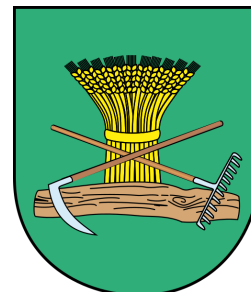


Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Gmina Kłodawa
ul. Gorzowska 40
66-415 Kłodawa
woj. lubuskie
Polska
e-mail: zamowieniapubliczne@klodawa.pl
www.klodawa.pl



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RPI.271.6.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej niższej od wartości progowych, określonych w przepisach wydanych
na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Kłodawa

/-/ Anna Mołodciak

Kłodawa, lipiec 2017r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Wstęp.

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym przetargu obowiązuje działanie zgodne z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r., Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2015r. poz. 2164 ze zm.) - zwaną dalej PZP.

1. Postanowienia ogólne.

Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki ogólne i szczególne włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszej procedury przetargowej.

2. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Gmina Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa

NIP 599 10 11 288; REGON: 210966912

SIWZ oraz wszystkie inne dokumenty zostają zamieszczone na stronie internetowej: www.klodawa.pl w zakładce zamówienia publiczne.

3. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Kod CPV 45000000-7, 45453000-7, 45300000-0,

Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Zakres robót obejmuje:

Termomodernizację budynku nr 39 i nr 40 polegającą na dociepleniu ścian zewnętrznych budynku od zewnątrz płytami polistyrenowymi wykończonymi metodą lekko-mokrą, w tym montaż napisu Urząd Gminy Kłodawa oraz herbu gminy na elewacji, wykonanie i montaż stelaży na szyldy, wymianę rynien i rur spustowych, wymianę stolarki okiennej i drzwi zewnętrznych. W piwnicy budynku nr 40 należy wykonać remont posadzki oraz osuszenie ściany wschodniej budynku i remont wentylacji. Zakres prac obejmuje także modernizację kotłowni gazowej zlokalizowanej na poddaszu w budynku nr 40 poprzez wymianę istniejącego kotła gazowego na nowy oraz przebudowę istniejącej instalacji centralnego ogrzewania. Ponadto w budynku nr 39 należy docieplić dach wełną mineralną.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa – **załącznik nr 10 do SIWZ**, na którą składa się:

- projekt budowlany termomodernizacji opracowany przez biuro projektowe „ZUM ARCHITEKCI” z Gorzowa Wlkp.,
- projekt budowlany w zakresie instalacji centralnego ogrzewania opracowany przez z biuro projektowe PIKSEL z Gorzowa Wlkp.
- ogłoszenie robót z dnia 25.05.2016r.
- STWiOR – **załącznik nr 8 do SIWZ**.

UWAGA! Prace będą prowadzone na obiekcie czynnym.



4.1. Standardy jakościowe.

- a) standardy jakościowe zostały określone w treści STWiOR oraz w dokumentacji projektowej,
- b) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**,
- c) przez całość przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie wszelkie wykonane roboty budowlane związane z wykonaniem zamówienia,
- d) gwarancja na zastosowane materiały, urządzenia i wykonane roboty budowlane.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić na zastosowane materiały, urządzenia i wykonane roboty budowlane min. 36 miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag. Wymóg ten dotyczy każdej z części.

e) ewentualne zastosowanie w dokumentacji projektowej, STWiOR nazw własnych poszczególnych materiałów należy traktować jako podanie przykładowych propozycji materiałowych, które każdorazowo należy czytać z dopiskiem „lub inne równoważne o nie gorszych parametrach”. Podanie konkretnych nazw materiałowych stanowi jedynie wyznacznik pożądanego standardu i jakości materiałów, które zostaną zastosowane do realizacji zamówienia.

f) stosownie do art. 30 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego,

4.2. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy PZP, Zamawiający na okres realizacji zamówienia wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót (w szczególności robót rozbiórkowych, ziemnych i ociepleniowych) czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, m.in. osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych, osób wykonujących prace przygotowawcze i porządkowe oraz innych osób, w stosunku, do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie podlegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666 ze zm.). W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobami zatrudnionymi do wykonywania zamówienia przed zakończeniem okresu jego realizacji, Wykonawca lub podwykonawca, zobowiązany jest w ich miejsce zatrudnić inne osoby spełniające w/w wymagania,

4.3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 4.2. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów

4.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 3 dni przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 4.2. czynności:



- oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na umowę o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,

4.5. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w rozdziale 4 pkt. 4.4. niniejszej SIWZ, Wykonawca będzie zobowiązany każdorazowo zapłacić na rzecz Zamawiającego karę umowną określoną §20 pkt.2.1 litera „o” wzoru umowy,

4.6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. Termin wykonania zamówienia.

31 maja 2018

6. Warunki udziału w postępowaniu.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu,

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

6.1.1 sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 150 000,00 zł,

6.1.2 zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

6.1.2.1 w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej:

1) jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto, polegającą na wykonaniu docieplenia budynku/budynków,

2) jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto, polegającą na wbudowaniu lub wymianie stolarki okiennej i/lub drzwiowej w budynku/budynkach,

3) jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto, polegającą na wykonaniu lub wymianie instalacji centralnego ogrzewania,

6.1.2.2 dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi uprawnienia, doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną mu powierzone tj.:

a) jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r., Prawo budowlane (Dz. U z 2016r., poz. 290 ze zm.),

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



b) jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r., Prawo budowlane (Dz. U z 2016r., poz. 290 ze zm.),

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające wymaganym, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane, a także ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016r., poz. 65).

6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdziale 6 pkt. 6.1 litera b niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:

- a) w przypadkach określonych w rozdziale 6 pkt. 6.1.1, warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek lub będą łącznie posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę minimum 150 000,00 zł,
- b) w przypadkach określonych w rozdziale 6 pkt. 6.1.2.1, warunek zostanie spełniony, jeżeli jeden z Wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek samodzielnie (nie sumuje się doświadczenia),
- c) w przypadkach określonych w rozdziale 6 pkt. 6.1.2.2, warunek zostanie spełniony, jeżeli chociaż jeden z Wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełnia warunek samodzielnie,

6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale 6 pkt. 6.1.1 i pkt. 6.1.2 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6.4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 6.3 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SIWZ. Zobowiązanie musi wskazywać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- informację czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą,



- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt.1,
- c) w odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,
- d) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie nie ponosi winy,
- e) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonywania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

6a. Podstawy wykluczenia z postępowania.

6a.1. Podstawy wykluczenia z postępowania Wykonawcy zostały opisane w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP,

6a.2. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

7.1. Oświadczenie sporządzone według **załącznika nr 2 do SIWZ**, że na dzień składania ofert Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz oświadczenie sporządzone według **załącznika 2a do SIWZ**, że na dzień składania ofert Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Informacje zawarte w w/w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1.1 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu na załączniku nr 2 do SIWZ,

7.1.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza o tych podmiotach w oświadczeniach, odpowiednio na załączniku nr 2 i 2a do SIWZ,



7.2. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura wynikająca z art. 24aa, ustawy (tzw. procedura odwrócona). Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

7.3.1 odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1,

7.3.2 informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości min. 150 000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

7.3.3 w celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty, sporządzonego według **załącznika nr 4 do SIWZ**. Z treści wykazu musi wynikać, że Wykonawca wykonał, co najmniej:

- 1) jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto, polegającą na wykonaniu docieplenia budynku/budynków,
- 2) jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto, polegającą wbudowaniu lub wymianie stolarki okiennej i/lub drzwiowej w budynku/budynkach,
- 3) jedną robotę budowlaną o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto, polegającą na wykonaniu lub wymianie instalacji centralnego ogrzewania,

b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego według **załącznika nr 3 do SIWZ**,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



7.4. Jeżeli Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1, Zamawiający żąda w odniesieniu do tych podmiotów złożenia odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

7.5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie sporządzone według **załącznika nr 5 do SIWZ**, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

7.6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdziale 7 pkt. 7.3.1 SIWZ, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.7. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia dokumentu, o którym mowa w rozdziale 7 pkt. 7.3.1 SIWZ tj.: odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1, dotyczącego tego podwykonawcy,

7.8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w rozdziale 7 pkt. 7.1 niniejszej SIWZ składa lider konsorcjum lub każdy z Wykonawców ubiegających się o zamówienie,

7.9. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy PZP ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów, które ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania,

7.10. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. u. z 2016r. poz. 1126),

7.11. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 7 pkt. 7.1 niniejszej SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający



wezwanie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Uwaga: Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu wystawienia dokumentu. W przypadku barku publikacji kursów walut NBP obowiązujących w dniu, o którym mowa powyżej, zastosowanie ma kurs ostatnio ogłoszony przed tym dniem.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

8.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 7 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną,

8.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa,

8.3. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza,

8.4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu,

8.5. Wykonawcy mogą się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie na adres: Gmina Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa lub drogą elektroniczną na adres: **zamowieniapubliczne@klodawa.pl**,

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania,

8.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ,

8.7. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej (www.klodawa.pl),

8.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiającym zamieści stronie internetowej www.klodawa.pl),

8.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia,



8.10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację tę zamieści na stronie internetowej www.klodawa.pl,

8.11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

8.12. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach,

8.13. Niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zmianie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej (www.klodawa.pl),

8.14. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Grzegorz Zapytowski,

Uwaga: Wykonawca musi zagwarantować możliwość porozumiewania się swojego personelu w języku polskim z przedstawicielami Zamawiającego oraz innymi osobami i instytucjami uczestniczącymi w procesie realizacji zamówienia,

8.15. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami,

8.16. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

9. Wymagania dotyczące wadium.

9.1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w następującej wysokości: **7 000,00 zł** (słownie: siedem tysięcy 00/100),

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wadium (w każdej z dopuszczalnych form) może być wniesione przez jednego, kilku lub wszystkich Wykonawców, pod warunkiem, iż łączna wysokość wniesionego wadium odpowiadać będzie wymaganej kwocie. W takim przypadku składając wadium należy wskazać w imieniu, kogo tytułem, jakiego postępowania jest wnoszone,

9.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert,

9.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z 09.11.2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359 ze zm.),

9.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer rachunku bankowego: **03 8363 0004 0008 4680 2000 0009**. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert,

9.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym,

9.6. W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy oryginał dowodu jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Kłodawa, ul. Gorzowska 40 (sekretariat), przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem „**Wadium w postępowaniu nr RPI.271.6.017 na ... [wpisać nazwę zadania].**”

Z treści gwarancji/poręczenia musi wynikać bezwarunkowo, że każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania z ofertą, zobowiązuje Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP.

9.7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a PZP,

9.8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

9.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

9.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę,

9.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

d) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a PZP, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,



9.12. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 PZP, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

9.13. Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli wniesiono odwołanie po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą,

9.14. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca nie wniesie wadium lub jeżeli wniesie w sposób nieprawidłowy (zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy PZP).

10. Termin związania ofertą.

10.1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni,

10.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium,

10.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem Formularza Oferty - **załącznik nr 1 do SIWZ**, treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ,

11.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie, na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski poświadczane przez Wykonawcę; podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym,

11.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

11.4. Każda strona oferty powinna być ponumerowana (Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron) i podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty, przy czym Wykonawca może nie podpisywać stron niezapisanych,

11.5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



11.6. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego,

11.7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a, ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale. Dokument, o których mowa w w/w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

11.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w przetargu z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy PZP,

11.9. Całość oferty (tj. oferta w rozumieniu §66 ust.1 Kodeksu Cywilnego) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie (opakowana) przed terminem otwarcia,

11.10. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki (również przy użyciu korektora) lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,

11.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert,

11.12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

11.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem **„Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Brak jednoczesnego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń,

11.14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego z 20 października 2005 (syg. III CZP 74/05) ich odtajnieniem,

11.15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie



w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

11.16. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 PZP,

11.17. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać następująco **Oferta w postępowaniu przetargowym na zadanie pn. „[wpisać nazwę zadania]”**. **Nie otwierać przed ... [w miejsce kropek wpisać wyznaczony termin i godzinę składania ofert]**.

Na drugiej kopercie oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11.18. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

11.19 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale 7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie lub przesłać do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Gminy Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, do dnia **11.08.2017r. do godz. 10⁰⁰**,

12.2 Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską,

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Kłodawa ul. Gorzowska 40, sala nr 5 w dniu **11.08.2017r. o godz. 10¹⁵**,

12.4. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP,

12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.klodawa.pl informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12.6. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

13. Opis sposobu obliczenia ceny.

13.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać cały zakres robót określony w projektach budowlanych stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ. Przy ustaleniu wynagrodzenia mają zastosowanie przepisy art. 632 kodeksu cywilnego. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



13.2. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) przyjmując stawkę zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług (Dz. U z 2011r. Nr 177, poz.1054 ze zm.),

13.3. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją projektową i STWiOR, zwracając szczególną uwagę, czy dokumentacja projektowa zawiera w swej treści wszystkie niezbędne rozwiązania do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest zobowiązany do określenia ceny i zrealizowania całego zakresu zamówienia określonego w dokumentacji projektowej, STWiOR oraz zgodnie z posiadaną wiedzą techniczną i zasadami sztuki budowlanej. Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) w dokumentacji projektowej obciążają Wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia,

13.4. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert. Jeżeli w wyniku dokonanej przez siebie analizy i obliczeniu ilości robót uzna je za niewłaściwe, to zmiany ilości robót Wykonawca może dochodzić procedurą pytań, zgodnie z art.38 ust.1. PZP,

13.5. W cenie za wykonanie całości zamówienia należy ująć wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Te koszty to podatek VAT, wykonanie wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, w tym kosztów wynikających z serwisowania, konserwacji i wymiany zabudowanych urządzeń, materiałów eksploatacyjnych, instalacji i wyposażenia w okresie gwarancji. Ewentualne marże i opusty należy w kalkulować w cenę oferty,

13.6. Cena ofertowa ulegnie zwiększeniu tylko w sytuacjach określonych w umowie,

13.7. Zmniejszenie ceny ofertowej nastąpi w przypadku zrezygnowania przez Zamawiającego z wykonania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej, w sytuacji gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy, czyli wystąpienie tzw. robót zaniechanych rozumianych jako odstąpienie od części przedmiotu zamówienia,



13.8. Do oferty nie należy załączać kosztorysów ofertowych,

13.9. Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w tabeli cen poszczególnych elementów robót zwanej dalej TER zamieszczonej w **załączniku nr 9 do SIWZ**,

13.10. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ. Cenę ofertową w Formularzu Oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następującym ujęciu:

- a) Cena netto (bez VAT)
- b) Stawka i kwota podatku VAT
- c) Cena brutto (z VAT),

13.11. Cenę ofertową podaną cyfrowo i słownie, wyrażoną w złotych Wykonawca podaje w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

13.12. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miały obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.13. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w następujący sposób:

- a) przy błędnie wyliczonej wartości podatku VAT, Zamawiający dokona mnożenia prawidłowo wyliczonej ceny netto i stawki podatku VAT,
- b) przy błędnie obliczonej cenie brutto, Zamawiający dokona sumowania poprawnie wyliczonej wartości netto i poprawnie wyliczonej wartości podatku VAT,

13.14. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, w tym:

- a) widoczną mylną pisownię wyrazu,
- b) ewidentny błąd gramatyczny,
- c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
- d) ewidentny błąd rzeczowy,
- e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie, uznając za prawidłową cenę wynikającą z dokonania działań matematycznych służących do wyliczenia ceny,

13.15. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O dokonanych poprawach omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

UWAGA:

Określenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem Wykonawcy. Zgodnie z ust.1 Komunikatu Prezes Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 24 stycznia 2005r. (Dz. Urz. GUS Nr 1 z 2005r., poz.11) w sprawie trybu wydawania opinii interpretacyjnych – „Zasadą jest, że zainteresowany podmiot sam klasyfikuje prowadzoną działalność, swoje produkty (wyroby i usługi), towary, środki trwałe i obiekty budowlane według zasad określonych w poszczególnych klasyfikacjach i nomenklaturach, wprowadzonych rozporządzeniami Rady Ministrów lub stosowanych bezpośrednio na podstawie przepisów Wspólnoty Europejskiej”.



14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

14.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans w kryteriach:

CENA (WCI)– waga 60%

PRZDŁUŻENIE MINIMALNEGO OKRESU GWARNACJI (OG)– waga 36%

DOŚWIADCZENIE OSÓB WYZNACZONYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA (D) – waga 4%

14.2. Do obliczenia ilości punktów w kryterium cena, zastosowany będzie niżej podany wzór:

$$\text{WCI} = (\text{CMIN}/\text{CI}) \times 60$$

Gdzie:

WCI – ilość punktów rozpatrywanej oferty w kryterium cena

CMIN – najtańsza cena brutto spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

CI – cena brutto oferty rozpatrywanej

14.3. Do obliczenia ilości punktów w kryterium przedłużenie minimalnego okresu gwarancji, zastosowany będzie niżej podany wzór: **OG = (OGOB/24) x 36**

Gdzie:

OG – ilość punktów oferty rozpatrywanej w kryterium przedłużenie minimalnego okresu gwarancji

OGOB – ilość miesięcy o jaką przedłużono minimalny okres gwarancji w ofercie rozpatrywanej

14.3.1 Minimalny okres gwarancji na zastosowane materiały, urządzenia i wykonane roboty budowlane wynosi 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag,

14.3.2 Zamawiający dopuszcza przedłużenie minimalnego okresu gwarancji maksymalnie o 24 miesiące. Wykonawca, który zaoferuje przedłużenie okresu gwarancji jakości o więcej niż 24 miesiące ponad okres minimalny otrzyma 36 pkt.

14.4 Kryterium doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia będzie oceniane w następujący sposób:

14.4.1. Wykonawca, który wykaże, że osoba wyznaczona do pełnienia funkcji kierownika budowy posiada uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i pełni ona funkcję kierownika budowy na budowach, przebudowach, rozbudowach budynków mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego lub użyteczności publicznej (zdefiniowanych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie Dz. U. z 2015r., poz. 1422 ze zm.) o wartości robót nie mniejszej niż 100 000,00 zł każda, otrzyma następującą ilość punktów:

- na czterech (4) robotach i więcej - 4 pkt.
- na trzech (3) robotach – 3 pkt.
- na dwóch (2) robotach – 2 pkt.
- na jednej (1) robocie – 1 pkt.

14.5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub



więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z najniższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP),

14.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14.7. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz otrzyma największą ilość punktów po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach zgodnie z poniższym wzorem: **P= WCI+OG+D**

Gdzie:

P – całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

WCI – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”,

OG – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Przedłużenie minimalnego okresu gwarancji”,

D - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1. Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty,

15.2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty o:

15.2.1 Wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,

15.2.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równowartości lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

15.2.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

15.2.4 unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

15.2.5 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.klodawa.pl zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informacje, o których mowa w rozdziale 15 pkt 15.2.1-15.2.4 niniejszej SIWZ,

15.2.6 Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

15.3. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy,

15.4. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:

a) uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa dla osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,



b) kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej, który będzie materiałem pomocniczym do rozliczeń. Wyliczone w kosztorysie ceny poszczególnych elementów, jak również cena całkowita muszą być zgodne z cenami przedstawionymi w ofercie przetargowej,

15.5. W terminie 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy, sporządzony zgodnie z §12 pkt. 5 i 6 wzoru umowy,

15.6. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,

15.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 PZP.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.1. Wykonawca, któremu zostanie przyznane zamówienia przed podpisaniem umowy musi dostarczyć Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w PLN, w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto w odniesieniu do każdej z części,

16.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy PZP.

16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **nr 03 8363 0004 0008 4680 2000 0009**,

16.4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy,

16.5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości,



16.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być płatne nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde żądanie Zamawiającego,

16.7. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

16.8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia będzie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

18.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP,

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

20. Informacja o liczbie części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Nie dotyczy.

21. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy PZP.



23. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.

Adres poczty elektronicznej: zamowieniapubliczne@klodawa.pl.

Adres strony internetowej: www.klodawa.pl

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

26. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej.

Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

29. Wymagania dotyczące złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

Zamawiający nie ustala sposobu przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego i nie dopuszcza dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

30. Finansowanie projektu /programu ze środków Unii Europejskiej

Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Osi Priorytetowej 3 Gospodarka niskoemisyjna Działanie 3.2 Efektywność energetyczna Poddziałanie 3.3.2 Efektywność energetyczna - ZIT Gorzów Wlkp. w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego – Lubuskie 2020.

31. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia

Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków



z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

32. Postanowienia w zakresie podwykonawców

1. Wykonawca, zgodnie z regulacją art. 36a ust. 1 u PZP, może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W tym celu Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP. **Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części niniejszego zamówienia,**
2. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być poprzedzone akceptacją projektu tej umowy przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego,
3. Wraz z projektem umowy o podwykonawstwo Wykonawca przedkłada Zamawiającemu potwierdzoną kopię dokumentów potwierdzających posiadanie przez podwykonawcę doświadczenie w realizacji powierzanych robót. Należy wykazać doświadczenie poprzez należytą realizację min. 1 roboty odpowiadającą zakresem powierzonym do wykonania,
4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać m.in.:
 - zakres robót powierzonych podwykonawcy,
 - kwotę wynagrodzenia, przy czym nie może być ona większa od wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za odpowiadający zakres prac wynikający ze złożonej oferty,
 - termin wykonania robót powierzonych podwykonawcy, przy czym nie może być on dłuższy od terminu realizacji umowy podstawowej,
 - warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
 - termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - numer rachunku bankowego na które należy dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia,
 - postanowienia o odstąpieniu od umowy w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy podstawowej,
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać, pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu, postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy/zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od jej zawarcia,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



7. Z obowiązku przedłożenia, o którym mowa w pkt. 6 powyżej, wyłączone są umowy o dostawy lub usługi:

- a) o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy o roboty budowlane,
- b) na dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) na usługi niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, określone w STWiOR.

8. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł,

9. Zamawiający w terminie 14 dni roboczych zgłasza pisemny sprzeciw do umowy/zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,

10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy/zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni roboczych o którym mowa powyżej, uważa się za akceptację umowy/zmian umowy przez Zamawiającego,

11. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem umowy o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu podwykonawcy do jego reprezentowania,

12. Do zmian umowy o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu umowy o podwykonawstwo,

13. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej akceptacji Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające obciążają wyłącznie wykonawcę,

15. Postawienia zgodne z ustawą PZP, odpowiadające wymaganiom określonym pkt. 3 i 4 mają zastosowanie co do warunków zawierania przez podwykonawcę umów z dalszymi podwykonawcami, wraz ze zobowiązaniem dalszego podwykonawcy do zawierania takich postanowień w kolejnych umowach o podwykonawstwo.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



33. Wykaz załączników do SIWZ

Oznaczenie załącznika		Nazwa załącznika
Załącznik	1	Wzór formularza ofertowego
Załącznik	2	Wzór oświadczenia dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik	2a	Wzór oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik	3	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
Załącznik	4	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
Załącznik	5	Wzór informacji o przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik	6	Wzór oświadczenia o udostępnieniu zasobów
Załącznik	7	Wzór umowy
Załącznik	8	STWiOR
Załącznik	9	Tabela Cen Poszczególnych Elementów Robót (TER)
Załącznik	10	Dokumentacja projektowa

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

ZAMAWIAJĄCY

GMINA KŁODAWA

ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa

DANE WYKONAWCY:

Nazwa..... Siedziba.....
 Adres poczty elektronicznej..... Strona internetowa.....
 Numer Telefonu..... Numer Faksu.....
 Numer REGON..... Numer NIP.....
 Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:
 Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego na zadanie pn.: **„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”**, oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ oraz zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuką budowlaną za **ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ***:

CENA NETTO (PLN)	
STAWKA PODATKU VAT ... (%)	
WARTOŚĆ PODATKU VAT (PLN)	
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BURTTO (PLN)	

Słownie:

*ŁĄCZNA CENA OFERTOWA stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

OŚWIADCZENIA

a) oświadczam, że na zastosowane materiały, urządzenia i wykonane roboty budowlane udzielam Zamawiającemu* miesięcznej gwarancji, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu końcowego bez uwag.* **brak podania okresu gwarancji spowoduje, że Zamawiający przyjmie wartość 36 miesięcy**

b) oświadczam, że na kierownika budowy proponujemy , który
(imię i nazwisko)
 posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy na co najmniej (liczba)* następujących budowach, o których mowa w pkt. 14.4.1 SIWZ:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



.....
.....
.....

(należy podać rodzaj i nazwy obiektów, nazwy podmiotów na rzecz, których osoba pełniła funkcję kierownika oraz wartości robót)

(* brak podania ilości robót, na których osoba pełniła funkcję kierownik budowy, spowoduje, że Zamawiający przyjmie wartość „0”)

1. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia jej zmianami i modyfikacjami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte,
2. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia, w tym zapoznaliśmy się i szczegółowo przeanalizowaliśmy dokumentację projektową oraz STWiOR,
3. Oświadczam, że uważam się za związany niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem),
4. Oświadczam, że nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
5. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
6. Oświadczam, że wadium w kwocie PLN, zostało wniesione w formie:

.....
Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr:
.....

ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA

1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy i zdajemy sobie sprawę, że obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe,
2. Zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
3. Zobowiązuję się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto,
4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest

PODMIOTY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCE SIĘ O UDZIELNIENIE ZAMÓWIENIA

1. Rozliczenia finansowe w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze będą dokonywane z:

Nazwa.....	Siedziba.....
Adres poczty elektronicznej.....	Strona internetowa.....
Numer Telefonu.....	Numer Faksu.....
Numer REGON.....	Numer NIP.....

2. Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:.....

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Zgodnie z art. 8 ust.3 PZP, zastrzegamy, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:

.....
.....

SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem wykonamy siłami własnymi.*

Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem wykonamy przy udziale podwykonawców. *

* niepotrzebne skreślić

L.P.	NAZWA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRA ZOSTANIE POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCOM I NAZWY FIRM PODWYKONAWCZYCH
1	
2	
3	

INFORMACJA DOTYCZĄCA WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ¹

- TAK
 NIE

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

SPIS TREŚCI

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych.

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

.....
.....
.....

pieczęć Wykonawcy	Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
-------------------	--

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”

DANE WYKONAWCY (nazwa, adres)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy PZP

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia na podstawie art. ... ustawy PZP

(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP)

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem środki naprawcze:

.....
.....

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Oświadczam, że następujący podmiot, na który zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu tj.:.....
(podać dane podmiotu, nazwę, adres, NIP)**

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Załącznik nr 2a do SIWZ

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”

DANE WYKONAWCY (nazwa, adres)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale 6 pkt. 6.1.1, pkt. 6.1.2 SIWZ

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale 6 pkt. 6.1.1, pkt. 6.1.2 SIWZ polegam na zasobach następujących podmiotów:

.....
.....
w następującym zakresie
.....
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Załącznik nr 3 do SIWZ

WYKAZ OSÓB

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”

DANE WYKONAWCY (nazwa, adres)

Nazwisko i imię	Funkcja	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, doświadczenie i wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Informacja o podstawie do dysponowania osobami*
	Kierownik budowy		
	Kierownik robót branży sanitarnej		

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wówczas należy wypełnić załącznik nr 6 do SIWZ.

*Wykonawca może dysponować osobami zatrudnionymi zarówno na umowę o pracę, jak i na innej podstawie np. umowie zlecenie, umowy o dzieło, czy umowie przedwstępnej.

<i>pieczęć Wykonawcy</i>	<i>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</i>
--------------------------	--

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Załącznik nr 4 do SIWZ

WYKAZ ROBÓT

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”

DANE WYKONAWCY (nazwa, adres)

Lp.	Opis i zakres wykonywanych robót	Nazwa, adres podmiotu na rzecz którego roboty były wykonywane	Data wykonania		Wartość robót (brutto)
			Początek	Koniec	

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - wówczas należy wypełnić załącznik nr 6 do SIWZ.

<i>pieczęć Wykonawcy</i>	<i>Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</i>
--------------------------	--

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Załącznik nr 5 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”

DANE WYKONAWCY (nazwa, adres)

Wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

1. Oświadczam, że firma, którą reprezentujemy nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634)

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

2. Oświadczam, że firma, którą reprezentujemy należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 ze zm.) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

.....
.....

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik nr 6 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O UDOSTĘPNIENIU ZASOBÓW

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”

DANE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

(nazwa, adres)

Stosownie do art. 22a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych Zobowiązuję się do udostępnienia Wykonawcy..... niezbędnych zasobów, o których mowa w rozdziale 6 pkt. 6.1.1 i 6.1.2 SIWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdziale 6 pkt. 6.3 SIWZ, tj:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu jest następujący:

.....
.....

2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:

.....
.....

3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:

.....
.....

4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą?

TAK / NIE *niepotrzebne skreślić

Oświadczam, iż znane mi są zasady odpowiedzialności solidarnej wynikające z art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

pieczęć Wykonawcy

Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Załącznik nr 7 do SIWZ

WZÓR UMOWY

zawarta dnia w Kłodawie pomiędzy:

Gminą Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, Nr NIP 599-10-11-288 zwaną dalej w tekście „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowaną przez:

1. Annę Mołodciak – Wójtka Gminy Kłodawa
z kontrasygnatą Agnieszki Chudziak – Skarbnika Gminy Kłodawa

a

II.

Nr NIP zarejestrowanym w KRS/ Nr ewid.dz. gosp.

zwanym dalej „GENERALNYM WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

1.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy na podstawie złożonej oferty w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres prac określony w SIWZ na zadaniu pn.: „**Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie**”.
2. Miejsce wykonania robót: Kłodawa.
3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z dostarczonymi dokumentami w tym: dokumentacją projektową, opisem przedmiotu zamówienia, STWiOR i uznaje je za wystarczające do wykonania przedmiotu umowy i zrozumiał ich treść jak również zrozumiał zakres prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy, w tym z terenem budowy oraz jego otoczeniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie opisane dokumentacją projektową oraz STWiOR roboty budowlane niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w Tabeli Cen Poszczególnych Elementów Robót (TER), a są konieczne do wykonania zgodnie z dokumentacją projektową.

§ 2

1. W przypadku, gdy umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem), wysłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru pisemnie, drogą elektroniczną na podane przez strony adresy.
2. W przypadku przekazania zatwierdzenia, powiadomienia, informacji, wydanego polecenia lub zgody drogą elektroniczną, otrzymujący niezwłocznie potwierdza przekazującemu fakt ich otrzymania.



3. Strony będą uznawały dokonane drogą elektroniczną zatwierdzenie, powiadomienie, informację, wydane polecenie lub zgodę za dokonane w chwili uzyskania potwierdzenia faktu ich otrzymania w formie pisemnej.
4. Wszelkie wpisy do dziennika budowy mogą być dokonywane przez osoby do tego upoważnione i będą traktowane odpowiednio jako: zatwierdzenia, informacje, polecenia lub zgody przekazane zgodnie z postanowieniami pkt 1.

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: 31.05.2018r.
Jest to termin zastrzeżony na korzyść Zamawiającego, w tym znaczeniu, że Zamawiający nie będzie miał obowiązku przyjęcia wykonanego przedmiotu umowy/etapu przed upływem tego terminu.
2. Strony uznają, że wykonanie przedmiotu umowy i dotrzymanie umownego terminu zakończenia robót zostało zachowane, kiedy zostaną spełnione łącznie n/w warunki:
 - a) roboty budowlane na obiekcie zostały fizycznie przez Wykonawcę zakończone,
 - b) Wykonawca zgłosił pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych,
 - c) inspektor robót budowlanych potwierdzi w dzienniku budowy i Zamawiającemu fakt zakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy ustalony w ust.1 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
 - b) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych utrudniających wykonanie robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy/robót i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - c) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. niewypały, niewybuchy, wykopaliska uniemożliwiające wykonywanie robót, kolizje z niezainwentaryzowanymi sieciami podziemnymi, nieprzewidziane warunki gruntowo – wodne, brak zgody właścicieli nieruchomości na umieszczenie sieci lub urządzeń na terenie będącym ich własnością itp.
 - d) prawnych lub finansowych przeszkód umożliwiających prowadzenie inwestycji,
 - e) istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
 - f) powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - g) powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy jednej ze stron,
4. W przedstawionym w pkt 3d przypadku, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie w terminie 3 dni od powzięcia informacji o prawnych lub finansowych przeszkodach uniemożliwiających prowadzenie inwestycji. Wówczas obie strony podejmą decyzję czy odstępują od umowy czy zawieszają prowadzenie inwestycji do czasu usunięcia przeszkody. W przypadku, kiedy strony podejmą decyzję o zawieszeniu prowadzenia inwestycji wówczas na powyższą okoliczność zostanie spisane stosowne porozumienie. Okres przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy będzie równy okresowi zawieszenia inwestycji.



- W przypadku podjęcia przez jedną ze stron decyzji o odstąpieniu od umowy będą miały zastosowanie właściwe postanowienia niniejszej umowy.
5. W przedstawionych w pkt 3 przypadkach wystąpienia opóźnień, Wykonawca musi zawiadomić Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia opóźnienia i odnotować to w dzienniku budowy/robót, podając uzasadnienie wpływu opóźnienia na prowadzone prace oraz propozycje przesunięcia terminu zakończenia robót. Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy wymaga uzgodnienia obu stron i podpisania aneksu do umowy. Minimalny okres przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy będzie równy okresowi przerwy lub postoju. Nie dochowanie przez Wykonawcę warunków opisanych w niniejszym punkcie wyłącza prawo powoływania się przez Wykonawcę na opóźnienia opisane w § 3 pkt 4 w przypadku nie dotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy.
 6. Strony ustalają możliwość przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej lub, których nie można było przewidzieć na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, o czas niezbędny do ich wykonania. W takiej sytuacji Wykonawca musi wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego z propozycją zaakceptowania nowego terminu wykonania przedmiotu umowy wraz z przedstawieniem racjonalnego uzasadnienia. Zamawiający zajmie stanowisko w tej sprawie w terminie 5 dni. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy zostanie spisany stosowny aneks do niniejszej umowy.
 7. Po przekroczeniu terminu umownego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.

§ 4

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

§ 5

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. dostarczenie Wykonawcy 1 egz. dokumentacji projektowej oraz dokonania jej zmian w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy. W przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji



- projektowej jest następstwem nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, koszty jej modyfikacji oraz związanych z tym prac obciążają Wykonawcę.
2. dostarczenie dziennika budowy/robót
 3. dostarczenie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót,
 4. zapewnienie nadzoru inwestorskiego oraz w razie potrzeby autorskiego,
 5. wprowadzenie Wykonawcy na plac budowy na podstawie protokołu przekazania,
 6. dokonywanie odbiorów robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz odbiorów częściowych,
 7. dokonanie odbiorów końcowych zadania będącego przedmiotem umowy,
 8. terminowego przystępowania do obiorów,
 9. zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia według zasad określonych w umowie.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie zdolności technicznych i zawodowych Wykonawca powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot umowy w zakresie (*w jakim zdolności techniczne i zawodowe podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zapewnia, że (*podmiot trzeci*), na zasoby którego w zakresie sytuacji finansowej lub ekonomicznej Wykonawca powoływał się składając ofertę, będzie ponosił wraz z Wykonawcą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy i w przypadku zaprzestania wykonywania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niewypłacalności będzie zobowiązany do przekazania Wykonawcy środków zapewniających wykonanie przedmiotu umowy. Wzajemne rozliczenia Wykonawcy i (*podmiot trzeci*) z tego tytułu nie obciążają Zamawiającego.
6. Dokument potwierdzający zobowiązanie (*podmiot trzeci*) do solidarnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zasobów finansowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, określający szczegółowo wysokość zobowiązania oraz zasady wypłaty świadczenia stanowi załącznik do umowy.



§ 7

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie dokumentacją projektową, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie budowy, warunkami technicznymi wykonania robót oraz w terminie określonym w niniejszej umowie,
2. aktualizacja harmonogramu robót na każdym etapie realizacji inwestycji, w sytuacji kiedy Zamawiający będzie tego żądał,
3. pisemne informowanie Zamawiającego o wadach wykrytych w dokumentacji projektowej na każdym etapie wykonywania umowy,
4. wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież,
5. sporządzenie na swój koszt przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniającego specyfikę i warunki prowadzenia robót budowlanych oraz właściwe zabezpieczenie terenu budowy w taki sposób aby uniemożliwić wejście osobom nieupoważnionym,
6. wytyczenie obiektów, sieci, granic działki i ustanowienie reperu roboczego na placu budowy. Po stwierdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego nieprawidłowego wyznaczenia głównych punktów obiektu, Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia wytyczenia oraz skorygowania ewentualnych uchybień w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy przez inspektora nadzoru inwestorskiego o nieprawidłowościach.
7. zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem inwestycyjnym, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podwykonawców,
8. zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przepisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego,
9. zawarcie umów o ubezpieczenie budowy i robót realizowanych przez Wykonawcę i jego podwykonawców od odpowiedzialności cywilnej w związku z przejściem na Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy od dnia przekazania terenu budowy przez Zamawiającego do dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego. Wszystkie koszty związane z zawarciem ww. umów ubezpieczenia oraz opłacania składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.
10. utrzymanie ogólnego porządku na terenie budowy i terenie przyległym do budowy poprzez ochronę mienia, oznakowanie terenu budowy, nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, usuwanie awarii związanych z prowadzeniem budowy, wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót,
11. zaznajomienie się w terenie z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji,
12. pokrycie kosztów związanych z zajęciem pasa drogowego,
13. jednorazowe pokrycie kosztów związanych z umieszczeniem w pasie drogowym urządzeń obcych,
14. utrzymywanie terenu budowy oraz terenu przyległego do budowy w stanie wolnym od przeszkód

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- komunikacyjnych oraz usuwanie wszelkich zbędnych urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
15. prowadzenie robót i dowozu materiałów na plac budowy w sposób nie powodujący zabrudzenia terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych,
 16. przestrzeganie obowiązujących przepisów o gospodarce odpadami oraz obowiązujących przepisów o ochronie środowiska i przyrody,
 17. postępowanie zgodnie z ostateczną decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia wydaną przez właściwy organ (jeżeli dotyczy),
 18. umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
 19. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż określony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
 20. informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
 21. ponoszenie kosztów wykonania i bieżącego utrzymywania ogrodzenia, przyłączy i opomiarowania: wody, energii elektrycznej, łączności itp. do placu budowy i zaplecza socjalnego,
 22. zapewnienie potrzebnych oprzyrządowań, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów,
 23. obowiązek uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym w formie pisemnej wszelkich zmian dotyczących uzgodnionych terminów, zakresu robót lub sposobu ich realizacji, pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian,
 24. stosowanie się do poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, zgodnych z przepisami prawa i postanowieniami umowy,
 25. angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania umowy, wyspecyfikowanych w umowie,
 26. koordynowanie robót wykonywanych przez podwykonawców i zapłata im należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca dopuszcza podwykonawców do udziału w realizacji umowy,
 27. wyprzedzające informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu ich zakończenia, wynikającego z niniejszej umowy,
 28. ponoszenie odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane na placu budowy w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
 29. pełnienie nadzoru nad odebranymi branżowo elementami zadania inwestycyjnego do dnia odbioru końcowego robót,
 30. odpowiedzialność za uszkodzenia w robotach lub materiałach przeznaczonych do wbudowania w obiekt, którego dotyczą roboty budowlane będące przedmiotem umowy; za uszkodzenia powstałe w okresie wykonywania robót lub w okresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca.
 31. zapewnienie ochrony terenu budowy,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



32. zawiadamianie inspektora nadzoru inwestorskiego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu i gotowości do ich odbioru najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od ich zakończenia oraz umożliwienie inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegających zakryciu,
33. zawiadamianie Zamawiającego o gotowości do dokonania odbioru robót podlegających odbiorom częściowym,
34. pisemne zawiadamianie Zamawiającego o gotowości do obioru końcowego, po zrealizowaniu całości zadania będącego przedmiotem umowy, uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, niedoróbek i usterek, uczestniczenie w czynnościach przekazania przedmiotu umowy do użytkowania na koszt Wykonawcy,
35. kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletnej dokumentacji powykonawczej niezbędnej przy odbiorze, w tym dotyczących przyłączy i instalacji podlegających przekazaniu odpowiednim służbom eksploatującym,
36. współdziałanie z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym, niezbędnych do oddania do użytku obiektu budowlanego,
37. odtworzenie osnów geodezyjnych w przypadku ich naruszenia,
38. uporządkowanie terenu budowy, terenu przyległego i doprowadzenie ich do stanu nie gorszego od pierwotnego i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na dzień odbioru robót,
39. pokrycie kosztów napraw i przywrócenia do stanu poprzedniego dróg zniszczonych podczas transportu przez Wykonawcę lub inne podmioty, za które ponosi on odpowiedzialność w związku z realizacją umowy,
40. prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót w pasie drogowym i wykonanych objazdów i odpowiedzialność za ich utrzymanie w stanie należyтым stanie przez cały czas wykonywania robót,
41. udostępnić teren budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy. Dotyczyć to będzie wykonawców, którzy mogą zaistnieć na terenie budowy lub w jego bezpośrednim sąsiedztwie w terminie prowadzenia robót objętych niniejszą umową, których konieczność wykonania wynika już po zakończeniu prac projektowych. W takim przypadku wykonawcy innych robót będą musieli działać w porozumieniu z Zamawiającym i Wykonawcą niniejszej umowy, wzajemnie uzgadniając swoje kolejne poczynania,
42. zabezpieczyć podczas prowadzenia robót wyposażenie pomieszczeń przed zniszczeniem i uszkodzeniem, a w razie zniszczenia lub uszkodzenia, pokryć koszty z tym związane

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy PZP, na okres realizacji zamówienia, osoby wykonujące wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666 ze zm.). Dotyczy to osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót (w szczególności robót rozbiórkowych, ziemnych i ociepleniowych) czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy więc, m.in. osób: kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych, osób wykonujących prace przygotowawcze i porządkowe. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobami zatrudnionymi do wykonywania zamówienia przed zakończeniem

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- okresu jego realizacji, Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest w ich miejsce zatrudnić inne osoby spełniające w/w wymagania,
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt. 1 Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów,
 3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca w terminie 3 dni przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności:
 - oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na umowę o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 4. W przypadku nie przedstawienia w terminie oświadczenia, o którym mowa w §8 pkt. 3 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany każdorazowo zapłać na rzecz Zamawiającego karę umowną określoną §21 pkt.2.1 litera „o” niniejszej umowy,
 5. Z obowiązków wskazanych w pkt. 3 zwolniony jest Wykonawca lub podwykonawca, który oświadczy, że czynności, o których mowa w pkt.1, będzie wykonywał w całości osobiście.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

Wykonawca, od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy do chwili oddania obiektu ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

§ 10

1. Zamawiający powołuje inspektorów nadzoru inwestorskiego w osobach:
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo Budowlane.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową, STWiOR wykonania przedmiotu umowy.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo wymagać od Wykonawcy zapewnienia należytej jakości realizowanych robót. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonywania robót budowlanych niezgodnie z umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot umowy, inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub wad w określonym,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- odpowiednim technicznie terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub wad ponosi Wykonawca.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo żądać od Wykonawcy potwierdzenia spełnienia jakości wykonanych robót. Wykonawca dla spełnienia wymagań jakości realizowanych robót będzie prowadził na bieżąco badania, pomiary itp.
 6. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo sprawdzać przedłożone przez Wykonawcę badania i pomiary. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości Wykonawca będzie miał obowiązek poprawić bądź rozebrać nieprawidłowo wykonany element robót i wykonać ponownie na własny koszt.
 7. Inspektor nadzoru inwestorskiego w imieniu Zamawiającego dokonuje odbiorów robót częściowych, ulegających zakryciu i zanikających, nie później jednak niż w ciągu 2 dni od daty zgłoszenia gotowości ich do odbioru i potwierdza odbiór robót protokołem oraz wpisem do dziennika budowy. Jeśli inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Wykonawcę.
 8. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe.
 9. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek pisemnego potwierdzenia w dzienniku budowy/robót faktu zakończenia przez Wykonawcę robót.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego.
 11. Zmiana osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego nie stanowi zmiany umowy.
 12. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania robót bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 13. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:.....
 14. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w ofercie, Wykonawca powiadomi o tym fakcie inspektora nadzoru inwestorskiego wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia umowy.
 15. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć inspektorowi nadzoru inwestorskiego propozycje zmian, o których mowa w pkt 14 nie później niż w terminie 10 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.
 16. Zmiana osób, o których mowa w pkt 14, wymaga zatwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego i nie wymaga zmiany umowy.
 17. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych (jeżeli kierownicy robót branżowych są zaangażowani) fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy.
 18. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.



19. Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
- uporczywie wykazuje rażąco brak staranności,
 - wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - nie stosuje się do postanowień umowy lub
 - stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
20. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w pkt 19, Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo w trybie przewidzianym w pkt 14 i pkt 15.

§ 11

- Inspektor nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób. Ustala się następującą częstotliwość narad koordynacyjnych: nie częściej niż 1 raz w tygodniu, ale nie mniej niż 1 raz w miesiącu.
- Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.
- Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w naradach koordynacyjnych.
- Inspektor nadzoru inwestorskiego informuje z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem uczestników narady koordynacyjnej o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę i zapewnia jej protokołowanie, a kopie protokołu lub ustaleń dostarcza wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
- Do ustaleń zapisanych w protokole narady koordynacyjnej, uczestnicy mogą wnieść uwagi w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania protokołu. Po tym terminie ustalenia uważa się za wiążące.

§ 12

- W terminie 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot umowy.
- W przypadku zwłoki w przedstawieniu Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego do zatwierdzenia w terminie określonym w pkt 1, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
- Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z Inspektorem nadzoru inwestorskiego. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów postępu w realizacji robót budowlanych.
- Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego harmonogramu na terenie budowy wraz z programem zapewnienia jakości robót budowlanych będących przedmiotem umowy.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



5. Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy będzie sporządzony z podziałem na asortymenty robót według działów kosztorysu ofertowego poprzez odniesienie do technologii wykonania, specyfikacji i zasobów wykorzystywanego sprzętu oraz zasobów osobowych niezbędnych do wykonania robót oraz będzie zawierał harmonogram płatności jako sumę należności za wszystkie asortymenty robót realizowanych w danym miesiącu rozliczeniowym. Grupy asortymentów robót powinny być naniesione na grafik harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego w zakresie harmonogramu robót, z uwzględnieniem daty rozpoczęcia robót, czasu na ich wykonanie oraz z uwzględnieniem daty zakończenia tych robót, z dokładnością do kolejnego miesiąca kalendarzowego. W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych asortymentów robót Wykonawca uwzględni przerwy wynikające z przyczyn technologicznych i atmosferycznych, typowych dla okresu jesienno – zimowo – wiosennego, harmonogram przyznanych zamknięć drogowych, torowych, itp. (jeżeli dotyczy) oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania umowy i zagwarantuje etapowanie wykonania przedmiotu umowy (jeżeli dotyczy), zapewniając realizację przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 pkt 1.
6. Harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy będzie uwzględniał w szczególności:
 - a) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy; terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot umowy, kolejność zamawiania przez Wykonawcę urządzeń i dostaw na teren budowy, założenie prowadzenia w okresie zimowym stałych dostaw materiałów na teren budowy w zakresie niezbędnym do zachowania ciągłości robót budowlanych, co najmniej na poziomie określonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - b) ogólny opis metod realizacji robót budowlanych i etapów realizacji umowy (jeżeli etapy są przewidziane);
 - c) informacje dotyczące liczebności personelu Wykonawcy oraz poszczególnych typów sprzętu Wykonawcy, niezbędnych do realizacji robót budowlanych lub realizacji etapu robót (jeżeli etapy są przewidziane);
 - d) szacowanie przerobu i płatności (brutto) w układzie miesięcznym,
7. Zamawiający zatwierdzi harmonogram, o którym mowa w pkt 1, w ciągu 5 dni roboczych od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania realizacyjne opisane w SIWZ, dokumentacji projektowej lub umowie.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego harmonogramu w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
9. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w pkt 7 będą uważane przez strony za zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo-terminowo - finansowego.
10. W przypadku nie uwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego w terminie określonym w pkt 8, lub gdy przedłożony harmonogram będzie w ocenie Zamawiającego niezgodny z umową, a Zamawiający uzna, że złożenie takiego harmonogramu jest możliwe, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki do momentu zatwierdzenia harmonogramu przez Zamawiającego.
11. Wykonawca ma prawo powoływania się na harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



12. Harmonogram rzeczowo–terminowo-finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze stron umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów robót (jeżeli etapy są przewidziane) lub terminu zakończenia robót.
13. Jeżeli wprowadzenie zmian do harmonogramu rzeczowo–terminowo-finansowego nie prowadzi do zmiany terminu zakończenia robót, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany umowy.
14. W przypadku konieczności aktualizacji harmonogramu, w szczególności, gdy jego poprzednia wersja stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji przedmiotu umowy, jak również w sytuacji, gdy inspektor nadzoru inwestorskiego powiadomi Wykonawcę, że harmonogram jest niezgodny z wymaganiami określonymi umową a złożenie takiego harmonogramu jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego harmonogramu i przedstawi go inspektorowi nadzoru inwestorskiego do zatwierdzenia. Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego harmonogramu nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram zastępuje dotychczasowy harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy i jest wiążący dla stron.
15. Jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego harmonogramu uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SIWZ, dokumentacji projektowej lub umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami umowy lub tempa wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego harmonogramu uwzględniającego uwagi inspektora nadzoru inwestorskiego oraz postanowienia umowy.
16. W przypadku nie uwzględnienia w całości lub w części uwag inspektora nadzoru inwestorskiego do aktualizacji harmonogramu w terminie określonym w pkt 15, lub gdy przedłożona aktualizacja harmonogramu będzie w ocenie inspektora nadzoru inwestorskiego niezgodna z umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki do momentu zatwierdzenia aktualizacji harmonogramu przez Zamawiającego.
17. Jeżeli faktyczny postęp robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia robót lub określonemu terminowi zakończenia etapu robót, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym lub zajądą inne istotne odstępstwa od harmonogramu, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt programu naprawczego.
18. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas etapów robót (jeżeli etapy robót są przewidziane) w terminach określonych w zaktualizowanym harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
19. Jeżeli przyczyna, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót lub określonego terminu zakończenia etapu robót budowlanych wynika z winy Wykonawcy, Wykonawca nie jest uprawniony do wystąpienia do inspektora nadzoru inwestorskiego i do Zamawiającego o przedłużenie



- terminu zakończenia robót oraz odpowiednio etapów robót (jeżeli etapy są przewidziane) i do zwrotu poniesionych kosztów.
20. Inspektor nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie umowy w przypadku:
- wykonywania robót budowlanych niezgodnie z dokumentacją projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,
 - wystąpienia warunków atmosferycznych, mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z tym zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności, inspektor nadzoru inwestorskiego i Wykonawca uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym,
 - gdyby ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub z pozwoleniem na budowę.
21. Niezależnie od przyczyn wskazanych w pkt 20, inspektor nadzoru inwestorskiego w uzgodnieniu z Zamawiającym może polecić Wykonawcy wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, który uzna za konieczny, nieprzekraczający 3 miesięcy.
22. W przypadku, o którym mowa w pkt 21, jeżeli wstrzymanie robót budowlanych nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on uprawniony do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres równy okresowi wstrzymania robót (przeestoju).
23. Podjęcie przez strony negocjacji w celu zmiany umowy w zakresie terminów nie uprawnia stron do odstąpienia od umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.

§ 13

- Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
- Stosowane przez Wykonawcę materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane, wymaganiom dokumentacji projektowej oraz STWiOR.
- Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom obowiązujących norm oraz innym określonym w dokumentacji projektowej.
- Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru inwestorskiego kopie wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na materiały użyte do wykonania umowy.
- Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu umowy powinny w szczególności:
 - odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881) oraz STWiOR,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- b) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską,
 - c) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - d) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
 - e) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców materiałów określonej umową jakości i prowadzenia bieżącej kontroli jakości materiałów, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw materiałów zapewniających dochowanie terminów realizacji robót określonych umową.
 7. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót budowlanych zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w odrębnych przepisach oraz STWiOR.
 8. Inspektor nadzoru inwestorskiego może zobowiązać Wykonawcę do:
 - a) usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w pkt 4 z terenu budowy w wyznaczonym terminie lub
 - b) ponownego wykonania robót, jeżeli materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań STWiOR lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu umowy.
 9. Jeżeli Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z umową poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie wskazanym przez inspektora nadzoru inwestorskiego, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 7 dni roboczych, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.
 10. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli inspektor nadzoru inwestorskiego ustali, że jakość materiałów nie odpowiada określonym wymaganiom, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
 11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zastosuje zakwestionowane przez inspektora nadzoru inwestorskiego materiały do robót budowlanych dopiero wówczas, gdy Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia określone wymagania, po uzyskaniu pisemnej akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego.
 12. Wszystkie koszty związane z tymi czynnościami obciążają Wykonawcę.
 13. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę nie zaakceptowanych przez inspektora nadzoru inwestorskiego materiałów, które nie są zgodne z pkt 4, inspektor nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi materiałami.
 14. Na każde żądanie Zamawiającego /inspektora nadzoru inwestorskiego/ Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
 15. Materiały wartościowe z rozbiórki budynków, budowli i urządzeń stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca w ramach niniejszej umowy przewiezie i złoży wartościowe materiały w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



16. Materiały bezużyteczne pozostające z rozbiórki Wykonawca usunie poza plac budowy, na swój koszt, przestrzegając przepisów o gospodarce odpadami, przedstawiając Zamawiającemu zbiorcze rozliczenie ilości wszystkich materiałów rozbiórkowych (przekazanych, zełomowanych, zutylizowanych)
17. Wykonawca przed wbudowaniem materiałów i urządzeń musi uzyskać akceptację inspektora nadzoru inwestorskiego.
18. Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót, będących przedmiotem umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej będzie możliwa po przedstawieniu przez Wykonawcę uzasadnienia i pełnej analizy finansowej zmian i pod warunkiem pozytywnej opinii inspektora nadzoru inwestorskiego oraz uzyskania zgody Zamawiającego oraz zachowania i udokumentowania parametrów równoważności materiałów.

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, iż następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy powierzy do wykonania Podwykonawcom:
2. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wypłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - d) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, STWiOR, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) podwykonawca lub dalszy podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- podzlecanej części umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca w celu realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
- g) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia podwykonawcy;
 - uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu umowy przez Wykonawcę uznaje się dzień jego przedłożenia na zasadach określonych w pkt 7.
9. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 8 pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- niespełniania przez projekt umowy wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do umowy o podwykonawstwo, o których mowa w pkt 4 lit. f,
 - niezałączenia do projektu umowy zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 7,
 - gdy przedmiot umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez podmiot trzeci, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- d) zamieszczenia w projekcie umowy postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez podwykonawcę;
- e) gdy projekt umowy zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego,
- f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem umowy jest dłuższy niż przewidywany umową dla tych robót,
- g) gdy projekt umowy zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w pkt 9 Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy.
12. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt. 9.
13. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
14. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50 000,00 zł.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
16. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
17. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy z podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający, że osoby



- zawierające umowę w imieniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
18. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 7 – 13.
 19. Do zmian istotnych postanowień umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 17, stosuje się zasady określone w pkt 7 –13.
 20. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
 22. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy o podwykonawstwo, a także umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.

§ 15

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe określone w PLN. Przy ustaleniu wynagrodzenia mają zastosowanie przepisy art. 632 kodeksu cywilnego:
 - „§1 Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac,
 - §2 Jeżeli jednak w skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”.
2. **Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za cały przedmiot umowy wynosi: brutto.....zł,**
(słownie:.....)
w tym podatek VAT w wysokości:zł
cenna netto wynosi:zł
(słownie:.....),
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 2 zostanie zmienione w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy PZP tj.:



-
- a) w przypadku zmiany urzędowej zmiany stawki podatku VAT:
- jeśli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez Wykonawcę,
 - jeśli zmiana stawki podatku VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez Wykonawcę,
4. Wynagrodzenie określone w pkt 2 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacji projektowej i obejmuje wszelkie czynniki konieczne do wykonania zadania tj. R, M, S, Ko, Kz, Z, koszty montażu i odstawy urządzeń, koszty prac porządkowych, koszty organizacji i utrzymania zaplecza budowy, koszty dozoru budowy, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, odtworzeniowych, koszty związane z wywozem nadmiaru gruntu, koszty związane z odwadnianiem wykopów, koszty wykonywania przekopów kontrolnych, koszty związane z przekładkami przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, koszty sporządzenia planu BIOZ, koszty projektu organizacji robót, koszty prac geodezyjnych, koszty związane z odbiorami, koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej i koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także marże i opusty udzielone przez Wykonawcę.
 5. Rozliczenie robót odbywać się będzie w okresach nie krótszych niż miesięcznych po wykonaniu i odebraniu robót ujętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym. W celu dokonania rozliczenia częściowego Wykonawca przedstawia inspektorowi nadzoru inwestorskiego do 25 dnia miesiąca po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie lub, odpowiednio, w okresach krótszych, ustalonych między stronami zestawienie wartości wykonanych robót budowlanych, pomniejszone o udzielone zaliczki i zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane z uwzględnieniem potrąceń.
 6. Inspektor nadzoru inwestorskiego sprawdza zakres i wartości wykonanych robót, dokonuje korekt przedłożonych zestawień, o których mowa w pkt 5 oraz potwierdza kwoty należne do zapłaty Wykonawcy w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zestawień i informuje o tym fakcie Zamawiającego.
 7. Inspektor nadzoru inwestorskiego wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień rozliczenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do jego prawidłowości.
 8. Wykonawca składa wyjaśnienia i uzupełnienia, o których mowa w pkt 7 oraz dokonuje korekt rozliczenia wynagrodzenia, uzgodnionych z inspektorem nadzoru inwestorskiego. Jeżeli rozliczenie końcowe przedstawione przez Wykonawcę po korektach, będzie nadal nieprawidłowe, Zamawiający ustali wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 9. Potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego rozliczenie stanowi załącznik do protokołu odbioru częściowego.
 10. Strony ustalają fakturowanie częściowe do łącznej wysokości 90% kwoty umowy brutto. Pozostałe 10% (ostatnia część wynagrodzenia) będzie płatne po wykonaniu i odbiorze końcowym.
 11. Z wnioskiem o odbiór końcowy Wykonawca przedstawia inspektorowi nadzoru inwestorskiego szczegółowe rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 12. Podstawę do zwolnienia zatrzymanej przez Zamawiającego części zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie protokół odbioru końcowego robót.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



13. Płatności są realizowane w terminie nie dłuższym niż do 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego wystawionej przez Wykonawcę, przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę faktury VAT lub rachunku z uwzględnieniem potrąceń wynikających z umowy, na kwoty potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego w zestawieniach wartości wykonanych robót, zgodnie z protokołami odbioru robót, na konto bankowe Wykonawcy, lub odpowiednio podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę, lub odpowiednio podwykonawcę i dalszego podwykonawcę.
14. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć, wraz z okresowym rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia, oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, dotyczące tych należności których termin upłynął w poprzednim okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo. Kopia umowy o podwykonawstwo wraz z załączonymi do niej dokumentami stanowi załącznik do umowy. W przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa powyżej Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do czasu otrzymania tego oświadczenia. Za okres zatrzymania należności Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe.
15. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
16. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania. Nieudzielenie przez Wykonawcę pisemnej odpowiedzi w terminie 7 dni od daty otrzymania zapytania oznacza uznanie przez Wykonawcę roszczeń podwykonawcy co do zasady jak i co do wysokości.
17. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w pkt 16, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. Zamawiający jest zobowiązany jest zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w pkt 15, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 16 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
19. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 20. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będą wystawione przez Wykonawcę: rachunek lub faktura VAT, o których mowa w pkt 13, przedstawione Zamawiającemu wraz:
 - a) z protokołem odbioru częściowego zakończonego etapu robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców w ramach odbieranego etapu robót,
 - b) z kopiami faktur VAT lub rachunków wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi,
 - c) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności albo ze sporządzonymi nie więcej niż 5 dni przed upływem terminu płatności oświadczeniami podwykonawców i dalszych podwykonawców o nie zaleganiu z płatnościami wobec nich przez Wykonawcę lub przez podwykonawców,
 - d) a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców przed dniem odbioru częściowego robót budowlanych, lub jeżeli roszczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie były jeszcze wymagalne – wraz z oświadczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie.
 21. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą VAT lub rachunkiem dokumentów, o których mowa w pkt 20, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt 20, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
 22. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
 23. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu pisemne uwagi, o których mowa w pkt 20 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętą stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę postanowień umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
 24. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 16 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- uwag o których mowa w pkt 16, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
25. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w pkt 16 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w pkt 16, a podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
 26. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
 27. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
 28. Dokonanie bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub ważne złożenie kwoty potrzebnej na pokrycie wynagrodzenia z tytułu bezpośredniej płatności do depozytu sądowego, skutkuje umorzeniem wierzytelności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia do wysokości kwoty odpowiadającej dokonanej płatności.
 29. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia pisemnego potwierdzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.
 30. Zamawiający może złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zasadniczych wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub co do podmiotu, któremu płatność należy się, co uznaje się za równoznaczne z wykonaniem w zakresie objętym zdeponowaną kwotą zobowiązania Zamawiającego względem Wykonawcy.
 31. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy. W przypadku różnicy w cenie za wykonane roboty pomiędzy ceną określoną w umowie o podwykonawstwo a ceną określoną umową, Zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie ceny określonej umową.
 32. W przypadku, gdy podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub faktury VAT oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzające tę okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez Zamawiającego Wykonawcy.



33. Do rachunku lub faktury VAT końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu lub przez nich lub objęciu wystawionymi przez nich rachunkami zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu tych robót do wysokości objętej płatnością końcową.
34. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT lub rachunku, Zamawiający ma prawo zwrócić fakturę lub rachunek Wykonawcy celem poprawienia.
35. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
36. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w pkt 37 występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadany pełnomocnictwem.
37. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w pkt 35 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
38. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
39. W przypadku wystąpienia robót zaniechanych wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 2 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość wynikająca z kalkulacji, o której mowa w § 16 pkt 1.
40. W przypadku wystąpienia robót zamiennych wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt 2 zostanie odpowiednio pomniejszone lub zwiększone o wartość wynikająca z kalkulacji, o której mowa w § 16 pkt 2.

§ 16

1. Strony dopuszczają możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy. Na powyższą okoliczność strony przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego sporządzą protokół robót zaniechanych, którego załącznikiem będzie kalkulacja Wykonawcy sporządzona na zasadach kosztorysu uproszczonego w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte w kosztorysach ofertowych stanowiących materiał pomocniczy do rozliczeń. Bez zatwierdzenia w/w protokołu przez Zamawiającego Wykonawca nie może zrezygnować z wykonywania robót zaniechanych. W przypadku wystąpienia robót zaniechanych strony sporządzą aneks do niniejszej umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej umowy. Na powyższą okoliczność strony sporządzą protokół robót zamiennych, którego załącznikiem będzie kalkulacja Wykonawcy – kosztorys różnicowy, sporządzona na zasadach kosztorysu uproszczonego w oparciu o następujące założenia:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- należy wyliczyć cenę roboty pierwotnej,
- należy wyliczyć cenę roboty zamiennej,
- należy wyliczyć różnicę pomiędzy tymi cenami

Wycień w/w cen (pierwotnej i zamiennej) należy dokonać w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe należy przyjąć z kosztorysów ofertowych stanowiących materiał pomocniczy do rozliczeń, natomiast w przypadku braku cen w kosztorysach, o którym mowa powyżej z opracowania Sekocenbud za kwartał poprzedzający wykonanie prac. Ilość robót, które miały być wykonane (pierwotnych), należy przyjąć z kosztorysów ofertowych a ilość robót zamiennych należy przyjąć z książki obmiarów. Kosztorys różnicowy podlega weryfikacji przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Bez zatwierdzenia protokołu robót zamiennych przez Zamawiającego Wykonawca nie może rozpocząć wykonywania w/w robót. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, których wykonanie spowoduje zmianę wysokości wynagrodzenia, strony sporządzą aneks do niniejszej umowy.

3. W przypadku robót zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej sporządzenie projektu zamiennego wraz z rysunkami, (jeśli okażą się niezbędne) sporządzi na swój koszt Wykonawca robót. Projekt zamienny będzie wymagał akceptacji projektanta w ramach nadzoru autorskiego i zatwierdzenia go do realizacji przez nadzór inwestorski i Zamawiającego. W przypadku konieczności uzyskania zmiany decyzji pozwolenia na budowę wszystkie formalności będą załatwiane przez Zamawiającego.
4. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą Zamawiającego.
5. Proponowane zmiany może wносить Zamawiający lub Wykonawca, jednakże nie mogą one wykraczać poza zakres świadczenia określonego w SIWZ.
6. Zmiany, o których mowa w pkt. 5 mogą dotyczyć:
 - a) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
 - b) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
 - c) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,
 - d) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
 - e) zmiany ilości robót budowlanych w stosunku do przedmiarów robót, pod warunkiem że wynikają one z dokumentacji projektowej i zasad wiedzy technicznej,
 - f) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych,
 - g) zmiany materiałów,
 - i) zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy,
7. Zmiany, o których mowa w pkt 6 mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:
 - a) obniżenie kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji (użytkowania) obiektu,
 - b) poprawa wartości lub podniesienia sprawności ukończonych robót budowlanych,
 - c) zmiana obowiązujących przepisów,
 - d) podniesienie wydajności urządzeń,
 - e) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót,
 - f) usprawnienie w trakcie użytkowania obiektu,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- g) opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót lub przeszkody spowodowane przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu Wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy,
- h) zaistnienie nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk, wyjątkowo niekorzystnych warunków klimatycznych, a także innych przeszkód lub skażeń uniemożliwiających kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach,
- i) siła wyższa,
- j) konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
- k) zmiana lokalizacji trasy przewodów w ramach określonej lokalizacji,
- l) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy stała się konieczna z jakichkolwiek przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacja, śmierć itp.)

§ 17

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy PZP w łącznej wysokości 10% wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy tj. kwotę zł (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w umowie.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
4. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone według poniższego:
 - a) 70% w terminie 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego, że roboty zostały należycie wykonane,
 - b) 30% w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
5. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, wówczas kwota z tego tytułu zostanie zdeponowana w banku prowadzącym rachunek Zamawiającego i będzie zwrócona wraz z oprocentowaniem, jakie zapewni bank od złożonego depozytu, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek Wykonawcy.
6. Gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być płatna nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde żądanie Zamawiającego.
7. W sytuacji, kiedy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed podpisaniem aneksu, jednakże nie później niż 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z podpisanego aneksu do umowy.
8. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w pkt 7 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego



zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.

9. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w pkt 4a, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych wad i usterek lub jest w trakcie ich usuwania. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad lub usterek.

§ 18

Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:

1. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – Wykonawca będzie powiadamiać inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do ich odbioru. W razie nie dopełnienia tego warunku Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego,
2. odbiór częściowy – dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę przejściowego świadectwa płatności podpisanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzające prawidłowość wykonanych robót i zatwierdzonego przez Zamawiającego,
3. odbiór końcowy – po wykonaniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy.

§ 19

1. Wykonawca na własny koszt przeprowadzi przed odbiorem przewidziane przepisami próby i sprawdzenia techniczne.
2. Warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości dokonania odbioru jest uzyskanie przez niego wszystkich przewidzianych w obowiązującym prawie atestów i zezwoleń, co do urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, świadectwa techniczne i dokumenty gwarancyjne oraz dokumentację powykonawczą, dla każdej branży oddzielenie w 2 egz., w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem odbioru końcowego.
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy po zrealizowaniu całości zadania będącego przedmiotem umowy, w terminie do 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o gotowości do odbioru robót budowlanych i spełnieniu wymagań określonych w § 2 ust. 3, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. O Wyznaczonym terminie odbioru końcowego Wykonawca ma obowiązek poinformowania podwykonawców, przy udziale wykonał przedmiot umowy.
6. Odbiory robót i wymagania jakościowe będą dokonywane w oparciu o aktualnie obowiązujące PN, BN oraz STWiOR.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
8. Podpisany protokół z adnotacją „bez uwag” stanowi podstawę do końcowego rozliczenia stron.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad, wyznaczając w protokole odbioru Wykonawcy termin na ich usunięcie,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:



-
- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi lub odstąpić od umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
 11. Po wykonaniu prac związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania ich odbioru w terminie 14 dni od dnia pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru.
 12. Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie wady i usterki zostały naprawione, Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad i usterek pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia ceny umownej.
 13. W przypadku stwierdzenia wad i usterek, których nie można usunąć, Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w odpowiednim stosunku.
 14. Zamawiający może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 20

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonane roboty, wbudowane urządzenia i materiały licząc od dnia dokonania odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę jest niezależna od gwarancji udzielonych przez poszczególnych producentów materiałów i urządzeń.**
2. Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru końcowego przekaze Zamawiającemu „Instrukcję użytkowania i eksploatacji obiektu”, w której będą określone:
 - zabudowane urządzenia, które wymagają przeglądów serwisowych,
 - instalacje, które wymagają przeglądów serwisowych,
 - zasady i terminy eksploatacji i konserwacji obiektu, urządzeń i instalacji.
3. Jeżeli w „Instrukcji użytkowania i eksploatacji obiektu” nie będą zawarte wszystkie konieczne informacje, Wykonawca nie będzie mógł uwolnić się ze zobowiązań gwarancyjnych, powołując się na zarzut eksploatacji i konserwacji elementów podlegających gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
4. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji i rękojmi wad lub usterek Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę na piśmie i wyznaczy mu termin do ich usunięcia. Koszty usunięcia wad i usterek ponosi Wykonawca.
5. Po wykonaniu prac związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi, Zamawiający zobowiązany jest do dokonania ich odbioru w terminie 14 dni od dnia pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru.
6. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi może naliczyć kary umowne zgodnie z zapisami



- w niniejszej umowie, bądź usunąć je przez osobę trzecią. Udokumentowany koszt usunięcia wad przez osobę trzecią poniesie Wykonawca.
7. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek a datą ich usunięcia. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wad.
 8. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
 9. Strony ustalają, iż po odbiorze końcowym przedmiotu umowy w miarę potrzeb będą dokonywane przeglądy gwarancyjne. O takiej potrzebie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.

§ 21

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku przekroczenia terminu wykonania umowy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki, jaki upłynie pomiędzy terminem zakończenia robót a faktycznym dniem zakończenia robót,
 - b) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru częściowego w stosunku do aktualnego harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za daną część robót za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) na każdym etapie wykonywania inwestycji w przypadku, kiedy Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego nie przedstawia harmonogramu jej realizacji bądź jego zmiany, Zamawiający może naliczyć za każdy stwierdzony przypadek naliczyć jednorazową karę ryczałtową w wysokości 10 000,00 zł
 - d) za zwłokę w przedłożeniu do zatwierdzenia programu naprawczego w wysokości 1 000,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - e) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – 10 000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - g) za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000,00 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - h) za nie przedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 10 000,00 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - i) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 10 000,00 złotych,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- j) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową w wysokości 5% ceny ofertowej brutto,
- k) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego, w wysokości 0,1% ceny ofertowej brutto,
- l) w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- m) w przypadku zwłoki w usunięciu wad w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
- n) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto,
- o) każdorazowo w przypadku nie przedstawienia w terminie oświadczenia, o którym mowa w §8 pkt. 3 niniejszej umowy, w wysokości 1 000,00 zł,
- 2.2 Naliczone przez Zamawiającego kary umowne opisane w pkt 2.1 a-l oraz o-p będą potrącone z faktur wystawianych przez Wykonawcę bez jego dodatkowej zgody. Na potwierdzenie obciążenia karami umownymi Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
- 2.3 Naliczone przez Zamawiającego kary umowne opisane w pkt 2.1 m zostaną potrącone z wniesionej zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Na potwierdzenie obciążenia karami umownymi Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
- 2.4 Naliczone przez Zamawiającego kary umowne opisane w pkt 2.1 n Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty powiadomienia go o odstąpieniu od umowy na konto wskazane przez Zamawiającego.
- 2.5 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy, co będzie uniemożliwiało Wykonawcy rozpoczęcie robót, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w odbiorze robót stanowiących przedmiot umowy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia brutto,
- 2.6 Naliczone przez Wykonawcę kary umowne opisane w pkt. 2.4 a-c Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłacenia.
- 2.7 Kary umowne nie będą naliczone w przypadku odstąpienia od umowy sytuacjach , o których mowa w § 22 pkt 1a oraz h i § 22 pkt 2b.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Do podstawy naliczenia kar umownych nie nalicza się podatku VAT.
5. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu określonego za wykonanie przedmiot umowy.



6. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków umowy.
7. Kary umowne mogą być dochodzone również po odstąpieniu od umowy.
8. W przypadkach uzasadnionych strony mogą odstąpić od dochodzenia kar umownych w całości lub w części.

§ 22

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych w przypadku gdy:
 - a) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego w tytule wykonania części umowy.
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - d) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od daty przekazania placu budowy lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego bądź Państwowe Organy Nadzoru Budowlanego lub inne organy nie podjął ich w ciągu 7 dni od chwili otrzymania decyzji od Zamawiającego o ich wznowieniu,
 - e) Wykonawca nie udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od umowy,
 - f) Wykonawca zaprzestał realizacji robót tj.: w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 7 dni,
 - g) Wykonawca nie realizuje robót zgodnie z przedstawionym harmonogramem,
 - h) wystąpią prawne i finansowe przeszkody umożliwiające prowadzenie inwestycji,
 - i) Wykonawca nie stosuje się do wymogów wynikających z zapisów zobowiązujących do wypłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla podwykonawców,
 - j) Wykonawca wykonuje roboty wadliwie,
 - k) Wykonawca wykonuje z materiałów niezatwierdzonych do wbudowania przez nadzór inwestorski,
 - l) w opinii nadzoru inwestorskiego jakość robót wykonywanych przez Wykonawcę jest słaba, a pomimo wezwania Zamawiającego Wykonawca nie podejmuje żadnych działań w celu jej poprawy,
 - m) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z dokumentacją projektową,
 - n) Wykonawca nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania robót w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - o) terminy wykonania robót określone w harmonogramie zostały przekroczone, a Wykonawca pomimo wezwania Zamawiającego nie przedstawia programu naprawczego,
 - p) podzleca całość robót lub dokonuje cesji umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
 - q) podzleca jakąkolwiek część przedmiotu umowy, co do której Zamawiający nałożył obowiązek wykonania przez Wykonawcę własnymi siłami,
 - r) w razie konieczności:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



- dwukrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości umowy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót,
 - b) Zamawiający nie dotrzymuje warunków umowy, w szczególności gdy nie wypłaca Wykonawcy bezspornego wynagrodzenia za wykonane prace w terminie określonym w umowie, z zastrzeżeniem zobowiązującym Wykonawcę do wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców,
 - c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- 4.1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku,
 - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 4.3. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4.4. Zamawiający w terminie do 30 dni zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze,
 - 4.5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, opuści budowę, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 4.6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - c) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 23

- 1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
- 2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie w formie pisemnej roszczenia do Zamawiającego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia. Za datę zgłoszenia roszczenia przyjmuje się datę wpływu reklamacji do siedziby Zamawiającego.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na reklamacje w terminie, o którym mowa w ust.3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Spory powstałe w wyniku realizowania niniejszej umowy z zastrzeżeniem pkt 1-4 będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 24

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa budowlanego, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zmiana nieistotnych postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem przyznania środków finansowych z UE lub wynikać będzie z wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia.
4. Terminy określone w umowie odnoszą się do dni kalendarzowych. Bieg i upływ terminu określone są zgodnie z przepisami ustawy Kodeks Cywilny.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie strony.
6. Strony zgodnie ustalają, że integralną częścią umowy są: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z modyfikacjami jej treści, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót, Dokumentacja projektowa, oferta z załącznikami, w tym TER (Tabela Cen Poszczególnych Elementów Robót)
7. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
8. Do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty z ewentualnymi uzupełnieniami i zmianami z zachowaniem następującej kolejności:
 - a) umowa
 - b) dokumentacja projektowa - projekt budowlany
 - c) STWiOR
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Załącznik nr 8 do SIWZ

STWIOR

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 „Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Załącznik nr 9 do SIWZ

TABELA CEN POSZCZEGÓLNYCH ELEMENTÓW ROBÓT (TER)

Urząd Gminy w Kłodawie

L.P.	NAZWA	KWOTA NETTO W Zł
1	PIWNICA	
1.1	Roboty zewnątrz	
1.2	Roboty wewnątrz	
1.2.1	Tynki renowacyjne	
1.2.2	Posadzka	
2	STOLARKA I ŚLUSARKA	
2.1	Okna	
2.2	Drzwi	
2.3	Steláže na szyldy	
3	ELEWACJE	
3.1	Elewacje	
3.2	Elewacje (napis z blachy nierdzewnej Urząd Gminy Kłodawa, przeniesienie istniejącego herbu)	
4	OCIEPLENIE PODDASZA	
5	INSTALACJE SANITARNE	
RAZEM NETTO		
PODATEK VAT		
RAZEM BRUTTO		
SŁOWNIE:		

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
„Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy w Kłodawie”



Załącznik nr 10 do SIWZ

DOKUMENTACJA PROJEKTOWA