

**UCHWAŁA NR XXVIII/144/13
RADY GMINY KOBYLIN-BORZYMY**

z dnia 29 listopada 2013 r.

**w sprawie uchwalenia rocznego programu i zasad współpracy Gminy Kobylin-Borzymy
z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na 2014 rok**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536; z 2011 r. Nr 112 poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205 poz. 1211, Nr 208 poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się program i zasady współpracy Gminy Kobylin-Borzymy w 2014 roku z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobylin-Borzymy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Bagiński

Załącznik do Uchwały Nr XXVIII/144/13

Rady Gminy Kobylin-Borzymy

z dnia 29 listopada 2013 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KOBYLIN-BORZYMY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ Z INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2014 ROK

WSTĘP

Współpraca z organizacjami pozarządowymi może być jedną z form skutecznej realizacji zadań publicznych przez organizacje, wspomagające samorządy lokalne w realizacji ich zadań. Współpraca ta powinna odbywać się w oparciu o zasady jawności, partnerstwa i efektywności w realizacji powierzonych zadań.

Przyjęty program jest wyrazem polityki i deklaracją woli współpracy władz Gminy Kobylin-Borzymy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy z 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z póź. zm.);
- 2) gminie- należy przez to rozumieć Gminę Kobylin-Borzymy;
- 3) organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, jak również podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Kobylin-Borzymy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok.

Rozdział II. Cel główny i cele szczegółowe.

§ 2. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Kobylin-Borzymy, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

§ 3. Cel główny będzie realizowany poprzez cele szczegółowe:

1. kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi;
2. zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy Kobnylin-Borzymy służące pełniejszemu zaspokojeniu swoich potrzeb;
3. stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
4. promowanie aktywności społecznej, w tym działań wolontarystycznych;
5. udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych na realizację zadań służących społeczności lokalnej.

Rozdział III. Zasady, formy współpracy i sposób realizacji.

§ 4. Współpraca organów samorządu z organizacjami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron - organy samorządu gminy, respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych, uznają ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania

problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, wspierając ich działalność i umożliwiając realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;

- 2) partnerstwa - organizacje, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z innych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 3) efektywności - organy samorządu gminy, kierując się zasadą efektywności przy zlecaniu zadań publicznych, dokonują najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych. Przekazują podmiotom programu realizację zadań własnych, udzielając dotacji na ich realizację, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób gospodarny, profesjonalny i terminowy;
- 4) jawności - organy samorządu gminy udostępniają organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami, a także o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe organom administracji publicznej.

§ 5. Współpraca organów samorządu gminy z organizacjami odbywać się będzie w formie finansowej i poza finansowej.

§ 6. 1. Finansowe formy współpracy mogą być prowadzone poprzez zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Zlecenie zadań publicznych może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 3) inną formę, jeśli wymaga tego sytuacja, a przepisy ustaw na to zezwalają.

2. Wspieranie oraz powierzenie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Organizacje mogą z własnej inicjatywy składać ofertę realizacji zadań publicznych.

4. Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, o których stanowi Program, uznane za priorytetowe i wyłonione po przeprowadzeniu otwartego konkursu.

Celem wyboru najlepszej oferty Wójt powoła komisję konkursową właściwą dla zakresu spraw, będących przedmiotem konkursu.

6. W sytuacji wystąpienia uzasadnionych potrzeb lokalnych Wójt może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez organizacje, jeżeli ich wykonanie jest niezbędne lub przemawiają za nim względy natury funkcjonalnej.

§ 7. Pozafinansowe formy współpracy obejmują następujące formy:

- 1) upowszechnianie praktyki zachęcania mieszkańców Gminy do przekazywania 1% swojego podatku lokalnym organizacjom pozarządowym;
- 2) wzajemną wymianę informacji w zakresie planowanych kierunków działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z zewnętrznych źródeł, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej;
- 4) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 5) udział organizacji w działaniach programowych Gminy, w tym w miarę potrzeby tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 6) wymianą doświadczeń poprzez współorganizowanie seminariów, konferencji i szkoleń;
- 7) udostępniania w miarę możliwości korzystania z zasobów lokalowych jak i z infrastruktury technicznej Urzędu Gminy.

Rozdział IV. Zakres przedmiotowy.

§ 8. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- a) realizacja zadań gminy określonych w ustawach;
- b) zwiększenie skuteczności działań podejmowanych w kierunku zaspokajania potrzeb lokalnych;
- c) konsultacje społeczne aktów prawa miejscowego.

Rozdział V. Priorytetowe zadania publiczne.

§ 9. Obszary współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi:

- 1) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej w tym przede wszystkim:
 - a) dożywianie i pomoc rzeczową dla osób ubogich,
 - b) udzielanie schronienia osobom bezdomnym oraz tworzenie szans i warunków wychodzenia z bezdomności,
 - c) pomoc w rozwiązywaniu problemów ofiar przemocy w rodzinie, w tym udzielenie schronienia, pomoc psychologiczną i prawną,
 - d) organizację wypoczynku w formie kolonii dla dzieci z rodzin ubogich, dysfunkcyjnych i zagrożonych patologiami,
 - e) organizację wypoczynku w formie półkolonii dla dzieci z rodzin ubogich, dysfunkcyjnych i zagrożonych patologiami,
 - f) wspieranie osób niepełnosprawnych i starszych poprzez działalność informacyjną, usługową w miejscu zamieszkania tych osób, przeciwdziałanie osamotnieniu tych osób oraz ich aktywizację społeczną.
- 2) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) propagowania historii gminy oraz patriotyzmu lokalnego,
 - b) współpracy z organizacjami i środowiskami kombatanckimi w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej,
 - c) realizacji wspólnych projektów i imprez z zakresu kultury i sztuki
 - d) wspierania działań na rzecz ochrony dóbr kultury,
 - e) promowania działań i osiągnięć lokalnych twórców i środowisk artystycznych oraz dokonań mieszkańców gminy, którzy przyczynili się do rozwoju społeczno – kulturalnego gminy,
 - f) edukacji kulturalnej, skierowanej w szczególności do dzieci i młodzieży oraz seniorów, organizacji imprez i przedsięwzięć kulturalnych (wystaw, koncertów, konkursów, plenerów artystycznych).
- 3) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - a) realizacji programów szkolenia sportowego,
 - b) zakup sprzętu sportowego,
 - c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach,
 - d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego,
 - e) sfinansowanie stypendiów sportowych i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.
- 4) w zakresie turystyki i krajoznawstwa:
 - a) wykonanie materiałów promocyjnych (katalogi, foldery, ulotki, stoiska targowe),
 - b) promocja produktów lokalnych, prezentowanie artystycznych i kulinarnych wyrobów mieszkańców,
 - c) ochrona zabytkowych obiektów turystycznych i przyrodniczych.
- 5) w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) organizacji imprez rekreacyjnych oraz krajoznawczych,
 - b) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży szczególnie w okresie ferii letnich i zimowych.

- 6) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w szczególności poprzez:
- a) realizację programów profilaktycznych w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym,
 - b) promowanie trzeźwego stylu życia połączone z działaniami pomocowymi skierowanymi do osób i rodzin z problemem alkoholowym poprzez działalność grup,
 - c) zdobywanie profilaktycznych umiejętności niesienia pierwszej pomocy przedmedycznej, propagowanie zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym.
- 7) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:
- a) prowadzenie szkoleń w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej,
 - b) popularyzowanie wiedzy o zachowaniach zdrowotnych oraz profilaktyce chorób, szczególnie cywilizacyjnych,
 - c) popularyzowanie wiedzy o zagrożeniach zdrowotnych wynikających z uzależnienia od tytoniu, alkoholu i narkotyków, leków oraz innych środków i zachowań stanowiących zagrożenie dla zdrowia,
 - d) promowanie akcji w zakresie badań profilaktycznych przy współpracy z Narodowym Funduszem Zdrowia.
- 8) w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania oraz rozwoju wspólnot i społeczności lokalnej:
- a) promowanie działań ukazujących wiedzę i umiejętności dzieci i młodzieży w różnych dziedzinach,
 - b) nowatorskie programy edukacyjne i wychowawcze adresowane do dzieci i młodzieży najzdolniejszej lub sprawiającej trudności wychowawcze ze szkół podstawowych i gimnazjum,
 - c) rozwój demokracji poprzez propagowanie wolności i praw człowieka.
- 9) w zakresie ekologii, ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:
- a) prowadzenie działań zmierzających do upowszechniania wiedzy na temat ochrony środowiska i kreowania postaw proekologicznych (spotkania, wystawy, olimpiady ekologiczne),
 - b) wdrażanie akcji społecznych mających na celu poprawę estetyki gminy (Akcja Sprzątanie Świata, Dzień Ziemi itp.),
 - c) współdziałanie w procesie ochrony pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych i użytków ekologicznych,
 - d) współdziałanie w procesie ochrony zwierząt.
- 10) w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy:
- a) wspieranie działalności organizacji pozarządowych poprzez zapewnienie wkładu własnego do programów finansowanych ze środków pozabudżetowych.

Rozdział VI. Okres realizacji programu.

§ 10. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2014.

Rozdział VII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację.

§ 11. Gmina współpracując z Organizacjami w ramach uchwalonego programu na rok 2014 przeznacza środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową na rok 2014.

Rozdział VIII. Ocena realizacji.

§ 13. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

§ 14. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku, a w szczególności:

- liczbie organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu,
- liczbie osób zaangażowanych w realizację programu,
- liczbie osób, które były adresatami działań publicznych ujętych w programie,
- wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu
- wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w Programie.

Rozdział IX. Sposób tworzenia kolejnych rocznych programów.

§ 14. Na podstawie sprawozdania, oceny ewaluacyjnej programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowany jest kolejny roczny projekt programu.

§ 15. Projekt programu jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na podstawie uchwały Nr XXXIII/162/10 Rady Gminy Kobylin-Borzymy z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego.

Rozdział X. Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert.

§ 16. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert.

§ 17. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy oraz osoby reprezentujące organizacje oraz inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie.

§ 18. Brak przedstawicieli organizacji pozarządowych w składzie komisji nie wstrzymuje prac komisji.

§ 19. Za udział w posiedzeniach komisji nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży.

§ 20. Informacje o otwartym konkursie ofert oraz naborze na członków komisji konkursowych z organizacji pozarządowych i innych podmiotów zamieszczane są w:

- Biuletynie Informacji Publicznej,
- na tablicy ogłoszeń Urzędu

§ 21. Wójt powołuje zarządzeniem komisje konkursowe i wybiera przedstawicieli organizacji i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur kierując się przy tym posiadaną przez nich specjalistyczną wiedzą w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

§ 22. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz. 267) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 23. Regulamin pracy komisji konkursowej zawarty będzie w załączniku do zarządzenia powołującego skład komisji konkursowej.

§ 24. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach nie spełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, będą podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Rozdział XI. Postanowienia końcowe

§ 25. Organizacja, w zakresie otrzymywania środków publicznych z budżetu Gminy jest zobowiązana do zamieszczania w swoich materiałach informacji o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę.