

UMOWA NR (wzór)

w dniu2010r. w Kłodawie, pomiędzy:

• **Gminą Kłodawa,**
ul.Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, NIP 599-10-11-288, zwaną dalej Zamawiającym,
którego reprezentuje: Wójt Gminy Kłodawa – Anna Mołodciak, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –
Krystyny Żal

a

•
zwan(a)/nym dalej Wykonawcą, którego reprezentuje:

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jedn. Dz.U. z 2007r; nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” została zawarta umowa następującej treści:

§1

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę zestawu ratownictwa drogowego przeznaczonego dla OSP Santocko, zgodnie z załączonym wykazem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, zwanych dalej „przedmiotem umowy”

§2

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia podpisania umowy.
2. Poprzez realizację przedmiotu umowy rozumie się dostawę przedmiotu umowy i dokonanie przez Zamawiającego jego odbioru.
3. W miejscu dostawy nastąpi odbiór ilościowy przedmiotu umowy, z udziałem przedstawiciela Wykonawcy, polegający na sprawdzeniu ilościowym asortymentu dostawy i stwierdzeniu braku uszkodzeń mechanicznych.
4. Odbiór jakościowy dostarczonego sprzętu nastąpi po uprzednim uzgodnieniu terminu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku stwierdzenia wadliwości sprzętu, sprzęt wadliwy zostanie wymieniony przez Wykonawcę na pozbawiony wad w terminie 3 dni roboczych.
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru ilościowo-jakościowego, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić termin dostawy przedmiotu umowy z wyprzedzeniem 2 dni roboczych. Dostawa odbędzie się w dniu roboczym w godzinach ustalonych z Zamawiającym. Pisemne potwierdzenie terminu dostawy może nastąpić za pomocą faksu.

§3

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości:zł (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.

§4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie określone w §3 niniejszej umowy przelewem z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 21 dni roboczych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, potwierdzonej protokołem odbioru przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w §2 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury w dniu dostawy przedmiotu umowy.
3. Faktura winna zawierać specyfikację poszczególnych asortymentów dostarczonego przedmiotu umowy wraz z podaniem cen jednostkowych.
4. Za datę dokonania płatności strony uznają obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.

§5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy określony w §1 niniejszej umowy.
2. Bieg terminu gwarancji określonej niniejszą umową rozpoczyna się w dniu bezusterkowego odbioru całości przedmiotu umowy.
3. Serwis gwarancyjny sprzętu ujętego w §1 niniejszej umowy, świadczony będzie przez Wykonawcę w miejscu użytkowania sprzętu. Naprawy wykonywane będą w miejscu użytkowania sprzętu, z możliwością naprawy w serwisie Wykonawcy, jeśli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty, w tym koszt transportu, ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii, wady, bądź usterki sprzętu, lub dostarczenia sprzętu zastępczego na okres naprawy w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zgłoszenia.
5. W wypadku dostarczenia sprzętu zastępczego Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia awarii, wady, bądź usterki w terminie nie dłuższym, niż 30 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia.
6. W przypadku niewykonania naprawy w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia awarii, wady, bądź usterki lub ponownego wystąpienia awarii, wady, lub usterki sprzętu po wykonaniu 3 (trzech) napraw Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad w terminie 7 dni roboczych od

zaistnienia okoliczności powodujących tę wymianę. Na sprzęt ten okres gwarancji biegnie na nowo od dnia uruchomienia w miejscu użytkowania.

7. W razie konieczności usunięcia awarii, wady, usterki, dostarczenia sprzętu zastępczego, wymiany na sprzęt nowy, wolny od wad, obowiązkiem Wykonawcy będzie również dostarczenie i uruchomienie sprzętu w miejscu użytkowania.

8. Zawiadomienia o uszkodzeniach lub niesprawności sprzętu będą zgłaszane przez użytkowników pod numer faxu.....e-mail..... Wzór zgłoszenia awarii zawiera załącznik nr 3 do niniejszej umowy, wzór protokołu z naprawy zawiera załącznik nr 4 do niniejszej umowy. Użyte w protokołach określenie „uszkodzenie” obejmuje wszelkie niesprawności sprzętu.

9. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru zgłoszeń i interwencji serwisowych dotyczących sprzętu i dostarczania go Zamawiającemu na jego życzenie.

10. Dla potrzeb niniejszej umowy dni robocze to dni liczone od poniedziałku do piątku.

11. Zgłaszanie awarii odbywa się w dni robocze.

§6

1. Strony ustalają stosowanie kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w sposób jak następuje:

a) Wykonawca, w razie przekroczenia terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w §2 ust.1 niniejszej umowy, zapłaci karę umowną w wysokości 0,3% wartości brutto wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,

b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,

c) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w przypadku niedotrzymania terminów napraw i/lub wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, o którym mowa w §5 ust.4-6 niniejszej umowy w wysokości 0,1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,

d) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

e) Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe z tytułu opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§7

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest:

....., tel.:

2. Osobą odpowiedzialną za wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest:

Bożena Popowska, tel.: /95/ 7216-673.

§8

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, z zastrzeżeniem art.144 „ustawy”.

2. Zmiana nieistotnych postanowień zawartych w niniejszej umowie może wystąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§9

Sprawy sporne mogące wynikać w trakcie umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a kiedy okaże się to nieskuteczne, rozstrzygać będzie sąd powszechny w Gorzowie Wlkp. właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Zestawienie ilościowo-cenowe oferowanego sprzętu.
2. Protokół odbioru ilościowo-jakościowego.
3. Zgłoszenie awarii.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

„Zestaw ratownictwa drogowego przeznaczony dla OSP Santocko”

Zestawienie ilościowo-cenowe oferowanego sprzętu

L.p.	Nazwa sprzętu/urządzenia	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto sprzętu

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

„Zestaw ratownictwa drogowego przeznaczony dla OSP Santocko”

Protokół Odbioru Ilościowo - Jakościowego

Nazwa i adres miejsca dostaw:

W dniu dokonano odbioru ilościowo – jakościowego następującego sprzętu:

Lp.	Nazwa	Numery fabryczne

***Powyższy sprzęt jest kompletny, nie posiada widocznych uszkodzeń mechanicznych.**

Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko i podpis)

.....

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko i podpis)

.....

ZAŁĄCZNIK nr 3
do Umowy nr/2010

ZGŁOSZENIE AWARII

1. Kolejny numer zgłoszenia awarii u użytkownika

2. Adres użytkownika:

3. Nazwa niesprawnego urządzenia:

4. Numer seryjny urządzenia:

5. Objawy awarii:
.....

6. Uwagi:

7. Data wystąpienia awarii:

8. Data zgłoszenia awarii:

9. Imię i nazwisko zgłaszającego awarię:

10. Tel. kontaktowy zgłaszającego awarię:

- Podpis zgłaszającego awarię: