

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Karosacja średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu Star 266 dla OSP Różanki”

Wspólny Słownik Zamówień CPV: 34144210-3; 34210000-2

1. Informacje o zamawiającym.

Zamawiający: **Gmina Kłodawa**

adres: **66-415 Kłodawa ul.Gorzowska 40**

telefon: **(095) 7216-660; (095) 7216-673**

adres internetowy: **www.klodawa.pl**

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11, ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

2.2. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

2.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej SIWZ.

2.4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki:

- a) formularz oferty,
- b) oświadczenie z art. 24 ust.1 i ust. 2 i art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- c) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna,
- d) projekt umowy,
- e) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest: wykonanie karosacji nadwozia pożarniczego średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu Star 266 dla OSP Różanki. Szczegółowe parametry techniczno – użytkowe przedmiotu zamówienia zostały określone w **załączniku nr 4 do SIWZ**.

4. Termin wykonania zamówienia.

Do dnia **29 października 2009r.**

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy, tj., którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt 5.1. na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z pkt 6 SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych w pkt 6 SIWZ oświadczeń i dokumentów lub z treści dołączonych dokumentów nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki określone w pkt 5.1. to, z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 i 4 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy Wykonawcę odpowiednio na

podstawie art.24 ustawy PZP. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku, gdy znajdą przesłanki zawarte w art. 89 ustawy PZP. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

6. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 6.1. Oferta musi zostać przygotowana zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ oraz zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 6.1.1. Wypełniony Formularz ofertowy stanowiący (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 6.1.2. Wypisaną przez Wykonawcę specyfikację wykonania,
 - 6.1.3. Oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki określone w art.22 ust.1 i nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienia publiczne na podstawie art 24 ust.1 i 2 ustawy PZP (załącznik nr 2 do SIWZ),
- 6.2. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. ustawy PZP, należy dołączyć następujące dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - 6.2.1. Aktualny **odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.2.2. **Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.2.3. Aktualną informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - 6.2.4. Aktualną informację z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych).
 - 6.2.5. Wykaz wykonanych zleceń (minimum pięć) **do jednostek ochrony przeciwpożarowej w ciągu ostatnich 3 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości minimum 100 000,00 zł, odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz **załączenia dokumentów potwierdzających**, że te dostawy zostały wykonane należycie.
 - 6.2.6. **Polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia, **o wartości ubezpieczenia na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł.**

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 7.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Prawa Zamówień Publicznych.
- 7.2. Zgodnie z art.82 Prawa zamówień publicznych oferty wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej.
- 7.3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie i faksem. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

- 7.4. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu i jego potwierdzenia otrzymania w formie pisemnej. **UWAGA: powyższy zapis nie dotyczy protestu.**
- 7.5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami w zakresie proceduralnym i merytorycznym do kontaktu z Wykonawcami jest: **Bożena Popowska – tel. 095-7216-673.**
- 7.6. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania.
- 7.7. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
- 7.8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazane wszystkim wykonawcom i będzie dla nich wiążące.
- 7.9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących SIWZ. O przedłużeniu terminu Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ.

8. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 10.2. Oferta – pod rygorem jej nieważności – powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy.
- 10.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (**oferta wariantowa**), oraz **oferty częściowej**.
- 10.4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 10.5. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu.
- 10.6. Wszystkie strony oferty, powinny być spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.7. Wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy lub upoważnionego przez nią przedstawiciela. Dokumenty w formie kserokopii powinny być poświadczane „za zgodność z oryginałem” i opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz. W przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
- 10.8. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną.
- 10.9. Ofertę należy złożyć na druku „OFERTA” opracowanym przez Zamawiającego, poprzez jego wypełnienie na maszynie, komputerze lub ręcznie i dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
- 10.10. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej SIWZ i opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczona w sposób następujący: „Oferta na karosację średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu Star 266 dla OSP Różanki. Nie otwierać przed 07.08.2009r. godz. 10:15”.**

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego do dnia **07.08.2009r. do godz. 10:00** w Urzędzie Gminy Kłodawa ul.Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa.
- 11.2. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.3. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 1, w sposób opisany w punkcie 10.10 niniejszej SIWZ i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana” Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty – opatrzone napisem „Wycofane”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 11.4. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
- 11.5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 11.6. Decyduje data faktycznego wpływu/złożenia oferty, **a nie data stempla pocztowego.**
- 11.7. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 11.8. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.08.2009r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego – w Urzędzie Gminy Kłodawa ul.Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.9. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy wykonawców, ich adresy, ceny ofertowe. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.
- 11.10. Otwarcia i oceny ofert dokona komisja Przetargowa
- 11.11. O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje wykonawców zgodnie z wymogami wynikającymi z art. 92 ustawy. Natomiast wybranemu wykonawcy wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Wykonawca obliczając cenę ofertową powinien przewidzieć i uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy oraz podatek VAT. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 12.2. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe, muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (grosze).
- 12.3. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie cenę brutto.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 13.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania jeżeli:
 - 1) oferta – co do formy opracowania i treści – spełnia wymagania określone w SIWZ,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 5) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
- 13.2. Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów: **100% - cena;**
- 13.3. Sposób oceniania ofert:
za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryterium ceny: 100%. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów: 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru przedstawionego w pkt. 13.4.
- 13.4. Sposób klasyfikacji ofert:
najniższa cena ofertowa brutto
Cena = ----- x 100 pkt.
cena oferty badanej brutto
- 13.5. Oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

13.6. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, z zastrzeżeniem, że cena zaoferowana w ofercie dodatkowej nie może być wyższa.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust.1 pkt 1, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.3. O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Ponadto zamawiający wywiesi ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust.1 pkt 1, również na stronie internetowej.

14.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.

14.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

16.1. Projekt umowy do akceptacji przez Wykonawcę jest przedstawiony w załączniku nr 4 do SIWZ.

16.2. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SIWZ oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

16.3. Rozliczenia z tytułu zawartej umowy następować będą w terminach ustalonych na warunkach określonych przez Zamawiającego w formularzu umowy (dotyczy terminów płatności zobowiązań i należności finansowych). Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

16.4. Wykonawca, przy opracowywaniu oferty, zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich kosztów związanych z organizacją przedmiotowej umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Na podstawie art.179 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo do wniesienia protestu przewidziane w art. 180 niniejszej ustawy, a także pozostałe środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.2. W przypadku wniesienia protestu – umotywowany, pisemny protest należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – w Urzędzie Gminy Kłodawa. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

17.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia i dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.4. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

17.5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmioty nieuprawnione lub protest niedopuszczalny na podstawie art.181 ust.6 ustawy.

- 17.6. Wniesienie protestu możliwe jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 17.7. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania:
 - 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania,
 - 2) do upływu terminów, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 17.8. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje dane w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując równocześnie jego kopię Wykonawcy wnoszącemu protest.
- 17.9. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności Zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
- 17.10. Wykonawca wnoszący protest oraz Wykonawca wezwany nie mogą następnie wnieść protestu powołując się na te same okoliczności.
- 17.11. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - 1) treści ogłoszenia,
 - 2) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty, w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
- 17.12. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.
- 17.13. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 184 ust.1a ustawy.
18. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, gdyż nie dotyczy to w/w zamówienia.
19. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających dla w/w usług.
20. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania wykonawcy.
21. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej nie dotyczą tego postępowania.
22. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Kłodawa, 28.07.2009r.

FORMULARZ OFERTY
na
**„Karasację średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu
Star 266 dla OSP Różanki”**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Karasację średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu Star 266 dla OSP Różanki”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:
a) netto: zł,
b) podatek VAT (...%): zł
c) brutto: zł
(słownie:)
2. Termin wykonania zamówienia:
3. Okres gwarancji:
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w załączniku nr 5 do SIWZ i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, iż - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ____ do ____ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres: _____
tel. _____ fax _____ e-mail: _____
9. Ofertę niniejszą składamy na _____ stronach.
10. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- _____
- _____
- _____
- _____

_____, dnia _____

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zadanie pn.: „Karosacja średniego samochodu ratowniczo - gaśniczego na podwoziu Star 266 dla OSP Różanki”

oświadczamy że:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia/przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.*
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.)

* niepotrzebne skreślić

_____, dnia _____

/podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania woli w imieniu Wykonawcy/

**WYKAZ ZAMÓWIEŃ
ZREALIZOWANYCH W OSTATNICH TRZECH LATACH
O PODOBNYM CHARAKTERZE**

Oświadczamy, że w ciągu ostatnich trzech lat wykonaliliśmy następujące dostawy o charakterze, złożoności i wartości podobnej do przedmiotu zamówienia, których wykonanie potwierdzamy załączonymi dokumentami:

Zamawiający /nazwa i adres/	Rodzaj zamówienia	Całkowita wartość zamówienia	Czas realizacji

_____, dnia _____

/podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania
woli w imieniu Wykonawcy/

SPECYFIKACJA WYKONANIA

„Karosacja średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu Star 266 dla OSP Różanki”

KABINA ZESPOLONA

Kabina zespolona, jednomodułowa-zespolona w układzie miejsc 1+1+4

- (siedzenia przodem do kierunku jazdy), dobudowa do istniejącej:

WYKOŃCZENIE KABINY ZESPOLONEJ

- wykonanie w nadszybiu przednim półki do montażu radiostacji, radia, sterowania sygnałami uprzywilejowanymi,
- w środku kabiny zespolonej pod sufitem – wykonanie specjalnej półki na drobny sprzęt i dokumenty,
- bariera wewnętrzna rurowa pomiędzy przedziałem przednim i tylnym,
- ocieplenie ścian sufitu i podłogi,
- wyłożenie wykładziną miękką ścian, drzwi i sufitu,
- podłoga kabiny załogi wyłożona blachą aluminiową łezkową,
- wymiana dywaników na podłodze w kabinie (kierowca + dowódca) w części przedniej,
- wymiana uszczelek drzwi kabiny,
- wieszaki na ubrania,
- montaż nowych stopni wejściowych do kabiny od strony kierowcy i dowódcy,
- stopnie do kabiny załogi, obłożone blachą aluminiową,
- założenie nowych chlapaczy przy kabinie,
- wykonanie tapicerowania siedzeń (kierowca i dowódca),
- siedzenia pokryte materiałem łatwozmywalnym, odpornym na rozdarcie i ścieranie,
- siedzenia dla załogi skrzynkowe, uchylne, tapicerowane, piankowe z miejscem na drobny sprzęt.

Kabina wyposażona:

- oświetlenie dla dowódcy,
- oświetlenie wewnętrzne kabiny załogi,
- montaż panelu sterowania radiostacją i urządzeniem sygnalizacyjnym w przedniej półce w nadszybiu.

Z przodu kabiny:

- montaż 2 lamp pulsacyjnych, niebieskich z generatorem na osłonie rurowej.

ZABUDOWA NAWOZIA – ZABUDOWA POŻARNICZA

- konstrukcja wykonana z profili stalowych zamkniętych odpowiednio zakonserwowanych,
- poszycie zewnętrzne wykonane z blachy aluminiowej, mocowane metodą klejenia,
- po trzy schowki na bokach pojazdu na sprzęt i wyposażenie, zamykane żaluzjami wodo- i pyłoszczelnymi ze wspomaganiami otwarcia, wykluczającym samoczynne opadanie, wyposażone w jeden klucz, który pasuje do wszystkich zamków,
- dostęp do sprzętu z zachowaniem wymagań ergonomii,
- konstrukcja skrytek zapewniająca odprowadzenie wody z ich wnętrza,

- spody schowków wyłożone blachą aluminiową łożkową,
- ściany wyłożone blachą aluminiową,
- szuflady, podesty i tace wystające w pozycji otwartej, powyżej 250 mm poza obrys pojazdu posiadają oznakowanie ostrzegawcze,
- szuflady i wysuwane tace, automatycznie blokują się w pozycji zamkniętej i całkowicie otwartej, oraz posiadają zabezpieczenie przed całkowitym wypadnięciem,
- uchwyty, klamki wszystkich urządzeń samochodu, drzwi żaluzjowych szuflad, podestów, tac umożliwiają ich obsługę w rękawicach.

W schowkach uchwyty do mocowania n/w sprzętu:

- armatury – prądownic, rozdzielcza, przełączników, zbieracza, smoka, stojaka hydrantowego, klucza hydrantowego, kluczy pożarniczych, pływaka, łopaty, szpadla, wideł itp.
- urządzeń sygnalizacyjnych: latarek, stojaków, lamp ostrzegawczych, radiotelefonów, taśma itp.
- narzędzi pracy: łom, młot, topór, siekiera itp.
- schowki przeznaczone na sprzęt wodny, wyposażone w stojaki na węże 52 i 75,
- miejsce i mocowania na pozostały sprzęt wg obowiązujących przepisów,
- rozmieszczenie sprzętu wg propozycji Zamawiającego,
- dostęp do sprzętu z zachowaniem zasad ergonomii.

Schowki przystosowane do wyposażenia w:

- miejsce na agregat prądotwórczy,
- paleta wysuwana na urządzenia ratownicze,
- paleta wysuwana na motopompę pływającą,
- miejsce na pilarki do drewna i betonu,
- miejsce na pompę szlamową itp.,
- z tyłu pojazdu przedział pracy autopompy, zamykany żaluzją aluminiową,
- dach zabudowy w formie podestu roboczego-użytkowy, w wykonaniu antypoślizgowym wyłożony blachą aluminiową łożkową,
- balustrada ochronna boczna i przednia – dachu wyłożona blachą aluminiową łożkową,
- na dachu uchwyty na węże ssawne, drabinę nasadkową, bosak, mostki przejazdowe, wytwornice piany, prądnice pianowe, klucz i stojak hydrantowy, smok, pływak, kosz, tłumice itp.
- drabina wejściowa na dach – składana,
- skrytki na sprzęt i przedział autopompy wyposażone w oświetlenie wewnętrzne.

ZBIORNIKA WODY

- zbiornik wody 2000 – 2400 l stalowy odpowiednio zakonserwowany. Zbiornik wyposażony w oprzyrządowanie umożliwiające jego bezpieczną eksploatację z układem zabezpieczającym przed wypływem wody w czasie jazdy. Zbiornik wyposażony w falochrony i posiada właz rewizyjny oraz system odwadniający,
- zbiornik wyposażony w instalację napełniania z hydrantu, króciec z nasadą 1x75 i zaworem,
- zbiornik wyposażony w instalację przelewową i grawitacyjnego opróżniania.

AUTOPOMPA

- autopompa jednozakresowa o wydajności 1600l/min – typ A16/8,

- autopompa zlokalizowana z tyłu pojazdu w obudowanym przedziale zamykanym drzwiami żaluzjowymi,
- napęd autopompy przez montaż przystawki odbioru mocy i wałów napędowych
- autopompa wyposażona w urządzenie odpowietrzające,
- autopompa umożliwiająca podanie wody do zbiornika samochodu,
- autopompa umożliwiająca podanie wody i wodnego roztworu środka pianotwórczego do minimum : dwóch nasad tłocznych 75 zlokalizowanych z tyłu pojazdu,
- linii szybkiego natarcia,
- działka wodno – pianowego,
- autopompa wyposażona w dozownik środka pianotwórczego.

INSTALACJA WODNO-PIANOWA

- wszystkie elementy układu wodno-pianowego są odporne na korozję i działanie dopuszczonych do stosowania środków pianotwórczych i modyfikatorów
- instalacja zalewania zbiornika głównego przez autopompę-króciec 1x110
- instalacja niskiego ciśnienia z autopompy –króciec 2x75
- konstrukcja układu wodno-pianowego powinna umożliwić jego całkowite odwodnienie
- na wlocie ssawnym kolektora pompy, jest zamontowany element zabezpieczający przed przedostaniem się do pompy zanieczyszczeń stałych
- możliwość podania piany z zewnątrz

W przedziale pracy autopompy znajdują się na tablicy sterującej następujące urządzenia kontrolno-sterownicze pracy pompy:

- manowakuometr
- manometr niskiego ciśnienia
- wskaźnik poziomu wody w zbiorniku
- wskaźnik poziomu środka pianotwórczego
- regulator prędkości obrotowej silnika pojazdu-regulacja obrotów autopompy
- wyłącznik silnika pojazdu

DZIAŁKO WODNO – PIANOWE

- wyprowadzenie na działko na podest dachu z zaworem 2/1/2.

SZYBKIE NATARCIE

- wyprowadzenie na szybkie natarcie na kolektorze tłocznym.

ZBIORNIK PIANY

- zbiornik środka pianotwórczego, wykonany z materiału odpornego na działanie dopuszczonych do stosowania środków pianotwórczych i modyfikatorów.

DOZOWNIK PIANY

- autopompa wyposażona w dozownik środka pianotwórczego zapewniający uzyskiwanie minimum stężeń 3% i 6% (tolerancja +/- 0,5) w całym zakresie wydajności pompy.

ZRASZACZE

- instalacja układu zraszaczy przednich i bocznych zasilanych od autopompy.

MASZT OŚWIETLENIOWY – przygotowanie miejsca waz z mocowaniem na maszt oświetleniowy

INSTALACJA ELEKTRYCZNA

Oznakowanie pojazdu uprzywilejowanego:

- wyposażenie w urządzenie sygnalizacyjno-oświetleniowe, akustyczne i świetlne,
- urządzenie akustyczne umożliwia podawanie komunikatów słownych,
- z przodu pojazdu na dachach kabiny – belka zespolona,
- pojedyncza lampa LBO z tyłu pojazdu,
- montaż panelu sterowania sygnałami w przedniej półce pod nadsztybem,
- instalacja elektryczna wyposażona w główny wyłącznik prądu – odcinający wszystkie odbiorniki z wyjątkiem, tych których wymagają stałego zasilania,
- pojazd wyposażony w sygnalizację świetlną i dźwiękową włączonego biegu wstecznego,
- skrytki na sprzęt i przedział autopompy wyposażone w oświetlenie,
- pojazd posiada oświetlenie pola pracy wokół samochodu zapewniające oświetlenie w warunkach słabej widoczności,
- pojazd wyposażony w gniazdo do ładowania akumulatorów ze źródła zewnętrznego,
- montaż lamp odblaskowych bocznych,
- montaż lampy szperacz – dwulampowej z niezależnym podłączenie,
- montaż dodatkowego głośnika do radiostacji, w przedziale pracy autopompy,
- wyprowadzenie instalacji elektrycznej do ładowarek, latarek i radiotelefonów przenośnych.

LAKIEROWANIE

- nadbudowy specjalnej kabiny kierowcy lakierami akrylowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- kolorystyka: elementy podwozia – czarne,
- błotnik i zderzaki – białe,
- kabina, zabudowa – RAL 3000,
- konserwacja podwozia.

UMOWA NR RSO.342/...../2009 (projekt umowy)

Zawarta w dniu pomiędzy:

- **Gminą Kłodawa ul.Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa**, reprezentowaną przez:

1) Annę Mołodciak – Wójta Gminy Kłodawa, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Krystyny Żal, zwaną w dalszej części umowy **“Zamawiającym”**,
a

.....
.....
reprezentowanym

przez:.....
zwanym w dalszej części umowy **“Wykonawcą”**.

Niniejsza umowa jest konsekwencją postępowania przetargowego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w przetargu nieograniczonym.

§1. Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na: **“Wykonaniu karosacji średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego na podwoziu Star 266 dla OSP Różanki”**.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§2. Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1.1) Protokolarne przekazanie samochodu marki Star 266.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 2.1) Przyjęcie samochodu marki Star 266 do wykonania nadwozia pożarniczego.
 - 2.2) Wykonanie usługi zgodnie z zakresem określonym w SIWZ oraz obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
 - 2.3) Zawiadomienie Zamawiającego na piśmie o gotowości do przekazania przedmiotu zamówienia.

§3. Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia, konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać usługę na warunkach określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
3. Materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz wymaganiom SIWZ.

§4. Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w §1 w terminie do dnia **29 października 2009r.**

§ 5.Odbiór usługi

1. Przedmiotem odbioru zadania jest wykonanie całości usługi zgodnie z przedmiotem umowy.
2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawca.
3. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia i wnioski poczynione w toku odbioru.

§6. Wynagrodzenie i sposób rozliczenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 umowy strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie: wynagrodzenie netto zł, podatek VAT (.....%).....zł, co daje wynagrodzenie bruttozł (słownie: złotych).
2. Istnieje możliwość częściowego fakturowania w trakcie realizacji zadania w oparciu o obustronne ustalenia.

§7. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na usługę stanowiącą przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na 24 miesiące. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru od Wykonawcy przedmiotu umowy.
3. Na zamówione podzespoły z zakupu, wykonawca udziela gwarancji zgodnie z gwarancją ich producenta.

§8.

Żadna ze stron nie może żądać zmiany umowy, chyba że zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zmiany te mogą nastąpić jedynie w formie aneksu sporządzonego w oparciu o zatwierdzony przez Zamawiającego protokół konieczności.

§9. Odstąpienie od umowy

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części przedmiotu umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru, zatwierdzonym przez Zamawiającego.

§10. Kary umowne

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze zadania - w przypadku dokonania odbioru - w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - b) Za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia stają się wymagalne:
 - za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

§11. Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia od odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę na piśmie, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część, do których zalicza się:
 - oferta cenowa,
 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca, a trzy egzemplarze Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY