



Wójt Gminy Kowala

ogłasza konkurs na stanowisko

informatyka do projektu pn. „Kowala gminą bez cyfrowych barier”,

współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3
Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – e-Inclusion

Zakres wykonywanych zadań:

- praca w terenie w charakterze informatyka
- analizowanie i rozwiązywanie problemów technicznych
- wsparcie techniczne i merytoryczne dla beneficjentów
- dbanie o poprawność działania sprzętu zakupionego w ramach projektu
- przyjmowanie zgłoszeń dotyczących problemów technicznych ze sprzętem komputerowym
- analizowanie i rozwiązywanie problemów technicznych
- raportowanie o bieżących problemach w zakresie obsługi
- nadzór nad poprawną instalacją sprzętu, oprogramowania i podłączania do Internetu uczestników projektu
- współpraca z Koordynatorem projektu

Wymagania:

- wykształcenie wyższe informatyczne
- posiadane prawo jazdy kat. B

Niezbędne:

- bardzo dobra znajomość obsługi komputera w szczególności w zakresie aplikacji biurowych; pakietu MS Office, (Word, Excel), poczty elektronicznej i Internetu
- znajomość budowy i zasad działania poszczególnych elementów urządzeń komputerowych
- bardzo dobra znajomość technologii sieciowych i zagadnień bezpieczeństwa sieciowego
- znajomość obsługi oprogramowania zdalnego zarządzania komputerami.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. Życiorys (CV)
2. Lis motywacyjny
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
4. Kserokopia dowodu osobowego
5. Dokument potwierdzające wymagane doświadczenie zawodowe, kwalifikacje (kserokopie świadectw pracy, umów zleceń)
6. Kwestionariusz osobowy (dostępny na stronie BIP Urzędu Gminy w Kowali)



7. Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych (treść oświadczenia zgodna z art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych Dz.U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.)
8. Własnoręcznie podpisane oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (treść oskarżenia zgodna z art. 6 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych Dz.U. Nr 223, poz. 1458 ze zm.)
9. Własnoręcznie podpisane oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Warunki zatrudnienia:

- Umowa zlecenie na okres od 05.05.2014 r. do 30.09.2015 r. w wymiarze 80 godz./ mies.
- bezpośredni kontakt z beneficjentami projektu oraz wjazdy w teren.

Termin składania ofert:

Dokumenty należy składać w terminie do 24.04.2014 r. do godz. 15.00

Zgłoszenie należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem

Oferta na stanowisko informatyka

do projektu pn. „Kowala gminą bez cyfrowych barier”

w Urzędzie Gminy w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala, pok. Nr 27

Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu do tut. Urzędu. O spełnieniu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do dalszego etapu postępowania kandydaci będą informowani drogą elektroniczną na podany adres mail lub telefonicznie. Osoby, których oferty zostały odrzucone, nie będą powiadamiane. Nie zwracamy nadesłanych dokumentów. Informacja o wynikach naboru zamieszczona zostanie na stronie internetowej BIP w Kowali.

W O J T
z up. Władisław Cwierz
SEKRETARZ GMINY