

**GMINA KLUKI
KLUKI 88
97-415 KLUKI
TEL: (44) 631 50 02
FAX: (44) 631 50 25
ZNAK SPRAWY : IN.271.1.2012**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Świadczenie usług z zakresu gospodarki odpadami na terenie Gminy Kluki roku 2012	w
---	----------

**Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.**

Zatwierdzono

Kluki, dnia

Zatwierdził:

.....

1. Nazwa i dane adresowe Zamawiającego.

Nazwa: Gmina Kluki
Adres: Kluki 88, 97-415 Kluki
Telefon: (44) 631 50 02
Telefaks: (44) 631 50 25
REGON: 590648043
NIP: 769-20-54-351

2. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r., Dz.U. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie usług z zakresu gospodarki odpadami na terenie gminy Kluki w roku 2012:

Zadanie 1. Obsługa selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych w punktach ogólnodostępnych na terenie Gminy Kluki.

Zadanie 2. Odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest pochodzących z rozbiórki i demontażu obiektów budowlanych w gospodarstwach domowych.

Zadanie 3. Utrzymanie i obsługa gminnego punktu zbiórki odpadów komunalnych segregowanych i wielkogabarytowych znajdującego się na działce oznaczonej nr geodezyjnym 989 o pow. 0,39 ha w obrębie Kluki.

Zadanie 4. Obsługa systemu obwoźnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych i niebezpiecznych powstających w indywidualnych gospodarstwach domowych polegająca na przejeździe wyspecjalizowanymi samochodami przez wszystkie miejscowości wchodzące w skład Gminy Kluki.

3.2. Zakres rzeczowy obejmuje:

1) Obsługa selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych w punktach ogólnodostępnych na terenie Gminy Kluki.

KOD CPV – 90500000 – 2

90511300 – 5

90512000 – 9

90511000 – 2

90513000 – 6

Zakres czynności obejmuje:

1) dostarczenie pojemników do zbiórki odpadów opakowaniowych ze szkła bezbarwnego o pojemności 1,5 m³ w ilości 28 szt. i kolorowego o pojemności 1,5 m³ w ilości 25 szt., do zbiórki odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych o pojemności 2,5 m³ w ilości 28 szt. oraz odpadów opakowaniowych z papieru o pojemności 1,5 m³ w ilości 4 szt.. Wymagana łączna ilość pojemników- 85 sztuk,

- 2) rozmieszczenie pojemników, o których mowa w ppkt. 1 w terminie 3 dni od daty podpisania umowy zgodnie z załączonym wykazem miejsc lokalizacji zestawu pojemników stanowiącym,
- 3) odbiór odpadów opakowaniowych z miejsc lokalizacji zestawu pojemników (czynność ta obejmuje również załadunek na środki transportu),
- 4) transport odpadów opakowaniowych do miejsc odzysku,
- 5) sprzątanie terenu wokół pojemników z wszelkich odpadów,
- 6) mycie pojemników (w przypadku pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych ze szkła i odpadów opakowaniowych z papieru),
- 7) naprawę szkód powstałych w trakcie wykonywania czynności wymienionych, o których mowa wyżej.

2. Czynności wymienione w:

1) pkt.1, ppkt.3,4 i 5 dotyczące pojemników na odpady z tworzyw sztucznych wykonywane będą z następującą częstotliwością:

- a) w miesiącach: luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień - **1 raz w miesiącu,**
- b) w miesiącach: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień - **2 razy w miesiącu,**

2) pkt.1, ppkt.3,4 i 5 dotyczące pojemników na odpady ze szkła i papieru będą odbywać się **raz na kwartał,**

3) pkt.1, ppkt.6 dotyczący pojemników na odpady ze szkła i papieru będą odbywać się w okresie wiosennym, na przełomie kwietnia i maja,

4) czynności opisane w pkt.1, ppkt 7 winny być wykonane niezwłocznie tj. w ciągu 14 dni od daty powstania szkody.

3. W przypadku zwiększonych ilości odpadów w pojemnikach, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności określonych w pkt. 1 ppkt.3,4 i 5 na każde żądanie Zamawiającego przed upływem 24 godzin od chwili zgłoszenia. Zgłoszenie może być dokonane telefonicznie lub za pomocą faksu.

4. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) składania miesięcznych sprawozdań Zamawiającemu zawierających informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów opakowaniowych,
- 2) wykonania prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz postanowieniami niniejszej umowy, przy dołożeniu należytej staranności.

2) Odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest pochodzących z rozbiórki i demontażu obiektów budowlanych w gospodarstwach domowych.

KOD CPV – 90500000 – 2

90523000 – 9

90650000 - 8

Zakres czynności obejmuje:

1) odbiór z miejsca ich wytworzenia wg sukcesywnie przekazywanego pisemnego wykazu posesji - w tym załadunek na specjalistyczny samochód - od właścicieli budynków, budowli oraz terenu nie będących przedsiębiorcami, odpadów niebezpiecznych zawierających azbest pochodzących z remontu i demontażu obiektów budowlanych, ułożonych w palety i opakowanych w folie z polietylenu lub polipropylenu uniemożliwiających przypadkowe otwarcie.

Odpady, o których mowa wyżej sklasyfikowane zostały według rozporządzenia Ministra Środowiska z dn.27.09.2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.Nr 112, poz. 1206) wg następujących kodów:

17 06 01* - materiały izolacyjne zawierające azbest ,

17 06 05* - materiały konstrukcyjne zawierające azbest.

2) poinformowanie właścicieli gospodarstw domowych o dokładnym terminie odbioru odpadów zawierających azbest,

3) dokonywanie ważenia odbieranych odpadów zawierających azbest w obecności właściciela posesji. Wykonawca dokonuje ważenia przy użyciu własnych urządzeń, a z przeprowadzonej czynności spisuje protokół, który powinien zawierać co najmniej następujące informacje: imię i nazwisko osoby, od której odbierane są odpady zawierające azbest, wskazanie miejsca odbioru odpadów, datę odbioru oraz ilość odebranych odpadów (w Mg), a także potwierdzenie osoby, od której odpady zostały odebrane,

4)uprzątnięcie terenu wykonywania prac z odpadów niebezpiecznych zawierających azbest,

5) transport odebranych wyrobów azbestowych do miejsca ich unieszkodliwienia w procesie D5 - *składowanie na składowiskach odpadów niebezpiecznych lub na składowiskach odpadów innych niż niebezpieczne,*

6) przekazanie odpadów na składowisko przeznaczone do wyłącznego składowania odpadów zawierających azbest – zarządzającemu składowiskiem,

7) naprawa szkód powstałych w trakcie wykonywanych prac.

Szacunkowa ilość odpadów niebezpiecznych zawierających azbest do odebrania -do 30 Mg.

3) Utrzymanie i obsługa gminnego punktu zbiórki odpadów komunalnych segregowanych i wielkogabarytowych znajdującego się na działce oznaczonej nr geodezyjnym 989 o pow. 0,39 ha w obrębie Kluki.

KOD CPV – 90500000 – 2

90511200 - 4

Zakres czynności obejmuje:

1) zapewnienie pracy punktu w wymiarze minimum 30 godzin tygodniowo, w tym w soboty nie mniej niż 4 godziny. Rozkład czasu pracy powinien zaspokajać potrzeby mieszkańców gminy i być uzgodniony z właścicielem punktu,

2)nieodpłatny odbiór odpadów komunalnych zebranych selektywnie pochodzących z indywidualnych gospodarstw domowych z terenu Gminy Kluki posiadających umowy na odbiór odpadów komunalnych w celu przekazania ich do odzysku lub unieszkodliwienia,

3) pokrywanie kosztów związanych z działalnością punktu,

4)wyposażenie punktu na czas obowiązywania umowy w dodatkowe narzędzia

- lub pojemniki w sytuacji, gdy wymagać będzie tego asortyment odbieranych odpadów, a wyposażenie punktu nie będzie wystarczające,
- 5) prowadzenie rejestru przyjmowanych w punkcie odpadów, zawierającego między innymi informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktów oraz sposobie ich dalszego wykorzystania,
 - 6) składanie Zamawiającemu miesięcznych sprawozdań przygotowanych w oparciu o obowiązujące w tym względzie przepisy prawne,
 - 7) prowadzenie działalności propagującej funkcjonowanie punktu,
 - 8) Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez Zamawiającego na rzecz PGE ZEŁT Obrót Sp. z o.o., ul. Marysia 2, 00-496 Warszawa, Biuro Obsługi Klienta w Bełchatowie, ul. Wojska Polskiego 73, 97-400 Bełchatów. Zapłata należnych kwot następować będzie w okresach rozliczeniowych, na podstawie refakturowania kosztów poniesionych przez Zamawiającego, poprzez wystawianie faktur,
 - 9) Wykonawca przejmie punkt, o którym mowa wyżej od właściciela w ciągu **3 dni od podpisania umowy** oraz przekaze go właścicielowi w dniu **31 grudnia 2012 roku**. Przejęcie i zdanie gminnego punktu odbywać się będzie w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, którego kopię Wykonawca przekaze Zamawiającemu. Przekazanie protokołu nastąpi najpóźniej do 5 stycznia 2013 r. i jest warunkiem ostatecznego rozliczenia się z realizującym zadanie.

4) Obsługa systemu obwoźnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych i niebezpiecznych powstających w indywidualnych gospodarstwach domowych polegająca na przejeździe wyspecjalizowanymi samochodami przez wszystkie miejscowości wchodzące w skład Gminy Kluki.

KOD CPV – 90500000 – 2

90511000 – 2

90513100 – 7

Zakres czynności obejmuje:

- 1) zorganizowanie jeden raz w roku, w miesiącu maju, zbiórki obwoźnej odpadów wielkogabarytowych i niebezpiecznych powstałych w gospodarstwach domowych, polegającej na przejeździe specjalistycznymi samochodami przez wszystkie miejscowości wchodzące w skład Gminy Kluki według ustalonego harmonogramu,
- 2) opracowanie harmonogramu prac oraz uzyskanie akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego,
- 3) złożenie zaakceptowanego harmonogramu w siedzibie Zamawiającego najpóźniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem wykonania prac,
- 4) poinformowanie mieszkańców miejscowości poprzez rozplakatowanie o mającej się odbyć zbiórce co najmniej na 7 dni przed terminem zbiórki odpadów,
- 5) zebranie (w tym załadunek na środek transportu) zgromadzonych przed posesjami odpadów,
- 6) sprzątnięcie miejsca, z którego odbierane były odpady,
- 7) usuwanie szkód powstałych w trakcie załadunku i transportu odpadów,
- 8) uzyskanie potwierdzenia wykonania prac u Zamawiającego,
- 9) dostarczenie zebranych odpadów podczas obwoźnej zbiórki do instalacji, w których zebrane odpady będą poddane procesowi odzysku bądź unieszkodliwienia,
- 10) przedłożenie Zamawiającemu sprawozdania z wykonanych prac w postaci załącznika do faktury VAT. W sprawozdaniu należy podać informacje o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich odebrania oraz sposobie ich dalszego wykorzystania.

2. Wykaz odpadów, które będą zbierane w trakcie obwoźnej zbiórki :

- 1) zużyty sprzęt AGD wielkogabarytowy (chłodziarki, zamrażarki, lodówki, pralki itp.),
- 2) zużyty sprzęt AGD małowabarytowy (odkurzacze, żelazka, tostery, zegary, itp.),
- 3) zużyty sprzęt komputerowy (komputery, drukarki, ksera, laptopy, myszy, klawiatury),
- 4) zużyty sprzęt RTV narzędzia (monitory, telewizory, radia, telefony, zabawki elektroniczne),
- 5) zużyte elektronarzędzia (wiertarki, piły itp.),
- 6) odpady wielkogabarytowe tj. zużyte meble, drzwi, okna,
- 7) tekstylia (dywany, tapicerka samochodowa),
- 8) złom metalowy,
- 9) zużyte opony,
- 10) tworzywa sztuczne nie mieszczące się w pojemnikach ogólnodostępnych, w tym wykładziny podłogowe.

3. Zbiórka nie obejmuje takich odpadów jak:

- 1) materiały zawierające azbest,
- 2) wszelki odpady w ilościach wskazujących na to, iż pochodzą z działalności gospodarczej,
- 3) odpady nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji materiału,
- 4) odpady w opakowaniach ciekących oraz spoza listy odpadów wymienionych w pkt.3,
- 5) wszystkie odpady wskazujące na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego (np.: chemikalia nietypowe dla prac domowych: kwasy, zasady, sole chemiczne, odczynniki chemiczne z wyjątkiem utrwalaczy i wywoływaczy fotograficznych) – zwłaszcza w dużych ilościach,
- 6) odpady pochodzące z remontów mieszkań i budynków,
- 7) odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania bądź oświadczenie osoby przekazującej odpad o rodzaju tego odpadu.

4. Informacja o ofercie częściowej

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Od daty zawarcia umowy do 31.12.2012 r.

8. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli**

przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane jeżeli wykonawca przedstawi:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- b) zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wydane w oparciu o art. 7 ust.1 pkt 1 ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) lub posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- c) zezwolenie właściwego organu, na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów oraz prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane w oparciu o art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.)
- d) zaświadczenie ADR o ukończeniu przez co najmniej dwóch kierowców z wynikiem pozytywnym kursu dokształcającego początkowego lub kursu dokształcającego doskonalącego dla kierowców przewożących towary niebezpieczne.

2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane jeżeli wykonawca przedstawi:

- wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania tj. wykonali co najmniej **2 usługi** odpowiadające swoim rodzajem, wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,
- dokumenty potwierdzające że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane jeżeli wykonawca przedstawi oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.

Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane jeżeli wykonawca przedstawi:

1. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w kwocie nie mniejszej 150 000,00 PLN (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
2. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 150 000,00 PLN (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).

10. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1. wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania tj. wykonali co najmniej **2 usługi** odpowiadające swoim rodzajem, wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,
2. dokumenty potwierdzające, że niezbędne do potwierdzania spełnienia warunku posiadania doświadczenia roboty zostały wykonane prawidłowo (np. referencje),
3. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w kwocie nie mniejszej 150 000,00 PLN (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
4. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 150 000,00 PLN (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych),
5. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10.1 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :

1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.(załącznik nr 4),
2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1,
5. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 10.1.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty składa zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r, (Dz. U. Nr 226 poz. 1817) w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Zamawiający nie żąda oświadczenia wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych.

Dokumenty, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez wykonawcę.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów i oświadczeń określonych w SIWZ.

11. Konsorcjum [Oferta wspólna]

1. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z przepisem art. 23 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym załącznik nr 1 należy zaznaczyć, że ofertę składa konsorcjum (wymienić firmy wchodzące w jego skład z podaniem pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wskazania Lidera Konsorcjum). Oferta, oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane przez Pełnomocnika.
2. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału.
3. Każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum zobowiązany jest do przedstawienia w ofercie dokumentów określonych w pkt 10.1, oświadczenie podmiotów o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 składają łącznie.
4. Warunki wymagane określone w pkt. 9.2 ÷ pkt 9.4 zamawiający uzna za spełnione przez konsorcjum, jeżeli zostaną spełnione przez współników.
5. Wykonawca będący spółką jawną lub cywilną przedstawia w/w zaświadczenia o nie zaleganiu z uiszczeniem podatków i opłat przez spółkę.
6. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej wiarygodności.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

12. Wadium

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W niniejszym postępowaniu zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego

zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

15. Opis sposobu przygotowania oferty.

I. Wymagania podstawowe.

1. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.

II. Forma oferty.

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu i mieć formę pisemną.
2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale połączone w jedną całość.
5. Zaleca się aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

III. Zawartość oferty.

Kompletna oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 22 niniejszej SIWZ.

IV. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, rękojmi i warunków płatności.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami są:
pod względem merytorycznym: Urszula Herudzińska – tel. 44 631 50 02 wew.22
pod względem formalnym : Paweł Turniak– tel. 44 631 50 02 wew.22

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Gminy Kluki, Kluki 88, 97- 415 Kluki**, pokój nr 9 (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 01.02.2012 roku do godz. 10⁰⁰**.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską lub pocztową.

2. Ofertę należy złożyć w:
 - a) nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).
Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Urząd Gminy w Klukach
Kluki 88
97-415 Kluki**

Oferta w postępowaniu na:

„Świadczenie usług z zakresu gospodarki odpadami na terenie gminy Kluki w roku 2012”

Nie otwierać przed dniem: 01.02.2012 roku, godz. 10³⁰

18. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Gminy Kluki, Kluki 88, 97-415 Kluki**, w sali konferencyjnej w **dniu 01.02.2012 roku o godz. 10³⁰**.

19. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

20. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w niej nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania , jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, w przypadku rozbieżności w podaniu ceny, Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.
4. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

21. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez wykonawców, nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

CENA 100%

- a) w zakresie kryterium cenowego oferta może uzyskać od oceniającego członka Komisji 100 punktów.
- b) ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Wg kryterium ceny:

$$w_o = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert ważnych}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

w_o - wybór oferty

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie . Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

Cena oferty wynika ze sposobu obliczenia ceny podanego w pkt 20 niniejszej SIWZ .

22. Zawartość oferty.

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia winna zawierać:

1. Wypełniony Formularz Ofertowy – Oferta wykonawcy wraz z wypełnionym formularzem cenowym, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego *załącznik nr 1* do niniejszej SIWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (*załącznik nr 6*).
3. Zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości wydane w oparciu o art. 7 ust.1 pkt 1 ustawy z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r., Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) lub posiadający wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
4. Zezwolenie właściwego organu, na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów oraz prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane w oparciu o art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.)
5. Zaświadczenie ADR o ukończeniu przez co najmniej dwóch kierowców z wynikiem pozytywnym kursu doszkalającego początkowego lub kursu doszkalającego doskonalącego dla kierowców przewożących towary niebezpieczne.
6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

- Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy (*załącznik nr 2*).
 9. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1 (*załącznik nr 3*).
 10. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych *załącznik nr 5*).
 8. Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych **w okresie ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania tj. wykonali co najmniej **2 usługi** odpowiadające swoim rodzajem, wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, – *załącznik nr 4*.
 9. Dokumenty potwierdzające, że najważniejsze niezbędne do potwierdzania spełniania warunku posiadania doświadczenia roboty zostały wykonane prawidłowo (np. referencje).
 10. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w kwocie nie mniejszej 150 000,00 PLN (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych) wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 13. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimum na 150.000,00 PLN (sto pięćdziesiąt tysięcy złotych).
 14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 15. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – dokument ustanawiający Pełnomocnictwo(a).
 16. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty składa zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r, (Dz. U. Nr 226 poz. 1817) w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
4. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również opublikowane na stronie

- internetowej zamawiającego oraz w siedzibie zamawiającego.
5. Miejsce i termin podpisania umowy po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta zostanie wskazany Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zawarcia umowy na realizację zadania na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy.

24. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcom, a także innym podmiotom, przysługują środki ochrony prawnej w jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Na podstawie art. 180 ust. 2 przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału postępowaniu;
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

25. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

26. Istotne dla stron postanowienia umowy.

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w załączniku nr 8 - wzór umowy, który jest integralną częścią SIWZ.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których nie dało się przewidzieć na etapie postępowania o udzielenie zamówienia i na etapie podpisywania umowy lub wystąpienie których nie zależy od woli stron umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo zmiany te są korzystne dla Zamawiającego a w szczególności wystąpienia warunków lub zdarzeń losowych niezawinionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego o charakterze nadzwyczajnym, których skutki uniemożliwiły wykonanie przedmiotowej umowy zgodnie z jej treścią, wówczas może zostać zmieniony termin zakończenia prac o czas niezbędny do wykonania zamówienia.

27. Podwykonawstwo.

Zamawiający nie dopuszcza powierzenia wykonania części niniejszego zamówienia podwykonawcom.

28. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego – Oferta Wykonawcy.
2. Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy.
3. Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. 1
4. Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych robót.
5. Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych).
6. Załącznik nr 6 - Projekt umowy.

29. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ reguluje ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. i stosowne akty prawne wydane na jej podstawie.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularz Ofertowy – Oferta Wykonawcy

.....
(miejsce i data sporządzenia)

FORMULARZ OFERTOWY
DLA PRZETARGU NIEORGANICZONEGO na:

**„Świadczenie usług z zakresu gospodarki odpadami na terenie gminy Kluki
w roku 2012”:**

Zadanie 1. Obsługa selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych w punktach ogólnodostępnych na terenie Gminy Kluki.

Zadanie 2. Odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest pochodzących z rozbiórki i demontażu obiektów budowlanych w gospodarstwach domowych.

Zadanie 3. Utrzymanie i obsługa gminnego punktu zbiórki odpadów komunalnych segregowanych i wielkogabarytowych znajdującego się na działce oznaczonej nr geodezyjnym 989 o pow. 0,39 ha w obrębie Kluki.

Zadanie 4. Obsługa systemu obwoźnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych i niebezpiecznych powstających w indywidualnych gospodarstwach domowych polegająca na przejeździe wyspecjalizowanymi samochodami przez wszystkie miejscowości wchodzące w skład Gminy Kluki.

1. ZAMAWIAJĄCY:

**GMINA KLUKI
KLUKI 88
97-415 KLUKI**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

3. Zapoznałem się i akceptuję bez zastrzeżeń treść SIWZ dla niniejszego zamówienia, a w szczególności treść wzoru umowy przedstawionego w SIWZ.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązuję się zawrzeć umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
5. Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ.
6. Oświadczam(y), że zapoznaliśmy się z warunkami lokalnymi, w których realizowany będzie przedmiot zamówienia oraz, że uwzględniliśmy je w swojej ofercie.
7. Gwarantuję (my) wykonanie zamówienia zgodnie z treścią i wyjaśnieniami do SIWZ .
8. Ryczałtowa cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

Cena oferty - wynika z następującego wyliczenia:

$$C_{of} = W_{NETTO} + Kwota VAT$$

Obsługa selektywnej zbiórki odpadów opakowaniowych w punktach ogólnodostępnych na terenie Gminy Kluki (koszt odbioru jednego m3).

- Odpady z opakowań szklanych

Netto:Zł
słownie wartość netto:Zł
(VAT ...%):Zł
słownie wartość (VAT):.....Zł

Bruttozł
słownie wartość brutto:zł

- Odpady z opakowań typu PET

Netto:zł
słownie wartość netto:zł

(VAT ...%):zł
słownie wartość (VAT):zł
Bruttozł
słownie wartość brutto:zł

- Odpady z papieru i tektury

Netto:zł
słownie wartość netto:zł
(VAT ... %):zł
słownie wartość (VAT):zł
Bruttozł
słownie wartość brutto:zł

Odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest pochodzących z rozbiórki i demontażu obiektów budowlanych w gospodarstwach domowych (koszt odbioru jednego Mg odpadu).

Netto:zł
słownie wartość netto:zł
(VAT ... %):zł
słownie wartość (VAT):zł
Brutto:zł
słownie wartość brutto:zł

Utrzymanie i obsługa gminnego punktu zbiórki odpadów komunalnych segregowanych i wielkogabarytowych znajdującego się na działce oznaczonej nr geodezyjnym 989 o pow. 0,39 ha w obrębie Kluki (całkowity koszt obsługi punktu).

Netto (bez VAT):.....zł
słownie wartość netto:zł
(VAT ... %):zł
słownie wartość (VAT):zł
Brutto:zł
słownie wartość brutto:zł

Obsługa systemu obwoźnej zbiórki odpadów wielkogabarytowych i niebezpiecznych powstających w indywidualnych gospodarstwach domowych polegająca na przejeździe wyspecjalizowanymi samochodami przez wszystkie miejscowości wchodzące w skład Gminy Kluki.

Netto:zł
słownie wartość netto:zł
(VAT ... %):zł
słownie wartość (VAT):zł
Brutto:zł
słownie wartość brutto:zł

Oświadczam(y), że cenę – C_{of} – skalkulowałem(liśmy) w sposób i na warunkach określonych w SIWZ, tzn.:

1. Cena – C_{of} – jest podana w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
2. Obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w SIWZ, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
3. Zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie:
od daty zawarcia do 31.12.2012 r.
4. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia],
5. Nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.
6. Akceptuję(my) 30-dniowy termin płatności.
7. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
 - 10)
 - 11)
 - 12)
 - 13)
 - 14)

4. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Wykaz i zakres prac przewidzianych do powierzenia podwykonawcom :

.....

5. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia wykonawcy, na podstawie art. 44 ustawy o spełnianiu warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

.....
 (miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

**GMINA KLUKI
 KLUKI 88
 97-415 KLUKI**

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 22 ust. 1 ustawy, spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

„Świadczenie usług z zakresu gospodarki odpadami na terenie gminy Kluki w roku 2012”

dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
1. posiadania wiedzy i doświadczenia;
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy......
(miejsce i data sporządzenia)**1. ZAMAWIAJĄCY:****GMINA KLUKI
KLUKI 88
97-415 KLUKI**

2. WYKONAWCA :

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 ustawy nie występują podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Świadczenie usług z zakresu gospodarki odpadami na terenie gminy Kluki w roku 2012”**3. PODPIS(Y):**

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (Partnera)

Załącznik nr 4 – Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania tj. wykonali co najmniej **2 usługi** odpowiadające swoim rodzajem, wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia,

.....
(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:**GMINA KLUKI**

KLUKI 88
97-415 KLUKI

2. WYKONAWCA

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

OŚWIADCZAM, ŻE:

wskazane poniżej roboty potwierdzają zrealizowanie w okresie ostatnich 5 lat robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

Zamawiający	Nazwa roboty	Miejsce wykonania	Okres wykonywania	Wartość usług [brutto]

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Podpis(y) pełnomocnika
przy ofercie wspólnej

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (dla osób fizycznych).

.....
(miejsce i data sporządzenia)

1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA KLUKI
KLUKI 88
97-415 KLUKI

2. WYKONAWCA:

Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy
-----------------	-----------------

OŚWIADCZAM, ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (cyt. "z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się: wykonawców, w stosunku do których otwarcie likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego)

nie występują podstawy do wykluczenia z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Świadczenie usług z zakresu gospodarki odpadami na terenie gminy Kluki w roku 2012”

3. PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa Wykonawcy (Partnera)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy	Podpis osoby (osób) upoważnionej do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy

Podpis(y) pełnomocnika przy ofercie wspólnej

UWAGA:

Oświadczenie wypełniają wyłącznie osoby fizyczne.

Pod pojęciem osoby fizyczne w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt 2 należy rozumieć:

- przedsiębiorców będących osobami fizycznymi i wspólnikami spółki cywilnej, którzy zgodnie z art. 14 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej podlegają wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, jak i
- osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej, które w związku z wejściem w życie w dniu 31 marca 2009 r ustawy nowelizującej ustawę z dnia 28 lutego 2003 r.- Prawo upadłościowe i naprawcze(Dz. U. Nr 60 poz. 535 z póź. zm) uzyskały możliwość ogłoszenia upadłości.