
*REGULAMIN UTRZYMANIA
CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY KOWAŁA*



Kowala 2012

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXIII/139/2012
Rady Gminy Kowala
z dnia 12 grudnia 2012 r.

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU
NA TERENIE GMINY KOWAŁA
(PROJEKT)**

Spis treści:

ROZDZIAŁ I.....	2
Postanowienia ogólne	2
ROZDZIAŁ II	4
Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.....	4
ROZDZIAŁ III.....	7
Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.	7
ROZDZIAŁ IV.....	9
Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.....	9
ROZDZIAŁ V.....	11
Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.	11
ROZDZIAŁ VI.....	12
Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.....	12
ROZDZIAŁ VII	12
Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.	12
ROZDZIAŁ VIII.....	13
Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.....	13
ROZDZIAŁ IX.....	13
Postanowienia końcowe.....	13

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala - dalej Regulamin - jest aktem prawa miejscowego obowiązującym na obszarze gminy Kowala.

§ 2

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kowala dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 3

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (tekst jednolity: Dz.U. z 2012 r. poz. 391),

- 2) **właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych i jednostki organizacyjne, osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, lub inne podmioty władające nieruchomością,
- 3) **odpadach niebezpiecznych** - należy przez to rozumieć odpady, które posiadają właściwości niebezpieczne oraz zawierają składniki niebezpieczne określone w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. *o odpadach* (Dz.U. z 2010 r. nr 185 poz. 1243)
- 4) **odpadach komunalnych** - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 5) **odpadach ulegających biodegradacji** - należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów,
- 6) **odpadach zielonych** - należy przez to rozumieć stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów,
- 7) **odpadach budowlanych i rozbiórkowych** - należy przez to rozumieć inne niż niebezpieczne odpady - pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych z gospodarstw domowych oraz od innych wytwórców odpadów komunalnych - z remontów, budów i rozbiórek, które nie są objęte przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (Dz.U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.),
- 8) **odpadach komunalnych wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne (z wyjątkiem zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego), które ze względu na swoje rozmiary lub masę nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach,
- 9) **odpadach opakowaniowych** - należy przez to rozumieć odpady zdefiniowane w ustawie z dnia 11 maja 2001 r. *o opakowaniach i odpadach opakowaniowych* (Dz.U. Nr 63 poz. 638 z późn. zm.) tj. wszystkie opakowania, w tym opakowania wielokrotnego użytku wycofane z ponownego użycia, stanowiące odpady komunalne w rozumieniu przepisów o odpadach, z wyjątkiem odpadów powstających w procesie produkcji opakowań,
- 10) **odpadach komunalnych suchych** - należy przez to rozumieć, szkło, makulaturę, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, kartony, tekstylia i inne selektywnie zebrane odpady nadające się do odzysku,
- 11) **odpadach komunalnych mokrych** - należy przez to rozumieć, zmieszane odpady komunalne zawierające odpady biodegradowalne z wyłączeniem odpadów zielonych,
- 12) **jednostce wywozowej** - należy przez to rozumieć zakład lub przedsiębiorstwo, posiadające wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, bądź posiadające wydane przez Wójta gminy Kowala zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 13) **nieruchomościach niezamieszkałych** - należy przez to rozumieć nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a wytwarzane są tam odpady (dotyczy: szkół, przedszkoli, urzędów, obiektów produkcyjnych, usługowych i handlowych, warsztatów, biur, sklepów, hoteli, itp.),
- 14) **ugór czarny** - należy przez to rozumieć teren nieobsiany przez określony czas w celu odchwaszczenia lub wzrostu żywności,
- 15) **ugór zajęty** - należy przez to rozumieć obsiany roślinami o krótkiej wegetacji, część okresu ugorowania przeznacza się na uprawę roślin motylkowych, które po przyoraniu

przywracają glebie żyzności; pole nieuprawne od końca żniw do połowy czerwca nosi nazwę ugoru świętojańskiego.

- 16) **punkt PSZOK** – należy przez to rozumieć punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych w rozumieniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy.

§ 4

Regulamin obowiązuje:

- 1) właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Kowala,
- 2) właścicieli budynków użyteczności publicznej położonych na terenie gminy Kowala,
- 3) mieszkańców gminy Kowala oraz inne osoby przebywające na terenie gminy Kowala,
- 4) wykonawców robót budowlanych na budowach z terenu gminy Kowala,
- 5) zarządców dróg publicznych i wewnętrznych z terenu gminy Kowala,
- 6) organizatorów imprez masowych, zgromadzeń i innych imprez o charakterze publicznym – odbywających się na terenie gminy Kowala,
- 7) firmy wywozowe prowadzące działalność na terenie gminy Kowala.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 5

Gmina tworzy warunki niezbędne do utrzymania czystości i porządku na swoim terenie, w szczególności poprzez:

1. Organizację systemu selektywnego gromadzenia i pozbywania się odpadów komunalnych, którego elementami są:
 - selektywna zbiórka “u źródła” tj. segregacja odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości na ich terenie,
 - stacjonarne punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (punkty PSZOK) zgodnie z zapisami art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, przy czym uzupełnieniem tych punktów mogą być minipunkty selektywnej zbiórki, odbierające niektóre frakcje odpadów zebranych selektywnie.
2. Przeprowadzenie przetargu na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, albo na odbieranie i zagospodarowanie tych odpadów, a następnie zawarcie umowy z *jednostką wywozową*, która wygra przetarg. Koszty finansowania odbioru i zagospodarowania odpadów ponoszą właściciele nieruchomości wnosząc na rzecz Gminy stosowną opłatę (dotyczy właścicieli nieruchomości zamieszkałych) lub zawierając umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów z *jednostką wywozową* (dotyczy właścicieli nieruchomości niezamieszkałych) – zgodnie z przepisami ustawy oraz wynikającymi z niej uchwałami Rady Gminy w Kowali.

§ 6

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania na ich terenie porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego zgodnie z wymogami Regulaminu, ustawy oraz warunkami stworzonymi przez Gminę.

§ 7

Obowiązki, o których mowa w § 6 właściciele nieruchomości realizują poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych i utrzymywanie ich w miejscach dostępnych dla *jednostki wywozowej* w sposób nieuciążliwy dla właścicieli sąsiednich nieruchomości i użytkowników dróg (rodzaj pojemników, ich minimalną pojemność oraz sposób wykorzystania określa rozdział III Regulaminu, a wymagania wobec miejsc ich usytuowania - § 22 i 23 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w *sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie*); pojemniki dostarczy właścicielom nieruchomości *jednostka wywozowa* wyłoniona przez Gminę w przetargu – z zastrzeżeniem § 10 ust. 2.
- 2) udokumentowanie przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych w formie umowy z *jednostką wywozową* korzystania z usług odbioru stałych odpadów komunalnych, przechowywanie przez okres 2 lat dowodów uiszczenia opłat za te usługi (faktury, rachunki) oraz okazywanie tych dowodów na żądanie osób upoważnionych.
- 3) **selektywne zbieranie odpadów komunalnych** do pojemników, o których wyżej mowa, w sposób określony w rozdziale II i III Regulaminu oraz utrzymanie czystości w miejscach utrzymywania pojemników,
- 4) przekazywanie *jednostce wywozowej* zebranych odpadów w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczanym raz do roku właścicielom nieruchomości przez Gminę, lub do punktu PSZOK w razie potrzeby,
- 5) przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej - jeśli zostanie wybudowana i przekazana do eksploatacji - o ile nieruchomość nie wyposażono wcześniej w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych,
- 6) w przypadku braku sieci kanalizacyjnej - gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczanie poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie (zbiorniki i przydomowe oczyszczalnie muszą spełniać wymagania określone w przepisach odrębnych),
- 7) udokumentowanie w formie umowy z *jednostką wywozową* korzystania z usług opróżniania zbiorników na nieczystości ciekłe, przechowywanie przez okres 2 lat dowodów uiszczenia opłat za te usługi (faktury, rachunki) oraz okazywanie tych dowodów na żądanie osób upoważnionych,
- 8) ustawienie przez właściciela nieruchomości, na której organizowane są imprezy plenerowe lub zgromadzenia, odpowiedniej liczby pojemników do zbierania odpadów i przenośnych sprawnych szaleatów oraz usunięcie odpadów i uprzątnięcie terenu niezwłocznie po zakończeniu imprezy (zgromadzenia), nie później niż w ciągu 24 godzin od zakończenia imprezy (zgromadzenia),
- 9) bieżącego likwidowania sopli oraz nawisów śnieżnych, które stwarzają zagrożenie dla przechodniów i mienia,

- 10) likwidowanie przez zarządców dróg i placów publicznych śliskości na zarządzanych powierzchniach, w okresie mrozów i opadów śniegu, zgodnie z wymogami art. 4 pkt 20 oraz art. 20 pkt 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. *o drogach publicznych* - w sposób zgodny z przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 października 2005 r. *w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach*; śnieg, lód, błoto i inne zanieczyszczenia usunięte z dróg publicznych oraz przystanków komunikacyjnych należy gromadzić poza obszarem przystanku tak aby nie utrudniać korzystania z niego,
- 11) mycie pojazdów samochodowych tylko i wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
 - w myjniach samochodowych,
 - na terenie prywatnym, pod warunkiem, że powstające ścieki gromadzone są w szczelnych bezodpływowych zbiornikach lub odprowadzane do kanalizacji sanitarnej,
 - na terenie publicznym tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych,
- 12) przeprowadzanie drobnych napraw pojazdów samochodowych, na terenie nieruchomości poza warsztatem samochodowymi, tylko za zgodą właściciela nieruchomości w sposób nie powodujący uciążliwości dla sąsiadów i respektujący zasady ochrony środowiska,
- 13) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów i innych materiałów informacyjnych bądź propagandowych tylko na urządzeniach do tego celu przeznaczonych oraz za wiedzą i zgodą ich właściciela (zasada ta obowiązuje również w trakcie prowadzenia kampanii wyborczej),
- 14) gospodarowanie odpadami innymi niż komunalne, powstającymi w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2001 r. Nr 62, poz.628 ze zm.),
- 15) Postępowanie ze zwierzętami domowymi i gospodarskimi zgodnie z przepisami rozdziałów VI i VII Regulaminu.

§ 8

Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, na terenie gminy Kowala zabrania się:

- 1) stosowania środków chemicznych celem usunięcia śniegu bądź lodu, które szkodzą środowisku naturalnemu,
- 2) wyrzucania odpadów pochodzących z gospodarstw domowych, punktów usługowych oraz innych nieruchomości do koszy ulicznych lub pojemników innych właścicieli,
- 3) umieszczania w pojemnikach na odpady odpadów innych niż te, na które przeznaczone są pojemniki,
- 4) zajmowania pasa drogowego w celu składowania odpadów lub materiałów budowlanych bez uzyskania wymaganej zgody zarządcy drogi zgodnie z przepisami ustawy z dn. 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (j.t. Dz.U. z 2004 r. nr 204, poz. 2086 ze zm.),
- 5) przemieszczania śniegu, lodu lub innych zanieczyszczeń z chodnika na jezdnię; dopuszcza się możliwość przyzmożenia śniegu i lodu na krawędzi chodnika lub w pasie zieleni przyulicznej, w sposób nie utrudniający ruchu pieszym,
- 6) odprowadzania ścieków z mycia samochodów bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

§ 9

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do selektywnego zbierania odpadów dokonując ich segregacji na terenie nieruchomości, przed umieszczeniem w pojemnikach, na następujące frakcje:
 - 1) **odpady komunalne suche,**
 - 2) **odpady komunalne mokre,**
 - a) **odpady problemowe:** odpady niebezpieczne (przeterminowane lub zbędne leki; chemikalia – np. farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe; zużyte baterie i akumulatory itp., zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny), odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, żużle i popioły komunalne (pozostałości po spalaniu paliw stałych w kotłach i paleniskach domowych), odpady zielone, zużyte opony.
2. **Sposób postępowania z wyżej wymienionymi frakcjami określa § 13 Regulaminu.**

ROZDZIAŁ III

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 10

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych zapewni gmina Kowala za pośrednictwem *jednostki wywozowej*, która wygra przetarg (z zastrzeżeniem § 11 ust. 4).
2. Za wyposażenie w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych nieruchomości niezamieszkałych, gdzie powstają odpady, oraz utrzymywanie tych pojemników we właściwym stanie sanitarnym odpowiada właściciel nieruchomości.
3. Pojemność pojemników będzie uwzględniać częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z nieruchomości.
4. Liczba pojemników i częstotliwość odbierania odpadów z nieruchomości powinna zapewnić nieprzepełnienie pojemników oraz utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników.

§ 11

1. Określa się następujące rodzaje pojemników do zbierania odpadów na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:
 - 1) pojemniki na odpady o pojemności 60 l, 120 l, 240 l, 1100 l,
 - 2) oznakowane worki foliowe,
 - 3) kosze uliczne o pojemności 10 l ÷ 50 l,
 - 4) kontenery o pojemności od 2,5 m³ do 10 m³,

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kowala

- 5) inne pojemniki i kontenery.
2. Właściciele, zarządcy lub użytkownicy miejsc publicznych, takich jak drogi publiczne, przystanki komunikacji, ciągi pieszo-jezdne, parki, są zobowiązani wyposażyć je w kosze uliczne, według następujących zasad:
 - 1) kosze na chodnikach należy ustawiać w odległości co najmniej 500 m,
 - 2) kosze na przystankach komunikacji publicznej należy lokalizować w bliskości wiaty przystankowej, a w przypadku jej braku - w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
 - 3) wielkość koszy ulicznych została określona w ust. 1 pkt 3) i należy ją dostosować do potrzeb.
3. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości (w tym budynków rekreacji indywidualnej):
 - 1) dla odpadów mokrych (zamykane i oznaczone napisem „Odpady mokre” sztywne pojemniki) w zależności o liczby zamieszkałych osób:
 - od 1 do 4 osób – co najmniej 60 l,
 - od 5 do 10 osób – co najmniej 120 l,
 - od 11 do 15 osób – co najmniej 180 l (1x120 l i 1 x 60) l,
 - powyżej 15 osób – co najmniej 240 l (1 x 240 l lub 2x120 l).
 - 2) dla odpadów suchych (zamykane i oznaczone napisem „Odpady suche” sztywne pojemniki lub worki foliowe) – pojemniki: co najmniej 120 l; worki: co najmniej 60 l,
 - 3) dla pozostałych odpadów (odpadów problemowych) wyodrębnionych ze strumienia odpadów komunalnych zgodnie z zasadami określonymi w § 9 i § 13; pojemności pojemników muszą być dostosowane do charakteru odpadów i ich ilości.
4. Jeżeli na terenie nieruchomości zamieszkałych znajdują się pomieszczenia, w których nie zamieszkują mieszkańcy, a wytwarzane są odpady (punkty usługowe, biura itp.), to właściciele tych nieruchomości zobowiązani są wyposażyć je w dodatkowe pojemniki o odpowiedniej pojemności oraz zawrzeć z *jednostką wywozową* osobną umowę na wywóz odpadów komunalnych niewytwarzanych w gospodarstwie domowym.
5. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenach cmentarzy:
 - 1) dla odpadów suchych (zamykane i oznaczone napisem „Odpady suche” sztywne pojemniki) - co najmniej 1100 l,
 - 2) dla odpadów zielonych (zamykane i oznaczone napisem „Odpady zielone” sztywne pojemniki) - co najmniej 1100 l.
6. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych (zebranych nieselektywnie):
 - 1) 60 l/mieszkańca w domach jednorodzinnych,
 - 2) 3 l/osobę w placówkach szkolnych, przedszkolnych i wychowawczych,
 - 3) 20 l/miejsce konsumpcyjne w lokalach gastronomicznych,
 - 4) w lokalach handlowych w zależności od powierzchni: 120 l – do 30 m², 240 l – od 31 m² do 60 m², 2x240 l – od 61 m² do 120 m², w zależności od potrzeb - powyżej 120 m².

7. Minimalne pojemności zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe powinny być dostosowane do liczby osób korzystających ze zbiornika w taki sposób, aby opróżnianie - bez dopuszczenia do przepełnienia zbiornika - było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu.
8. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi być dostosowana do ilości osób korzystających z oczyszczalni - w sposób zapewniający uzyskanie stopnia oczyszczenia ścieków określonego w przepisach odrębnych.

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości będzie wynikać z pojemności urządzeń do zbierania odpadów, wymagań sanitarnych oraz zatwierdzonego harmonogramu ich wywozu:

- 1) odpady suche z nieruchomości zamieszkałych - minimum raz w miesiącu,
- 2) odpady mokre z nieruchomości zamieszkałych - minimum raz na dwa tygodnie,
- 3) odpady suche z nieruchomości niezamieszkałych, gdzie powstają odpady – minimum raz w miesiącu,
- 4) odpady mokre z nieruchomości niezamieszkałych, gdzie powstają odpady:
 - biura, urzędy, firmy, przychodnie, sklepy, punkty usługowe, ogródki działkowe itp. minimum raz na dwa tygodnie,
 - bary, restauracje, punkty gastronomiczne – minimum raz w tygodniu
- 5) niesegregowane odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych – minimum raz na dwa tygodnie,
- 6) niesegregowane odpady komunalne z nieruchomości niezamieszkałych, gdzie powstają odpady – minimum raz na dwa tygodnie.

§ 13

Sposób pozbywania się stałych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) **odpady suche** – wydzieloną frakcję odpadów komunalnych suchych (surowców wtórnych nadających się do recyklingu) należy umieścić w odrębnych, oznakowanych napisem „Odpady suche”, pojemnikach do selektywnej zbiórki (mogą to być worki) – do odbioru przez *jednostkę wywozową*. Zabrania się umieszczania tam odpadów komunalnych mokrych,
- 2) **odpady mokre** – wydzieloną frakcję odpadów komunalnych mokrych należy umieścić w odrębnych, oznakowanych napisem „Odpady mokre”, pojemnikach do selektywnej zbiórki – do odbioru przez *jednostkę wywozową*,
- 3) **odpady niebezpieczne:**
 - chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych należy we własnym zakresie dostarczyć do punktu PSZOK,

- baterie i akumulatory należy przekazać *jednostce wywozowej* w terminie przez nią określonym, dostarczyć do punktów zbiórki baterii w punktach handlowych lub we własnym zakresie dostarczyć do punktu PSZOK,
 - przeterminowane leki – gromadzić w pojemnikach umieszczonych w wyznaczonych aptekach (adresy tych aptek będą podawane do publicznej wiadomości) lub dostarczyć do punktu PSZOK,
- 4) **odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone** można poddać procesowi kompostowania z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu, lub dostarczyć do punktu PSZOK we własnym zakresie. Odpady zielone można też przekazać *jednostce wywozowej* w terminie przez nią określonym,
- 5) **odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku drobnych robót prowadzonych we własnym zakresie** (nie wymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty) można:
- przekazać *jednostce wywozowej* w terminie przez nią określonym,
 - dostarczyć we własnym zakresie do punktu PSZOK,
 - dopuszcza się zagospodarowanie gruzu budowlanego, żużli i popiołów komunalnych do naprawy lub utwardzenia nawierzchni dróg gruntowych – po uprzednim uzyskaniu na to zgody od właściciela lub zarządcy drogi – lub do budowy fundamentów (metoda dopuszczona w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które posiadacz odpadów może przekazywać osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku),
 - zaleca się wykorzystanie popiołu drzewnego do kompostowników jako źródło roślinnych składników odżywczych,
- 6) **odpady wielkogabarytowe** należy zgromadzić w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości i przygotować do odbioru przez *jednostkę wywozową* w określony dzień (raz na pół roku) lub we własnym zakresie dostarczyć do punktu PSZOK,
- 7) **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** należy we własnym zakresie dostarczyć do punktu PSZOK lub zgromadzić w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości i przygotować do odbioru przez *Jednostkę wywozową* w określony dzień (raz na pół roku).
- 8) **zużyte opony** należy we własnym zakresie dostarczyć do punktu PSZOK lub zgromadzić w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości i przygotować do odbioru przez *jednostkę wywozową* w określony dzień (raz na pół roku),
- 9) właściciele nieruchomości, przekazując odpady do punktu PSZOK, w ramach ponoszonej na rzecz Gminy opłaty, zobowiązani są do okazania dokumentu potwierdzającego uiszczenie tej opłaty za bieżący okres rozliczeniowy lub dowodu zameldowania na terenie gminy Kowala.

§ 14

Sposób pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości:

1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, bądź wylewania na powierzchnie terenu.

2. Pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu.

ROZDZIAŁ V

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 15

1. "Wojewódzki Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023" – dalej WPGO - przyjęty uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22 października 2012 r., określa strategię gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie wszystkich gmin województwa mazowieckiego.
2. W celu wykonania WPGO Sejmik Województwa Mazowieckiego uchwałą nr 212/12 z dnia 22 października 2012 r. określił w załączniku nr 1 regiony gospodarki odpadami komunalnymi (RGOK), włączając gminę Kowala w skład *Regionu radomskiego* – dalej Region.
3. Wyżej wymieniona uchwała wskazuje również:
 - 1) regionalne instalacje do przetwarzania odpadów komunalnych (tzw. RIPOK-i) oraz instalacje przewidziane do zastępczej obsługi Regionu – do czasu uruchomienia RIPOK (w załączniku nr 2),
 - 2) instalacje zastępcze w przypadku gdyby znajdująca się na terenie Regionu instalacja uległa awarii lub nie mogła by przyjmować odpadów z innych przyczyn (w załączniku nr 3)

§ 16

Zebrane z terenu gminy Kowala przeznaczone do składowania strumienie: *odpadów komunalnych zmieszanych, odpadów mokrych, pozostałości z sortowania oraz pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania* powinny być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji RIPOK znajdującej się na terenie Regionu, w drugiej kolejności do instalacji zastępczych wyznaczonych dla Regionu zgodnie z zasadą bliskości, a dopiero w trzeciej kolejności (w przypadku braku wolnych mocy przerobowych instalacji regionalnych i zastępczych położonych w ramach Regionu lub ich awarii) do instalacji zastępczych poza Regionem.

§ 17

Podział na instalacje RIPOK i instalacje zastępcze może ulec zmianie poprzez zmianę uchwały Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania WPGO, dlatego jednostki wywozowe odbierający odpady komunalne mają obowiązek stosować się do ewentualnych zmian.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 18

Utrzymywanie zwierząt domowych nie może stanowić zagrożenia lub uciążliwości dla ludzi.

§ 19

1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe zobowiązane są do:

- 1) nie pozostawiania ich bez dozoru - jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego,
- 2) w miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku - prowadzenia psa na smyczy, a psa rasy uznawanej za agresywną lub w inny sposób zagrażającego otoczeniu - w nałożonym kagańcu,
- 3) usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku (za wyjątkiem osób niewidomych, korzystających z psów przewodników).

2. Osobom utrzymującym psy i inne zwierzęta domowe zabrania się:

- 1) wypuszczania psów bez dozoru poza teren nieruchomości, stanowiącej własność właściciela zwierzęcia, a w budynkach wielorodzinnych poza obręb własnego mieszkania,
- 2) zwalniania psów ze smyczy poza ogrodzeniem,

ROZDZIAŁ VII

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 20

Zwierzęta gospodarskie można utrzymywać na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w pomieszczeniach zamkniętych i terenach ogrodzonych w taki sposób, aby nie mogły przedostać się na drogi, tereny publiczne i tereny przeznaczone do wspólnego użytku.

§ 21

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- 1) gromadzenia i usuwania powstających w związku z utrzymywaniem zwierząt odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym z wymogami niniejszej uchwały,
- 2) nie dopuszczania do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
- 3) nie dopuszczania do uciążliwości wobec innych osób zamieszkujących nieruchomość lub nieruchomości sąsiednie takich jak hałas bądź odór.

§ 22

Zabrania się trzymania zwierząt gospodarskich w budynkach wielorodzinnych.

ROZDZIAŁ VIII

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 23

1. Właściciele :
 - obszarów zabudowanych obiektami wykorzystywanymi do przetwórstwa bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych ,
 - zabudowanych budynkami wielorodzinnymi,zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji co najmniej raz w roku.
2. Termin przeprowadzenia deratyzacji: wrzesień lub październik.
3. Deratyzację należy przeprowadzić doraźnie w innym terminie – w przypadku występowania gryzoni.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe.

§ 24

1. Nadzór nad przestrzeganiem obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt gminy Kowala poprzez działania Referatu Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz innych uprawnionych pracowników Urzędu Gminy w Kowali.
2. Pracownicy przeprowadzający kontrolę mają obowiązek okazania pisemnego upoważnienia bądź legitymacji służbowej.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do udostępnienia jej terenu upoważnionym pracownikom Urzędu Gminy w godzinach 6⁰⁰ do 22⁰⁰ - w celu umożliwienia przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w ustawie i Regulaminie.
4. Kontrolę przestrzegania obowiązków określonych Regulaminem może prowadzić Policja, Państwowa Straż Pożarna lub Państwowa Inspekcja Sanitarna na podstawie przepisów odrębnych.

§ 25

1. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w Regulaminie podlega karze grzywny określonej w art. 10 ust. 2a ustawy.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów *Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia*.

§ 26

Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Kowala można zgłaszać do Referatu Rolnictwa i Ochrony Środowiska, tel. 48 610-17-60 w. 59, na adres poczty elektronicznej: kowala@kowala.pl lub na Policję.

§ 27

Urząd Gminy w Kowali będzie podejmował oraz popierał inicjatywy mające na celu poprawę czystości i porządku oraz właściwego stanu sanitarno-higienicznego na terenie Gminy.

§ 28

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie odpowiednio przepisy innych ustaw.

**Przewodniczący
Rady Gminy Kowala**

Wiesław Pachniewski