

**UCHWAŁA NR 19/XLII/10
RADY GMINY KLUKI**

z dnia 9 lipca 2010 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kluki lub jej jednostkom podległym.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Dz. U. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146), Rada Gminy Kluki uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kluki lub jej jednostkom podległym od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

2. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności, których zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania i rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 2. Pod pojęciem należności pieniężnych rozumie się należność główną, odsetki i inne należności uboczne .

§ 3. Do umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych uprawniony jest Wójt.

§ 4. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być z urzędu umorzone w całości , jeżeli wystąpi jedna z przesłanek:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000 zł;
- 2) osoba prawna- została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty przewyższającej koszty dochodzenia i egzekucji tych należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności o których mowa w ust. 1 mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Na uzasadniony i udokumentowany wniosek dłużnika, należności których termin płatności minął, mogą być umarzane w całości lub w części, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika w przypadkach o których mowa w § 4 ust. 3 mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności albo płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub rozłożono spłatę na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę od dnia zawarcia umowy lub porozumienia o których mowa w § 6 ust. 2 do upływu terminów zapłaty wynikających z tejże umowy lub porozumienia.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności odroczonej w terminie lub nie zapłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi, ustawowymi odsetkami za zwłokę, obliczonymi od pierwotnych terminów płatności. Przez spełnienie terminu spłaty uważa się datę wpływu należności na rachunek bankowy wierzyciela.

§ 6. 1. Umarzanie należności z urzędu następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

2. Stosowanie ulg o których mowa w § 4 ust. 3 oraz w § 5 następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, w drodze umowy lub porozumienia.

§ 7. 1. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, możliwe jest udzielanie ulg o których mowa w § 4 ust.1 pkt 5 i ust.3 oraz w § 5 niniejszej uchwały, które stanowią wyłącznie pomoc de minimis, udzielaną zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. (Dz. Urzędowy UE L Nr 379 z 28.12.2006 r.), i art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dziennik Urzędowy UE C 306 z 17.12.2007 r.).

2. Zobowiązuje się podmioty gospodarcze, zarówno ubiegające się o udzielenie ulgi jak i korzystające z ulg o których mowa w ust.1 do przedstawiania wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz przedstawiania pozostałych informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

§ 8. Wójt przedstawiać będzie Radzie Gminy Kluki, informację o wielkości umorzeń należności oraz zastosowanych ulgach w ich spłacie wraz z rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Kluki.

§ 9. Traci moc uchwała nr 43/XI/07 Rady Gminy Kluki z dnia 31 sierpnia 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, stanowiących dochody Gminy Kluki i jej jednostek organizacyjnych do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kluki.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i obowiązuje do 31.12.2013 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Kluki


Grzegorz Augustyniak