23

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Kompletna SIWZ zawiera następujące załączniki:

- 1) Wzór druku oferty (załącznik nr 1);
- 2) Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do Oferty)
- 3) Wykaz sprzętu, którym dysponuje Wykonawca w celu wykonania zamówienia (załącznik nr 3 do oferty)
- 4) Wzór pełnomocnictwa (załącznik nr 4 do oferty)
- 5) Wzór umowy (załącznik nr 5)
- 6) Załącznik graficzny - mapa gminy Kowala zawierająca wykaz dróg objętych obowiązkiem zimowego utrzymania w poszczególnych częściach zamówienia (załącznik nr 7)

§ 24

Sposoby uzyskania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej:

www.bip.kowala.pl, lub w siedzibie Zamawiającego, Urząd Gminy Kowala, Kowala 105A, 26-624 Kowala, pok. nr 15.

Wójt Gminy Kowala


Radosław Osiński