

.....
(miejscowość i data)

Informacja o otrzymanej pomocy publicznej innej niż pomoc de minimis

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O POMOC

1. Pełna nazwa (firma) lub imię i nazwisko podmiotu ubiegającego się o pomoc

.....
.....

2. Adres zamieszkania lub siedziba.

.....

3. Identyfikator gminy w której podmiot ubiegający się o pomoc ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.....

4. Nip.....

5. Forma prawna przedsiębiorcy

6. Wielkość przedsiębiorcy

(w rozumieniu rozporządzenia Nr 70/2001 dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (ZD.Urz. WE L 10 z 13.01.2001 r. oraz L 063 z 28.02.2004

7. Symbol Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD).....

.....

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY ORAZ REALIZOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

Należy podać informacje o otrzymanej pomocy, która była przeznaczona na to samo przedsięwzięcie, na realizację którego podmiot ubiega się o pomoc. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc operacyjną, pomoc stanowiącą rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych albo pomoc na ratowanie⁵ lub restrukturyzację, należy wykazać każdą pomoc uzyskaną na to przeznaczenie.

1. Opis przedsięwzięcia (np. lokalizacja przedsięwzięcia; cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia; etapy realizacji przedsięwzięcia, data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia)

.....

.....

.....

.....

2. Przeznaczenie otrzymanej pomocy.....

.....

.....

III . INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE

Należy wypełnić jeden z poniższych punktów, w zależności od przeznaczenia otrzymanej pomocy:

I. W przypadku otrzymania pomocy:

- na prace badawczo-rozwojowe,
- na ochronę środowiska,
- na zatrudnienie (z wyjątkiem pomocy na rekompensatę),
- na rozwój małych i średnich przedsiębiorców,
- na szkolenia,
- regionalnej (z wyjątkiem pomocy operacyjnej),

- na przedsięwzięcia innowacyjne w sektorze budownictwa okrętowego,

- na inwestycje udzielanej w sektorze żeglugi morskiej,

należy podać następujące informacje:

1. Całkowite koszty realizacji przedsięwzięcia:

2. Wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą oraz ich rodzaje:

3. Data rozpoczęcia oraz zakończenia realizacji przedsięwzięcia:

II. W przypadku pomocy stanowiącej rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych należy podać następujące informacje:

1. Opis zadania publicznego, w związku z którym podmiot otrzymywał rekompensatę, wraz ze wskazaniem podstawy prawnej realizacji zadań publicznych:

2. Wyszczególnienie kosztów, które nie zostały zrekompensowane w związku z realizacją zadania publicznego, o którym mowa w pkt 1, wraz z podaniem ich wielkości:

3. Wyszczególnienie kosztów, które zostały zrekompensowane w związku z realizacją zadania publicznego, o którym mowa w pkt 1, wraz z podaniem ich wielkości:

III. W przypadku pomocy udzielanej w celu naprawienia szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia należy podać następujące informacje:

1. Opis klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia, które wywołało szkodę:

2. Data wystąpienia szkody wyrządzonej przez klęskę żywiołową lub inne nadzwyczajne zdarzenie, o którym mowa w pkt 1:

3. Opis szkód wywołanych wystąpieniem klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia, o którym mowa w pkt 1:

4. Wysokość ubezpieczenia, jakie zostało lub ma zostać wypłacone w związku ze szkodą poniesioną wskutek wystąpienia klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia, o którym mowa w pkt 1:

IV. W przypadku pomocy udzielanej w celu wsparcia krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim należy podać następujące informacje:

Koszty przedsięwzięcia podejmowanego w interesie europejskim:

V. W przypadku pomocy udzielanej w celu promowania kultury, nauki, oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego należy podać następujące informacje:

Koszty przedsięwzięcia realizowanego w celu promowania kultury, nauki, oświaty lub ochrony dziedzictwa kulturowego:

.....
VI. W przypadku otrzymania pomocy operacyjnej należy podać następujące informacje:

Opis problemu występującego w danym regionie uzasadniającego udzielanie pomocy:
.....
.....

.....
VII. W przypadku pomocy na pokrycie wypłat dla zwalnianych pracowników, którzy wyrazili zgodę na przejście na wcześniejszą emeryturę, udzielanej sektorze hutnictwa żelaza i stali, należy podać następujące informacje:

1. Liczba zwolnionych pracowników:
.....

2. Okres, w jakim pracownicy byli zwalniani:
.....

3. Koszty poniesione przez pracodawcę w związku ze zwolnieniami pracowników:
.....

VIII. W przypadku pomocy na pokrycie kosztów nadzwyczajnych, udzielanej w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:

1. Rodzaj i całkowita wielkość kosztów nadzwyczajnych:
.....

2. Rodzaj i wielkość kosztów nadzwyczajnych, które zostały już pokryte:
.....
.....

IX. W przypadku pomocy na pokrycie strat bieżących (jednostki objętej planem likwidacji), udzielanej sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:

1. Rodzaj i wielkość strat bieżących:
.....
.....

2. Rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących:
.....

X. W przypadku pomocy na wstępne inwestycje (udzielanej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu do zasobów węgla), udzielanej w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:

Ogólne koszty projektu inwestycyjnego, który pozwoli podmiotowi na osiągnięcie konkurencyjności w stosunku do cen węgla podobnej jakości z państw trzecich:
.....
.....

XI. W przypadku pomocy na pokrycie strat bieżących (udzielanej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu do zasobów węgla), udzielanej w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:

1. Rodzaj i wielkość strat bieżących:
.....

2. Rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących:
.....
.....

Dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(telefon)

.....
(data i podpis)