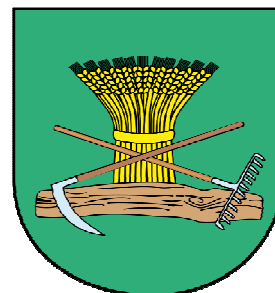


Gmina Kłodawa
ul. Gorzowska 40
66-415 Kłodawa
woj. Lubuskie
Polska

tel. (095) 7216 660
fax. (095) 7216 660
e-mail: sekretariat@klodawa.pl
www.klodawa.pl



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

RPI.271.2.2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu przetargowym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej niższej od wartości progowych, określonych w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn:

**„Remont pokrycia dachowego budynku sali wiejskiej w miejscowości
Łośno, Gmina Kłodawa woj. lubuskie”**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego:
www.klodawa.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do
upływu terminu składania ofert.

Zatwierdzam:
Wójt Gminy Kłodawa
/-/ Anna Mołodciak

Kłodawa Kwiecień 2011 rok

Wstęp

Wszystkich Wykonawców uczestniczących w niniejszym przetargu obowiązuje działanie zgodne z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010r. Nr 113, poz.759 ze zm.) - zwaną dalej PZP,

1. Postanowienia ogólne

1) Przedkładając swoją ofertę przetargową Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki ogólne i szczególne włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszej procedury przetargowej niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki sprzedaży, od których niniejszym odstępuje.

2) Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków i wymagań zawartych w niniejszej SIWZ.

2. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

Gmina Kłodawa
ul. Gorzowska 40
66-415 Kłodawa
NIP 599 10 11 288

3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 10 ust.1, art. 39 ustawy PZP w trybie przetargu nieograniczonego.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV 45.26.12.10-9, 45.22.32.10-1, 45.11.10.00-8, 45.44.21.00-8

Przedmiotem zamówienia jest **Remont pokrycia dachowego budynku sali wiejskiej w Łośnie, Gmina Kłodawa woj. lubuskie.**

Budynek zlokalizowany jest w płn. – wschodniej części miejscowości Łośno na działce nr 54/12 będącej własnością Gminy Kłodawa i stanowi element pierwotnej zabudowy wsi. Posadowiony jest na kamiennie – ceglanych ławach fundamentowych. Korpus budynku parterowy, w formie leżącego prostopadłościanu, nakrytego wysokim dachem dwu-spadowym o kącie nachylenia 29⁰. Wysokość całkowita ok. 9,47 m. Ściany obwodowe murowane z cegły ceramicznej na zaprawie wapiennej o układzie krzyżowym, nie wyprawione tynkiem o przekroju ok. 38 cm. Jedna ze ścian styka się bezpośrednio z budynkiem mieszkalnym stanowiącym własność prywatną. Więźba dachowa typologicznie jednorodna, krokwiowo – jętkowa z płatwiami pośrednimi i podwójnymi podporami stolcowymi na drewnianych dźwigarach wieszarowych, wykonana z drewna iglastego. Konstrukcja zróżnicowana pod względem chronologicznym i materiałowym. Pokrycie połaci dachowej stanowi dachówka zakładkowa. Kalenica zabezpieczona ceramicznymi gąsiorami. Stropy drewniane, belkowe częściowe zniszczone (wsparte na drewnianych dźwigarach wieszarowych więźby dachowej) z deskowanym pułapem i podsufitką na matach trzciniowych. Dwa dźwigary wieszarowe złamane przy podporach zagrażają zawaleniem. Rynny i rury spustowe oraz inne obróbki wykonane z blachy stalowej ocynkowanej są skorodowane i nieuszczelne. Woda deszczowa cieknie po murach w rejonach okapu i ścian szczytowych. Kominy jako kanały wentylacyjne i dymowe wprowadzone w dachu jako 1 komin słupowy z cegły ceramicznej wyprowadzone ponad kalenicę dachu na wys. do 0,7-1,0 m, stan zachowania zły.

Zakres prac remontowych obejmuje: rozebranie istniejącego pokrycia dachowego z dachówki, rozebranie łączenia dachu, rozebranie rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich, rozebranie podłóg na strychu, rozebranie stropu, rozebranie ścian z cegieł, wywóz i utylizację materiału z rozbiórki, przemurowanie pęknięć w ścianach, wzmocnienie drewnianych belek stropowych ceownikami 180 mm, wykonanie w ścianach ściągów z pręta stalowego o śr. 30 mm z śrubą rzymską, wzmocnienie krokwi, wymianę drewnianych elementów konstrukcji dachu (murłaty, krokwie, płatwie, słupy, zastrzały, wieszary), impregnację grzybobójczą i ogniochronną wszystkich elementów drewnianych konstrukcji dachowej, malowanie zmontowanych zabezpieczonych farbą podkładową elementów stalowych, montaż rynien, rur spustowych i obróbek blacharskich z blachy tytanowo – cynkowej malowanej w kolorze pokrycia dachowego, ułożenie izolacji na stropie z wełny mineralnej i nabicie płyty OSB na strychu, ołączenie połąci dachowej, ułożenie ekranu zabezpieczającego z folii, ułożenie pokrycia dachowego z blachodachówki w kolorze czerwonym wraz z obróbkami blacharskimi, przemurowanie kominów cegłą klinkierową, przemurowanie nadproży okiennych, wykonanie okładziny stropów płytami gipsowo – kartonowymi wodo i ognioodpornymi na ruszcie pojedynczym podwieszanym metalowym z kształtowników, malowanie farbami emulsyjnymi płyt gipsowo – kartonowych, zeszkrobanie i zmycie starej farby z powierzchni ścian i przygotowanie ich pod malowanie farbą emulsyjną i olejną.

Podstawowe dane liczbowe przedmiotowego obiektu:

Długość - 19,35 m

Szerokość - 13,05 m

Wysokość - 9,59 m

Ilość kondygnacji - 2

Podpiwniczenie - częściowe

Powierzchnia zabudowy – 252,52 m²

Powierzchnia użytkowa – 226,80 m²

Kubatura – 1919 m³

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w opisie remontu budynku..

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania całości zamówienia – **do 29.07.2011.**

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną

polegającą na ułożeniu nowego lub remoncie istniejącego pokrycia dachowego z dachówki lub blachodachówki, o powierzchni co najmniej 250 m²,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi doświadczenie, wykształcenie i kwalifikacje zawodowe odpowiednie do stanowisk, jakie zostaną mu powierzone tj.:

a) jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r., Prawo budowlane (Dz. U z 2006r., Nr 156, poz. 1118 ze zm.),

UWAGA: Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych (w tym przynależności do określonego samorządu zawodowego) na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane, rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej. *Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie,*

5) braku podstaw do wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 PZP.

6.2 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.3 W przypadku, kiedy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów wówczas ich przekazanie może nastąpić jedynie na zasadach podwykonawstwa.

6.4 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6.5 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale 7 SIWZ. Ocena prowadzona będzie w oparciu o formułę: spełnia – nie spełnia. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7.1 Na ofertę składają się następujące oświadczenia, dokumenty i załączniki:

1) Wypełniony i podpisany Formularz Oferty, stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**,

2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 PZP, sporządzone według **załącznika nr 2 do SIWZ**,

7.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 PZP, Wykonawca składa następujący dokument:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według **załącznika nr 3 do SIWZ**.

7.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną do wykonania zamówienia wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wymagania dotyczące w/w warunku zostały opisane w rozdziale 6 pkt.6.1 ppkt. 2) SIWZ. W/w wykaz powinien być sporządzony według **załącznika nr 4 do SIWZ**.

7.4 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w rozdziale 7 pkt. 7.2 ppkt. 1) tj.:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, sporządzonego według **załącznika nr 3 do SIWZ**.

7.5 W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami i oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności wskazane w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. W/w wykaz i oświadczenie powinny być sporządzone według **załącznika nr 5 do SIWZ**,

7.6 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisujących ofertę.

7.7 Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

7.8 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa:

1) w rozdziale 7 pkt. 7.2 ppkt. 1) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tego dokumentu zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

7.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski i poświadczone przez Wykonawcę.

Do oferty nie należy załączać kosztorysów ofertowych.

UWAGA:

Zamawiający dołączył do niniejszej SIWZ wzory załączników, które są materiałem uzupełniającym, a ich forma nie może być traktowana przez Wykonawców, jako obowiązująca. Za treść oferty oraz jej kompletność odpowiada Wykonawca. Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku, Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z dnia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.

1. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zobowiązani są:
 - a) do ustanowienia spośród nich Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo** podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem.
 - b) spełniać warunki wymienione w niniejszej SIWZ;
 - c) do solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - d) do solidarnej odpowiedzialności za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania,
 - e) do wskazania spośród nich Wykonawcy, do którego będzie kierowana wszelka korespondencja po zawarciu umowy,
 - f) do wskazania spośród nich Wykonawcy, z którym będą dokonywane rozliczenia finansowe.
2. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi złożyć oddzielnie dokumenty, o którym mowa w rozdziale 7: pkt. 7.1 ppkt.2) oraz pkt. 7.2 ppkt.1) SIWZ,
3. Podmioty występujące wspólnie muszą spełniać łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w rozdziale 6 SIWZ.
4. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów, które ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie bądź faksem, oferty natomiast muszą być złożone w formie pisemnej.
3. Fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych faksem każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza.

4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu.
5. Wykonawcy mogą się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: **Gmina Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa**. Zamawiający dopuszcza przekazywanie pytań za pomocą faksu, jednak niezwłocznie w ślad za faksem powinny one zostać przesłane listownie. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej (www.klodawa.pl),
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści ją stronie internetowej (www.klodawa.pl),
9. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia,
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację tę zamieści na stronie internetowej (www.klodawa.pl),
11. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,
12. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach,
13. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej (www.klodawa.pl),
14. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są: Jerzy Jesis tel. 95 7216 665 oraz Grzegorz Zapytowski tel. 095 7 216 670

Uwaga: Wykonawca musi zagwarantować możliwość porozumiewania się swojego personelu w języku polskim z przedstawicielami Zamawiającego oraz innymi osobami i instytucjami uczestniczącymi w procesie realizacji zamówienia.

10. Wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
 2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert,
 3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U Nr 109, poz. 1158, z ze zm.),
 4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, numer rachunku bankowego: **03 8363 0004 0008 4680 2000 0009**. Wadium uważa się za wniesione, jeżeli kwota wadium znajdzie się na rachunku Zamawiającego najpóźniej do upływu terminu składania ofert,
 5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym,
 - 6. W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy oryginał dowodu jego wniesienia złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Kłodawa, ul. Gorzowska 40 (sekretariat), przed upływem terminu składania ofert lub dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem „Wadium w postępowaniu na remont pokrycia dachowego sali wiejskiej w Łośnie.”**
- Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowo, że każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania z ofertą, zobowiązuje Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP,
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a PZP,
 8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 10. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 PZP, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego,
 11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę,
 12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- d) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 PZP lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

11. Termin związania ofertą

- 1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni,
- 2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni,
- 4. Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium,
- 5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1. Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem Formularza Oferty - załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie, na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski poświadczony przez Wykonawcę; podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym,
- 3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena,
- 4. Każda strona oferty powinna być ponumerowana (Zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron) i podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty, przy czym Wykonawca może nie podpisywać stron niezapisanych,
- 5. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego,
- 6. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego,
- 7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz uczestnictwem w przetargu z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy PZP,
- 8. Całość oferty (tj. oferta w rozumieniu § 66 ust. 1 Kodeksu Cywilnego) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie (opakowana) przed terminem otwarcia,

9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert,

11. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca chce zastrzec, że nie mogą być udostępniane, należy je oznaczyć klauzulą: **„Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2003. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)”** i załączyć jako odrębną część nie złączoną z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 PZP,

12. Ofertę należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach, kopertę zewnętrzną należy opisać następująco **„Oferta w postępowaniu przetargowym na zadanie „Remont pokrycia dachowego sali wiejskiej w Łośnie”. Nie otwierać przed ...(w miejsce kropek wpisać wyznaczony termin i godzinę składania ofert)”**.

Na drugiej kopercie oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy,

13. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie lub przesłać do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Gminy Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, do dnia **13.05.2011r. do godz. 10⁰⁰**,

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Kłodawa ul. Gorzowska 40, sala nr **5 w dniu 13.05.2011r. o godz. 10¹⁵**,

3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek,

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

5. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty,

14. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać całość robót. Przy ustaleniu wynagrodzenia mają zastosowanie przepisy art. 632 kodeksu cywilnego. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia,

2. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) przyjmując stawkę zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług (Dz. U Nr 54, poz.535 ze zm.),

3. Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia,

4. W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego materiałach, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert,

5. W cenie za wykonanie całości zamówienia należy ująć wszelkie czynniki konieczne do wykonania zadania tj. R, M, S, Ko, Kz, Z, koszty montażu i odstawy urządzeń, koszty organizacji i utrzymania zaplecza budowy, koszty dozorowania budowy, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, odtworzeniowych, koszty związane z wywozem nadmiaru gruntu, koszty sporządzenia planu BIOZ, koszty projektu organizacji robót, koszty prac geodezyjnych, koszty związane z odbiorami, koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej i koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Ewentualne marże i opusty należy wkalkulować w cenę oferty. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji zaoferowanej ceny.

6. Ceną ofertową jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty i powinna być podana następująco:

- a) Cena netto (bez VAT)
- b) Stawka i kwota podatku VAT
- c) Cena brutto (z VAT)

7. Cenę ofertową podaną cyfrowo i słownie, wyrażoną w złotych Wykonawca podaje w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku,

8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek w następujący sposób:

- a) przy błędnie wyliczonej wartości podatku VAT, Zamawiający dokona mnożenia prawidłowo wyliczonej ceny netto i stawki podatku VAT,
- b) przy błędnie obliczonej cenie brutto, Zamawiający dokona sumowania poprawnie wyliczonej wartości netto i poprawnie wyliczonej wartości podatku VAT,

9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, w tym:

- a) widoczną mylną pisownię wyrazu,
- b) ewidentny błąd gramatyczny,
- c) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części,
- d) ewidentny błąd rzeczowy,
- e) rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie, uznając za prawidłową cenę wynikającą z dokonania działań matematycznych służących do wyliczenia ceny,

10. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O dokonanych poprawach omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

11. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych,

12. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **Cena**.

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie

wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania i nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

3. Zamawiający oceni oferty na podstawie niżej wymienionych kryteriów oceny ofert:

CENA [PLN] – waga 100%

4. Do obliczenia ilości punktów w kryterium (cena), zastosowany będzie niżej podany wzór:

$$Wci = (Cmin/Ci) \times 100$$

Gdzie:

Wci – ilość punktów z kryterium ceny rozpatrywanej oferty

Cmin – cena oferty najtańszej

Ci – cena oferty rozpatrywanej

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Informacje, o których mowa w pkt. 1a-d, Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie,

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w niniejszej SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru,

3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 PZP w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni jeśli zostało przesłane w inny sposób.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 4, jeżeli:

- a) złożono tylko jedną ofertę,
- b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy,

6. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

7. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:

- a) dokument, z którego będzie wynikać sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy,

b) uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie oraz zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa dla osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia,

c) kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie dostarczonych przedmiarów robót, który będzie materiałem pomocniczym do rozliczeń.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, któremu zostanie przyznane zamówienia przed podpisaniem umowy musi dostarczyć Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w PLN, w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto,

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **nr 03 8363 0004 0008 4680 2000 0009**,

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy,

5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości,

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być płatne nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde żądanie Zamawiającego,

7. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,

8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30% zabezpieczenia będzie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6 do SIWZ**.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI w/w ustawy.

DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

20. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

21. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

22. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 PZP oraz okoliczności, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamówienia uzupełniające stanowić będą nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego. Ewentualne zamówienie uzupełniające zostanie udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba związana z powtórzeniem tego samego rodzaju zamówienia.

23. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

26. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie przewiduje się aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

29. Ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne

Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

30. Finansowanie projektu /programu ze środków Unii Europejskiej

Projekt jest finansowany ze środków Unii Europejskiej - Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich – „EFRROW”.

31. Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia

Zamawiający przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.

Wykaz załączników do SIWZ

Oznaczenie załącznika		Nazwa załącznika
Załącznik	1	Wzór Formularza Oferty
Załącznik	2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik	3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik	4	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
Załącznik	5	Wykaz osób i oświadczenie o dysponowaniu osobami
Załącznik	6	Wzór umowy
Załącznik	7	Dokumentacja projektowa
Załącznik	8	STWiOR
Załącznik	9	Przedmiar robót

Załącznik nr 1

Wzór Formularza Oferty

OFERTA

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Dane Wykonawcy:

Nazwa.....	Siedziba.....
Adres poczty elektronicznej.....	Strona internetowa.....
Numer Telefonu.....	Numer Faksu.....
Numer REGON.....	Numer NIP.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego na zadanie pn.: „**Remont pokrycia dachowego sali wiejskiej w Łośnie, Gmina Kłodawa woj. lubuskie**” oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

Cena (netto) naszej oferty za wykonanie całości zamówienia wynosi PLN
Stawka podatku VAT (%), PLN
Cena (brutto) naszej oferty za wykonanie całości zamówienia wynosi PLN
(słownie: PLN)

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- 4) zobowiązuję się do wykonania całości zamówienia w terminie określonym w SIWZ,
- 5) uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w SIWZ,
- 6) akceptuję (akceptujemy) bez zastrzeżeń wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ. W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję (zobowiązujemy) się zawrzeć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- 7) nie uczestniczę (nie uczestniczymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 8) zgodnie z art. 8 ust.3 PZP, zastrzegamy, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania:
- 9) Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:.....
(podać imię i nazwisko tel./faks)
- 10) Osoba/osobami do kontaktów z Zamawiającym po zawarciu umowy i odpowiedzialną za wykonanie zobowiązań umowy jest:
(podać imię i nazwisko tel./faks)
- 11) Wadium w wysokości zł zostało przez nas wniesione w formie
.....Wadium wniesione w pieniądzu należy

zwrócić na rachunek bankowy nr:

12) Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto w formie

13) Rozliczenia finansowe w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze będą dokonywane z:

Nazwa..... Siedziba.....

Numer Telefonu..... Numer Faksu.....

Numer REGON..... Numer NIP.....

14) Oświadczamy, że roboty objęte zamówieniem wykonamy siłami własnymi / przy udziale podwykonawców.*

Lp.	Nazwa części zamówienia, która zostanie powierzona do wykonania podwykonawcom
a)	
b)	

15) Oświadczam, że polegam na wiedzy i doświadczeniu,
(podać nazwę i adres podmiotu)

który będzie podwykonawcą w zakresie:
(podać część zamówienia, która zostanie powierzona do wykonania)

Uwaga!

Punkt 15) należy wypełnić tylko w przypadku, jeśli Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, w innym przypadku w miejsca wykropkowane wpisać – „nie dotyczy”.

*Składający oświadczenie uprzedzony jest o odpowiedzialności karnej
wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.*

Data oraz Podpis Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

(W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składają wszyscy członkowie konsorcjum i każdy ze współników spółki cywilnej).

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Remont pokrycia dachowego sali wiejskiej w Łośnie, Gmina Kłodawa woj. lubuskie”**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

spełniam warunki określone w art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz.759 ze zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Składający oświadczenie uprzedzony jest o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Data oraz Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 3

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW
DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

(W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składają wszyscy członkowie konsorcjum i każdy ze wspólników spółki cywilnej).

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Remont pokrycia dachowego sali wiejskiej w Łośnie, Gmina Kłodawa woj. lubuskie”**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

*Składający oświadczenie uprzedzony jest o odpowiedzialności karnej
wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.*

Data oraz Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4

Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych

**WYKAZ
WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

OŚWIADCZAM(Y), ŻE: wykonałem (wykonaliśmy) następujące roboty budowlane:

L.p.	Przedmiot zamówienia (krótki opis robót)	Wartość netto robót budowlanych (w zł)	Data wykonania		Miejsce wykonania	Zamawiający (nazwa, adres)
			rozpoczęcie (data)	zakończenie (data)		

Do wszystkich wymienionych prac w wykazie należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie (np. referencje).

Składający oświadczenie uprzedzony jest o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Data oraz Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 5

Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

Stanowisko	Nazwisko i imię	Doświadczenie (w latach)	Kwalifikacje zawodowe (podać rodzaj i nr uprawnień)	Wykształcenie	Dyspozycja osobą (zaznaczyć D lub BD)
Kierownik budowy					

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wskazane w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia.

Składający oświadczenie uprzedzony jest o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 Kodeksu Karnego.

Data oraz Podpis Wykonawcy

W kolumnie „dyspozycja osobą” należy zaznaczyć:

D - Wykonawca dysponuje osobą

BD - Wykonawca będzie dysponował osobą

W przypadku zaznaczenia w kolumnie „dyspozycja osobą” BD Wykonawca musi przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Załącznik nr 6

WZÓR UMOWY

zawarta dnia w Kłodawie pomiędzy:

Gminą Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, Nr NIP 599-10-11-288 zwaną dalej w tekście „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowaną przez:

1. Annę Mołodciak – Wójta Gminy Kłodawa
z kontrasygnatą Krystyny Żal – Skarbnika Gminy Kłodawa
a

II.

Nr NIPzarejestrowanym w KRS/ Nr ewid.dz. gosp.

zwanym dalej „WYKONAWCĄ” reprezentowanym przez:

1.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy na podstawie złożonej oferty w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres prac do wykonania określony w SIWZ na zadaniu pn.: **„Remont pokrycia dachowego sali wiejskiej w Łośnie, Gmina Kłodawa woj. lubuskie.”**
2. Miejsce wykonania robót: Łośno.
3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z dostarczonymi dokumentami w tym: opisem remontu budynku, STWiOR i uznaje je za wystarczające do wykonania przedmiotu umowy i zrozumiał ich treść jak również zrozumiał zakres prac niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy, w tym z terenem budowy oraz jego otoczeniem.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – **do 29.07.2011.**
2. Protokółarne przekazanie placu budowy nastąpi przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, co jest równoznaczne z terminem rozpoczęcia robót przez Wykonawcę.
3. Strony uznają, że wykonanie przedmiotu umowy i dotrzymanie umownego terminu zakończenia robót zostało zachowane, kiedy zostaną spełnione łącznie n/w warunki:
 - a) roboty budowlane na obiekcie zostały fizycznie przez Wykonawcę zakończone,
 - b) Wykonawca zgłosił pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych,
 - c) inspektor robót budowlanych potwierdzi w dzienniku budowy i Zamawiającemu fakt zakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę.
4. Termin wykonania przedmiotu umowy ustalony w ust.1 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającego bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót,
 - b) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,

- c) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. wykopaliska uniemożliwiające wykonywanie robót, kolizje z niezainwentaryzowanymi sieciami podziemnymi, nieprzewidziane warunki gruntowo – wodne, brak zgody właścicieli nieruchomości na umieszczenie sieci lub urządzeń na terenie będącym ich własnością itp.
 - d) prawnych lub finansowych przeszkód umożliwiających prowadzenie inwestycji,
 - e) istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa,
 - f) powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
 - g) powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
5. W przedstawionym w ust. 4 pkt. d przypadku, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie w terminie 3 dni od powzięcia informacji o prawnych lub finansowych przeszkodach uniemożliwiających prowadzenie inwestycji. Wówczas obie strony podejmą decyzję czy odstępują od umowy czy zawieszają prowadzenie inwestycji do czasu usunięcia przeszkody. W przypadku, kiedy strony podejmą decyzję o zawieszeniu prowadzenia inwestycji wówczas na powyższą okoliczność zostanie spisane stosowne porozumienie. Okres przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy będzie równy okresowi zawieszenia inwestycji. W przypadku podjęcia przez którąś ze stron decyzji o odstąpieniu od umowy będą miały zastosowanie właściwe postanowienia niniejszej umowy.
6. W przedstawionych w ust. 4 przypadkach wystąpienia opóźnień, Wykonawca musi zawiadomić Zamawiającego na piśmie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia opóźnienia i odnotować to w dzienniku budowy, podając uzasadnienie wpływu opóźnienia na prowadzone prace oraz propozycje przesunięcia terminu zakończenia robót. Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy wymaga uzgodnienia obu stron i podpisania aneksu do umowy. Minimalny okres przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy będzie równy okresowi przerwy lub postoju. Nie dochowanie przez Wykonawcę warunków opisanych w niniejszym punkcie wyłącza prawo powoływania się przez Wykonawcę na opóźnienia opisane w § 2 pkt 4 w przypadku nie dotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy.
7. Strony ustalają możliwość przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej lub, których nie można było przewidzieć na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, o czas niezbędny do ich wykonania. W takiej sytuacji Wykonawca musi wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego z propozycją zaakceptowania nowego terminu wykonania przedmiotu umowy wraz z przedstawieniem racjonalnego uzasadnienia. Zamawiający zajmie stanowisko w tej sprawie w terminie 5 dni. W przypadku zmiany terminu umowy zostanie spisany stosowny aneks do niniejszej umowy.
8. Po przekroczeniu terminu umownego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. dostarczenie Wykonawcy 1 egz. opisu remontu budynku, dziennika budowy oraz zgłoszenia wykonania robót,
2. zapewnienie nadzoru inwestorskiego oraz w razie potrzeby autorskiego,
3. wskazanie punktu poboru wody i energii elektrycznej,
4. wprowadzenie Wykonawcy na plac budowy na podstawie protokołu przekazania,
5. dokonywanie odbiorów robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz odbiorów częściowych,

6. dokonanie odbiorów końcowych zadania będącego przedmiotem umowy,
7. zapłata Wykonawcy umówionego wynagrodzenia według zasad określonych w umowie.

§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie dokumentacją projektową, obowiązującymi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej, wytycznymi i zaleceniami uzgodnionymi do wykonania w czasie budowy, warunkami technicznymi wykonania robót oraz w terminie określonym w niniejszej umowie,
2. pisemne informowanie Zamawiającego o wadach wykrytych w dokumentacji projektowej na każdym etapie wykonywania umowy,
3. wykonanie przedmiotu umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje, przeszkolonych w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych oraz wyposażonych w odpowiedni sprzęt, narzędzia i odzież,
4. sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniającego specyfikę i warunki prowadzenia robót budowlanych oraz właściwe zabezpieczenie terenu budowy w taki sposób aby uniemożliwić wejście osobom nieupoważnionym,
5. wytyczenie obiektów, sieci, granic działki i ustanowienie reperu roboczego na placu budowy,
6. zapewnienie nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem inwestycyjnym, nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy oraz koordynowanie działań podwykonawców,
7. zabezpieczenie we własnym zakresie warunków socjalnych i innych przepisanych prawem warunków i świadczeń dla swoich pracowników. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego,
8. zawarcie umów o ubezpieczenie budowy i robót realizowanych przez Wykonawcę i jego podwykonawców od odpowiedzialności cywilnej w związku z przejściem na Wykonawcę pełnej odpowiedzialności za:
 - a) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót,
 - b) szkody wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót podczas realizacji przedmiotu umowy,Wszystkie koszty związane z zawarciem ww. umów ubezpieczenia oraz opłacania składek ubezpieczeniowych obciążają wyłącznie Wykonawcę.
9. utrzymanie ogólnego porządku na terenie budowy i terenie przyległym do budowy poprzez ochronę mienia, oznakowanie terenu budowy, nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, usuwanie awarii związanych z prowadzeniem budowy, wykonanie zabezpieczeń w rejonie prowadzonych robót,
10. zaznajomienie się w terenie z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji,
11. pokrycie ewentualnych kosztów związanych z zajęciem pasa drogowego i umieszczeniem urządzeń obcych,
12. utrzymywanie terenu budowy oraz terenu przyległego do budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie wszelkich zbędnych urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
13. prowadzenie robót i dowozu materiałów na plac budowy w sposób nie powodujący zabrudzenia terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych,
14. przestrzeganie obowiązujących przepisów o gospodarce odpadami oraz obowiązujących przepisów o ochronie środowiska,

15. umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą,
16. usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż określony przez inspektora nadzoru inwestorskiego,
17. informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
18. ponoszenie kosztów wykonania i bieżącego utrzymywania ogrodzenia, przyłączy i opomiarowania: wody, energii elektrycznej, łączności itp. do placu budowy i zaplecza socjalnego,
19. zapewnienie potrzebnych oprzyrządowań, potencjału ludzkiego oraz materiałów wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów,
20. obowiązek uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym w formie pisemnej wszelkich zmian dotyczących uzgodnionych terminów, zakresu robót lub sposobu ich realizacji, pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian,
21. wyprzedzające informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub opóźnienie terminu ich zakończenia, wynikającego z niniejszej umowy,
22. ponoszenie odpowiedzialności wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane na placu budowy w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
23. pełnienie nadzoru nad odebranymi branżowo elementami zadania inwestycyjnego,
24. zawiadamianie Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu,
25. zawiadamianie Zamawiającego o gotowości do dokonania odbioru robót podlegających odbiorom częściowym,
26. pisemne zawiadamianie Zamawiającego o gotowości do obioru końcowego, po zrealizowaniu całości zadania będącego przedmiotem umowy, uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, niedoróbek i usterek, uczestniczenie w czynnościach przekazania przedmiotu umowy do użytkowania na koszt Wykonawcy,
27. kompletowanie w trakcie realizacji robót stanowiących przedmiot umowy wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletnej dokumentacji powykonawczej niezbędnej przy odbiorze, w tym dotyczących przyłączy i instalacji podlegających przekazaniu odpowiednim służbom eksploatacyjnym,
28. współdziałanie z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych prawem budowlanym, niezbędnych do oddania do użytku obiektu budowlanego,
29. odtworzenie osnów geodezyjnych w przypadku ich naruszenia,
30. uporządkowanie terenu budowy i terenu przyległego i doprowadzenie go do stanu nie gorszego od pierwotnego i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na dzień odbioru robót,

§ 5

Wykonawca, od dnia protokolarnego przejęcia terenu budowy do chwili oddania obiektu ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.

§ 6

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego w osobie:
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo Budowlane.

3. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową, STWiOR wykonania przedmiotu umowy.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo wymagać od Wykonawcy zapewnienia jakości realizowanych robót.
5. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo żądać od Wykonawcy potwierdzenia spełnienia jakości wykonanych robót. Wykonawca dla spełnienia wymagań jakości realizowanych robót będzie prowadził na bieżąco badania, pomiary itp.
6. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo sprawdzać przedłożone przez Wykonawcę badania i pomiary. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości Wykonawca będzie miał obowiązek poprawić bądź rozebrać nieprawidłowo wykonany element robót i wykonać ponownie na własny koszt.
7. Inspektor nadzoru inwestorskiego nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe.
8. Inspektor nadzoru inwestorskiego ma obowiązek pisemnego potwierdzenia w dzienniku budowy faktu zakończenia przez Wykonawcę robót budowlanych,
9. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania robót bez zgody Zamawiającego.
10. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:.....

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Stosowane przez Wykonawcę materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane, wymaganiom SIWZ, dokumentacji projektowej oraz STWiOR.
3. Na każde żądanie Zamawiającego /inspektora nadzoru inwestorskiego/ Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.
4. Materiały wartościowe z rozbiórki budynków, budowli i urządzeń stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca w ramach niniejszej umowy przewiezie i złoży wartościowe materiały w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
5. Materiały bezużyteczne pozostające z rozbiórki Wykonawca usunie poza plac budowy, na swój koszt, przestrzegając przepisów o gospodarce odpadami.
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedkładać będzie przed wbudowaniem materiałów i urządzeń celem uzyskania akceptacji.

§ 8

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z ofertą zakres następujących robót zostanie powierzony do wykonania podwykonawcom:
 - a)
 - b)
 - c)
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.

3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Po otrzymaniu od Wykonawcy informacji o zakresie prac, które zamierzy on powierzyć do wykonania podwykonawcom, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do umowy łączącej Wykonawcę z podwykonawcą.
6. Jeżeli Wykonawca pomimo nie wyrażenia zgody przez Zamawiającego zawarł umowę z podwykonawcą Zamawiający ma prawo do naliczenia jednorazowej kary ryczałtowej w wysokości 20 000,00 zł i potrącenia jej z najbliższej płatności Wykonawcy.

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe określone w PLN.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za cały przedmiot umowy wynosi: **netto.....zł, (słownie:.....)**
3. Do wynagrodzenia, o którym mowa w ust.2 doliczony będzie podatek VAT w wartościach obowiązujących w dniu wystawienia faktur.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy może zostać zmienione w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
5. Przy ustaleniu wynagrodzenia mają zastosowanie przepisy art. 632 kodeksu cywilnego:
 - „§1 Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac,
 - §2 Jeżeli jednak w skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”.
6. Wynagrodzenie obejmuje koszty wszystkich usług i robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
7. W cenie za wykonanie całości zamówienia należy ująć wszelkie czynniki konieczne do wykonania zadania tj. R, M, S, Ko, Kz, Z, koszty montażu i odstawy urzędzeń, koszty organizacji i utrzymania zaplecza budowy, koszty dozoru budowy, koszty robót przygotowawczych, porządkowych, odtworzeniowych, koszty związane z wywozem nadmiaru gruntu, koszty sporządzenia planu BIOZ, koszty projektu organizacji robót, koszty prac geodezyjnych, koszty związane z odbiorami, koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej i koszty innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Ewentualne marże i opusty należy wkalkulować w cenę oferty. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji zaoferowanej ceny.
8. Strony ustaliły również fakturowanie częściowe wykonanych robót, nie częściej jednak niż raz w miesiącu do łącznej wysokości 80% kwoty umowy brutto. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej zobowiązany jest on załączyć do niej protokół odbioru częściowego lub przejściowe świadectwo płatności podpisane przez inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzające prawidłowość wykonanych robót.
9. Pozostałe 20% kwoty umowy brutto płatne będzie na podstawie faktury końcowej, którą Wykonawca wystawi po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót.
10. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z fakturą za wykonane roboty pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzycielność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonanie

zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które, były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.

11. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w pkt. 10, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
12. Wystawiane przez Wykonawcę faktury będą realizowane przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
13. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.
14. Wykonawca nie ma prawa przelania, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności finansowych związanych z realizacją robót na rzecz osób trzecich.
15. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 2 niniejszego paragrafu może zostać odpowiednio pomniejszone, jeżeli w wyniku dokonania zmian postanowień umowy, roboty objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane nie w całości, lecz w części (np. Zamawiający odstąpi od wykonania części robót lub będzie to konieczne z innych przyczyn). Sposób zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy zostanie dokonany w oparciu o kosztorys uproszczony służący do rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, natomiast w przypadku braku cen w kosztorysie, o którym mowa powyżej o kalkulację Wykonawcy sporządzoną na zasadach kosztorysu uproszczonego z uwzględnieniem składników kosztorysowych dla Województwa Lubuskiego opublikowanych w opracowaniu Sekocenbud za kwartał poprzedzający wykonanie prac i zweryfikowaną przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Dokonanie zmiany opisanej powyżej wymaga podpisania aneksu do umowy.

§ 10

1. Zamawiający w trakcie realizacji robót może odstąpić od realizacji części przedmiotu zamówienia, wówczas zgodnie z art. 644 kc w związku z art. 656 kc może on odliczyć to, co Wykonawca oszczędził z powodu niewykonania dzieła. Na powyższą okoliczność strony sporządzą protokół z rezygnacji robót przy udziale inspektora nadzoru inwestorskiego, którego załącznikiem będzie kalkulacja sporządzona zgodnie z §9 pkt. 15 w/w umowy oraz sporządzony zostanie aneks do niniejszej umowy.
2. W uzasadnionych przypadkach (np. wady dokumentacji projektowej, zmiana materiałów, zmiana producenta urządzeń i wyposażenia, aktualizacja rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny, zmiana lokalizacji trasy przewodów w ramach określonej lokalizacji, zmiana obowiązujących przepisów, podniesienie wydajności urządzeń, podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót, usprawnienie w trakcie użytkowania obiektu, opóźnienia, utrudnienia, zawieszenia robót, zaistnienie nieprzewidzianych warunków geologicznych, hydrogeologicznych, wykopalisk) strony dopuszczają wprowadzenie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej. Proponowane zmiany może wносить Zamawiający lub Wykonawca. Zmiany te muszą być one równorzędne lub lepsze funkcjonalnie do tego, jakie przewiduje dokumentacja projektowa i dotyczą zmiany technologii robót lub technologii wykonania elementów robót i poprawią sprawność lub jakość parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementów robót, podwyższą standard lub funkcjonalności obiektu budowlanego, mogą wpłynąć na przyspieszenie ukończenia prac, obniżą koszty utrzymania lub użytkowania obiektu bądź lub zwiększą wartość ukończonych robót dla Zamawiającego lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego. Takie zmiany muszą uzyskać zgodę nadzoru autorskiego i inwestorskiego oraz zatwierdzone przez Zamawiającego i nie mogą stanowić podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, nawet, gdy

proponowane rozwiązanie wiązałyby się ze zwiększeniem kosztów oraz wpłynąć na termin wykonania umowy.

3. W przypadku robót zamiennych w stosunku do dokumentacji projektowej sporządzenie projektu zamiennego wraz z rysunkami, (jeśli okażą się niezbędne) sporządzi na swój Wykonawca robót. Projekt zamienny będzie wymagał akceptacji projektanta w ramach nadzoru autorskiego i zatwierdzenia go do realizacji przez nadzór inwestorski i Zamawiającego.
4. Na każde polecenie do wykonania roboty zamienne, sporządzony zostanie protokół robót zamiennych wraz z uzasadnieniem ich wprowadzenia, którego załącznikiem będzie kalkulacja Wykonawcy sporządzona na zasadach kosztorysu uproszczonego, sporządzona zgodnie z §9 pkt. 15 w/w umowy.

§ 11

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres od rozpoczęcia robót do zakończenia okresu gwarancyjnego w wysokości 10% ceny brutto za przedmiot umowy w formie.....
2. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone według poniższego:
 - a) 70% w terminie 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego, że roboty zostały należycie wykonane,
 - b) 30% w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.
3. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, wówczas kwota z tego tytułu zostanie zdeponowana w Banku GBS Gorzów Wlkp. i będzie zwrócona wraz z oprocentowaniem, jakie zapewni Bank od złożonego depozytu, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek Wykonawcy.
4. Gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być płatna nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde żądanie Zamawiającego.
5. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w pkt. 2a, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych wad i usterek lub jest w trakcie ich usuwania. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad lub usterek.

§ 12

Strony ustalają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:

1. odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – Wykonawca będzie powiadamiać inspektora nadzoru inwestorskiego o gotowości do ich odbioru. W razie nie dopełnienia tego warunku Wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego,
2. odbiór częściowy – dokonanie odbioru częściowego następuje na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę protokołu odbioru częściowego lub przejściowego świadectwo płatności podpisanego przez inspektora nadzoru inwestorskiego potwierdzające prawidłowość wykonanych robót,
3. odbiór końcowy – po wykonaniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy,
4. odbiór po okresie rękojmi,
5. odbiór ostateczny pogwarancyjny.

§ 13

1. Wykonawca na własny koszt przeprowadzi przed odbiorem przewidziane przepisami próby i sprawdzenia techniczne.
2. Warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości dokonania odbioru jest uzyskanie przez niego wszystkich przewidzianych w obowiązującym prawie atestów i zezwoleń, co do urządzeń i instalacji

zamontowanych lub wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu, świadectwa techniczne i dokumenty gwarancyjne oraz dokumentację powykonawczą, dla każdej branży oddzielenie w 2 egz., w terminie co najmniej 5 dni roboczych przed wyznaczonym terminem odbioru końcowego,
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy po zrealizowaniu całości zadania będącego przedmiotem umowy, w terminie do 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o gotowości do odbioru robót budowlanych i spełnieniu wymagań określonych w § 2 pkt. 3, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. Odbiory robót i wymagania jakościowe będą dokonywane w oparciu o aktualnie obowiązujące PN, BN oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy termin na ich usunięcie,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
9. Zamawiający wyznaczy ostateczny pogwarancyjny odbiór robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu rękojmi, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
10. Zamawiający może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
11. Strony ustalają, iż po odbiorze końcowym przedmiotu umowy w miarę potrzeb będą dokonywane gwarancyjne przeglądy roczne. O takiej potrzebie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.

§ 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji i rękojmi na wykonane roboty, wbudowane urządzenia i materiały licząc od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy – zgodnie z art. 568 Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę na piśmie i wyznaczy mu termin do ich usunięcia, nie dłuższy jednak niż 14 dni.
3. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający może naliczyć kary umowne zgodnie z zapisami w niniejszej umowie, bądź usunąć je na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi.

§ 15

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonych w umowie robót lub ich części dla których ustalono odrębny termin odbioru, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji rękojmi, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.
 - 2.2 Naliczone przez Zamawiającego kary umowne opisane w punkcie 2.1 a-b będą potrącone z faktur wystawianych przez Wykonawcę bez jego dodatkowej zgody. Na potwierdzenie obciążenia karami umownymi Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
 - 2.3 Naliczone przez Zamawiającego kary umowne opisane w punkcie 2.1 c Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty powiadomienia go o odstąpieniu od umowy na konto wskazane przez Zamawiającego.
 - 2.4 Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy, co będzie uniemożliwiało Wykonawcy rozpoczęcie robót, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w odbiorze robót stanowiących przedmiot umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2.5 Naliczone przez Wykonawcę kary umowne opisane w punkcie 2.4 a-c Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłacenia.
 - 2.6 Kary umowne nie będą naliczone w przypadku odstąpienia od umowy sytuacjach , o których mowa w § 17 ust. 1 pkt. a oraz f i § 17 ust. 2 pkt. b
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Do podstawy naliczenia kar umownych nie nalicza się podatku VAT.

§ 16

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcie umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - f) w przypadku, kiedy wystąpią prawne i finansowe przeszkody umożliwiające prowadzenie inwestycji,

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 4.1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 4.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - 4.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4.4. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4.5. Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 4.6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienie materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ppkt. 4.3 niniejszego paragrafu umowy,
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 17

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie w formie pisemnej roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia. Za datę zgłoszenia roszczenia przyjmuje się datę wpływu reklamacji do siedziby Zamawiającego.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na reklamacje w terminie, o którym mowa w ust.3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Spory powstałe w wyniku realizowania niniejszej umowy z zastrzeżeniem ust.1-4 będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa budowlanego, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem przyznania środków finansowych z UE lub wynikać będzie z wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
5. Strony zgodnie ustalają, że integralną częścią umowy są:
 - a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, wraz z modyfikacjami jej treści,
 - b) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
 - c) Opis remontu budynku,
 - d) Oferta z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA