WÓJT GMINY KLUKI
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO
INSTRUKTOR ZESPOŁÓW WOKALNYCH

Rodzaj umowy: **umowa zlecenie**

Kwalifikacje i wymagania:

1. wykształcenie wyższe,
2. umiejętność prowadzenia zespołu wokalnego,
3. umiejętność pracy z dorosłymi, młodzieżą i dziećmi,
4. umiejętność doboru repertuaru,
5. nieposzlakowana opinia,
6. uprzejmość i życzliwość w kontaktach.
7. uczciwość, efektywność w działaniu, rzetelność, obowiązkowość, odpowiedzialność. dyspozycyjność,
8. stan zdrowia pozwalający na wykonywanie zadań na tym stanowisku,
9. niekaralność za przestępstwo popełnione z umyślnie, pełna zdolność do czynności prawnych.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. organizowanie i prowadzenie zajęć muzycznych w godzinach popołudniowych w świetlicach Gminy Kluki, liczba godzin pracy tygodniowo do uzgodnienia,
2. inicjowanie, organizacja oraz prowadzenie zajęć muzycznych dla różnych grup wiekowych, w tym dla
   a) dzieci i młodzieży,
   b) osób dorosłych i seniorów,
3. organizowanie i współorganizowanie imprez kulturalnych oraz innych wydarzeń promujących uzdolnionych artystów z terenu Gminy Kluki,
4. promocja Gminy Kluki poprzez prowadzoną działalność,
5. instruktor zobowiązany będzie do realizacji zajęć zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym przez Wójta harmonogramem zajęć oraz opracowania sprawozdania z realizacji wykonywanego zadania na koniec każdego miesiąca.

Wymagane dokumenty:

1. Życiorys i list motywacyjny,
2. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
4. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje uprawnienia do organizowania i prowadzenia zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
5. Dokumenty poświadczające doświadczenie zawodowe w zakresie organizowania i prowadzenia zajęć – w przypadku posiadania,
6. Proponowana koncepcja prowadzenia zajęć wraz z tematyką.
7. Proponowana stawka godzinowa brutto.
8. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zadań na stanowisku instruktor zespołów wokalnych,
9. Oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu w pełni z praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
10. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

Wymagane dokumenty należy składać w Urzędzie Gminy w Klukach, pokój nr 9,
w zaklejonej kopercie, z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym,
z dopiskiem „Instruktor zespołów wokalnych”,
w terminie do 31 marca 2016 roku, do godziny 10.00

Dokumenty można przesłać pocztą. O terminie doręczenia przesyłki pocztowej decyduje data doręczenia do adresata. O zakwalifikowaniu do II etapu naboru – rozmowy kwalifikacyjnej, kandydaci zostaną powiadomieni e-mailem lub telefonicznie.
Oferty niekompletne lub złożone po wyznaczonym terminie pozostają bez rozpatrzenia.
Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej bip.kluki.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Klukach.
Zastrzega się prawo nie wybrania żadnego kandydata.

Osoba wyłoniona w drodze naboru, przed zawarciem umowy,
będzie zobowiązana przedłożyć w Urzędzie Gminy w Klukach oryginały składanych dokumentów.

Dokumenty wybranego kandydata zostaną dołączone do akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w sekretariacie w Urzędzie Gminy w Klukach przez okres trzech miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wynikach naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli odbierać swoje dokumenty za pokwitowaniem odbioru. Urząd Gminy nie odsyła dokumentów kandydatom. Dokumenty nie odebrane przez kandydatów w ciągu trzech miesięcy od zakończenia naboru zostaną zniszczone.

Kluki, 21 marca 2016 r.

Wójt Gminy Kluki

Karol Sikora

List motywacyjny i CV powinny być opatrzone klauzulą: wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r. poz 1182 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1202 z późn. zm.)