

UCHWAŁA NR VIII/36/2007
Rady Gminy Kołbiel
z dnia 29 czerwca 2007r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołbieli.

Na podstawie art.7 ust.1 pkt. 6, art.9 ust.1 i art. 18 ust.2 pkt.9 lit.h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ w związku z art. 16 ust.1, art. 17 ust. 1i 2, art. 18 ust.1 i art. 110 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej /Dz.U. z 2004r. Nr 64, poz.593 z późn. zm./ Rada Gminy Kołbiel postanawia:

§1

Zatwierdzić Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołbieli w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

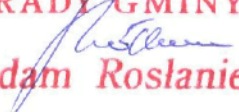
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Kierownikowi GOPS.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXI/150/2005 Rady Gminy Kołbiel z dnia 28 lutego 2005r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołbieli.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Adam Roslaniec

**STATUT
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
W KOŁBIELI**

§ 1

Statut Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołbieli zwany dalej „Statutem” określa:

- I. Postanowienia ogólne.
- II. Zakres działania
- III. Strukturę organizacyjną.
- IV. Zasady finansowania.
- V. Zasady gospodarki finansowej.
- VI. Postanowienia końcowe.

I. Postanowienia ogólne.

§ 2

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołbieli zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie Uchwały Nr XII/71/91 Rady Gminy w Kołbieli z dnia 10 września 1991r. w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kołbieli.
2. Ośrodek jest jednostką organizacyjną gminy, utworzoną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.
3. Bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Wójt Gminy Kołbiel, a nadzór nad merytoryczną działalnością sprawuje Mazowiecki Urząd Wojewódzki Wydział Polityki Społecznej w Warszawie.
4. Siedziba Ośrodka mieści się w Urzędzie Gminy Kołbiel ul. Szkolna 1.
5. Ośrodek obejmuje zasięgiem działania teren Gminy Kołbiel.
6. Ośrodek używa pieczęci z napisem „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kołbieli”.
7. W znakowaniu Ośrodek stosuje symbol GOPS.

§ 3

Ośrodek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym / Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm./
2. Ustawy z dnia 22 marca 1990r. o pracownikach samorządowych /Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm./
3. Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej / Dz.U. z 2004r. Nr 64 poz.593 z późn. zm./
4. Ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych /Dz.U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm./
5. Ustawy z dnia 22 kwietnia 2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej /Dz.U. z 2005r. Nr 86 poz. 732 z późn. zm./
6. Innych ustaw i przepisów wykonawczych odnoszących się do spraw dotyczących pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych oraz zaliczki alimentacyjnej.
7. Niniejszego statutu.

II. Zakres działania Ośrodka.

§ 4

Ośrodek realizuje zadania własne gminy, zadania własne o charakterze obowiązkowym, zadania zlecone z zakresu administracji rządowej wymienione; w ustawie o pomocy społecznej, w ustawie o świadczeniach rodzinnych i w ustawie o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej

§ 5

Do zadań Ośrodka należy:

1. tworzenie warunków organizacyjnych do funkcjonowania pomocy społecznej;
2. rozeznanie potrzeb jednostkowych i środowiskowych;
3. analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
4. pobudzenie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
5. doprowadzenie do możliwie pełnego usamodzielnienia osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej i życiowej;
6. umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstaniu takich sytuacji;
7. zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;

8. praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi;
9. przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej;
10. organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania;
11. dożywianie dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych;
12. sprawianie pogrzebu;
13. kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
14. realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
15. przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych określonych ustawą;
16. przyznawanie i wypłacanie zaliczki alimentacyjnej określonej ustawą;
17. sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu elektronicznego.

§ 6

W celu wykonywania zadań Ośrodek współpracuje z:

1. Organami samorządu terytorialnego;
2. Placówkami ochrony zdrowia, placówkami oświaty, domami pomocy społecznej, powiatowym urzędem pracy;
3. Innymi instytucjami w zależności od potrzeb osób korzystających z pomocy społecznej;
4. Organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, kościołami, związkami wyznaniowymi, osobami prawnymi i fizycznymi wspierającymi działalność pomocy społecznej.

§ 7

Współpraca, o której mowa w § 6 ma na celu między innymi wskazanie obszarów i kierunków organizacji pomocy społecznej na terenie działania Ośrodka, ze szczególnym uwzględnieniem prawa człowieka do godnego życia.

III. Struktura organizacyjna.

§ 8

W skład Ośrodka wchodzi:

- Kierownik.
- Pracownicy socjalni.
- Główny księgowy.
- Opiekunka domowa.
- Referent d/s świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej.

1. Pracą Ośrodka kieruje i odpowiada za całokształt jego działalności Kierownik Ośrodka.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia Wójt Gminy, który wykonuje obowiązki zwierzchnika w stosunku do kierownika Ośrodka.
3. Kierownik pełni funkcję zwierzchnika w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku.
4. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy na podstawie upoważnienia Wójta Gminy oraz decyzje administracyjne w postępowaniach w sprawach świadczeń rodzinnych i zaliczki alimentacyjnej na podstawie upoważnienia Wójta Gminy.
5. Kierownik Ośrodka składa Radzie Gminy sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.
6. Kierownik Ośrodka wraz z pracownikami realizuje zadania statutowe.
7. Prawa, obowiązki i kwalifikacje pracowników Ośrodka regulują przepisy o pracownikach samorządowych oraz przepisy ustawy o pomocy społecznej.
8. Szczegółową strukturę organizacyjną oraz tryb pracy Ośrodka określa regulamin organizacyjny, ustalony przez kierownika Ośrodka i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

IV. Zasady finansowania Ośrodka.

§ 9

1. Ośrodek jako jednostka budżetowa Gminy prowadzi gospodarkę finansową w ramach środków przydzielonych:
 - a) przez Wojewodę poprzez budżet Gminy- na realizację zadań zleconych ustawowo gminie;
 - b) z budżetu Gminy- na realizację zadań własnych Gminy;
2. Gospodarka finansowa prowadzona jest na podstawie rocznych planów finansowych Ośrodka.

V Zasady gospodarki finansowej.

§ 10

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych /Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z 2005r., z późn. zm./

§ 11

1. Działalność Ośrodka jako jednostki budżetowej finansowana jest z budżetu Gminy dział 852 – Pomoc społeczna.
2. Środki finansowe przekazywane są na konto Ośrodka w ratach miesięcznych, zgodnie z przedstawionym preliminarem wydatków na dany miesiąc.

§ 12

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Radę Gminy Kołbiel.
2. Ośrodek pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu, a pobrane dochody odprowadzane są na rachunek budżetu Gminy Kołbiel.
3. Kontrolę prawidłowości gospodarki finansowej Ośrodka sprawują Skarbnik oraz Wójt Gminy Kołbiel.

§ 13

1. Dystrybucja środków finansowych realizowana jest zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową i planem wydatków.
2. Ośrodek prowadzi obsługę finansowo - księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami o rachunkowości budżetowej.

§ 14

Do składania dyspozycji w imieniu Ośrodka w zakresie operacji środkami finansowymi wymagane jest współdziałanie dwóch upoważnionych osób, którymi są kierownik, główny księgowy oraz upoważnieni pracownicy socjalni Ośrodka.

VI. Postanowienia końcowe.

1. Statut Ośrodka podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy Kołbiel.
2. Zmiany statutu następują w trybie właściwym dla jego zatwierdzenia.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**


Adam Roslaniec