

Zarządzenie Nr 66 /2019

Wójta Gminy Kołbiel

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Kołbieli

Na podstawie art. 26 ust.1 i art. 30 ust. 2 pkt 5 w związku z art.33 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) art. 63 ust. 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.), oraz §1ust.1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 1587) **zarządzam, co następuje:**

§1

1. Ogłaszam konkurs na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola w Kołbieli, mającego siedzibę przy ul. Szkolnej 8.
2. Treść ogłoszenia konkursowego stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.
3. Wzór „Oświadczenie o zapoznaniu się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych do celu udziału w konkursie na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Kołbieli” stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.

§2

Ogłoszenie, o którym mowa w § 1 ust.2, podaje się do publicznej wiadomości:

1. na stronie internetowej Urzędu Gminy w Kołbieli www.kolbiel.pl w zakładce: aktualności;
2. w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kołbiel w zakładce; konkursy na stanowiska dyrektorów placówek oświatowych;
3. na tablicy ogłoszeń Gminy Kołbiel;
4. w siedzibie Przedszkola, o którym mowa w § 1 ust.1, w sposób zwyczajowo przyjęty;
5. na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Warszawie www.bip.kuratorium.waw.pl

§3

Wykonanie Zarządzenia powierzam dyrektorowi Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Kołbieli.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
mgr Adam Budyta

**OGŁOSZENIE
O KONKURSIE NA STANOWISKO DYREKTORA GMINNEGO PRZEDSZKOLA
W KOŁBIELI.**

***Wójt Gminy Kołbiel
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola,
mającego siedzibę w Kołbieli przy ul. Szkolna 8***

- I. Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017 r. poz. 1597).
- II. *Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:*
- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Gminnego Przedszkola w Kołbieli;
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela lub
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego lub
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby nie będącej nauczycielem;
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
 - 4) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w lit. b: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia;
 - 5) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 6) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018r. poz. 931 ze zm.) – w przypadku cudzoziemca;
 - 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 8) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela;

9) poświadczoną przez kandydata za zgodność oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;

10) Oświadczenia kandydata:

- a) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- b) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- c) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1458 ze zm.);
- d) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.17 ust. 1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186 ze zm.) – w przypadku kandydata na dyrektora szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.;
- e) oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 ze zm.) lub w art. 276 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2018 r. poz. 1458 ze zm.) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- f) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

III. Do dokumentów ofertowych należy dołączyć także oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia

1) Ofertę, wraz z oświadczeniem należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego i dopiskiem:

„Konkurs na stanowisko Gminnego Przedszkola w Kołbieli

ul. Szkolna 8, 05-340 Kołbiel”

w terminie do 12 grudnia 2019 r. do godziny 15³⁰ – I piętro, pokój 14, na adres:

**Urząd Gminy w Kołbieli
ul. Szkolna 1
05-340 Kołbiel**

IV. 1) W przypadku przesłania oferty pocztą, o dacie złożenia oferty decyduje data i godzina jej wpływu do Urzędu Gminy w Kołbieli.

V. 1) Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Kołbiel.

2) O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego, kandydaci zostaną powiadomieni pisemnie.

3) Na żądanie organu prowadzącego Przedszkole kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, których kopie dołączył do oferty.

4) Komisja konkursowa ma prawo żądać od kandydata, przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem, przedstawienia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata oraz posiadane obywatelstwo.

WÓJT GMINY
mgr Adam Budyta

Oświadczenie o zapoznaniu się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych do celu udziału w konkursie na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Kołbieli

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publikacja: 4.5.2016 PL Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 (zwane dalej: RODO), Wójt Gminy Kołbiel informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Kołbieli, ul. Szkolna 1, 05-340 Kołbiel. Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mailowy: gzeas@kolbiel.pl lub pisemnie, przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iodo@kolbiel.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1587) oraz art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publikacja: 4.5.2016 PL Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119, w celu przeprowadzenia konkursu i wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Kołbieli
4. Podanie danych jest wymogiem niezbędnym do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa, tj. uniemożliwiają udział w postępowaniu konkursowym.
5. Odbiorcą danych osobowych będzie operator pocztowy i podmiot wykonujący usługi niszczenia i archiwizacji dokumentacji.
6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3, do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt obowiązującego u Administratora. W przypadku gdy podmiot danych nie zostanie wyłoniony w procedurze konkursowej jako kandydat na stanowisko dyrektora Gminnego Przedszkola w Kołbieli dokumentacja konkursowa może być odebrana przez podmiot danych w terminie do 10 stycznia 2020 r. natomiast w przypadku nieodebrania we wskazanym terminie, dokumentacja konkursowa zostanie zniszczona zgodnie z obowiązującymi u Administratora procedurami.
7. Dane osobowe kandydata nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
9. Podmiotowi danych przysługuje prawo dostępu do swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Podmiotowi danych przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.

.....
(imię i nazwisko osoby przystępującej do konkursu, data, podpis)