

Załącznik do Uchwały Nr VIII/49/2011

Rady Gminy Komarówka Podlaska

z dnia 31 sierpnia 2011 r.

**Regulamin
udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy
Komarówka Podlaska**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Komarówka Podlaska określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego oraz tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

**Rozdział 2.
Sposób udzielania wysokości stypendium szkolnego**

§ 2. 1. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności wskazanych w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty i miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, określanego na podstawie art. 8 ustawy dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn.zm.) w sposób następujący:

- 1) w przypadku gdy dochód miesięczny na osobę w rodzinie ucznia jest niższy lub równy 50 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej - miesięczna wysokość stypendium szkolnego wynosi od 100 % do 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn.zm.);
- 2) gdy dochód miesięczny na osobę w rodzinie ucznia jest wyższy niż 50 %, jednak nie przekracza 100 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej - wysokość stypendium szkolnego wynosi od 80 % do 160 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

2. W przypadku wystąpienia w rodzinie ucznia innych okoliczności wskazanych w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, stypendium udzielone zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 zwiększa się o 10 % ustalonej kwoty stypendium pod warunkiem, że wysokość stypendium nie przekroczy 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

**Rozdział 3.
Formy stypendium szkolnego**

§ 3. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych wynikających z potrzeb wyrównywania braków edukacyjnych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności udziału: w wycieczkach szkolnych, zajęciach sportowych, muzycznych, wyjazdach do kin, teatrów, muzeów lub innych imprezach edukacyjnych, udziału w kursach nauki języków obcych, kursach komputerowych oraz innych kursach o charakterze edukacyjnym wynikających z zainteresowań i potrzeb ucznia;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w formie całkowitego lub częściowego zwrotu kosztów zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, opracowań szkolnych, artykułów szkolnych, biurka, krzesła, sprzętu komputerowego, programów komputerowych i innych pomocy edykacyjnych oraz innych przedmiotów niezbędnych w procesie edukacji, zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju i obuwia na zajęcia wychowania fizycznego, stroju galowego oraz innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem stałego zamieszkania przez uczniów ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, w tym opłat za internat, bursę lub

stancję oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem (imienne bilety miesięczne), opłat za czesne;

4) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek, przyborów szkolnych, stroju sportowego i galowego oraz innych przedmiotów niezbędnych do procesu edukacyjnego.

2. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w art. 90 d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4. 1. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest złożenie wniosku w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Komarówce Podlaskiej.

2. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie postępowania w sprawie udzielenia stypendium szkolnego:

1) poprzez zakup książek i pomocy naukowych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w okresie od 1 września do 30 czerwca i przekazanie wnioskodawcy za pokwitowaniem w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 regulaminu;

2) poprzez zakup książek i pomocy naukowych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w okresie od 1 września do 30 czerwca i przekazanie wnioskodawcy za pokwitowaniem w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 regulaminu.

3. Wniosek może być złożony na odpowiednim formularzu lub bez wykorzystania formularza, z zachowaniem wszystkich elementów wniosku, o których mowa w art. 90 n ust. 4 ustawy o systemie oświaty.

§ 5. 1. Stypendium przyznawane jest zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 m i 90 n ustawy o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne realizowane jest w następujący sposób:

1) poprzez refundację poniesionych kosztów, po przedłożeniu oryginałów rachunków i faktur wystawionych na wnioskodawcę lub oświadczeń potwierdzonych przez dyrekcję szkoły (w przypadku udziału ucznia w imprezach i wycieczkach szkolnych) - w kwocie do wysokości określonej decyzją, za okres dotyczący danego roku, na który został złożony wniosek;

a) od 1 września do 30 czerwca - dotyczy formy, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 i 3,

b) od 1 lipca do 30 czerwca - dotyczy formy, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2

płatne w kasie Urzędu Gminy Komarówka Podlaska.

2) poprzez zakup książek i pomocy naukowych przez Gminnym Ośrodek Pomocy Społecznej w okresie od 1 września do 30 czerwca i przekazanie wnioskodawcy za pokwitowaniem w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 regulaminu.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 6. 1. O zasiłek szkolny można się ubiegać, składając wniosek w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Komarówce Podlaskiej, w razie wystąpienia w rodzinie ucznia zdarzenia losowego.

2. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i przejściowo trudnej sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń, z zastrzeżeniem, że jednorazowo wysokość zasiłku szkolnego nie może przekraczać kwoty określonej w art. 90 e ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

3. Zasiłek szkolny przyznaje się w drodze decyzji administracyjnej.

4. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego, wypłacany jest w kasie Urzędu Gminy w Komarówce Podlaskiej rodzicom, opiekunowi prawnemu lub pełnoletniemu uczniowi, na których zaadresowano decyzję administracyjną.

5. Zasiłki szkolne przyznawane w formie pomocy rzeczowej, realizowane są poprzez wydawanie za pokwitowaniem rzeczy w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Komarówce Podlaskiej.