



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Nr sprawy: FU.DUA.10.3.2012

URZĄD GMINY
w KOWALI
woj. mazowieckie
26-624 KOWALA STEPCINA

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



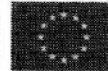
PROTOKÓŁ

z posiedzenia Komisji Konkursowej w sprawie wyłonienia partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu współfinansowanego ze środków UE realizowanego w ramach Priorytetu VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.2 Przeciwdziałanie wykluczeniu i wzmocnieniu sektora ekonomii społecznej, Poddziałanie 7.2.1 Aktywizacja zawodowa i społeczna osób zagrożonych wykluczeniem społecznym Program Operacyjny Kapitał Ludzki

1. Pełna nazwa zamawiającego:
Urząd Gminy w Kowali adres: Kowala 105A, 26-624 Kowala NIP: 948-179-79-78
2. Postępowanie w sprawie wyłonienia partnera na podstawie art. 29 w związku z art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity Dz. U. 2006, Nr 227, poz. 1658 ze zm.)
3. Ogłoszenie opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy w Kowali www.kowala.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy od 10.02.2012 r. do 5.03.2012 r.
4. Regulamin dotyczący zadania publicznego zatwierdzony, przez Wójta Gminy - Sławomira Stanika z dnia 10.02.2012 r.
5. Komisja konkursowa została powołana w dniu 10.02.2012 r. Zarządzeniem Nr 15/2012 Wójta Gminy Kowala
6. Termin składania ofert upłynął dnia 5.03.2012 r. o godz. 15.00 - złożono 1 ofertę
7. Otwarcie ofert odbyło się 6.03.2012 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Urzędu Gminy.
8. Zestawienie złożonych ofert:

Lp.	Nazwa oferenta	Adres	Data złożenia oferty	Uwagi
1.	AKME Consulting	ul. Matejki 6 35-064 Rzeszów	27.02.2012 r.	Oferta ważna

9. Złożona oferta spełnia warunki określone w konkursie.
10. Zgodnie z Regulaminem z dnia 10.02.2012 r. do obowiązków partnera należeć będzie:
 - ✓ prowadzenie działań informacyjno - promocyjnych projektu, w tym dystrybucja materiałów promocyjnych;
 - ✓ wniesienie wkładu własnego do realizacji projektu;
 - ✓ współpraca z Liderem w trakcie przygotowania projektu, w tym współudział w opracowaniu wniosku o dofinansowanie;
 - ✓ uczestniczenie w zaplanowanych spotkaniach grup roboczych;
 - ✓ udział w realizacji projektu w tym:
 - realizacja zadań powierzonych do wykonania,
 - monitoring bieżący i kontrola poziomu realizacji wskaźników zadań projektu powierzonych do realizacji,



- nadzór nad personelem partnera w części dotyczącej sprawozdawczości bieżącej,
- współpraca przy bieżącym zarządzaniu finansami oraz kontroli wydatkowania środków.

11. Podpisy komisji konkursowej:

Przewodniczący Komisji - Wojciech Ćwierz

Sekretarz Komisji - Monika Firlej

Członek Komisji – Edyta Górską

.....
.....
.....

12. Prace komisji oraz dokumentację zatwierdził w dniu 9.03.2012 r. Wójt Gminy Kowala – Sławomir Stanik.