

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający:

Gmina Kłodawa - Wójt Gminy Kłodawa Godziny pracy Zamawiającego:
ul.Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa poniedziałek: 7.30 – 17.00
tel/fax: 095-7216-660 wtorek – czwartek: 7.30 – 15.30
NIP: 599 10 11 288 piątek: 7.30 – 14.00
REGON: 000542066

2. Przedmiot zamówienia:

1) Zamawiający zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2004, Nr 19, poz. 177 z późn.zm) ogłasza przetarg nieograniczony na „**Modernizacja ulicy Bukowej w Zdroisku**”.

2) Lokalizacja zamówienia: województwo lubuskie, gm.Kłodawa, miejscowość Zdroisko, dz. nr 77.

3) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest remont nawierzchni ulicy Bukowej w Zdroisku na odcinku 1000mb.

Charakterystyka robót drogowych:

- długość remontowanego odcinka: 1000 mb;
- szerokość korony drogi: 5,00 m;
- szerokość jezdni: 4,00m;
- szerokość poboczy: po 0,5m każde;
- spadek poprzeczny nawierzchni: 2%
- korytowanie głębokości 10 cm – 2150,00 m²
- nawierzchnia z kruszywa naturalnego kruszonego 0 do 63,00 – warstwa dolna gr. 12 cm – 2164,00m²,
- nawierzchnia z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie – warstwa górna gr. 8 cm – 4000,00 m².

4) Wymagany termin gwarancji: **12 miesięcy**.

5) **Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót stanowiącej załącznik nr 7 do SIWZ.**

6) Szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia zawarta jest w tabeli stanowiącej **załącznik nr 3** do specyfikacji. Wykonawca obowiązany jest w oparciu o tabelę oraz własną kalkulację kosztów wypełnić kolumnę (netto) „cena jednostkowa”, „wartość” **i podać cenę końcową**. Wykonawca biorący udział w niniejszym przetargu powinien zaoferować taką cenę, która będzie zawierała w sobie nośniki kosztów dla okresu wykonania zamówienia. **Nie dopuszcza się ofert częściowych**.

7) Za wyrządzenie ewentualnych szkód w trakcie robót odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

8) Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z terenem budowy.

9) Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 maja 2006r. (Dz.U z 2006r; Nr 87, poz.610) średni kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi: **4,3870 zł**.

10) Klasyfikacja według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **45233220-7** roboty w zakresie nawierzchni dróg.

3. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zakończyć w terminie **do 30.09.2007r.**

4. Warunki wymagane od Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – zgodnie z oświadczeniem;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia tj. wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 2 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie, przy czym za taką robotę będzie przez Zamawiającego uznana robota obejmująca: ulożenie nawierzchni z kruszyw łamanych (dwuwarstwowej o łącznej gr.17 cm – min. 1800m².
- 3) dysponują niezbędnym potencjałem technicznym do wykonania zamówienia; tj: Wykonawca musi posiadać dostęp do następujących jednostek sprzętowych:

- samochód samowyładowczy min. 10-15 t	- 2 szt.
- walec samojezdny wibracyjny 10 t	- 1 szt.
- równiarka drogowa 74 kW	- 1 szt.
- układarka do rozkładania mieszanki	- 1 szt.
- 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z ustawą Prawo budowlane: kierownik budowy posiadający uprawnienia w zakresie robót drogowych lub bez ograniczeń oraz aktualne ubezpieczenie O.C. i przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa;
- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 6) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 ustawy);

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 5 niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. **Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.**

5. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie:

- 1) wypełniony formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do specyfikacji;
- 2) oświadczenie zgodnie z art.297§1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks karny (Dz.U z 1997r. Nr 88, poz.553 z późn. zm.) o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania niniejszego zamówienia publicznego, wg załącznika nr 2.
- 3) dokładnie wypełniona tabela wg załącznika nr 3 wraz z ceną końcową (w polskich złotych, do dwóch miejsc po przecinku);
- 4) oświadczenie, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg załącznika nr 4;
- 5) oświadczenie, że Wykonawca dysponuje niezbędnym potencjałem technicznym do wykonania zamówienia, wg załącznika nr 4;
- 6) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wg załącznika nr 4;
- 7) oświadczenie, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 8) wykaz zamówień zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartościom robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością, wg zał. nr 5
- 9) oparafowany wzór umowy, wg załącznika nr 6;

Uwaga: wymienione wyżej dokumenty lub oświadczenia muszą być załączone do oferty. Dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych

kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. Dokumenty w języku obcym muszą być składane łącznie z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

6. Ceny ofertowe:

- 1) oferta – powinna obejmować cały przedmiot zamówienia wyceniony na podstawie Tabeli przedstawionej przez Wykonawcę na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji;
- 2) Wykonawca winien określić ceny (do dwóch miejsc po przecinku) całego przedmiotu zamówienia;
- 3) ceny podane przez Wykonawcę powinny być stałe przez cały okres trwania umowy i w żadnym przypadku nie podlegają zmianom;
- 4) ceną w rozumieniu przepisów art.3 ust.1 pkt 1 ustawy o cenach (Dz.U z 2001r. Nr 97 poz.1050 ze zm.) jest całkowita wartość, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot zamówienia, uwzględniając wszystkie narzuty;
- 5) cena podana w ofercie musi być podana cyfrowo i słownie oraz zawierać wyszczególnioną kwotę i stawkę podatku Vat.
- 6) Wykonawca w cenie za wykonanie zadania musi uwzględnić całość kosztów związanych z niniejszym przedsięwzięciem. W cenie każdej pozycji należy ująć wszystkie czynniki konieczne do wykonania zadania (tj. R, M, S, Ko, Kz, Z, materiały pomocnicze, obsługę geodezyjną, dostawę, montaż urządzeń, itp.). W cenie uwzględnić należy również okres realizacji inwestycji.
- 7) Roboty dodatkowe nie objęte zamówieniem będą rozliczane wg cen jednostkowych zastosowanych w ofercie, a w przypadkach, w których nie będzie możliwe zastosowanie cen jednostkowych zastosowanych w ofercie, cena zostanie wynegocjowana przez Zamawiającego z Wykonawcą robót.
- 8) Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art.87 ust.2 oraz art.88 ustawy.

7. Oferta kilku Wykonawców:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- 1) wykonawcy przedłożą wraz z ofertą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców).
- 2) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że:
 - a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) spełnia warunki podmiotowe udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ust.1 ustawy Pzp, poprzez złożenie dokumentów określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 24 maja 2006r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U z 2006, Nr 87, poz. 605);
- 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- 4) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem), Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

8. Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w ramach zamówienia podstawowego zgodnie z art.67 ust.1 pkt 6 ustawy.

9. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

10. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

11. Podwykonawcy:

Zamawiający dopuszcza zlecenie regulacji wysokości zasów wodociągowych i skrzynek ulicznych podwykonawcom.

12. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Złożenie dwóch lub więcej ofert, samodzielnie lub przy udziale innych partnerów, wyklucza oferenta i jego partnerów z postępowania.

13. Sposób przygotowania oferty:

Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim oraz podpisana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione na formularzu zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej specyfikacji. Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami i oparafowana przez Wykonawcę lub osoby upoważnione. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej. **Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być trwale spięta.**

14. Okres związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

15. Miejsce realizacji zamówienia:

Zaleca się Wykonawcy dokonanie wizji lokalnej terenu, który ma być objęty przedmiotem zamówienia oraz zebranie na swoją własną odpowiedzialność, koszt oraz ryzyko, wszelkich informacji mogących okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

16. Koszty przygotowania oferty:

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

17. Wadium:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

18. Złożenie oferty:

1) Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego tj. Urząd Gminy Kłodawa ul.Gorzowska 40, pokój nr 2 w terminie do dnia **28.08.2007r. do godz. 10.00.**

2) Ofertę należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach:

a) zewnętrznej opatrzonej jedynie adresem Zamawiającego i napisem: **„Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Modernizację ulicy Bukowej w Zdroisku. Nie otwierać przed 28.08.2007r. przed godz.10.15.”**

b) wewnętrznej opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy oraz nazwą przetargu.

3) Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. **Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.** Zamawiający informuje, że zgodnie z art.96 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę oddzielone od pozostałych jawnych elementów oferty. Zgodnie z art.8 ust.3 ustawy, Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 Pzp.

19. Zmiana lub wycofanie oferty:

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak oferta tj. w dwóch kopertach (zewnętrznej i wewnętrznej), odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „zmiana”.

2) Wykonawca ma prawo przed terminem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek, z napisem na zewnętrznej kopercie „wycofanie”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania. Koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

20. Otwarcie ofert:

Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w dniu **28.08.2007r. o godz.10.15** w siedzibie Zamawiającego tzn. w Urzędzie Gminy Kłodawa ul.Gorzowska 40, pok. nr 6.

W części jawnej postępowania przetargowego, bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podaje się dane firmy zgodnie z art.86 ust.4 ustawy. Informacje podane podczas sesji otwarcia ofert przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, **na ich pisemny wniosek.**

21. Ocena ofert:

W pierwszej kolejności ocenione zostanie spełnienie warunków formalnych wg formuły „spełnia – nie spełnia” zgodnie z pkt 4 specyfikacji. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 ustawy – Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (art.88 ustawy), niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

22. Kryteria oceny ofert:

CENA OFERTY – 100%

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$We = \frac{\text{Cena najniższej oferty (PLN)}}{\text{Cena oferty badanej (PLN)}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

Punkty wyliczone w danym kryterium przez każdego oceniającego członka Komisji zostaną zsumowane. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

23. Odrzucenie ofert:

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art.89 ust.1 ustawy.

24. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy.

25. Zawarcie umowy:

1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.

2) Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez ich ponownego ocenianie, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia określone w ustawie.

26. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie będzie żądać wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

27. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej;
- 2) Wnioski o przekazanie SIWZ, pytania do SIWZ przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego;
- 3) Informacji w sprawie zamówienia udzielają w godzinach pracy Urzędu:
 - a) Karolina Pawłowska – tel: 095-7216-669
 - b) Andrzej Kwiatkowski – tel: 095-7216-666.
- 4) W przypadku dokumentów dotyczących postępowania protestacyjnego Zamawiający dopuszcza wyłącznie formę pisemną.
- 5) W przypadku błędnie podanego nr telefonu i faksu lub braku komunikacji z Wykonawcą, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nie otrzymania informacji związanych z przedmiotem zamówienia.

28. Udzielanie wyjaśnień:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wyłącznie pisemnie. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie pytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

29. Modyfikacja treści SIWZ:

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację, a jeżeli jest ona udostępniona na stronie internetowej zamieszcza także na tej stronie. W przypadku, kiedy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

30. Środki ochrony prawnej:

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z zastrzeżeniem art.179 ust.1b, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy.

Zgodnie z art.180 ustawy protest wnosi się zgodnie z wyborem Zamawiającego wyłącznie w formie pisemnej w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia, z zastrzeżeniem art. 180 ust.4 Pzp. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed podpisaniem umowy. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust.6 Pzp.

Protest powinien wskazać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty zgodnie z art.183 ust.1 ustawy w terminie 10 dni od dnia upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

31. Inne postanowienia:

Sprawy nie określone w niniejszej specyfikacji będą podlegać rozstrzygnięciom na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006r. nr 164, poz. 1163 ze zm.).

Kłodawa 07.08.2007

Zatwierdzam:

OFERTA na „Modernizację ulicy Bukowej w Zdroisku”

1. Zamawiający: Wójt Gminy Kłodawa
66-415 Kłodawa ul.Gorzowska 40
NIP: 599 10 11 288, REGON: 000542066

2. Wykonawca:

.....
(pełna nazwa)
adres.....
tel.....fax..... NIP.....REGON.....

3. Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie „*Modernizację ulicy Bukowej w Zdroisku*” zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wartość netto (słownie) plus podatek Vat(.....%) (słownie) co daje wartość brutto (słownie)

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.

5. Termin realizacji zadania nastąpi: **od dnia podpisania umowy i przekazania placu budowy do 30 września 2007r.**

6. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres **12 miesięcy** z wyłączeniem materiałów i urządzeń, dla których stosuje się przedłużony okres gwarancji określony w Specyfikacji Technicznej.

7. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń zawarty w SIWZ wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że przyjmujemy warunki płatności określone we wzorze umowy.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

11. Jako załączniki do niniejszej oferty, a wynikające ze SIWZ załączamy wszystkie wymagane dokumenty tj:

- 1)
- 2)
- 3)

/pieczęć wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art.297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zmianami), jesteśmy w pełni świadomi o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania niniejszego zamówienia publicznego.

.....
/data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

TABELA – PRZEDMIAR ROBÓT

Lp.	Opis	Jedn.obm.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(4x5)
1	Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych – trasa dróg w terenie równinnym 1.000	km	1 000		
2	Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni w gruncie kat. I-IV głębok. 10cm 541 x 4,0	m ²	2164,00		
3	Nawierzchnie z kruszywa naturalnego kruszonego o wielkości ziaren 0 - 63,00mm – warstwa dolna – grubość po zagęszcz. 12 cm 541 x 4,0	m ²	2164,00		
4	Nawierzchnie z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0 – 31,5 mm, warstwa górna – grubość po zagęszcz. 8 cm 1000 x 4,0	m ²	4 000		
5	Regulacja wysokości zasów wodociągowych i skrzynek ulicznych 22	szt.	22		
6	Pionowe znaki drogowe – znaki D40 i D41	szt.	4		

Ogólna wartość netto robót	
-----------------------------------	--

(słownie:)

Podatek VAT (.....%)	
-----------------------------	--

(słownie:)

Ogólna wartość brutto robót	
------------------------------------	--

(słownie:)

.....
(data, pieczęć i podpis)

/pieczęć wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

**o spełnieniu warunków art.22 ust.1 oraz art.24 ust.1 i ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2006r., Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego dot. „**Modernizację ulicy Bukowej w Zdroisku**”

ja/my (imię nazwisko).....

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

.....

jako upoważniony w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy);
2. dysponujemy potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art.22 ust. 1 pkt 2 ustawy);
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia art. 22 ust.1 pkt 3 ustawy);
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy), dotyczącego:

.....
/data i podpis Wykonawcy lub upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
 (Nazwa i adres Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Nazwa zadania i charakterystyka	Wartość kontraktu (PLN)	Okres realizacji (data rozpoczęcia-zakończenia)	Nazwa, adres i telefon Zamawiającego	% udział w realizacji zadania

Uwaga: należy załączyć referencje

Miejscowość i data:

Pieczęć i podpis:

Umowa nr RDK/...../07

zawarta w dniu2007 roku w Kłodawie pomiędzy:

Gminą Kłodawa, zwaną dalej w treści umowy "**ZAMAWIAJĄCYM**", w imieniu której występuje:

Anna Mołodciak – Wójt Gminy

przy kontrasygnacie Krystyny Żal - Skarbnika

a:

Firmą: zwaną dalej w treści umowy "**WYKONAWCĄ**", w imieniu której występuje:

..... -

W rezultacie dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Strony postanowiły co następuje:

§ 1**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest wykonanie zadania „**Modernizacja ulicy Bukowej w Zdroisku**”.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu niniejszej Umowy ZAMAWIAJĄCEMU w terminie w niej uzgodnionym.
3. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest właścicielem terenu, na którym zrealizowany zostanie przedmiot niniejszej Umowy.

§ 2**Podwykonawcy**

1. Do zawarcia przez WYKONAWCĘ umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda ZAMAWIAJĄCEGO.
2. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez WYKONAWCĘ umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

§ 3**Termin realizacji przedmiotu Umowy**

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
 - 1) termin przekazania placu budowy wraz z posiadaną dokumentacją techniczną - do 3 dni po podpisaniu umowy,
 - 2) termin rozpoczęcia robót - najpóźniej do siedmiu dni po przekazaniu placu budowy;
 - 3) termin zakończenia robót do dnia **30.09.2007r.**, przy czym:
2. Strony zgodnie postanawiają, że zmiana umownego terminu zakończenia przedmiotu niniejszej Umowy jest możliwa w następujących przypadkach:
 - 1) Wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 2) Działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu niniejszej Umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej Umowy zgodnie z jej treścią.;
3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust. 2, Strony uzgadniają nowe terminy realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w formie aneksu.

§ 4**Wynagrodzenie WYKONAWCY**

1. Strony określają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy w kwocie **zł netto**, (słownie:),

podatek VAT.....% tj. zł, co łącznie stanowi **zł brutto**,
(słownie:

2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie do wypłaty będzie wyliczone na podstawie faktycznie wykonanej ilości prac potwierdzonej przez Inspektora Nadzoru i cen jednostkowych zawartych w cenniku ofertowym stanowiącym integralną część umowy.

§ 5

Warunki płatności

1. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty następować będzie na podstawie faktur, wystawionych przez WYKONAWCĘ w oparciu o zatwierdzony przez Strony protokół częściowego odbioru robót.
2. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez WYKONAWCĘ rachunek bankowy, w terminie do trzydziestu dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO faktury wraz z protokołem odbioru robót potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.
3. Za nieterminowe płatności faktur WYKONAWCA ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
4. Ustala się, że datą dokonania płatności jest data obciążenia konta bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 6

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy:
 - 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie WYKONAWCY;
 - 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
 - 3) Odbiór przedmiotu niniejszej Umowy, zgodnie z jej postanowieniami zawartymi w § 8;
 - 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 4 niniejszej Umowy.
2. Do obowiązków WYKONAWCY należy:
 - 1) Realizacja przedmiotu niniejszej Umowy zgodnie z SIWZ;
 - 2) Prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną oraz obowiązującymi przepisami prawnymi;
 - 3) Zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz P/POŻ;
 - 4) Wykonanie i terminowe przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 5) Dostarczanie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 6) Usuwanie wszelkich usterek stwierdzonych podczas odbiorów przeprowadzanych zgodnie z postanowieniami § 8 niniejszej Umowy, w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych;
 - 7) Zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy;
 - 8) Zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy;
 - 9) Dbanie o porządek na placu budowy, o schludny jej wygląd na zewnątrz oraz utrzymywanie budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
 - 10) Po zakończeniu i przekazaniu robót- uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy będącego jego własnością, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez WYKONAWCĘ, łącznie z przywróceniem zagospodarowania terenów w zieleni;
 - 11) Kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot niniejszej Umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
 - 12) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Inspektora Nadzoru w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia.

§ 7

Inspektor Nadzoru i kierownictwo nad wykonaniem robót

1. WYKONAWCA ustanawia Kierownika Budowy:
..... upr. nr
ZAMAWIAJĄCY powołuje Inspektora Nadzoru:
..... upr. nr

§ 8

Odbiory robót stanowiących przedmiot Umowy

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - a) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie danego rodzaju robót,
 - b) odbiory robót zanikających,
 - c) odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających dokonywane będą przez ZAMAWIAJĄCEGO przy udziale Inspektora Nadzoru. WYKONAWCA winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których wyżej mowa.
3. Odbiory, o których mowa w ust. 2, dokonywane będą w terminie siedmiu dni roboczych, licząc od daty zgłoszenia. Z czynności odbiorów sporządzone będą protokoły, które stanowiąc będą załączniki do faktur częściowych.
4. Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie nie przekraczającym czternastu dni roboczych, od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót lub nieprzeprowadzenia z wynikiem pozytywnym wszystkich wymaganych prób lub posiadania wad uniemożliwiających użytkowanie, Inspektor Nadzoru może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie wad lub usterek.

§ 9

Roboty dodatkowe

1. Jeżeli w trakcie realizacji robót wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania tych robót na dodatkowe zamówienie ZAMAWIAJĄCEGO, udzielone z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów.
2. Roboty dodatkowe będą rozliczane wg cen jednostkowych zgodnych z ofertą wykonawcy, a w przypadku braku takich cen na podstawie cen wynegocjowanych pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Ceny te muszą być pochodnymi cen zawartych w ofercie Wykonawcy.

§ 10

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących przypadkach:
 - 1) ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę za zwłokę w przekazaniu placu budowy, w stosunku do terminu ustalonego w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej Umowy- w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy- za każdy dzień zwłoki;
 - 2) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU:
 - a) karę za zawinoną przez siebie zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy- w wysokości 0,05 % wartości wynagrodzenia netto przysługującego za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy- za każdy dzień zwłoki;
 - b) karę za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad- w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia netto przysługującego za wykonanie elementu, w którym stwierdzono usterki- za każdy dzień zwłoki;
2. W przypadku opóźnień lub nie przystąpienia do usunięcia usterek Zamawiający zrealizuje Gwarancję na Wykonany przedmiot umowy na poczet usunięcia wad i usterek.

§ 11

Rękojmia oraz gwarancja na wykonany przedmiot umowy

1. WYKONAWCA zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie niniejszej Umowy w okresie rękojmi w terminach technicznie i organizacyjnie uzasadnionych, wyznaczonych przez Inspektora Nadzoru.
2. W przypadku gdy WYKONAWCA nie zgłosi się w celu stwierdzenia wad i usterek w terminie nie dłuższym niż siedem dni, lub nie usunie wad i usterek w terminie wskazanym przez Inspektora Nadzoru, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt WYKONAWCY, przez zatrudnienie własnych specjalistów albo specjalistów strony trzeciej bez utraty praw wynikających z rękojmi. Kosztami naprawy zostanie obciążony WYKONAWCA.

§ 12

Postanowienia końcowe

Ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 13

Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla WYKONAWCY oraz dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

