

UCHWAŁA NR IX/56/19
RADY GMINY KOBYLIN-BORZYMY

z dnia 25 listopada 2019 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 6r ust. 3, 3a-c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wysokiem Mazowieckiem, Rada Gminy Kobylin-Borzymy uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zakresie:

- 1) rodzajów i ilości odbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 2) częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 3) sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- 4) trybu i sposobu zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

§ 2. Na terenie Gminy Kobylin-Borzymy odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości w podziale na następujące frakcje:

- 1) papier i tektura,
- 2) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
- 3) szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe,
- 4) bioodpady stanowiące odpady komunalne,
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 6) zużyte baterie i akumulatory,
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) zużyte opony,
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 11) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

§ 3. 1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbiera się od właściciela nieruchomości każdą zebraną ilość odpadów komunalnych wytworzoną w ramach prowadzonego gospodarstwa domowego, z zastrzeżeniem §4 ust. 1 pkt 7 zdanie drugie.

2. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina przejmuje obowiązek właścicieli nieruchomości polegający na wyposażeniu nieruchomości w worki na odpady zbierane w sposób selektywny. Worki dostarczane są przez przedsiębiorcę podczas odbierania odpadów nieodpłatnie.

3. Worki, o których mowa w ust. 2 dostarczane są na frakcje, o których mowa w §2 pkt 1-4 o minimalnej pojemności worka 120 litrów.

§ 4. 1. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w §2 jest realizowana zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych, określonym przez przedsiębiorcę uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - odbierane, co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października i co najmniej raz w miesiącu w okresie od 1 listopada do 31 marca,
- 2) papier i tektura - odbierane, co najmniej raz na dwa miesiące,
- 3) tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe - odbierane, co najmniej raz na dwa miesiące,
- 4) szkło, w tym szkło bezbarwne i kolorowe - odbierane, co najmniej raz na trzy miesiące,
- 5) bioodpady stanowiące odpady komunalne - odbierane, co najmniej raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października i co najmniej dwa razy w okresie od 1 listopada do 31 marca,
- 6) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte opony - odbierane, co najmniej dwa razy w roku. Zużyte baterie i akumulatory oraz przeterminowane leki należy umieszczać w specjalistycznych pojemnikach znajdujących się w wyznaczonych punktach na terenie gminy,
- 7) budowlane i rozbiórkowe według potrzeb - właściciel posesji, planując remont, zgłosi ten fakt do Urzędu Gminy, podając przybliżony termin remontu oraz określi szacowaną ilość odpadów. Określa się ilość odpadów budowlanych i rozbiórkowych odbieranych w ramach wnoszonej opłaty do 5 m³ na rok.

§ 5. Wójt Gminy Kobylin-Borzymy podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty terminy odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych, a przedsiębiorca dostarcza harmonogram odbioru do właścicieli.

§ 6. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości:

- 1) zgłoszenie winno zawierać dane identyfikacyjne nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie oraz opis niewłaściwego świadczenia usług,
- 2) zgłoszenie powinno być dokonane w terminie 2 dni od dnia wystąpienia zdarzenia,
- 3) zgłoszenie może zostać przekazane pisemnie (na adres Urzędu Gminy Kobylin-Borzymy), faksem lub telefonicznie (nr 86 274 30 03) oraz pocztą elektroniczną (na adres kobylinb@wp.pl).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylin-Borzymy.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXVI/115/17 Rady Gminy Kobylin-Borzymy z dnia 27 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2017 r. poz. 4001).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Wiceprzewodnicząca Rady

Izabela Janucik