

Gmina Kołbiel  
Ul. Szkolna 1 05-340 Kołbiel  
NIP: 822-10-20-459 REGON 000539006

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNEGO DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA  
WYKONANIE USŁUGI P.N.:**

"DOWOŻENIE I ODWOŻENIE DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z TERENU GMINY  
KOŁBIEL DO OŚRODKA SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO NR 1 IM. MARII  
KONOPNICKIEJ W OTWOCKU UL. MAJOWA 17/19 W ROKU SZKOLNYM 2019/2020  
WRAZ Z ZAPEWNIENIEM OPIEKI „,

liZP.271.10.2019

Kołbiel dn. 25.07.2019 r.

**SPIS ZAWARTOŚCI**

- I. ZAMAWIAJĄCY
- II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
- III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA;
  - III.1. Wspólny Słownik CPV
  - III.2. Oferty częściowe
  - III.3. Oferty wariantowe
  - III.4. Zastosuje aukcji elektronicznej do wyboru najkorzystniejszej oferty
  - III.5. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym.
  - III.6. Oferty w postaci katalogów elektronicznych.
  - III.7. Zaliczki na realizację przedmiotu zamówienia.
  - III.8. Dynamiczny system zakupów.
  - III.9 Umowa ramowa.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu.
  - Va. Podstawy wykluczenia z postępowania.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - VIa. Wymagania dotyczące podwykonawców
- VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium .
- IX. Termin związania ofertą
- X Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Kryteria którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

## I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Kołbiel

Ul.Szkolna 1

05-340 Kołbiel

Godziny urzędowania ;

Poniedziałek w godzinach 9:00 - 17:00

Wtorek, środa, czwartek, piątek w godzinach 8:00 - 16:00

Telefon 25 757 39 92

Fax 25 757 39 97

Strona internetowa [www.bip.kolbiel.pl](http://www.bip.kolbiel.pl)

E:mail [gmina\\_kolbiel@wp.pl](mailto:gmina_kolbiel@wp.pl)

## II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie przetargowe o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 oraz kwoty określonej w art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2015 roku poz. 2164 oraz Dz.U. z 2016 roku poz. 831, poz.996, poz.1020). zwanej dalej ustawą Pzp lub PZP, dotyczące wykonania usługi, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

## III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA;

3.1.Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest ; **Dowożenie i odwożenie dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Kołbiel do Ośrodka Szkolno- Wychowawczego Nr 1 im, Marii Konopnickiej w Otwocku ul. Majowa 17/19 w roku szkolnym 2019/2020 wraz z zapewnieniem opieki obejmuje 16 dzieci w tym ;**

**3.1.a. 15 dzieci do Ośrodka Szkolno-Wychowawczego Nr 1 im, Marii**

**Konopnickiej w Otwocku, 05 – 400 Otwock ul. Majowa 17/19 .**

**3.1.b. 1 dziecko do Technikum Specjalnego Nr 3 dla Młodzieży Nieślyszącej, Słabosłyszącej oraz z Autyzmem w tym z zespołem ASPERGERA 05 – 400 Otwock ul. Literacka 8**

3.2. Zakres przedmiotu zamówienia:

3.2.1.Kursy poranne :

**Siwianka – Rudzienko – Rudno – Borków \_ Kołbiel – Sufczyn\_ Gadka – Lubice – Kąty – Chrosna - Karpiska – Gózd – Bocian,**

3.2.2.Kursy południowe i popołudniowe, dni realizacji dowożenia i odwożenia oraz godziny odjazdów w zależności od planu lekcji .

**Szacunkowa ilość kilometrów wymienionej trasy dowozu dzieci wynosi 185 km.**

3.3 Harmonogram i sposób odbioru poszczególnych dzieci i dowozu na zajęcia oraz ich odbioru po zajęciach i odwożenia do miejsc zamieszkania należy uzgodnić z rodzicami / opiekunami kierując się tygodniowym planem zajęć lekcyjnych i trasą dowozu, ustalając tak, aby dziecko przebywało w podróży jak najkrócej. Na dzień ogłoszenia przetargu do dowozu zgłoszono 16 dzieci z terenu całej gminy. Podczas przewozu uczniów do szkoły i ze szkoły Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opieki przez opiekuna dowozu .

III.1. Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV 60000000-8 .

III.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

III.4. Zamawiający nie zastosuje aukcji elektronicznej do wyboru najkorzystniejszej oferty.

III.5. Zamawiający nie dokona zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym.

III.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.

III.7. Zamawiający nie udzieli zaliczki na realizację przedmiotu zamówienia.

III.8. Zamawiający nie ustanowi dynamicznego systemu zakupów.

III.9 Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania przedmiotu postępowania przetargowego od dnia 2 września 2019 roku do dnia zakończenia roku szkolnego 2019/2020.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy;

1.1. nie podlegają wykluczeniu

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **Va. Podstawy wykluczenia z postępowania.**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania;

1.1. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

1.1.a. o którym mowa w art.165a, art.181-188, art. 189a, art.218-221, art. 228 – 230a, art.250a, art. 258 lub art.270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny (Dz.U. poz.553, z póź. zm.) lub art. 46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. z 2016 r, poz.176),

1.1.b. o charakterze terrorystycznym, o który mowa w art.115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny,

1.1.c. skarbowe

1.1.d. o którym mowa w art.9 lub art.10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 roku o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r. poz.769),

1.2. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo—akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa w pkt.1.1..

1.3. Wykonawcę wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie

społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,

1.4. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

1.5. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.6. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

1.7. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

1.8. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosowanych środków dowodowych.

1.9. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 roku (Dz.U. z 2015 roku poz. 1212, 1844 i 185 oraz z 2016 roku poz. 437 i 544).

1.10. Wykonawcę wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne.

1.11. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) złożyli odrębne oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

### **1.. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu**

#### **Wykonawca przedłoży:**

1.1. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w 3 art. 24 ust.1 pkt. 13, 14, i 21 ustawy PZP- wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert ,lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności

- lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 1.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - 1.4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt.1 ustawy.
  - 1.5. zezwolenie na wykonywanie krajowego przewozu osób – licencję
  - 1.6. wykaz osób uprawnionych do podpisania oferty i podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy, jeżeli nie wynikają z innych załączonych dokumentów.
2. Zamawiający żąda, w celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, następujących dokumentów:
- 2.1. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
  - 2.2. wykaz wykonanych usług dowozu i odwiezienia osób-dzieci niepełnosprawnych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie wystawionych przez przedmiot na rzecz którego usługi zostały lub są wykonywane,
  - 2.3. wykaz pojazdów przewidzianych do realizacji zamówienia wraz z kserokopią dowodów rejestracyjnych tych pojazdów i aktualnym przeglądem technicznym,
  - 2.4. dokument opłaconego ubezpieczenia OC i NNW pojazdów.
3. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia należy przedłożyć następujące dokumenty w oryginale lub potwierdzonej kopii:
- 3.1. opłaconą polisę lub inne dokumenty ubezpieczenia potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
  - 3.2. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie (konsorcjum), zgodnie z art.23 w związku z art.141 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający żąda:
- 4.1. wszyscy konsorcjanci winni obligatoryjnie dołączyć do oferty dokumenty wymagane od Wykonawców wymienione w pkt.2 ppk 1-5. Dokumenty wymienione w pkt 3 składane mogą być wspólnie i takiej podlegać będą ocenie,

- 4.2. wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem ustanowionym przez wykonawców tworzących konsorcjum, do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
  - 4.3. w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum,
  - 4.4. umowa o której mowa wyżej, winna zawierać w szczególności: oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidzianych przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń,
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI pkt.1 przedłoży dokumenty określone w §7.1. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 roku poz.1126).
6. Wykonawca, polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22 ustawy PZP w celu oceny czy będzie on dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów przedłoży w oryginale dokumenty;
- 6.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - 6.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 6.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - 6.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi których wskazane zdolności dotyczą,
  - 6.5. dokumenty określone § 5 pkt. 1 – 9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 roku poz.1126), dotyczące podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega.
7. Wykonawca wraz z ofertą składa informację o przynależności albo braku przynależności do grupy kapitałowej – załącznik Nr 3.
8. Zamawiający wymaga, aby żądane przez niego dokumenty zostały złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

#### **VIa. Wymagania dotyczące podwykonawców**

1. Zawieranie umów o podwykonawstwo i rozliczenie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych : art. 143a ust.2, art. 143b, art.143b, art. 143c oraz art. 647 Kodeksu cywilnego.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający stosownie do art. 36b ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularz oferty – załącznik Nr 1 do SIWZ) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) Podwykonawców , na których

zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o którym mowa w art. 22a – 22d ustawy Pzp.

3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał zastosowanie ma art.36b ust.2 ustawy Pzp..

4. Umowy o podwykonawstwo powinny stanowić w szczególności:

4.1..Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi.

4.2.. Przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

4.3. Wartość umowy o podwykonawstwo nie może być wyższa od wartości zleconych usług, wynikającej z oferty Wykonawcy,

4.4. Termin realizacji usługi określonej projektem umowy o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż przewidywany w umowie, zawartej z Wykonawcą dla tych usług.

4.5..Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy,

4.6. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.

5. Zamawiający zgłosi w terminie 14 dni pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w szczególności w następujących przypadkach:

5.1. Niespełnienia przez projekt umowy wymagań określonych w punkcie 6,

5.2. Gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu zamówienia, której wykonanie Zamawiający zastrzegł do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez inny podmiot, na zasoby którego wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

5.3. Gdy zakres usługi, który jest przedmiotem umowy o podwykonawstwo pokrywa się z zakresem zleconych innemu Podwykonawcy,

5.4. Gdy termin realizacji usług określonych projektem umowy o podwykonawstwo jest dłuższy niż przewidywany w umowie, zawartej z wykonawcą dla tych usług,

5.5. Zapisów uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.

**6. Pozostałe wymogi odnośnie podwykonawstwa zostały uregulowane w projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 5 do SIWZ.**

## **VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Zamawiający ustala, że wszystkie informacje dotyczące postępowania będą przekazywane faksem lub drogą elektroniczną, zwrotnie potwierdzone przez Wykonawcę z podaniem daty



wpłynięcia i ilości otrzymanych stron a następnie niezwłocznie przesłane pocztą. Taki sam sposób porozumiewania się z Zamawiającym obowiązuje Wykonawcę.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniem Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

4. Zamawiający nie przewiduje zebrania z Wykonawcami.

5. Osoby wyznaczone do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami w sprawach:

Piotr Zadrożny,

Teresa Majchrzyk

Tel. 25 757 39 92 w 129.

e-mail: [zamowienia.publiczne@kolbiel.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kolbiel.pl)

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

### **IX. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Pzp.). W uzasadnionych przypadkach co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **X Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wszystkie załączniki do oferty powinny być ułożone i ponumerowane.
3. Zamawiający wymaga aby treść oferty była jednoznaczna i nie przedstawiała propozycji alternatywnych.
4. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim i napisane pismem maszynowym, za pomocą komputera lub ręcznie pismem wyraźnym, nieścieralnym, atramentem.
5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.
6. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane (można nie numerować i nie podpisywać stron niezapisanych) oraz spięta w sposób zapobiegający zdekompletowaniu i podpisane przez osobę uprawnioną do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
7. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) musi być przedstawione w formie oryginału.
8. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.
9. Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.



10. Wykonawca składając ofertę może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako: "część jawna oferty" i "część zastrzeżona oferty". Wszystkie strony "części zastrzeżonej oferty" muszą być ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11. Oferta musi być złożona w opakowaniu:

11.1. nieprzejrzyście, zamkniętym ;

11.2. zaadresowana następująco:

Gmina Kołbiel ul.Szkolna 1 05 - 340 Kołbiel

11.3. opatrzona napisem: **Oferta na „Dowożenie i odwożenie dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Kołbiel do Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Nr 1 im, Marii Konopnickiej w Otwocku ul. Majowa 17/19 w roku szkolnym 2019/2020. wraz z zapewnieniem opieki.”**, wraz z numerami telefonów .

12. W przypadku dostarczenia oferty pocztą, na kopercie należy napisać " dostarczyć do Urzędu Gminy Kołbiel w Kołbieli przy ul.Szkolna 1, do dnia **2 sierpnia 2019 roku** do godziny 11.00.

13. Zmiana wycofanie oferty:

13.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13.2. powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że opakowanie będzie dodatkowo oznaczone określeniem "zmiana" lub "wycofanie". Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

14. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca .

15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

16.. Kompletną ofertę należy umieścić w zaklejonej kopercie, oznaczonej w sposób następujący;

**Pieczętka firmy Wykonawcy**

**Wraz z adresem i nr telefonu.**

**Gmina Kołbiel**

**Ul.Szkolna 1 05 -340 Kołbiel**

**„Dowożenie i odwożenie dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Kołbiel do Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Nr 1 im, Marii Konopnickiej w Otwocku ul. Majowa 17/19 w roku szkolnym 2019/2020 wraz z zapewnieniem opieki.”**

**oraz informację: nie otwierać do godziny 11:30 do dnia 2 sierpnia 2019 roku.**

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego - Urząd Gminy Kołbiel ul.Szkolna 1 05-340 Kołbiel do dnia **2 sierpnia 2019 roku** do godziny 11:00.

2. Oferty dostarczone pocztą będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich do Urzędu Gminy Kołbiel - Sekretariat – pokój nr 14 ul.Szkolna 1 05-340 Kołbiel, w dniu upływu terminu składania ofert tj. **2 sierpnia 2019 roku** do godziny 11:00,

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania bez zbędnej zwłoki.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Oferty będą otwierane według kolejności ich wpływu do siedziby Zamawiającego.
6. Otwarcie ofert jest jawne i zostanie dokonane w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **2 sierpnia 2019 roku** o godzinie 11:30 do siedziby Zamawiającego – pokój nr 13.
7. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający po otwarciu ofert sporządzi i zamieści na stronie internetowej pod adresem [www.kolbiel.biuletyn.net](http://www.kolbiel.biuletyn.net) informację dotyczącą:
  - 8a. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 8b. Firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 8c. Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp lub innych dokumentów określonych w SIWZ lub złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wyznaczonym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty uwzględniając koszty dowożenia i odwożenia dzieci niepełnosprawnych na odcinku 1,0 km wraz z kosztami zapewnienia opieki nad dziećmi podczas dowożenia i odwożenia.
2. Cena ofertowa powinna być podana następująco:
  - 2.1 cena netto (bez VAT),
  - 2.2. stawka i kwota podatku od towarów i usług (VAT),
  - 2.3. cena brutto (z VAT).
3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).
4. Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w sposób określony w art. 87 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XIII. Kryteria którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

Kryteria wyboru oferty:

1. Cena brutto - waga kryterium 58 punktów
2. Okres płatności - waga kryterium 42 punktów

**Ad.1.** Oferta w kryterium cena brutto może uzyskać od 0 do 58 punktów , przy czym oferta z najniższą ceną uzyska 58 punktów . Pozostałym ofertom zostaną wyliczone punkty wg następującego wzoru ;

$$C = \frac{C_{naj.}}{C_{ba.}} \times WKC$$

Gdzie;

C - oznacza ilość punktów obliczonych dla badanej oferty w kryterium cena

C<sub>naj.</sub> – oznacza najniższą cenę oferty nie podlegającej odrzuceniu,

C<sub>ba.</sub> – oznacza cenę badanej oferty

WKC – waga kryterium cena (WKC= 58)

**Ad.2.** Minimalny okres płatności faktury 14 dni liczony od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu. Oferta w kryterium okres płatności może uzyskać od 0 do 42 punktów przy czym oferta z najdłuższym okresem płatności 30 dni i powyżej otrzyma maksymalnie 42 punkty. Pozostałym ofertom zostaną przyznane punkty wg. Następującego schematu;

Okres płatności 14 dni - 0 pkt.,

Okres płatności 21 dni - 20 pkt,

Okres płatności 30 dni - 42 pkt.

Inne nie wymienione wyżej okresy płatności powyżej 14 dni będą otrzymywały 0 pkt.

Oferta najkorzystniejsza będzie ofertą, która uzyska najwyższy bilans punktów w kryterium cena i kryterium okres płatności.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców o;

1a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

1b. wykonawcach , którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

1c. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach wykluczenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2 Zamawiający udostępni informacje o których mowa w pkt.1 na stronie internetowej.

3. Wykonawca, którego ofertę wybrano zostanie poinformowany o terminie i miejscu zawarcia umowy, który nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem art.94 ust.2 ustawy Pzp.

4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana , uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania , o których mowa w art. 93 ust.1. ustawy Pzp.

5. W przypadku gdy Wykonawcą jest konsorcjum firm najpóźniej w dniu podpisania umowy przekaże umowę konsorcjum.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Istotne dla stron postanowienia, zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

1.1. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom określa dział VI Środki ochrony prawnej ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**XVIII.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z dn. 22.11.2015r poz. 2164 - z późniejszymi zmianami).

**Załączniki do siwz:**

- 1) Załącznik nr 1 do siwz- Formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 do siwz- Wykaz wykonanych usług,
- 3) Załącznik nr 3 do siwz- Wykaz osób,
- 4) Załącznik nr 4 do siwz- Wzór pisemnego zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- 5) Załącznik nr 5 do siwz- Wzór umowy,
- 6) Załącznik nr 6 do siwz- Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.,

Zatwierdził :

**WÓJT GMINY**  
*mgr Adam Budyta*

.....