



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalej „siwz”) o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w zł równowartość kwoty 200.000 euro przeprowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 113 z 2010r., poz. 759 ze zm.), (zwana dalej „ustawą Prawo zamówień publicznych” lub ustawą Pzp) na dostawę Internetu i zestawów komputerowych dla uczestników Projektu pn. „e-Kowala – nowoczesna gmina”; dostawę Internetu w ramach projektu: [WWW.pomockowala@łączymy.z.przyszłości.pl](mailto:WWW.pomockowala@łączymy.z.przyszłości.pl) realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Oś Priorytetowa 8 Społeczeństwo Informacyjne – Zwiększanie Innowacyjności Gospodarki, Działanie 8.3 – „Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu – eInclusion”**

#### **I. Zamawiający:**

Gmina Kowala

reprezentowana przez Wójta Gminy Kowala – Pana Sławomira Stanika

**REGON: 670223818**

**NIP: 948-237-13-07**

**Adres: Urząd Gminy Kowala, Kowala 105A, 26-624 Kowala**

Prowadzący sprawę: Referat Zamówień Publicznych, Pozyskiwania Środków i Kontroli Wewnętrznej Urzędu Gminy w Kowali

Godziny urzędowania: **pon. 8 -16**

**wt – pt. 7 -15**

Telefon (0-48) 610 17 60

Adres Urzędu: Kowala 105 A, 26-624 Kowala

Adres poczty elektronicznej: [przetargi@kowala.pl](mailto:przetargi@kowala.pl)

Adres strony internetowej: <http://www.bip.kowala.pl>

(adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu)

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie będzie prowadzone na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **III. Przedmiot zamówienia (CPV: 30213300-8; 72410000-7)**

**I część zamówienia** - Przedmiotem zamówienia jest dostawa **185 sztuk zestawów komputerowych.**

**II część zamówienia** - Przedmiotem zamówienia jest zakup **153 abonamentów Internetowych.**

**III część zamówienia** - Przedmiotem zamówienia jest zakup **80 sztuk abonamentów Internetowych**

#### **UWAGA**

Szczegółowy opis przedmiotów zamówienia znajduje się w załącznikach do siwz odpowiednio: nr 1, 1a, 1b,

#### **IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych**

#### **V. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części zamówienia.

#### **VI. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

#### **ZPK.271.9.2013**

#### **VII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej**

#### **VIII. Termin realizacji zamówienia: -**

**I część zamówienia** - do 21 dni od dnia udzielenia zamówienia, z zastrzeżeniem iż dostawa będzie trwała nie dłużej niż jeden miesiąc.

Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy sprzętu najpóźniej na 7 dni przed faktycznym terminem dostawy.

**II część zamówienia** – od 21 dni po dacie udzielenia zamówienia, zgodnie z przedłożonym przez zamawiającego harmonogramu;

**III część zamówienia** - od 1.10.2013 r.

#### **IX. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

**1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

**1.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą SPEŁNIA – NIE SPEŁNIA na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. – na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

**2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

**2.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

**Dotyczy I części zamówienia. Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku wykazanie, że Wykonawca wykonał dostawy (co najmniej jedną) odpowiadające przedmiotowi zamówienia, tj. w zakresie dostawy zestawów komputerowych (w rozumieniu: stacja robocza i monitor), o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł każda, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie.**

Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą SPEŁNIA – NIE SPEŁNIA na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. – na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych oraz dokumentów wymienionych w pkt XI.1.2.

**3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

**3.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą SPEŁNIA – NIE SPEŁNIA na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. – na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

**4. Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

**4.1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Oceny spełniania w/w warunku, zamawiający dokona metodą SPEŁNIA – NIE SPEŁNIA na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wymienionego w pkt XI.1.1. – na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnia w/w warunki. Wystarczającym powodem do wykluczenia wykonawcy może być brak w ofercie wymaganych oświadczeń lub/i dokumentów lub ich nie uzupełnienie,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

### **ZPK.271.9.2013**

we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**X. Przesłanki wykluczenia wykonawców** z postępowania zawiera art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z 2010 r., poz. 759 ze zm.).

**XI. Zamawiający wymaga złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

**1. Oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**

**1.1.** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust.1 – na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych – **w formie załącznika nr 1;**

**1.2. Dotyczy jedynie I części zamówienia:**

*Wykaz wykonanych dostaw (co najmniej jednej) odpowiadających przedmiotowi zamówienia, tj. w zakresie dostawy zestawów komputerowych (w rozumieniu: stacja robocza i monitor), o wartości nie mniejszej niż 300.000,00 zł każda, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie - **w formie załącznika nr 2;***

*Za należycie wykonaną Zamawiający uzna dostawę zrealizowaną terminowo, zgodnie z warunkami wynikającymi z zawartej umowy.*

*Jeżeli załączony wykaz wykonanych dostaw będzie potwierdzać wartość tych dostaw w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien dokonać przeliczenia tej wartości na PLN wg średniego kursu NBP, obowiązującego w dniu wskazanym w wykazie jako data realizacji dostawy. W przypadku, gdy w przedstawionym wykazie wskazane zostaną przez Wykonawcę wartości dostaw w walucie innej, niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP, obowiązującego w dniu wskazanym w wykazie jako data realizacji dostawy.*

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, na podstawie art. 26 ust. 2a ustawy Pzp, przedłożenia:

**2.1.** Oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu – na druku, którego wzór został dołączony do materiałów przetargowych – **w formie załącznika nr 3.**

**2.2.** Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp - **w formie załącznika nr 4 (w przypadku osób fizycznych Zamawiający uzna za wystarczające złożenie oświadczenia, o którym mowa w punkcie XI.2.1);**

**2.3.** Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – **w formie załącznika nr 5;**

**2.4.** Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

### **ZPK.271.9.2013**

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 6;**

**2.5.** Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 7;**

**2.6.** W przypadku podmiotów zbiorowych: aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **w formie załącznika nr 8.**

**3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

W odniesieniu do dokumentów, o których mowa w pkt XI.2.2., XI.2.3., XI.2.4., i XI.2.6.

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

W odniesieniu do dokumentów, o których mowa w pkt XI.2.5. - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dokumenty, o których mowa w pkt a) i c) oraz w odniesieniu do dokumentów, o których mowa w pkt XI.2.5., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

**4. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom, w tym zakresie Zamawiający wymaga (pkt.4.1. Dotyczy jedynie I części zamówienia) przedłożenia:**

**4.1. Opisu, tj. karty technicznej oferowanego sprzętu. Wykonawca musi udowodnić, że oferowany produkt spełnia wszystkie warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia znajdującym się w załączniku nr 1 do SIWZ. W tym celu Wykonawca złoży wraz z ofertą kartę techniczną oferowanego sprzętu zawierającą informacje dotyczące:**

- 1) modelu komputera:**
  - a) szczegółowe dane techniczne;**
- 2) systemu operacyjnego;**

**w formie załącznika nr 9;**

**5. Inne dokumenty składane wraz z wypełnionym formularzem oferty:**





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

### **ZPK.271.9.2013**

**5.1.** Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika - **w formie załącznika nr 10;**

**5.2.** W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – **w formie załącznika nr 11;**

**5.3.** Potwierdzenie wpłaty wadium (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) lub w przypadku wadium wnoszonego w formie bezgotówkowej – dokument wystawiony na rzecz zamawiającego (w formie oryginału) – **w formie załącznika nr 12;**

**5.4.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca wówczas zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Kopie dokumentów załączonych do oferty dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty – **w formie załącznika nr 13.**

### **XII. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

**1.** Treść SIWZ wraz z załącznikami jest dostępna na stronie internetowej zamawiającego pod adresem: <http://www.bip.kowala.pl> oraz w siedzibie zamawiającego.

**2.** Przyjętą przez zamawiającego formą porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji przez strony jest forma pisemna lub droga elektroniczna.

**3.** Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wezwania przekazywane są drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych). Potwierdzenie otrzymania może być dokonane również drogą elektroniczną (z jednoczesnym zachowaniem potwierdzenia poczty elektronicznej).

**4.** Przekazane drogą elektroniczną informacje, o których mowa wyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu, jest czytelna i została niezwłocznie potwierdzona.

**5.** Uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw dokonywane na skutek wezwania w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, wyjaśnienia wykonawców dotyczące treści oferty, w tym dotyczące ceny ofertowej i dokumentów, wyrażenie zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych dla swej skuteczności powinny przed upływem terminów wyznaczonych przez Zamawiającego zostać dostarczone:

- w formie pisemnej lub drogą elektroniczną oraz dostarczone w formie pisemnej najpóźniej następnego dnia roboczego (dni pracy Urzędu gminy Kowala) po upływie wyznaczonego terminu.

**6.** Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

**7.** Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

### **ZPK.271.9.2013**

**8.** Wszelka korespondencja dotycząca wnoszonych zapytań, modyfikacji SIWZ będzie zamieszczana na stronie <http://www.bip.kowala.pl>.

### **XIII. Wadium**

**1.** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert.

**2.** Wysokość wadium wynosi:

- I część zamówienia - 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

- II część zamówienia – 5.000,- zł (słownie: pięć tysięcy złotych)

- III część zamówienia – 500,- zł (słownie: pięćset złotych)

**3.** Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:

a). pieniądzu,

b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c). gwarancjach bankowych,

d). gwarancjach ubezpieczeniowych,

e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824 oraz z 2004 r. Nr 145, poz. 1537).

**4.** W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy je przelać na rachunek bankowy zamawiającego:

**GMINA KOWAŁA**

**46 9147 0009 0020 4785 2000 0003**

Za wadium skutecznie wniesione przelewem na wyżej wskazany rachunek bankowy, zamawiający uznaje wadium, które najpóźniej przed upływem terminu składania ofert będzie znajdować się na rachunku zamawiającego. Zamawiający stwierdzi wniesienie wadium na podstawie informacji banku prowadzącego w/w rachunek.

**5.** W przypadku, gdy wadium zostanie wniesione przelewem, wykonawca dołącza do oferty oryginał bądź kserokopię przelewu. W pozostałych przypadkach (bezgotówkowe formy wniesienia wadium) wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

**Uwaga:**

**Na dowodzie przelewu należy zaznaczyć, jakiego przetargu i której części zamówienia dotyczy wadium.**

**6.** W przypadku wnoszenia wadium w postaci **poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym**, wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela.

**7.** W przypadku wniesienia wadium w **gwarancjach bankowych** wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez bank, zgodnie z wymaganiami określonymi przez prawo bankowe, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

**8.** W przypadku wniesienia wadium w **gwarancjach ubezpieczeniowych** wykonawca winien przedłożyć pisemną gwarancję udzieloną przez firmę ubezpieczeniową, obowiązującą przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.

**9.** W przypadku wniesienia wadium w **poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa, w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.)** wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia wystawiony przez poręczyciela, obowiązujące przez okres związania ofertą, określony w SIWZ.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

#### **ZPK.271.9.2013**

**10.** Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać co najmniej następujące wymogi (pod rygorem wykluczenia wykonawcy):

- a)** ustalać beneficjenta gwarancji, tj. **Gminę Kowala**,
- b)** określać kwotę gwarantowaną w zł. (ustaloną w SIWZ),
- c)** określać termin ważności (wynikający z SIWZ),
- d)** określać przedmiot gwarancji (wynikający z SIWZ),
- e)** być gwarancją nie odwoływalną, bezwarunkową, płatną na każde żądanie Zamawiającego.

**11.** Z treści gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno wynikać uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium jeżeli wystąpią przesłanki opisane w art. 46 ust 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności uprawnienie Zamawiającego do zatrzymania wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

**12.** Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego przepadku określa art. 46 ustawy Pzp. Zamawiający zwracając wadium zwróci jednocześnie oryginał dokumentu wadium.

W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona „za zgodność z oryginałem” kserokopia zwróconego dokumentu wadium wraz z adnotacją o podstawie i terminie zwrotu oryginału.

**13.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

#### **XIV. Termin związania ofertą**

**1.** Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**3.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XV. Opis sposobu przygotowania ofert**

**1.** Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą część zamówienia.

**2.** Oferta wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, trwałą techniką pisarską, pismem czytelnym, na formularzach zgodnych z treścią druków przekazanych w materiałach przetargowych. Wykonawca może również przygotować własne formularze, jednak ich treść musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje.

**3.** Wszelkie inne dokumenty (potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załączniki do oferty), sporządzone w językach obcych muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

**4.** Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.

**5.** Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie XI, muszą być podpisane własnoręcznie przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa, w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

#### **ZPK.271.9.2013**

**6. Pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, ewentualnie kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wystawcę pełnomocnictwa lub kopię pełnomocnictwa poświadczoną notarialnie.

**7.** Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą SIWZ.

**8.** We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy i adresu wykonawcy.

**9.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**10.** Stosowne wypełnienia miejsc wykropkowanych we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

**11.** Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

**12.** Wymagane dokumenty stanowiące załączniki do oferty - składane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub w celu potwierdzenia spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego - wykonawca przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez upoważnioną osobę (osoby) z użyciem zwrotu „za zgodność z oryginałem”. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. W przypadku, gdy dokument przedstawiony w formie kserokopii jest dla zamawiającego nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości zamawiający wezwie wykonawcę do przedłożenia jego oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii.

**13.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub te podmioty.

**14.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nazywani są Partnerami.

**14.1.** Dopuszcza się złożenie oferty wspólnej zgodnie z trybem art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. **Nazwy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać wskazane w ofercie.**

**14.2.** Przy złożeniu oferty wspólnej (**np. konsorcjum**) wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pisemne pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być dołączone do oferty.**





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**Nie złożenie pełnomocnictwa lub pełnomocnictwo wadliwe podlega uzupełnieniu w trybie art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**UWAGA:**

1) Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jak i osoba trzecia). Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udzielić pełnomocnictwa, w tym samym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą udzielić pełnomocnictwa na jednym dokumencie, wówczas każdy z nich musi złożyć odpowiednie oświadczenie (podpisują osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy).

2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

3) Wykonawca składający ofertę wspólną, nie może złożyć w jednym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odrębnej oferty własnej lub drugiej oferty wspólnie z innymi wykonawcami. Wszystkie oferty złożone przez tego wykonawcę zamawiający odrzuci.

4) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – dla Zamawiającego nie są wiążące w tym zakresie wzajemne uregulowania umowne (np.: umowa konsorcjum lub spółki cywilnej) pomiędzy wykonawcami. Zamawiający może żądać wykonania zamówienia w całości od któregokolwiek z wykonawców, od kilku lub od wszystkich łącznie, niezależnie od postanowień umowy wewnętrznej (np.: umowy konsorcjum lub spółki cywilnej) zawartej przez wykonawców.

5) Jeżeli pełnomocnictwo wystawione jest tylko do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to przed podpisaniem umowy z wykonawcą muszą oni udzielić stosownego pełnomocnictwa lub zawrzeć umowę określającą prawa i obowiązki poszczególnych wykonawców w tym uprawnienie do podpisania umowy.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawców składających ofertę wspólną, aby przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) złożyli zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

7) Oferta składana w ramach działalności gospodarczej prowadzonej w oparciu o umowę spółki cywilnej stanowi ofertę wspólną. Ofertę taką podpisują wszyscy wspólnicy spółki, bądź do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez wszystkich współników dla jednego ze współników lub dla osoby trzeciej, upoważniającej osobę umocowaną do działania w imieniu i na rzecz wszystkich współników spółki w zakresie, o którym mowa powyżej. Jeżeli upoważnienie do złożenia oferty wspólnej wynika z umowy spółki cywilnej, to do oferty zamiast pełnomocnictwa można załączyć tę umowę (oryginał) lub jej kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem lub jej kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wszystkich współników.

8) Każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi odrębnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – w związku z czym powinien złożyć samodzielnie załączniki nr 3, 4, 5, 6, 7, 8 wymienione w pkt XI niniejszej specyfikacji.

14.3. Natomiast do oceny spełniania warunków art. 22 ust. 1 pkt 2, 3 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych przyjmuje się zsumowane potencjały ekonomiczne i techniczne wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

#### **ZPK.271.9.2013**

**14.4.** Oferta i dokumenty stanowiące załączniki do oferty nie podlegają zwrotowi przez zamawiającego, chyba że oferta zostanie wycofana przed upływem terminu składania ofert lub ustawa Pzp stanowi inaczej (np.: oferta złożona po upływie terminu składania ofert). Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### **15. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

**15.1.** Wykonawca może zastrzec w ofercie oświadczeniem, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**15.2.** Za tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być uznane w szczególności:

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- informacje ujawniane przez Zamawiającego w trakcie otwarcia ofert.

**15.3.** Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 15.1. nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

**15.4.** Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) rozumie się nieujawnione do publicznej wiadomości informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

#### **XVI. Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy w Kowali, Kowala 105A, w sekretariacie urzędu (I piętro) w terminie **do dnia 22.07.2013r. do godz.10:00.**

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia:

**Oferta na dostawę zestawów komputerowych i Internetu dla uczestników projektów: "e-Kowala – nowoczesna gmina" i „WWWpomockowala@łączymy z przyszłością.pl” oraz „Nie otwierać przed 22.07.2013r. godz. 10:30**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres:

**Urząd Gminy Kowala, Kowala 105A, 26-624 Kowala**, oraz będzie oznaczona **nazwą i adresem wykonawcy**, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

#### **XVII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

1. Zamawiający otworzy złożone oferty w swojej siedzibie, tj. w Urzędzie Gminy w Kowali w pokoju Nr 43 (I piętro), **w dniu 22.07.2013r. o godz.10:30.**

2. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert zamawiający sprawdzi stan otwieranych kopert (koperty powinny być nienaruszone do chwili otwarcia) oraz poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

3. Informacje, o których mowa w punkcie 2 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert - na ich wniosek.

#### **XVIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Cenę ofertową stanowi łączna cena brutto (wraz z podatkiem VAT), jaką zamawiający jest obowiązany zapłacić wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt III SIWZ (załącznikach 1, 1a, 1b do SIWZ)

2. Opis obliczenia ceny ofertowej znajduje się w każdym w formularzu ofertowym.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

### **ZPK.271.9.2013**

**3.** Ceny muszą być podane cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (zgodnie z § 9 ust. 6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, zaliczkowego zwrotu podatku, zasad wystawiania faktur, sposobu ich przechowywania oraz listy towarów i usług, do których nie mają zastosowania zwolnienia od podatku od towarów i usług – (Dz. U. Nr 95, poz. 798)).

**4.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe określenie stawki podatku od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**5.** W kalkulacji cenowej należy uwzględnić wszystkie koszty jakie poniesie wykonawca w związku z realizacją przedmiotu umowy.

**6.** Dla porównania złożonych ofert Zamawiający zastosuje wzór przedstawiony w pkt XX.

**7.** Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).

### **XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

### **XX. Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny ofert**

**1.** Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według jednego **kryterium najniższej ceny** (100% - czyli maksymalnie 100 punktów).

**2.** Ocena w zakresie kryterium będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_b) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

**C** –liczba punktów w kryterium „cena”

**C<sub>min</sub>** –najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert;

**C<sub>b</sub>** - cena badanej oferty.

**3.** Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**4.** Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.

**5.** Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.

**6.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**7.** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

**8.** W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 7 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści.

**9.** Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

#### **ZPK.271.9.2013**

- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**10.** Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:

- w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia: jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

**XXI. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.**

**XXII. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1, oraz art. 90 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXIII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

**a)** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także w punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

**b)** wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

**c)** wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

**d)** terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**3.** Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**4.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

**5.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

**6.** Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Wzory umów stanowią odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia tzn.: 2, 2a, 2b.

**7.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

#### **ZPK.271.9.2013**

ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

#### **XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

##### **1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dotyczy jedynie I części zamówienia. Pozostałe części zamówienia nie wymagają zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

*Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

*1.1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.*

*1.2. Termin wniesienia zabezpieczenia – przed podpisaniem umowy.*

*1.3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej z następujących form:*

- *pieniądzu,*
- *poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,*
- *gwarancjach bankowych,*
- *gwarancjach ubezpieczeniowych,*
- *poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zm.).*

*1.4. W przypadku zabezpieczenia wnoszonego w pieniądzu wykonawca wpłaci je przelewem na rachunek bankowy:*

**GMINA KOWALA**

**46 9147 0009 0020 4785 2000 0003**

*1.5. Pozostałe – bezgotówkowe – formy wniesienia zabezpieczenia, o których mowa w punkcie 4, wymagają złożenia odpowiednich dokumentów w siedzibie zamawiającego, w Referacie Zamówień Publicznych, Pozyskiwania Środków i Kontroli Wewnętrznej na zasadach dotyczących wnoszenia wadium w formach bezgotówkowych.*

*1.6. Strony ustalają, że:*

- *95 % ustalonej wartości zabezpieczenia, tj. kwota gwarantująca należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po sporządzeniu protokołu odbioru jakościowego przedmiotu dostawy i stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonanie dostawy w sposób należyty, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.*
- *5 % wartości zabezpieczenia tj. kwota zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady zwrócona zostanie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady, na pisemny wniosek wykonawcy.*

#### **XXV. Możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców**

W przypadku, gdy wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców, zobowiązany jest do podania w składanej ofercie, jaki zakres zamówienia powierzy podwykonawcom.

#### **XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

Wzory umów jakie zostaną zawarte z wybranymi wykonawcami dla poszczególnych części, stanowią załączniki odpowiednio nr 2, 2a, 2b do SIWZ.

#### **XXVII. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

### **ZPK.271.9.2013**

Określone w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, a także (wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ – przed upływem terminu składania ofert) organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5, w postaci:

1. Odwołania od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy - do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
2. Poinformowania Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

### **XXIX. Postanowienia końcowe – zasady udostępniania dokumentów;**

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić poprzez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników, zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. Zamawiający nie może obciążać wnioskodawcy kosztami udostępnienia, jeżeli nie wyraził wobec niego zgody, o której mowa w pkt 4.

### **XXX. Dokumentacja przetargowa:**

Dokumentację przetargową stanowią:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Wzory umów.
3. Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia.
3. Formularze ofert.
4. Druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o którym mowa w punkcie XI.1.1.
5. Druk wykazu dostaw, o którym mowa w punkcie XI.1.2.
6. Druk oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, o którym mowa w punkcie XI.2.1.



**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**Kompletna dokumentacja zawiera 75 stron.**

### **Komisja w składzie**

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

**Zatwierdzam:**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

Załącznik nr 2 do SIWZ

***Wzór umowy  
I część zamówienia***

***jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą,  
na dostawę zestawów komputerowych dla uczestników Projektu „e-Kowala – nowoczesna gmina” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013 Oś Priorytetowa 8 Społeczeństwo Informacyjne – Zwiększanie Innowacyjności Gospodarki, Działanie 8.3 – „Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu – eInclusion”. Nr umowy o dofinansowanie POIG.8.3.00-14-048/12 z dnia 23.11.2012 r.***

zawarta w dniu ..... 2013 r., pomiędzy:

**Gminą Kowala,  
REGON 670223818  
NIP 948 237 13 07**

z siedzibą w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala,  
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Kowala – Pana Sławomira Stanika,  
zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”,

a

firmą: .....

z siedzibą: .....

REGON: .....

NIP: .....

reprezentowaną przez .....,

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejszą umowę Strony zawierają w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Postępowanie przeprowadzone zostało w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 200.000 euro, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z 2010 r., poz. 759 ze zm.), Zamawiający oświadcza, że zawiera Umowę w celu realizacji Projektu „e-Kowala – nowoczesna gmina” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013 Oś Priorytetowa 8 Społeczeństwo Informacyjne – Zwiększanie Innowacyjności Gospodarki, Działanie 8.3 – „Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu – eInclusion” (zwanego dalej „Projektem”), którego elementem jest „Dostawa i instalacja 185 zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem, w tym 35 zestawów dla siedzib jednostek podległych gminie oraz 150 zestawów do gospodarstw domowych z terenu gminy Kowala wytypowanych do udziału w projekcie przez Zamawiającego.

**§ 1**

**1.** Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na jego własność zestawy komputerowe z chwilą podpisania protokołów odbioru przez beneficjentów ostatecznych (uczestników projektu), zwane łącznie w dalszej części umowy „sprzętem”, o parametrach technicznych wynikających z oferty Wykonawcy złożonej dla zamówienia publicznego.

**2.** Zobowiązanie wynikające z umowy Wykonawca zrealizuje zgodnie z treścią swojej oferty, o której mowa w ust 1 („oferta”) oraz uwzględniając wymagania określone przez





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia („SIWZ”). Oferta oraz SIWZ stanowią integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Sprzęt będący przedmiotem opisanej w §1 dostawy winien być fabrycznie nowy, nieużywany, nieuszkodzony, nieobciążony prawami osób trzecich oraz winien spełniać normy bezpieczeństwa.
2. Wykonawca dostarczy sprzęt do miejsca wskazanego przez Zamawiającego we wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Miejscem użytkowania sprzętu będą:
  - 1) mieszkania beneficjentów ostatecznych (uczestników) Projektu, którzy będą jego użytkownikami (docelowe miejsce użytkowania);
  - 2) siedziba świetlicy – 5 szt.
  - 3) siedziby 2 szkół – po 15 szt.
4. Dostawa poszczególnych egzemplarzy sprzętu nastąpi na koszt własny Wykonawcy, w opakowaniu firmowym producenta, odpowiadającym właściwościom sprzętu, zapewniającym jego całość i nienaruszalność. Opakowania po odbiorze przez Zamawiającego należy dostarczyć do Urzędu Gminy.
5. Odbiór przez Zamawiającego sprzętu będącego przedmiotem dostawy nastąpi w formie protokolarnej (zostanie sporządzony protokół odbioru, a w razie potrzeby również protokół potwierdzający wymianę sprzętu na wolny od wad i usterek).

**§ 3**

1. Strony ustalają, że Wykonawca rozpocznie dostarczać sprzęt w terminie do 21 dni od dnia podpisania niniejszej umowy. Dostawa zostanie przekazana beneficjentom ostatecznym do 30 dni począwszy od pierwszego dnia dostawy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia wszystkim wskazanym przez Zamawiającego beneficjentom ostatecznym w terminie do jednego miesiąca. Zamawiający przedstawi Wykonawcy spis beneficjentów wg miejsca zamieszkania w dniu podpisania niniejszej umowy.
3. Po dostarczeniu sprzętu przez Wykonawcę do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, Zamawiający dokona odbioru ilościowego i jakościowego u poszczególnych beneficjentów sprzętu w obecności przedstawiciela Zamawiającego, zaś w terminie do 7 dni roboczych liczonych od dnia dostawy ostatniej transzy zostanie przedstawiony Zamawiającemu protokół zbiorczy. Wzór protokołu zawierający między innymi dane identyfikujące beneficjentów ostatecznych zostanie przedłożony po podpisaniu umowy.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył sprzęt niezgodny z opisem przedmiotu dostawy zawartym w SIWZ i parametrach wynikających z oferty lub, że sprzęt jest niekompletny, lub posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia, Zamawiający odmówi jego odbioru, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru, a następnie wezwie Wykonawcę do dostarczenia sprzętu zgodnego z opisem przedmiotu dostawy, kompletnego i wolnego od wad wyznaczając mu w tym celu nowy termin, nie dłuższy jednak niż 7 dni.
5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze jakościowych wad w dostarczonym sprzęcie Zamawiający nie dokona odbioru sprzętu oraz dokonana niezwłocznego zgłoszenia tego faktu Wykonawcy z podaniem przyczyn odmowy odbioru jakościowego dostarczonego sprzętu. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na wolny od wad najpóźniej w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
6. Zamawiający oraz Wykonawca wskażą osobę/osoby upoważnione do dokonania odbioru sprzętu.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za dostarczony i odebrany sprzęt wynagrodzenie brutto..... (słownie: .....), w tym kwota netto: ..... (słownie: .....), stawka podatku VAT .....%,
2. Płatność, o której mowa w ust. 1, nastąpi w terminie 30 dni liczonych od daty odbioru jakościowego przez Zamawiającego sprzętu dostarczonego przez Wykonawcę na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na jego rachunek bankowy. Faktura VAT będzie zawierała wyszczególnienie następujących pozycji: zestawy komputerowe; oprogramowanie wraz z licencjami na użyczenie; oprogramowanie antywirusowe; oprogramowanie zarządzające komputerami.
3. Faktura winna być wystawiona na: **Gminę Kowala, REGON 670223818 NIP 948 237 13 07**; Adres: Kowala 105A, 26-624 Kowala,
4. Cena określona w ust.1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją dostawy sprzętu (m. in. wartość licencji, oprogramowania, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu, wszelkie podatki, cła itd.).
5. W razie zwłoki w zapłacie przez Zamawiającego należnej Wykonawcy kwoty określonej w ust. 1 Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu za zwłokę odsetki w ustawowej wysokości.

**§ 5**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczony sprzęt gwarancji od daty protokółarnego przekazania sprzętu na okres .....miesiące. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu odbioru jakościowego indywidualnego sprzętu.
2. W ramach gwarancji Wykonawca usunie (naprawi) wszystkie wykryte podczas eksploatacji sprzętu usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie zgodnego z instrukcją korzystania ze sprzętu.
3. Wykonawca w czasie trwania gwarancji będzie nadzorował i odbierał sprzęt w trakcie wprowadzanej modyfikacji, która będzie polegała na wymianie części sprzętu. Wymiana odbędzie się jedynie na części oryginalne. Modyfikacja jest zaplanowana w przyjętym Projekcie, w okresie III-IV kwartał 2015 r. Wykonawca modyfikacji zostanie wyłoniony po przeprowadzonym uprzednio postępowaniu o zamówienie publiczne.
4. Naprawy gwarancyjne będą wykonywane przez Wykonawcę w miejscu użytkowania, o którym mowa w **§2 ust. 3**. Zgłoszenia awarii (stwierdzonych wad, usterek) będą przekazywane przez Zamawiającego, osoby przez niego wyznaczone lub uczestników Projektu telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faxem.
5. W przypadku awarii wykluczającej natychmiastowe jej usunięcie, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć naprawiony sprzęt w okresie nie dłuższym niż 72 godziny od zgłoszenia awarii. W przypadku braku możliwości naprawy sprzętu Wykonawca nieodpłatnie prześle sprzęt zastępczy o parametrach technicznych nie gorszych niż określone w siwz.
6. Czasu naprawy nie wlicza się do okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji wydłuża się o czas trwania naprawy. Okres gwarancji liczy się odrębnie dla każdego egzemplarza sprzętu komputerowego.
7. Czynności gwarancyjne, a w szczególności naprawy urządzeń muszą być realizowane na warunkach określonych przez producenta i zgodne z wymaganiami normy ISO 9001.
8. W przypadku wymiany dysku twardego na nowy Wykonawca prześle zepsuty dysk zamawiającemu.
9. Wykonawca zapewni dostęp do pomocy technicznej umożliwiającej zgłaszanie wad lub usterek za pomocą Internetu i telefonicznie.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

## ZPK.271.9.2013

### § 6

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy sprzętu, o którym mowa w § 3 ust. 1, jak również w przypadku niedotrzymania terminu wymiany sprzętu na wolny od wad, o którym mowa w §3 ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. **Kary umowne za uchybienie terminów będą naliczane odrębnie z każdego tytułu** (kara umowna za niedotrzymanie terminu dostawy - §3 ust.1, kara umowna za uchybienie terminu ponownej dostawy - **§3 ust 4**, kara umowna za uchybienie terminu wymiany sprzętu na wolny od wad - **§3 ust 5**).

2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w §4 ust. 1 umowy, za odstąpienie przez Wykonawcę lub Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jak również za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.

3. W przypadku niedotrzymania terminów, o których mowa w §5 ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 50 złotych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie naliczana odrębnie za każde uchybienie opisane w §5 ust. 4 i odrębnie w stosunku do każdego egzemplarza sprzętu objętego obowiązkiem napraw gwarancyjnych.

4. Zamawiający ma prawo dokonać, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Jeżeli naliczone kary umowne nie pokryją poniesionej przez Zamawiającego szkody może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego (na zasadach ogólnych) do wysokości poniesionej szkody.

6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej przez niego części umowy. Wykonawca nie może dochodzić od Zamawiającego jakiegokolwiek odszkodowania ponad kwotę, o której mowa w zdaniu poprzednim.

### § 7

W przypadku obiektywnej niemożliwości dostarczenia przez Wykonawcę zaoferowanego sprzętu wskazanego w ofercie z powodu braku jego dostępności na rynku, co zostanie potwierdzone przez jego producenta, dopuszczalne jest dostarczenie przez Wykonawcę sprzętu o parametrach technicznych nie gorszych i cenie nie wyższej niż wynikające z oferty. W takim przypadku Wykonawca obowiązany jest uprzednio każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu stosowne dokumenty, (oświadczenie producenta, opinia o nie gorszych parametrach technicznych sprzętu zamiennego niż zaoferowany w ofercie).

Zamiana zaoferowanego sprzętu wymaga zgody Zamawiającego, którą Zamawiający udzieli niezwłocznie gdy otrzyma wymagane dokumenty. Zamawiający nie może wyrazić zgody na zamianę sprzętu jeżeli parametry techniczne zaoferowanego sprzętu zamiennego będą gorsze niż sprzętu wynikającego z oferty, w szczególności parametry zamiennego sprzętu będą gorsze/słabsze niż wynikające z warunków określonych przez Zamawiającego w SIWZ.

### § 8

1. Ustala się **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości – 5% wartości umowy (wg § 4 ust. 1), tj. w wysokości ..... **złotych** (słownie: ..... złotych).



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

#### **ZPK.271.9.2013**

**2.** Całość zabezpieczenia tj. .... **złotych** została wniesiona przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy w formie .....  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

**3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w trybie określonym w art. 149 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie stanowi zmiany treści umowy.**

**4.** Zwrot wniesionego zabezpieczenia:

**4.1.** - **95 %** ustalonej wartości zabezpieczenia, tj. kwota ..... **złotych**, gwarantująca należyte wykonanie przedmiotu umowy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po sporządzeniu protokołu odbioru jakościowego - zbiorczego przedmiotu dostawy i stwierdzeniu przez Zamawiającego wykonanie dostawy w sposób należyty, bez jakichkolwiek wad i usterek, które stanowiłyby podstawę roszczeń Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.

**4.2.** - **5 %** wartości zabezpieczenia tj. kwota ..... **złotych** zabezpieczająca roszczenia Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady zwrócona zostanie nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**5.** Jeżeli Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie niepieniężnej, a nie wniósł najpóźniej do upływu terminu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 zabezpieczenia z tytułu udzielonej gwarancji jakości lub rękojmi za wady (kwota, o której mowa w ust. 3 pkt 2) Zamawiający dokona na poczet niniejszego zabezpieczenia potrącenia wymaganej kwoty pieniężnej z kwoty wynagrodzenia wynikającej z przedłożonej przez Wykonawcę faktury.

**6.** W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub z tytułu udzielonej gwarancji jakości i rękojmi za wady oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z umową do pokrycia roszczeń z tego tytułu.

**7.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**8.** Strony postanawiają, okres rękojmi za wady biegnie równoległe z okresem udzielonej gwarancji jakości i wygasa wraz z upływem okresu gwarancji jakości. Roszczenia z tytułu rękojmi za wady lub/i gwarancji jakości mogą być dochodzone także po upływie terminu udzielonej gwarancji jakości jeżeli Zamawiający zgłosił Wykonawcy istnienie wady lub/i usterki w okresie objętym gwarancją jakości.

#### **§ 9**

**1.** Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**2.** Do sprawy nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**3.** Ewentualne spory, mogące wynikać z wykonania postanowień niniejszej umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

**4.** Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego ich dotyczących, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

**5.** Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.





**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

6. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy jest oferta, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz SIWZ.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

**Wykonawca .....Zamawiający**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

ZPK.271.9.2013

Załącznik nr 2a do SIWZ

**Wzór umowy na II część zamówienia  
jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą,  
na dostawę abonamentów Internetowych dla uczestników Projektu realizowanego  
w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka Oś Priorytetowa 8;  
Społeczeństwo Informacyjne – Zwiększanie Innowacyjności Gospodarki, Działanie 8.3  
– „Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu – eInclusion”**

zawarta w dniu ..... 2013 r., pomiędzy:

**Gminą Kowala,  
REGON 670223818  
NIP 948 237 13 07**

z siedzibą w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala,  
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Kowala – Pana Sławomira Stanika,  
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

firmą: .....

z siedzibą: .....

REGON: .....

NIP: .....

reprezentowaną przez .....,

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

Niniejszą umowę Strony zawierają w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Projektu „e-Kowala – nowoczesna gmina” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka Oś Priorytetowa 8; Społeczeństwo Informacyjne – Zwiększanie Innowacyjności Gospodarki, Działanie 8.3 – „Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu – eInclusion”**. Postępowanie przeprowadzone zostało w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 200.000 euro, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z 2010 r., poz. 759 ze zm.), Zamawiający oświadcza, że zawiera Umowę w celu realizacji Projektu „e- Kowala – nowoczesna gmina” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Oś Priorytetowa 8; Społeczeństwo Informacyjne – Zwiększenie Innowacyjności Gospodarki, Działanie 8.3 – „Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu – eInclusion” (zwanego dalej „Projektem”), którego elementem jest dostawa abonamentów dla 150 beneficjentów ostatecznych i 3 jednostek organizacyjnych Gminy Kowala.

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pn.: **Dostawa sygnału internetowego do gospodarstw domowych oraz jednostek organizacyjnych gminy w ramach projektu „e- Kowala – nowoczesna gmina”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka Oś Priorytetowa 8 Społeczeństwo Informacyjne - Zwiększanie Innowacyjności Gospodarki Działanie 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion)

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowi Załącznik nr 1a SIWZ.

3. Lista lokalizacji gospodarstw domowych Projektu wraz z listą rezerwową – gospodarstw domowych i lista lokalizacji jednostek podległych gminie, w których realizowana będzie usługa – stanowią Załącznik nr 1a do SIWZ.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

#### **ZPK.271.9.2013**

**4.** W razie konieczności wprowadzenia zmian w liście gospodarstw domowych Projektu, Wykonawca zapewni przeniesienie i aktywację łącza internetowego na nowy adres zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego. Wszyscy beneficjenci zamieszkują na terenie Gminy Kowala.

**5.** Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sygnału Internetowego wraz z niezbędnym sprzętem (ewentualne kable, routery, anteny itp.) oraz uruchomienie usługi w gospodarstwach domowych u beneficjentów ostatecznych.

**5.1.** Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę sygnału Internetowego wraz z niezbędnym sprzętem dla korzystania z tego sygnału przez:

- a)** 150 beneficjentów ostatecznych – po jednym komputerze w gospodarstwie domowym
- b)** 15 komputerów w pierwszej jednostce organizacyjnej gminy,
- c)** 15 komputerów w drugiej jednostce organizacyjnej gminy,
- d)** 5 komputerów w trzeciej jednostce organizacyjnej gminie.

**5.2.** Komputery w jednostkach organizacyjnych gminy będą zgromadzone w jednym pomieszczeniu w poszczególnych jednostkach organizacyjnych gminy. Przedmiot zamówienia dla trzech jednostek organizacyjnych gminy to trzy odrębne sygnały Internetu.

#### **§ 2**

**1.** Przedmiot umowy wykonywany będzie do 30 września 2015 r. przy czym:

**1.1.** Dostarczenie, instalacja i konfiguracja urządzeń zapewniających dostęp do Internetu oraz podłączenie Internetu dla 153 punktów odbioru sygnału Internetowego (150 w gospodarstwach domowych beneficjentów ostatecznych Projektu i 3 w jednostkach organizacyjnych gminy) – **21 dni od** daty zawarcia Umowy, tj. od dnia ....., sukcesywnie, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym po podpisaniu Umowy, co zostanie potwierdzone końcowym Protokołem odbioru na podstawie indywidualnych Protokołów odbioru przez beneficjentów ostatecznych.

**1.2.** Świadczenie usługi dostępu do Internetu dla 153 punktów odbioru sygnału internetowego (150 w gospodarstwach domowych beneficjentów ostatecznych Projektu i 3 w jednostkach organizacyjnych gminy) - od dnia uruchomienia (aktywacji sygnału) dostępu do Internetu i podpisania końcowego Protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, do .....

**1.3.** Aktywacja usługi internetowej powinna nastąpić jednego dnia u wszystkich beneficjentów ostatecznych, i powinna zostać potwierdzona podpisanym bezusterkowym końcowym Protokołem odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę.

**2.** Końcowy Protokół odbioru zostanie sporządzony w terminie maksymalnym 3 dni od daty aktywowania usługi dostępu do Internetu u wszystkich beneficjentów ostatecznych i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron Umowy.

**3.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezpłatnego przeniesienia usługi dostępu do Internetu pod inny adres, pozostający w granicach administracyjnych Gminy Kowala w czasie trwania Umowy. Wykonawca dokona bezpłatnego przeniesienia sprzętu, instalacji i uruchomienia stałego dostępu do Internetu w przypadku zmiany miejsca zamieszkania uczestnika Projektu, jeżeli w nowej wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji nie istnieją możliwości techniczne dla instalacji przedmiotu umowy, Wykonawca ma prawo odmówić aktywacji łącza internetowego pod nowym adresem, pod warunkiem, że uzasadni odmowę na piśmie podając konkretne powody technicznej niemożności aktywacji łącza internetowego, przy założeniach, że Wykonawca potwierdzi możliwości techniczne świadczenia usługi zgodnie z ww. parametrami technicznymi lub zmiany uczestnika Projektu (lista rezerwowa beneficjentów ostatecznych) w ciągu 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

4. W przypadku zmiany beneficjenta ostatecznego Wykonawca dokona bezpłatnej likwidacji usługi w poprzedniej lokalizacji w terminie 3 dni, licząc od dnia pisemnego zgłoszenia.
5. Liczba beneficjentów ostatecznych w trakcie trwania Umowy, nie ulegnie zmianie.
6. **Liczba beneficjentów ostatecznych w trakcie trwania Umowy, nie będzie ulegała zmianie. Szczegółowe dane identyfikujące poszczególne lokalizacje z podaniem nazwisk i adresów beneficjentów ostatecznych zostanie przedłożony po podpisaniu z wykonawcą niniejszej umowy.** Wszyscy beneficjenci ostateczni i jednostki organizacyjne znajdują się na terenie Gminy Kowala.

**§ 3**

Do obowiązków Zamawiającego należy odbiór wykonanego przedmiotu Umowy i sporządzenie końcowego Protokołu odbioru przedmiotu Umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do realizacji Umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca zapewni dostarczenie usługi dostępu do Internetu szerokopasmowego wraz z urządzeniami/zestawami i ich instalacją dla 153 punktów odbioru sygnału Internetowego (150 w gospodarstwach domowych beneficjentów ostatecznych Projektu i 3 w jednostkach organizacyjnych gminy) wskazanych przez Zamawiającego na terenie Gminy Kowala, będących beneficjentami ostatecznymi Projektu, poprzez zastosowanie dostępnych i osiągalnych rozwiązań technologicznych, zgodnie z najlepszymi obowiązującymi normami i praktykami, zapewniając co najmniej minimalne techniczne parametry zamówienia, określone w Załączniku nr 1a do SIWZ.
3. Wykonawca skontaktuje się z beneficjentami ostatecznymi w kwestii technicznego montażu i wykonania wszelkich prac montażowych wszystkich elementów koniecznych do uruchomienia sygnału internetowego w miejscach ich zamieszkania lub siedzibach.
4. Wykonawca uzgodni bezpośrednio z beneficjentami ostatecznymi terminy dostaw i montażu zestawów urządzeń umożliwiających dostęp do sieci Internet w miejscach docelowych. Odbiór dostarczonych i uruchomionych zestawów urządzeń umożliwiających dostęp do sieci Internet zostanie przeprowadzony bezpośrednio w miejscach docelowych u beneficjenta ostatecznego. Z w/w czynności będą spisywane indywidualne Protokoły odbioru podpisane przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
5. Podpisanie końcowego Protokołu odbioru usługi świadczenia dostępu do Internetu nastąpi przez Zamawiającego i Wykonawcę na podstawie podpisanych indywidualnych Protokołów odbioru i aktywacji sygnału u wszystkich beneficjentów ostatecznych Projektu.
6. Wykonawca dokona instalacji i uruchomienia oprogramowania, umożliwiającego stały dostęp do Internetu w miejscach docelowych określonych w § 1 ust. 3.
7. Wykonawca zapewni beneficjentom ostatecznym w miejscach docelowych możliwość zgłaszania przerwy w dostępie do Internetu drogą telefoniczną pod nr telefonu: ..... oraz możliwość telefonicznej konsultacji technicznej w zakresie usunięcia przerwy w dostępie do Internetu.
8. Zamawiający może w każdej chwili wezwać wykonawcę do przetestowania jakości otrzymywanej usługi w dowolnej lokalizacji w której jest realizowana usługa. Z przeprowadzonych testów zostanie sporządzony protokół.
9. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na treść zawartej umowy.
10. Wykonawca oświadcza, iż:
  - 10.1. W pełni odpowiada za dostarczany Przedmiot Umowy.





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**10.2.** Przed złożeniem oferty zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonywania przez niego Przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, w tym zapoznał się z lokalizacją miejsc docelowych (150 w gospodarstwach domowych beneficjentów ostatecznych Projektu i 3 w jednostkach organizacyjnych gminy, objętych przedmiotem Umowy, zawartych w Załączniku 1a do SIWZ.

**10.3.** Jego pracownicy posiadają doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonania i wykonywania czynności objętych Przedmiotem Umowy.

**10.4.** Ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przy pomocy Podwykonawcy.

**10.5.** W przypadku, gdy prace wykonywane będą przy pomocy Podwykonawcy, wynagrodzenie dla Podwykonawcy leży w jego gestii.

**§ 5**

**1.** Do koordynowania spraw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy Zamawiający wyznacza Pana ..... Informatyka projektu, tel.: ....., e-mail: .....pl

**2.** Do koordynowania spraw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza Pana/Panią ....., tel. kom ....., fax.: ....., e-mail: .....

**§ 6**

**1.** Strony ustalają następujące ceny na podstawie przyjętej oferty:

**1.1** Cena miesięcznego abonamentu dla 150 gospodarstw domowych jest stała w okresie obowiązywania Umowy i wynosi ..... zł. (słownie złotych ..... ) brutto w tym podatek VAT w kwocie .....,

**1.2.** Cena miesięcznego abonamentu dla 3 odbiorców w 3 jednostkach podległych gminie jest stała w okresie obowiązywania umowy i wynosi ..... zł. (słownie złotych ..... ) brutto, w tym podatek VAT w kwocie ..... zł.

**1.3.** Łączne wynagrodzenie opłaty abonamentowej i przyłączenia do sieci internetowej wynosi ..... zł. (słownie złotych: ..... ) brutto w tym podatek VAT w kwocie ..... zł. Przez cały okres obowiązywania umowy tj. do 30.09.2015 r.

**2.** Jeżeli data podpisania końcowego Protokołu odbioru nie odbędzie 1 dnia danego miesiąca, to wynagrodzenie za ten miesiąc będzie liczone proporcjonalnie od ilości dni od podpisania końcowego Protokołu odbioru.

**3.** Wynagrodzenie brutto zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu Umowy, a w szczególności:

**3.1.** Koszty dostawy urządzeń niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.

**3.2.** Koszty zakupu i instalacji oprogramowania niezbędnego do realizacji przedmiotu Umowy.

**3.3.** Koszty serwisu w okresie obowiązywania Umowy.

**3.4.** Koszty, których poniesienie przy realizacji przedmiotu Umowy zapewni udzielenie pełnej gwarancji jakości należytego wykonania Umowy.

**3.5.** Koszty skutków inflacji i przewidywanej zmiany cen w okresie realizacji przedmiotu Umowy.

**3.6.** Ustawowej zmiany VAT - w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT zmianie ulegnie kwota netto umowy, stawka podatku VAT przyjmuje wartość zgodną z obowiązującą prawem, zaś kwota brutto pozostaje niezmienną.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**§ 7**

1. Rozliczanie wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy następować będzie na podstawie faktur VAT, przy czym każda faktura winna być opisana w następujący sposób: **Opłata abonamentowa za dostęp do Internetu w ramach realizowanego projektu „e-Kowala – nowoczesna gmina”**.
2. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę jeden raz w miesiącu. Wykonawca wystawiać będzie zbiorcze faktury za świadczenie usługi dostępu do Internetu (opłata abonamentowa) za każdy miesiąc przez okres obowiązywania Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą obejmującą cenę miesięcznego abonamentu dla wszystkich punktów odbioru sygnału internetowego. Faktury będą wystawiane na koniec danego miesiąca za cały miesiąc. Opłata abonamentowa w miesiącu aktywacji usługi, będzie wyliczona proporcjonalnie do liczby dni od podpisania końcowego Protokołu odbioru.
3. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w formie przelewu z konta Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego
4. Faktura winna być wystawiona na: **Gminę Kowala**, adres: Kowala 105A, 26-624 Kowala, **REGON 670223818**  
**NIP 948 237 13 07**
5. Za nieterminowe uregulowanie płatności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
6. Płatność za fakturę/rachunek zostanie dokonana pod warunkiem dysponowania przez Zamawiającego środkami przekazanymi na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego przez Instytucję Pośredniczącą przy założeniu, że okres zwłoki nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia wystawienia faktury.
7. W przypadku braku środków, o jakich mowa w ust. 7 na rachunku Zamawiającego, płatność z tytułu niniejszej umowy nie będzie uznana za opóźnioną
8. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 8**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 2.1. Za każdy dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust 1 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 2 .
  - 2.3. Za odstąpienie Wykonawcy od Umowy lub, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2.
3. Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2, gdy odstąpi od umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający. Wykonawca nie ma prawa naliczenia kary umownej w przypadku, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić roszczeń finansowych do wysokości faktycznie poniesionych strat.
5. Kary umowne określone w ust.2 pkt.1 nie będą naliczane w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się w szczególności: wyłączenie zasilania elektrycznego, nadzwyczajne zjawiska przyrody oraz sytuacje, które przy obiektywnej ocenie zdarzeń odznaczają się bardzo niskim stopniem prawdopodobieństwa pojawienia się.
6. Naliczanie kar może nastąpić po zakończeniu procedury reklamacyjnej. Postępowania reklamacyjne wynikłe w toku realizacji Umowy będą prowadzone na zasadach i warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004 r.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

w sprawie trybu postępowania reklamacyjnego oraz warunków, jakim powinna odpowiadać reklamacja usługi telekomunikacyjnej (Dz. U. Nr 226, poz. 2291).

7. W przypadku konieczności naliczenia kary umownej Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o zastrzeżeniach będących podstawą naliczenia kary.

**§ 9**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na urządzenia służące do realizacji przedmiotu zamówienia na okres do 30.09.2015 r.

2. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania końcowego Protokołu odbioru wykonania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego i Wykonawcę do .....

3. Wykonawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność za szkody Zamawiającego i osób trzecich, spowodowane istnieniem oraz usuwaniem wad urządzeń objętych przedmiotem gwarancji przedmiotu Umowy oraz za szkody powstałe przy ich usuwaniu, z winy Wykonawcy.

4. Wykonawca w okresie gwarancji obowiązany jest do bezpłatnego wykonywania napraw gwarancyjnych, których celem jest skuteczne przywrócenie dostępu do Internetu i rozwiązanie zaistniałych problemów nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od chwili pisemnego zgłoszenia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania usterek związanych tylko z dostępem do sieci Internetu leżących po stronie Wykonawcy.

6. Rozwiązanie zaistniałych problemów może nastąpić w sposób bezpośredni (wizyta serwisanta) lub jeśli będzie to możliwe w sposób zdalny.

7. Zamawiający zgłasza usterki do Wykonawcy telefonicznie pod wskazany numer.

8. Wykonawca zapewni kontakt z serwisem: telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu, tj.: poniedziałek 8.00-16.00; wtorek – piątek 7-15, natomiast za pośrednictwem e-mail całodobowo.

9. W przypadku, gdy termin naprawy przypada na dni wolne od pracy, naprawa będzie wykonana w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniach wolnych od pracy u beneficjenta ostatecznego. Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterki.

10. Wykonawca ma obowiązek telefonicznego/e-mailowego informowania Zamawiającego o wystąpieniu awarii oraz planowanych przerwach w dostępie do usługi i przewidywanym czasie jej usunięcia.

11. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzenia na nowe w przypadku, gdy po wykonaniu trzech napraw gwarancyjnych dostarczonego urządzenia w ramach niniejszej Umowy, będzie ono wykazywało nadal wady w działaniu.

12. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, łącznie z kosztami transportu, dojazdu, delegacji, części, itp.

13. Szczegółowe informacje o zewnętrznych oznakach i czasie wystąpienia usterki, Wykonawca poweźmie od beneficjenta ostatecznego Projektu osobiście lub za pośrednictwem Zamawiającego.

14. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia mechaniczne przedmiotu Umowy powstałe z winy beneficjenta ostatecznego, użytkownika lub Zamawiającego.

15. W celu zapewnienia ciągłości dostępu do Internetu Wykonawca zobowiązuje się do konfiguracji, utrzymania, aktualizacji, naprawy, serwisowania i wymiany urządzeń/zestawów będących przedmiotem Umowy. Pod pojęciem serwisowania Zamawiający rozumie standardowe czyszczenie, konserwacje oraz sprawdzanie prawidłowości funkcjonowania całości zestawu mające na celu skuteczną realizację przedmiotu Umowy (świadczenie usługi dostępu do Internetu).



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

#### **ZPK.271.9.2013**

**16.** Wykonawca na własny koszt wymieni uszkodzone urządzenia niezbędne do świadczenia usługi dostępu do Internetu w ramach niniejszej umowy w przypadku uszkodzeń spowodowanych wyładowaniami atmosferycznymi.

#### **§ 10**

**1.** Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli:

**1.1.** Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

**1.2.** Wykonawca zaniechał realizacji Umowy.

**1.3.** Otwarto likwidację Wykonawcy lub wykreślono Wykonawcę z właściwego rejestru lub ewidencji bez przeprowadzenia likwidacji.

**1.4.** Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.

**2.** Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonym w niniejszej Umowie.

**3.** Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

#### **§ 11**

**1.** Zmiany treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej i są dopuszczalne wyłącznie w trybie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

**2.** Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zdarzeń losowych oraz szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. w następujących okolicznościach:

**2.1.** Gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

**2.2.** Gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucją Wdrażającą/Pośredniczącą II stopnia, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia, w szczególności zmiana terminu zakończenia przedmiotu zamówienia wynikająca ze zmiany harmonogramu wniosku z zastrzeżeniem, że łączny okres realizacji zamówienia nie może przekroczyć 27 miesięcy.

**2.3.** Gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka lub wytycznych i zaleceń Instytucji Wdrażającej/Pośredniczącej II stopnia.

**2.4.** Gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów.

**3.** Zamawiający dokona zmian zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy:

**3.1.** Zaistnieje przerwa w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zaistnieją inne przyczyny zewnętrzne niezależne od stron Umowy, w szczególności zdarzenia siły wyższej, wywołane przez czynniki zewnętrzne, które uniemożliwiłyby





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

### **ZPK.271.9.2013**

terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu zamówienia o okres odpowiadający okresowi zaistniałej przerwy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia zewnętrzne, których skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec.

**3.2.** W sytuacji opóźnienia otrzymania środków finansowych z Instytucji Wdrażającej/Instytucji Pośredniczącej II stopnia na finansowanie przedmiotu zamówienia zmianie ulegnie termin płatności określony w §6 pkt. 1 Umowy o czas opóźnienia w przekazaniu środków finansowych Zamawiającemu.

**4.** Strony dopuszczają możliwość zmiany lokalizacji świadczenia usługi w przypadku zmiany lub przeprowadzki beneficjenta ostatecznego Projektu. Liczba zmian lokalizacji będzie zależna od liczby zmiany lub przeprowadzki beneficjentów ostatecznych Projektu.

**5.** Warunki zmian:

- a) inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego
- b) uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,
- c) forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności

**6.** Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie uwzględniający warunki zmiany umowy określone w SIWZ.

### **§ 12**

Wykonawca nie ma prawa zbywania swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

### **§ 13**

**1.** Strony zobowiązują się do zachowania poufności charakteru informacji i dokumentów ekonomicznych, technicznych lub handlowych związanych z realizacją niniejszej Umowy.

**2.** Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101 poz. 926, ze zm.)

### **§ 14**

**1.** Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**2.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo telekomunikacyjne i Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

**3.** Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron, właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

### **§ 15**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

### **§ 16**

Załącznikami do niniejszej Umowy są:

- 1) Dokumentacja przetargowa
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykaz odbiorców - lokalizacji gospodarstw domowych i punktów koordynacyjnych na terenie Gminy Kowala, objętych przedmiotem Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

Załącznik nr 2b do SIWZ

**Wzór umowy na III część zamówienia  
jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą,  
na dostawę abonamentów Internetowych dla uczestników projektu:  
WWW.pomockowala@łączymy z przyszłością.pl**

zawarta w dniu ..... 2013r., pomiędzy:

**Gminą Kowala,  
REGON 670223818  
NIP 948 237 13 07**

z siedzibą w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala,  
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Kowala – Pana Sławomira Stanika,  
zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”,

a

firmą: .....

z siedzibą: .....

REGON: .....

NIP: .....

reprezentowaną przez .....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Niniejszą umowę Strony zawierają w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego projektu: **WWW.pomockowala@łączymy z przyszłością.pl w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8.I Oś Priorytetowa Społeczeństwo Informacyjne – Zwiększenie Innowacyjności Gospodarki, Działanie 8.3 – „Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu – eInclusion”**. Postępowanie przeprowadzone zostało w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 200.000 euro, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z 2010r., poz. 759 ze zm.), Zamawiający oświadcza, że zawiera Umowę w celu realizacji Projektu WWW.pomockowala@łączymy z przyszłością.pl” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, Oś Priorytetowa 8; Społeczeństwo Informacyjne – Zwiększenie Innowacyjności Gospodarki, Działanie 8.3 – „Przeciwdziałanie Wykluczeniu Cyfrowemu – eInclusion” (zwanego dalej „Projektem”), którego elementem jest dostawa abonamentów dla 80 beneficjentów ostatecznych – mieszkańców gospodarstw domowych z są wybrani mieszkańcy gospodarstw domowych z terenu Gminy Kowala, którzy są zagrożeni wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej lub niepełnosprawnością.

## **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie pn.: **Dostawa sygnału internetowego do gospodarstw domowych oraz jednostek podległych gminie w ramach projektu pn.: WWW.pomockowala@łączymy z przyszłością.pl** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. (Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka Oś Priorytetowa 8;



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

### **ZPK.271.9.2013**

Spółceństwo Informacyjne - zwiększanie innowacyjności gospodarki Działanie 8.3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion).

2. Wykonawca zapewnia niezbędny sprzęt do realizacji powyższego zamówienia.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowi Załącznik nr 1b do SIWZ.
4. Lista lokalizacji gospodarstw domowych, w których realizowana będzie usługa – stanowią Załącznik nr 1b do SIWZ.
5. W razie konieczności wprowadzenia zmian w liście gospodarstw domowych Projektu, Wykonawca zapewni przeniesienie i aktywizację łącza internetowego na nowy adres zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.
6. Przedmiot zamówienia obejmuje również: montaż, konfigurację routera/modemu, dostawę sygnału internetowego i uruchomienie usługi w lokalach beneficjentów ostatecznych.

### **§ 2**

1. Przedmiot umowy wykonywany będzie dla wszystkich 80 beneficjentów ostatecznych **od dnia 1 października 2013 r., z rozróżnieniem terminu zakończenia dostarczania sygnału** i tak:

1. do 31 maja 2014 r. – 80 lokalizacji;
2. do 30 czerwca 2014 r.– 69 lokalizacji;
3. do 31 lipca 2014 r. – 60 lokalizacji.

Szczegółowy harmonogram z lokalizacją i identyfikacją beneficjentów ostatecznych stanowić będzie załącznik niniejszej umowy po podpisaniu umowy z wykonawcą.

1.1. Dostarczenie dostępu do Internetu oraz podłączenie Internetu dla **80** punktów odbioru sygnału Internetowego w gospodarstwach domowych beneficjentów ostatecznych -- nie później niż do dnia 1.10.2013 r., co zostanie potwierdzone końcowym Protokołem odbioru na podstawie indywidualnych Protokołów odbioru z beneficjentami ostatecznymi.

1.2. Świadczenie usługi dostępu do Internetu dla punktów odbioru sygnału internetowego w gospodarstwach domowych beneficjentów ostatecznych Projektu - od dnia uruchomienia (aktywacji sygnału) dostępu do Internetu tj. 1.10.2013 r. i podpisania końcowego Protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, do ostatniego dnia wynikającego z przyjętego harmonogramu.

1.3. Aktywacja usługi internetowej powinna nastąpić jednego dnia u wszystkich beneficjentów ostatecznych i powinna zostać potwierdzona podpisanym bezusterkowym końcowym Protokołem odbioru przez Zamawiającego i Wykonawcę.

2. Końcowy Protokół odbioru zostanie sporządzony w terminie maksymalnym 3 dni od daty aktywowania usługi dostępu do Internetu u wszystkich beneficjentów ostatecznych i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron Umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość bezpłatnego przeniesienia usługi dostępu do Internetu pod inny adres, pozostający w granicach administracyjnych Gminy Kowala w czasie trwania Umowy. Wykonawca dokona bezpłatnego przeniesienia sprzętu, instalacji i uruchomienia stałego dostępu do Internetu w przypadku zmiany miejsca zamieszkania uczestnika Projektu, jeżeli w nowej wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji nie istnieją możliwości techniczne dla instalacji przedmiotu umowy, Wykonawca ma prawo odmówić aktywacji łącza internetowego pod nowym adresem, pod warunkiem, że uzasadni odmowę na piśmie podając konkretne powody technicznej niemożności aktywacji łącza internetowego, przy założeniu, że Wykonawca potwierdzi możliwości techniczne świadczenia usługi zgodnie z ww. parametrami technicznymi lub zmiany uczestnika Projektu (lista rezerwowa beneficjentów ostatecznych) w ciągu 7 dni od dnia pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.

4. W przypadku zmiany beneficjenta ostatecznego Wykonawca dokona bezpłatnej likwidacji usługi w poprzedniej lokalizacji w terminie 3 dni, licząc od dnia pisemnego zgłoszenia.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**5. Liczba beneficjentów ostatecznych w trakcie trwania Umowy, będzie ulegała zmianie, zgodnie z przedłożonym wykazem, będącym załącznikiem 1b do SIWZ. Szczegółowe dane identyfikujące poszczególne lokalizacje z podaniem nazwisk i adresów beneficjentów ostatecznych zostanie przedłożony po podpisaniu z wykonawcą niniejszej umowy.**

**6. Zamawiający może w każdej chwili wezwać wykonawcę do przetestowania jakości otrzymywanej usługi w dowolnej lokalizacji w której jest realizowana usługa. Z przeprowadzonych testów zostanie sporządzony protokół.**

**§ 3**

Do obowiązków Zamawiającego należy odbiór wykonanego przedmiotu Umowy i sporządzenie końcowego Protokołu odbioru przedmiotu Umowy.

**§ 4**

1. Wykonawca zapewni Beneficjentom Ostatecznym w miejscach docelowych możliwość zgłaszania przerwy w dostępie do Internetu drogą telefoniczną pod nr telefonu: ..... oraz możliwość telefonicznej konsultacji technicznej w zakresie usunięcia przerwy w dostępie do Internetu.

2. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu w trakcie trwania Umowy bezpłatne, bieżące monitorowanie jakości otrzymywanej usługi (w tym statystyk i prędkości łącza).

3. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania usterek związanych tylko z dostępem do sieci Internetu leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności Wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację Umowy

**§ 5**

1. Do koordynowania spraw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy Zamawiający wyznacza Pana ..... Informatyka projektu, tel.: ....., e-mail: .....pl

2. Do koordynowania spraw związanych z realizacją Przedmiotu Umowy Wykonawca wyznacza Pana/Panią ..... tel. kom ..... , fax.: ..... ,e-mail: .....

**§ 6**

1. Cena miesięcznego abonamentu jest stała w okresie obowiązywania Umowy i wynosi ..... zł. (słownie złotych ..... ) brutto w tym podatek VAT w kwocie ....., dla 80 odbiorców.

2. Jeżeli data podpisania końcowego Protokołu odbioru nie będzie 1 dnia danego miesiąca, to wynagrodzenie za ten miesiąc będzie liczone proporcjonalnie od ilości dni od podpisania końcowego Protokołu odbioru.

**§ 7**

1. Rozliczanie wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy następować będzie na podstawie faktur VAT, przy czym każda faktura winna być opisana w następujący sposób: **Opłata abonamentowa za dostęp do Internetu w ramach realizowanego projektu „projektu: WWW.pomockowala@łączymy z przyszłością.pl**

2. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę jeden raz w miesiącu. Wykonawca wystawiać będzie zbiorcze faktury za świadczenie usługi dostępu do Internetu (opłata abonamentowa) za każdy miesiąc przez okres obowiązywania Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą obejmującą cenę miesięcznego abonamentu dla wszystkich punktów odbioru sygnału internetowego. Faktury będą wystawiane na koniec danego miesiąca za cały miesiąc. Opłata





Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

### **ZPK.271.9.2013**

abonamentowa w miesiącu aktywacji usługi, będzie wyliczona proporcjonalnie do liczby dni od podpisania końcowego Protokołu odbioru.

**3.** Wypłata wynagrodzenia następować będzie w formie przelewu z konta Zamawiającego, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego

**4.** Faktura winna być wystawiona na: **Gminę Kowala**, adres: Kowala 105A, 26-624 Kowala, **REGON 670223818**

**NIP 948 237 13 07;**

**5.** Za nieterminowe uregulowanie płatności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

**6.** Płatność za fakturę/rachunek zostanie dokonana pod warunkiem dysponowania przez Zamawiającego środkami przekazanymi na wyodrębniony rachunek bankowy Zamawiającego przez Instytucję Pośredniczącą przy założeniu, że okres zwłoki nie może być dłuższy niż 60 dni od dnia wystawienia faktury.

**7.** W przypadku braku środków, o jakich mowa w ust. 7 na rachunku Zamawiającego, płatność z tytułu niniejszej umowy nie będzie uznana za opóźnioną

**8.** Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### **§ 8**

**1.** Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

**2.** Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

**2.1.** Za każdy dzień zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust 1 w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust.1 .

**2.2.** W wysokości jednomiesięcznego abonamentu w przypadku przerwy w świadczeniu usługi trwającej dłużej niż 3 dni, liczonych od chwili zgłoszenia Wykonawcy przerwy w świadczeniu usługi, w miesiącu kalendarzowym. Kary będą naliczane proporcjonalnie do liczby punktów odbioru sygnału internetowego, w których wystąpi przerwa w dostawie usługi (liczba punktów x miesięczny abonament).

**2.3.** Za odstąpienie Wykonawcy od Umowy lub, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1.

**3.** Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, gdy odstąpi od umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający. Wykonawca nie ma prawa naliczenia kary umownej w przypadku, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt. 1.

**4.** Jeżeli kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić roszczeń finansowych do wysokości faktycznie poniesionych strat.

**5.** Kary umowne określone w ust.2 pkt.1 nie będą naliczane w przypadku wystąpienia siły wyższej, przez którą rozumie się w szczególności: wyłączenie zasilania elektrycznego, nadzwyczajne zjawiska przyrody oraz sytuacje, które przy obiektywnej ocenie zdarzeń odznaczają się bardzo niskim stopniem prawdopodobieństwa pojawienia się.

**6.** Naliczanie kar może nastąpić po zakończeniu procedury reklamacyjnej. Postępowania reklamacyjne wynikłe w toku realizacji Umowy będą prowadzone na zasadach i warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 1 października 2004 r. w sprawie trybu postępowania reklamacyjnego oraz warunków, jakim powinna odpowiadać reklamacja usługi telekomunikacyjnej (Dz. U. Nr 226, poz. 2291).

**8.** W przypadku konieczności naliczenia kary umownej Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o zastrzeżeniach będących podstawą naliczenia kary.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

## **ZPK.271.9.2013**

### **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania usterek związanych z dostępem do sieci Internet.
2. Rozwiązanie zaistniałych problemów może nastąpić w sposób bezpośredni (wizyta serwisanta) lub jeśli będzie to możliwe w sposób zdalny.
3. Zamawiający zgłasza usterki do Wykonawcy telefonicznie pod wskazany numer.
4. Wykonawca zapewni kontakt z serwisem: telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu, tj.: poniedziałek 8.00-16.00; wtorek – piątek 7-15, natomiast za pośrednictwem e-mail całodobowo.
5. W przypadku, gdy termin naprawy przypada na dni wolne od pracy, naprawa będzie wykonana w pierwszym dniu roboczym przypadającym po dniach wolnych od pracy u beneficjenta ostatecznego. Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterki.
6. Wykonawca ma obowiązek telefonicznego/e-mailowego informowania Zamawiającego o wystąpieniu awarii oraz planowanych przerwach w dostępie do usługi i przewidywanym czasie jej usunięcia.

### **§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli:
  - 1.1. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy - odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
  - 1.2. Wykonawca zaniechał realizacji Umowy.
  - 1.3. Otwarto likwidację Wykonawcy lub wykreślono Wykonawcę z właściwego rejestru lub ewidencji bez przeprowadzenia likwidacji.
  - 1.4. Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonym w niniejszej Umowie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

### **§ 11**

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej i są dopuszczalne wyłącznie w trybie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zdarzeń losowych oraz szczególnych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj. w następujących okolicznościach:
  - 2.1. Gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
  - 2.2. Gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w Umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w szczególności instytucją Wdrażającą/Pośredniczącą II stopnia, a także innymi instytucjami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia, w szczególności



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

### **ZPK.271.9.2013**

zmiana terminu zakończenia przedmiotu zamówienia wynikająca ze zmiany harmonogramu wniosku.

**2.3.** Gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka lub wytycznych i zaleceń Instytucji Wdrażającej/Pośredniczącej II stopnia.

**2.4.** Gdy wystąpią obiektywne przeszkody uniemożliwiające realizację zamówienia lub osiągnięcie jego celów.

**3.** Zamawiający dokona zmian zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, gdy:

**3.1.** Zaistnieje przerwa w realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zaistnieją inne przyczyny zewnętrzne niezależne od stron Umowy, w szczególności zdarzenia siły wyższej, wywołane przez czynniki zewnętrzne, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań. Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania przedmiotu zamówienia o okres odpowiadający okresowi zaistniałej przerwy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenia zewnętrzne, których skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec.

**3.2.** W sytuacji opóźnienia otrzymania środków finansowych z Instytucji Wdrażającej/Instytucji Pośredniczącej II stopnia na finansowanie przedmiotu zamówienia zmianie ulegnie termin płatności określony w § 6 pkt. 1 Umowy o czas opóźnienia w przekazaniu środków finansowych Zamawiającemu.

**4.** Strony dopuszczają możliwość zmiany lokalizacji świadczenia usługi w przypadku zmiany lub przeprowadzki beneficjenta ostatecznego Projektu. Liczba zmian lokalizacji będzie zależna od liczby zmiany lub przeprowadzki beneficjentów ostatecznych Projektu.

**5.** Warunki zmian:

- inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego
- uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,
- forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności

Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie uwzględniający warunki zmiany umowy określone w SIWZ.

### **§ 12**

Wykonawca nie ma prawa zbywania swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

### **§ 13**

**1.** Strony zobowiązują się do zachowania poufnego charakteru informacji i dokumentów ekonomicznych, technicznych lub handlowych związanych z realizacją niniejszej Umowy.

**2.** Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101 poz. 926, ze zm.)

### **§ 14**

**1.** Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**2.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały przepisy ustawy Prawo telekomunikacyjne i Kodeksu Cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.

**3.** Ewentualne sporne kwestie wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku braku porozumienia Stron, właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy jest sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**§ 15**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**§ 16**

Załącznikami do niniejszej Umowy są:

- 1) Dokumentacja przetargowa
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykaz odbiorców - lokalizacji gospodarstw domowych i punktów koordynacyjnych na terenie Gminy Kowala, objętych przedmiotem Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**





**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**Załącznik nr 1 do oferty**

.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z 2010 r., poz. 759 ze zm.), składając ofertę w przetargu, w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że:

1. Posiadam (posiadamy) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam (posiadamy) wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję (dysponujemy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduję się (znajdujemy się) w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Data .....

.....  
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**Załącznik nr 2 do oferty**  
**Tylko dla I części zamówienia**

.....  
.....

(nazwa i adres wykonawcy)

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość 200.000 euro przedkładamy:

### Wykaz wykonanych dostaw

Lp.	Wartość przedmiotu zamówienia brutto	Data wykonania	Odbiorca
1			
2			
3			

Data .....

.....  
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)



**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**Załącznik nr 3 do oferty**

.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

### **OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w przedmiotowym przetargu, działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie (nas) firmy oświadczam (oświadczamy), że nie zaistniała wobec mnie (nas) podstawa do wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 113 z 2010 r., poz. 759 ze zm.)

Data .....

.

.....  
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion”.  
Dotacje na innowacje. Inwestujemy w Waszą przyszłość.

**ZPK.271.9.2013**

**Załącznik nr 9 do oferty**

.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**KARTA TECHNICZNA OFEROWANEGO SPRZĘTU**

<b>Marka</b>	<b>Model</b>	<b>Zainstalowany system operacyjny</b>	<b>Zainstalowana przeglądarka internetowa</b>

Data .....

.....  
(Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)