

Zarządzenie Nr O/0151/36/07
Wójta Gminy Kluki
z dnia 10 lipca 2007 roku
w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego
w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu

Na podstawie art.30 ust.1ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591; zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128) z późn. zm.), art.11 ust.1,2 i 3 oraz art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.) oraz § 109 Statutu Gminy Kluki uchwalonego uchwałą Nr 8/IV/2003 Rady Gminy Kluki z dnia 17 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kluki (Dz.Urz. Województwa Łódzkiego Nr 190, poz. 1831) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs, na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§ 2. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert powołuję Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- 1) Elżbieta Telązka - Przewodnicząca
- 2) Bożena Wieczorek - Wiceprzewodnicząca
- 3) Anna Fabrowska - Członek

§ 3. 1.Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 i art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.), których zadania statutowe są zgodne z zakresem ogłoszonego konkursu.

2.Oferty należy złożyć na formularzu, zgodnym z załącznikiem Nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207) w ciągu 30 dni od daty ukazania się ogłoszenia o konkursie.

§ 4. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 5. Komisja przeprowadza konkurs ofert zgodnie z Regulaminem pracy Komisji, stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Bernard Stejn

Ogłoszenie

otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

Wójt Gminy Kluki

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu *realizacja współzawodnictwa sportowego wśród dzieci i młodzieży szkół podstawowych i gimnazjum w Gminie Kluki*

1. Zakres przedsięwzięcia:

- zorganizowanie turnieju w piłce nożnej.

2. Koszty pokrywane z dotacji na realizację zadania:

- zakup sprzętu niezbędnego do realizacji zadania,
- ekwiwalenty sędziowskie,
- koszty związane z transportem,
- koszty związane z organizacją i udziałem w imprezie,
- inne koszty uzasadnione celem realizacji zadania.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania 3.000 złotych.

4. Termin realizacji zadania od podpisania umowy do 30 listopada 2007 roku.

5. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- zamierzają realizować zadanie na rzecz dzieci i młodzieży z Gminy Kluki,
- prowadzą działalność statutową w zakresie zadania publicznego, na które składają ofertę – w ramach zadania objętego konkursem,
- dysponują kadrą zdolną do realizacji zadania,
- posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- przedstawią poprawnie sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz z wymaganymi załącznikami:
 - statut organizacji lub inny dokument określający przedmiot działalności oferenta,
 - aktualny odpis z rejestru sądowego (wystawiony nie wcześniej niż ważny 3 miesiące od upływu terminu do złożenia ofert) lub wypis z ewidencji stowarzyszeń kultury fizycznej i ich związków,
 - sprawozdanie merytoryczno- finansowe z działalności za miniony rok.

6. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

7. Do konkursu mogą być składane oferty, w których realizacja zadania odbywać się będzie w terminie od podpisania umowy do 30 listopada 2007 roku. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Klukach, pokój nr 10, w godzinach pracy Urzędu (poniedziałek, środa, czwartek, piątek od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, we wtorek od 9⁰⁰ do 17⁰⁰) w terminie do 15 sierpnia 2007 roku. Nie będą rozpatrywane oferty, które zostaną złożone lub wpłyną pocztą po terminie. Nie dopuszcza się uzupełniania ofert po terminie ich złożenia. Zakres i warunki realizacji zadania publicznego zostaną określone w umowie zawartej z oferentem wybranym w konkursie.

8. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 7 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową zgodnie z trybem określonym w Regulaminie pracy komisji, stanowiącym załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr O/0151/36 /07 Wójta Gminy Kluki z dnia 10 lipca 2007 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

9. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

- merytoryczna wartość oferty,
- możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę,
- ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy,
- doświadczenie oferenta w zakresie realizacji podobnych zadań,
- dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem (opinie, rekomendacje).

10. Formularze ofert oraz szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy w Klukach, pokój Nr 11 lub są dostępne na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej www.kluki.pl

WÓJT
Bernard Stejn

Regulamin pracy Komisji Konkursowej

§ 1.1. Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”, obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący.

§ 2.1. Członkowie Komisji w pierwszej kolejności sprawdzają, czy złożone oferty spełniają następujące wymogi formalne:

- 1) prowadzenie przez podmiot składający ofertę działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem,
- 2) kompletność i poprawność wypełnienia oferty (w tym poprawność złożenia załączników),
- 3) zgodność oferty z zakresem konkursu.

2. Nie będą rozpatrywane oferty nie spełniające któregokolwiek z wymogów.

§ 3.1. Członkowie Komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują następujące kryteria i skalę ocen:

- 1) merytoryczna wartość oferty – skala ocen 0-10 punktów;
- 2) możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę – skala ocen 0-20 pkt;
- 3) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen 0-10 punktów;
- 4) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy – skala ocen 0-10 punktów;
- 5) doświadczenie oferenta w zakresie realizacji podobnych zadań – skala ocen 0-10 punktów;
- 6) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem (opinie, rekomendacje) – skala ocen 0-10 punktów.

2. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen zawierający nazwę organizacji zgłaszającej ofertę, krótki opis ofert oraz wolne pola na wpisanie ocen częściowych, według kryteriów podanych w § 3 ust.1 Regulaminu pracy Komisji, oraz na ocenę łączną. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny.

3. Ocena łączna danej oferty wystawiona przez członka Komisji jest sumą wystawionych ocen częściowych.

4. Ocena końcowa danej oferty jest średnią, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające tę ofertę.

5. Listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej. Powyższa lista stanowi podstawę do przyznania dofinansowania. Otrzymuje je organizacja, której oferta otrzymała najwyższą ocenę.

6. W przypadku rezygnacji z przyznanej dotacji, dokonanej w formie pisemnej przez osobę reprezentującą oferenta, niewykorzystane środki, bez odrębnego postępowania Komisji, zostają przekazane ofercie, która zajęła następne miejsce na liście wyników.

Przewodniczący Komisji zwraca się pisemnie do podmiotu następnego na liście wyników o potwierdzenie w formie pisemnej, w określonym terminie przyjęcia zadania do realizacji na warunkach określonych w ofercie.

7. Wyniki konkursu są zatwierdzane przez Wójta Gminy Kluki.

§ 4. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

§ 5. Wyniki konkursu ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Klukach.