

GMINA KŁODAWA
ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa
tel./fax 0-95 7 216 660
e- mail:sekretariat@klodawa.pl
www.klodawa.pl

RPI/341/2/09

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

Dla zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Kłodawa
/-/ Anna Mołodciak

Kłodawa, kwiecień 2009 r.

I Obligatoryjne postanowienia SIWZ

1. Nazwa i adres Zamawiającego

GMINA KŁODAWA

ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa

tel./fax 0-95 7 216 660

e- mail:sekretariat@klodawa.pl

www.klodawa.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, zgodnie z art.10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”

3. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV 74231540-4, 74264000-7, 74000000-9, 74313000-6

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu na zadaniu - Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Kłodawie o gimnazjum, łącznik oraz salę sportowo – rehabilitacyjną.

Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia będzie obejmować m.in.:

- Weryfikację i kontrolę dokumentacji projektowej ze specyfikacjami technicznymi, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi,
- sprawdzenie w terenie zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową i opracowanie na tej podstawie SIWZ na roboty budowlane,
- Współdziałanie w postępowaniu przetargowym na wybór Wykonawcy robót budowlanych (m.in. udzielanie wyjaśnień do SIWZ, sprawdzenie i ocena ofert przetargowych),
- Zarządzanie i pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu w trakcie realizacji przedsięwzięcia budowlanego, który obejmuje kompleksową obsługę techniczną zadania inwestycyjnego,
- Nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi, prowadzony poprzez ustanowionych inspektorów nadzoru inwestorskiego we wszystkich wymaganych prawem dla przedmiotowego zadania inwestycyjnego branżach,
- Nadzór finansowy i prowadzenie pełnej sprawozdawczości oraz rozliczeń środków własnych Zamawiającego oraz środków pozyskanych na realizację inwestycji przez Zamawiającego,
- Obsługę okresu gwarancyjnego wykonanych robót z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, który będzie obejmował,
- Inicjowanie i organizowanie przeglądów gwarancyjnych,
- Prowadzenie i nadzorowanie spraw, związanych z usuwaniem ewentualnych wad i usterek oraz organizowanie i przeprowadzenie odbioru ostatecznego.

Szczegółowy zakres obowiązków, które Inżynier Kontraktu będzie musiał wykonać zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

W ramach inwestycji zostanie rozbudowany budynek Zespołu Szkół w Kłodawie o gimnazjum (obiekt II kondygnacyjny niepodpiwniczony z dachem płaskim o kącie nachylenia połaci dachowej 3° i 15°), łącznik - aula oraz salę sportowo-rehabilitacyjną (obiekt I kondygnacyjny). Budynek sali sportowo-rehabilitacyjnej z łącznikiem połączony będzie bezpośrednio z istniejącym budynkiem oraz z projektowanym budynkiem gimnazjum. Zakres inwestycji będzie obejmował również zakup wyposażenia oraz wykonanie zagospodarowania terenu.

Przewidywany termin rozpoczęcia robót budowlanych – III kwartał 2009r. natomiast termin zakończenia robót budowlanych – IV kwartał 2011r.

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

Dane ogólne o obiektach:

<u>Powierzchnia użytkowa</u>	4 562,54 m²
- budynek gimnazjum	1 865,17 m ²
- budynek sali sportowo – rehabilitacyjnej z łącznikiem	2 697,37 m ²
<u>Powierzchnia zabudowy</u>	4 094,81 m²
- budynek gimnazjum	1 153,09 m ²
- budynek sali sportowo – rehabilitacyjnej z łącznikiem	2 941,72 m ²
<u>Kubatura</u>	25 461,68 m³
- budynek gimnazjum	6 155,06 m ³
- budynek sali sportowo – rehabilitacyjnej z łącznikiem	19 306,62 m ³

Zamawiający informuje, że zadanie może być współfinansowane z Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 działanie 4.2 Rozwój i modernizacja infrastruktury edukacyjnej, jeśli Zamawiający takie dofinansowanie otrzyma.

4. Termin wykonania zamówienia

a) **rozpoczęcie: 01.06.2009r.,**

b) **zakończenie:** po końcowym odbiorze wykonania zadania inwestycyjnego i uzyskaniu decyzji pozwolenia na użytkowanie oraz po całkowitym rozliczeniu inwestycji z Wykonawcą robot budowlanych i wszelkimi instytucjami finansującymi zadanie, jednakże nie dłużej niż 4 lata.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, spełniający warunki zawarte w art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy i spełniający poniższe następujące warunki udziału:

1.1 wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia.

Przez usługę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie, że Wykonawca pełnił funkcję Inżyniera Kontraktu (Inwestora Zastępczego) przy budowie obiektu użyteczności publicznej (zdefiniowanego w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie), o kubaturze nie mniejszej niż 20 000 m³ i wartości inwestycji nie mniejszej niż 8,00 mln PLN netto,

1.2 dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub będą dysponować takimi osobami, posiadającymi niezbędne kwalifikacje tj.:

a) zapewnią 1 osobę, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w sprawowaniu nadzoru oraz uprawnienia do nadzorowania (kierowania) robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,

b) zapewnią 1 osobę, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w sprawowaniu nadzoru oraz uprawnienia do nadzorowania (kierowania) robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych,

c) zapewnią 1 osobę, która posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie w sprawowaniu nadzoru oraz uprawnienia do nadzorowania (kierowania) robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,

d) zapewnią 1 osobę, która posiada minimum 3 letnie doświadczenie w przygotowaniu dokumentacji przetargowych i posiada wiedzę z zakresu procedur przetargowych,

e) zapewnią 1 osobę, która posiada minimum 3 letnie doświadczenie w rozliczaniu inwestycji,

f) zapewnią 1 osobę, która posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu przy budowie minimum 1 obiektu użyteczności publicznej (zdefiniowanego w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie), o kubaturze nie mniejszej niż 20 000 m³ i wartości inwestycji nie mniejszej niż 8,00 mln PLN netto,

Zamawiający dopuszcza łączenie maksymalnie dwóch funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania kilku rodzajów uprawnień lub kwalifikacji.

Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „*spełnia/ nie spełnia*” na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń załączonych do oferty, wymienionych w Rozdziale 6 SIWZ. Z treści dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnia.

6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca w swojej ofercie przedstawi następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty stanowiący **Załącznik nr 1 do SIWZ**,
2. Dowód wniesienia wadium (kserokopia),
3. Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentów rejestracyjnych firmy,
4. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy. W/w oświadczenie powinno być złożone na druku stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ** – w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie podpisuje lider konsorcjum i każdy ze współników spółki cywilnej. Z oświadczenia musi wynikać w imieniu kogo jest ono składane (nazwa firmy/firm).
5. Zakres robót, które zostaną zlecone podwykonawcom. Informacja na ten temat powinna być złożona na druku stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. W/w wykaz powinien być złożony na druku stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**. Do wykazu należy załączyć stosowne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające, że w/w osoby posiadają wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. W sytuacji kiedy Wykonawca będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia musi przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia. Wymagania dotyczące w/w osób zostały opisane w Rozdziale 5.1.2 SIWZ - w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, informacje i dokumenty dotyczące personelu załącza do oferty tylko jeden podmiot.
7. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia wraz z dokumentami (np. referencje) potwierdzającymi, że zostały one wykonane należycie. W/w wykaz powinien być złożony na druku stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**. Wymagania dotyczące w/w usług zostały opisane w Rozdziale 5.1.1 SIWZ.
8. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
10. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.4 - 8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt.9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy z zastrzeżeniem postanowień zawartych w punkcie 9.5 SIWZ.

Uwaga!

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006r. Nr 87, poz. 605 ze zm.).

7. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie (spółki cywilne, konsorcjum)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie powinni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa dla podmiotu (Lidera), który będzie ich reprezentował w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać nazwę postępowania, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania oraz wskazywać pełnomocnika, wyliczać wszystkie podmioty (nazwa, adres), które wspólnie ubiegają się o zamówienie. Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej Wykonawców składających wspólną ofertę.
3. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi złożyć dokument, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt 8-11 SIWZ.
4. Podmioty występujące wspólnie złożą łącznie jeden komplet dokumentów, o którym mowa w Rozdziale 6 pkt od 1-7 SIWZ.
5. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Liderem. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów, które ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, a nie nazwę i adres Lidera.

Podmioty występujące wspólnie muszą spełnić łącznie warunki wymagane od Wykonawców, o których mowa w rozdziale 5 SIWZ.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wnioski o przekazanie SIWZ, zapytania do SIWZ przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
3. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w dni robocze tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu.
4. Wykonawcy mogą się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adres: **Gmina Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa**. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej (www.klodawa.pl).
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i zamieści ją stronie internetowej (www.klodawa.pl).
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz informację tę zamieści stronie internetowej (www.klodawa.pl).

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

7. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu konieczny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
9. Jeżeli zmiana treści ogłoszenia będzie istotna, w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach.
10. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zmianie ogłoszenia Zamawiający zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej (www.klodawa.pl).
11. Zamawiający oświadcza, że nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
12. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Jerzy Jesis tel.(095) 7 216 665.

9. Wymagania dotyczące wadium

9.1 Każda złożona oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **8 000,00 zł**

słownie: osiem tysięcy złotych 00/100.

9.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

9.3. Wadium może być wniesione w:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158, z późn. zm),

9.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego nr 03836300040008468020000009. Wadium wnoszone w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

9.5 W razie wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna, należy oryginał dowodu jego wniesienia dołączyć do oferty w osobnej kopercie z opisem „wadium”. Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie dokumentu wadialnego należy załączyć do oferty.

9.6 Wadium musi być wniesione na okres nie krótszy niż termin związania ofertą, licząc od dnia upływu ostatecznego terminu składania ofert.

9.7 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium jeżeli:

- a) upłynął termin związania ofertą,
- b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

9.8 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

9.9 Z zastrzeżeniem Rozdziału 9 SIWZ pkt. 9.8, Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- b) który został wykluczony z postępowania,
- c) którego oferta została odrzucona,

9.10 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9.11 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9.12 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie wniesionej kwoty na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Termin związania ofertą

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem Formularza Oferty stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ,
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ,
3. Oferta i wszystkie załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów,
4. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym,
5. Zamawiający może wyrazić zgodę najpóźniej przed upływem terminu składania ofert na sporządzenie oferty w języku powszechnie używanym w handlu międzynarodowym. Wniosek o złożenie oferty lub części oferty w takim języku musi być złożony Zamawiającemu na oddzielnym od oferty piśmie najpóźniej na 6 dni przed upływem terminu składania ofert; w przypadku braku tłumaczenia pism obcojęzycznych Zamawiający odrzuci ofertę, zgodnie z art.89 ust. 1 pkt. 1 w związku z art. 9 ust. 2 ustawy,
6. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach,
7. Każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty, przy czym Wykonawca może nie podpisywać stron niezapisanych,
8. Dokumenty załączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy z zastrzeżeniem postanowień zawartych w punkcie 9.5 SIWZ,
9. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty,
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena,
11. Ofertę należy złożyć w sekretariacie lub przesłać do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Gminy Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, **do dnia 04.05.2009r. do godz. 10⁰⁰** w nienaruszonym opakowaniu z napisem „**Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu na zadaniu - Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Kłodawie o gimnazjum, łącznik oraz salę sportowo – rehabilitacyjną**”. **Nie otwierać przed dniem 04.05.2009r. przed godz. 10¹⁵.**
12. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego do wniesienia protestu,
13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert,

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

15. Oferta jest jawna od chwili jej otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy firmy i ceny oferty.

16. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę z zastrzeżeniem art. 93 ust.4 ustawy.

17. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie lub przesłać do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Gminy Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, do dnia **04.05.2009r. do godz. 10⁰⁰**;

2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Gminy Kłodawa ul. Gorzowska 40, sala nr 5 w dniu **04.05.2009r. o godz. 10¹⁵**.

3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana a także informacje dotyczące ceny oferty. Nie będą jednak ujawnione informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową (art. 632 ustawy Kodeksu cywilnego) i musi uwzględniać wszelkie koszty niezbędne do poprawnego wykonania całość przedmiotu zamówienia w tym:

- wynagrodzenie zespołu nadzorującego,
- koszty związane z dojazdem na plac budowy,
- koszty utrzymania biura wraz kosztami utrzymania niezbędnego sprzętu,
- koszty telefonów, korzystania z internetu,
- koszty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
- koszty opracowania niezbędnej dokumentacji, raportów i analiz,
- koszty przygotowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia na roboty budowlane.

Wykonawca ustalając cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia musi uwzględnić czas realizacji zamówienia i przewidzieć ewentualny wzrost cen na rynku usług, inflację itp., ponieważ cena zaoferowana w ofercie nie będzie podlegać waloryzacji.

2. Wykonawca oblicza cenę oferty zawierającą podatek od towarów i usług (VAT) przyjmując stawkę zgodnie z ustawą z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zm.).

3. Ceną ofertową jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty i powinna podana być następująco:

a) cena netto (bez VAT)

b) stawka i kwota podatku VAT

c) cena brutto (z VAT)

4. Cenę ofertową podaną cyfrowo i słownie, wyrażoną w złotych Wykonawca podaje w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek,

c) inne omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, pod warunkiem, iż Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wyrazi zgodę na poprawienie omyłki. W przypadku nie wyrażenia zgody oferta zostanie odrzucona. O poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest **Cena - 100 %**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt, a pozostałe zostaną ocenione według poniższego wzoru:

$$C = \frac{CN}{CO} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \% \text{ (wyrażona w pkt.)}$$

Gdzie:

C - ocena oferty badanej w kryterium cena

CN - najniższa oferowana cena brutto

CO – cena brutto oferty badanej

2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących tych oświadczeń lub dokumentów.

3. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania i nie zostaną odrzucone.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa powyżej Zamawiający zamieści również na stronie internetowej (www.klodawa.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w niniejszej SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w Rozdziale 15 pkt 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

6. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli jest wymagane), Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust. 1 ustawy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, któremu zostanie przyznane zamówienie przed podpisaniem umowy musi dostarczyć Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w PLN, w wysokości **5%** ceny ofertowej brutto w formie uzgodnionej przez Wykonawcę z Zamawiającym.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione również w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego, przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa powyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być płatne nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde żądanie Zamawiającego.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W niniejszym postępowaniu Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

II Dodatkowe postanowienia SIWZ

19. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy.

22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

25. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

26. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

27. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

Zamawiający dopuszcza powierzenie robót podwykonawcom pod warunkiem wskazania przez Wykonawcę w ofercie – **Załącznik nr 3 do SIWZ** robót, które będą realizowane przez podwykonawców.

28. Tajemnica przedsiębiorstwa

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.8 ust.3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

2. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.

3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r., poz. 211, ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

4. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
5. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej **wewnętrznej** kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa,, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
6. Wykonawca w szczególności **nie może zastrzec** informacji, o których mowa w art.86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżenie informacji, które **nie stanowią** tajemnicy przedsiębiorstwa skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 1.

29. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ obowiązuje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz odpowiednie rozporządzenia.

III Załączniki do SIWZ

1. Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
2. Oświadczenie Wykonawcy (załącznik nr 2 do SIWZ),
3. Podwykonawstwo (załącznik nr 3 do SIWZ),
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ),
5. Wykaz wykonanych usług (załącznik nr 5 do SIWZ),
6. Projekt umowy (załącznik nr 6 do SIWZ),

FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:

Nazwa.....Siedziba.....
 Adres poczty elektronicznej..... Strona internetowa.....
 Numer Telefonu..... Numer Faksu.....
 Numer REGON..... Numer NIP.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego na zadanie pn.: „**Pełnienie funkcji inżyniera kontraktu na zadaniu - Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Kłodawie o gimnazjum, łącznik oraz salę sportowo – rehabilitacyjną**”. oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ oraz obowiązującymi przepisami i zasadami sztuki budowlanej:

Cena (netto) naszej oferty za wykonanie całości zamówienia wynosi PLN
 (słownie:..... PLN)

Stawka podatku VAT (%), PLN

Cena (brutto) naszej oferty za wykonanie całości zamówienia wynosi PLN
 (słownie:..... PLN)

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, zmianami jej treści i przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- Oświadczamy, że znane są nam warunki zamówienia określone w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, a w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
- Oświadczamy, że zamówienie wykonamy siłami własnymi* / przy udziale podwykonawców określonych w załączniku nr 3 (**nie potrzebne skreślić*)
- Oświadczamy, że załączony do SIWZ projekt umowy – załącznik nr 6, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Wadium w wysokości zł zostało przez nas wniesione w formie
 Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek bankowy nr:
- Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w SIWZ.
- Uważamy się za związanych ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
- Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości oferty brutto w formie

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

9. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.* / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (*niepotrzebne skreślić)

10. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

11. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- a).....
- b).....
- c).....

.....

Pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

1. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia* / przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia* (**niepotrzebne skreślić*)
3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.)

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie podpisuje lider konsorcjum i każdy ze wspólników spółki cywilnej. Z oświadczenia musi wynikać w imieniu kogo jest ono składane (nazwa firmy/firm).

PODWYKONAWSTWO

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

Zgodnie z oświadczeniem złożonym na Formularzu oferty, n/w części zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom:

Zakres robót, które będą zlecone podwykonawcom	Nazwa i adres firm, które będą uczestniczyć w przy wykonywaniu zamówienia jako podwykonawcy

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku, kiedy Wykonawca, zamierza wykonać zamówienie siłami własnymi zgodnie z oświadczeniem złożonym na Formularzu oferty, w niniejszym załączniku wpisuje „NIE DOTYCZY”

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

Stanowisko	Nazwisko i imię	Doświadczenie	Posiadane uprawnienia, kwalifikacje	Dyspozycja osobą (zaznaczyć D lub BD)
Inżynier Kontraktu		Wpisać pełnione funkcje i na jakich inwestycjach (kubatura obiektu, rodzaj obiektu, wartość inwestycji)		
Inspektor Nadzoru w branży budowlanej		Wpisać doświadczenie w sprawowaniu nadzoru (w latach)		
Inspektor Nadzoru w branży sanitarnej		Wpisać doświadczenie w sprawowaniu nadzoru (w latach)		
Inspektor Nadzoru w branży elektrycznej		Wpisać doświadczenie w sprawowaniu nadzoru (w latach)		
Specjalista ds. zamówień publicznych		Wpisać doświadczenie (w latach) podać inwestycje za które osoba była odpowiedzialna w zakresie procedur przetargowych		
Specjalista ds. rozliczeń		Wpisać doświadczenie (w latach) oraz wymienić inwestycje, które osoba rozliczyła wraz z podaniem instytucji lub funduszu		

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Do wykazu należy załączyć stosowne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzające, że w/w osoby posiadają wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

W przypadku podmiotów, które występują wspólnie ubiegających się o zamówienie, informacje i dokumenty dotyczące osób wymienionych w wykazie załącza do oferty tylko jeden podmiot.

W kolumnie „dyspozycja osobą” należy zaznaczyć:

D - Wykonawca dysponuje osobą

BD - Wykonawca będzie dysponował osobą

W przypadku zaznaczenia w kolumnie „dyspozycja osobą” BD Wykonawca musi przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Doświadczenie Wykonawcy

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług w zakresie określonym w Rozdziale 5.1.1 SIWZ

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

L.p.	Nazwa zadania	Krótki opis usług za które Wykonawca odpowiadał	Wartość wykonanych robót	Okres realizacji (data zakończenia miesiąc i rok)	Nazwa, adres Zamawiającego
		Wpisać kubaturę obiektu, rodzaj obiektu oraz opisać krótko zakres inwestycji			

Do wszystkich wymienionych prac w wykazie należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie (np. referencje).

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

PROJEKT UMOWY

zawarta dnia w Kłodawie pomiędzy:

Gminą Kłodawa ul. Gorzowska 40, 66-415 Kłodawa, Nr NIP 599-10-11-288 zwaną dalej w tekście „ZAMAWIAJĄCYM” reprezentowaną przez:

1. Annę Mołodciak – Wójta Gminy Kłodawa
z kontrasygnatą Krystyny Żal – Skarbnika Gminy Kłodawa

a

II.
Nr NIP zarejestrowanym w KRS/ Nr ewid.dz. gosp.
zwanym dalej „INŻYNIEREM KONTRAKTU” reprezentowanym przez:

1.

§ 1

W wyniku przeprowadzonego na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych przetargu nieograniczonego **Zamawiający** zleca a **Inżynier Kontraktu** przyjmuje do wykonania wszystkie czynności faktyczno - prawne należące do Zamawiającego w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa budynku Zespołu Szkół w Kłodawie o gimnazjum, łącznik oraz salę sportowo – rehabilitacyjną”.

§ 2

Szczegółowy zakres prac Inżyniera Kontraktu obejmuje:

1. weryfikację i kontrolę dokumentacji projektowej dostarczonej przez Zamawiającego ze specyfikacjami technicznymi, przedmiarami i kosztorysami inwestorskimi,
2. zidentyfikowanie ryzyka i ewentualnych problemów, które mogą wystąpić podczas realizacji inwestycji i poinformowanie o takim fakcie Zamawiającego,
3. sprawdzenie w terenie zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową,
4. opracowanie SIWZ na roboty budowlane zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych,
5. przedstawienie opracowanej SIWZ na roboty budowlane Zamawiającemu celem weryfikacji i akceptacji,
6. dostarczenie Zamawiającemu 3 kompletów SIWZ na roboty budowlane w wersji drukowanej możliwie szybkiej do powielenia np. w opisanych i ponumerowanych segregatorach oraz 1 egz. w wersji elektronicznej w formacie DOC w celu zamieszczenia na stronie internetowej,
7. współpracę z biurem projektowym w celu uzyskania wyczerpujących wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej, technologii wykonania robót, rozwiązań projektowych itp. i przygotowanie wyjaśnień oraz zmian treści dotyczących SIWZ i przesłanie ich Zamawiającemu celem akceptacji,
8. współudział w postępowaniu przetargowym na wybór Wykonawcy robót budowlanych tj.: oddelegowanie w terminie ustalonym z Zamawiającym osoby odpowiedzialnej za procedury przetargowe do prac w komisji przetargowej w celu pomocy Zamawiającemu w sprawdzeniu, ocenie złożonych ofert przetargowych i sporządzeniu niezbędnej dokumentacji z całego postępowania przetargowego,
9. przygotowanie Zamawiającemu wszelkiej korespondencji dotyczącej postępowania przetargowego na roboty budowlane na każdym etapie, celem jej rozesłania do wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
10. ewentualne uczestnictwo i współreprezentowanie interesów Zamawiającego na rozprawie przed Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych lub w sądzie w przypadku, kiedy od rozstrzygnięcia postępowania przetargowego zostanie złożone odwołanie lub skarga,
11. przygotowanie wspólnie z wybranym wykonawcą robót budowlanych harmonogramu rzeczowo - finansowego realizacji inwestycji, czuwanie nad jego realizacją oraz jego aktualizowanie w razie konieczności na każdym etapie realizacji inwestycji,
12. protokolarne przekazanie wykonawcy robót budowlanych placu budowy oraz dokumentacji projektowej wraz z innymi dokumentami niezbędnymi wykonawcy do rozpoczęcia robót budowlanych,

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

13. reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją inwestycji,
14. pełną współpracę z Zamawiającym w celu prawidłowego przebiegu realizacji inwestycji,
15. udzielanie wykonawcy robót budowlanych wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji inwestycji oraz rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie prowadzenia robót i informowanie na bieżąco o tym fakcie Zamawiającego,
16. informowanie Zamawiającego o przypadkach wystąpienia prac nie uwzględnionych w dokumentacji projektowej i występowanie z propozycjami sposobu rozwiązania zaistniałych sytuacji w porozumieniu z biurem projektowym i innymi uczestnikami procesu budowlanego,
17. kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót budowlanych zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy, w tym utrzymania czystości dróg dojazdowych do terenu budowy,
18. sprawowanie kontroli i nadzoru technicznego, finansowego i organizacyjnego nad całością inwestycji, w tym monitoring wskaźników rzeczowych i finansowych,
19. egzekwowanie od wykonawcy robót budowlanych wymaganych dokumentów (gwarancje, ubezpieczenia, harmonogramy, plany płatności, dokumentacje odbiorowe, atesty, certyfikaty itp.),
20. organizowanie oraz przewodniczenie cotygodniowym naradom (rady budowy) dotyczących postępu robót ich jakości, ustalania procedur organizacyjnych, omówienia spraw problemowych i spornych, zgodności wykonywania robót z przepisami prawa i harmonogramem robót oraz sporządzenie protokołów z tych narad i przekazanie go uczestnikom procesu inwestycyjnego w terminie 3 dni roboczych od dnia narady,
21. nadzór nad terminowością realizacji inwestycji zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem prac,
22. dopilnowanie zabezpieczenia na okres przerwy w realizacji procesu budowlanego stanu robót oraz placu budowy w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w wyniku, których wystąpią sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego,
23. prowadzenie wszelkich czynności oraz przygotowanie wszelkich dokumentów i informacji związanych z realizacją zadania, których zażąda instytucja finansująca w przypadku otrzymania dofinansowania inwestycji przez Zamawiającego, w tym przygotowanie sprawozdań okresowych, rocznych oraz sprawozdania końcowego z realizacji inwestycji oraz wszelkich dokumentów rozliczeniowych,
24. sprawdzanie miesięcznych zestawień i ilości wykonanych robót i wystawianie świadectw płatności oraz kontrola i aprobaty dokumentów rozliczeniowych wykonawcy robót budowlanych,
25. prowadzenie dokumentacji finansowej całej inwestycji wraz z ze sporządzeniem pełnego rozliczenia inwestycji zgodnie ze specyfiką programu, ze środków którego inwestycja będzie współfinansowana,
26. przygotowanie materiałów koniecznych do dokonania odbioru końcowego (skompletowanie dokumentacji powykonawczej, w tym mapy powykonawczej, rysunków zamiennych, dokumentacji projektowej z naniesionymi zmianami, instrukcji obsługi urządzeń, wykaz zamontowanego wyposażenia i urządzeń wraz z kartami gwarancyjnymi itp.),
27. przeprowadzenie odbioru końcowego inwestycji oraz udział w czynnościach kontrolnych przed uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu wykonywanych przez instytucje do tego upoważnione,
28. przekazanie Zamawiającemu inwestycji dowodem OT w terminie 1 miesiąca od daty podpisania protokołu końcowego,
29. założenie ksiąg obiektów budowlanych dla zrealizowanej inwestycji i przekazanie ich Zamawiającemu po uzyskaniu decyzji pozwolenia na ich użytkowanie,
30. rozliczenie całości inwestycji z Zamawiającym,
31. wykonywanie w imieniu Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi uzyskanych od wykonawcy robót budowlanych,
32. sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego we wszystkich branżach zgodnie z obowiązującymi przepisami tj.: Inżynier Kontraktu musi zapewnić ciągłość nadzoru nad realizacją inwestycji. Zamawiający wymaga aby poszczególni inspektorzy nadzoru inwestorskiego byli w pełni dyspozycyjni w okresie realizacji inwestycji a w razie pilnej potrzeby muszą się wstawić na placu budowy w czasie do 4 godzin od telefonicznego wezwania ich przez Zamawiającego. Do obowiązków osób sprawujących nadzór inwestorski należy m.in.:
 - bieżąca kontrola na terenie budowy zgodności wykonywanych robót budowlanych z zatwierdzoną dokumentacją projektową specyfikacjami wykonania i odbioru robót, harmonogramem robót w zakresie wszystkich branż,

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

- kontrola jakości wykonywanych robót budowlanych oraz wbudowywanych materiałów,
- monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania i potwierdzenie wykonawcy robót budowlanych stopnia zaawansowania robót w każdym okresie rozliczeniowym po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,
- sprawdzanie pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym wszelkiego rodzaju kalkulacji i kosztorysów a także innych dokumentów przedkładanych przez uczestników procesu inwestycyjnego w trakcie rozliczania części lub całości wykonanych robót,
- systematyczne prowadzenie dokumentacji budowy w tym dokumentacji fotograficznej, planów płatności, prowadzenia ewidencji robót dodatkowych, robót zamiennych wraz z uzasadnieniem rysunkami i wyceną robót,
- przeprowadzenie odbioru robót zanikających (ulegających zakryciu) udokumentowanych dokumentacją fotograficzną i odbiorów częściowych,
- uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów,
- wydawanie poleceń wykonawcy robót budowlanych w zakresie usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie realizacji robót,
- zapobieganie zastosowaniu przez wykonawcę robót budowlanych wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- kontrolowanie sposobu składowania i przechowywania materiałów na budowie,
- dokonywanie obmiarów wykonywanych robót,
- weryfikowanie rysunków wykonawczych,
- sprawdzenie wykonanych robót budowlanych i powiadomienie wykonawcy o wykrytych wadach oraz określenie zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- odbiór oraz poświadczenie usunięcia przez wykonawcę robót budowlanych wad lub usterek,
- poświadczanie terminu zakończenia robót zgłaszanych przez wykonawcę robót do odbioru,
- sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez wykonawcę robót dokumentów do odbioru końcowego inwestycji oraz uczestnictwo w tym odbiorze,

§ 3

1. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi stanowi data zawarcia niniejszej umowy.
2. Termin opracowania i przekazania Zamawiającemu SIWZ – 1 miesiąc od daty podpisania umowy.
3. Termin zakończenia realizacji usługi nastąpi po końcowym odbiorze wykonania zadania inwestycyjnego i uzyskaniu decyzji pozwolenia na użytkowanie oraz po całkowitym rozliczeniu inwestycji z Wykonawcą robót budowlanych i wszelkimi instytucjami finansującymi zadanie, w przypadku kiedy Zamawiający otrzyma dofinansowanie.
4. Termin świadczenia usługi nie może być dłuższy niż cztery lata, licząc od daty podpisania umowy.
5. W przypadku, gdy realizacja inwestycji nie zostanie zakończona w okresie 4 lat, Inżynier Kontraktu ma obowiązek rozliczyć się ze swojej działalności i protokołarnie przekazać wszystkie dokumenty i uprawnienia następcy. Dalsze pełnienie czynności zastępstwa inwestycyjnego będą realizowane na nowych zasadach zgodnych z procedurami ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Przewidywany termin rozpoczęcia robót budowlanych – III kwartał 2009r. natomiast termin zakończenia robót budowlanych – IV kwartał 2011r.

§ 4

1. Obowiązki Inżyniera Kontraktu:

- a) Inżynier Kontraktu musi działać w imieniu i na rzecz Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami rzetelnej wiedzy techniczno – budowlanej i architektonicznej,
- b) Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do poniesienia wszelkich kosztów i opłat związanych z realizacją przedmiotu umowy w tym kosztów:
 - wynagrodzenie zespołu nadzorującego,
 - koszty związane z dojazdem na plac budowy,
 - koszty utrzymania biura wraz kosztami utrzymania niezbędnego sprzętu,
 - koszty telefonów, korzystania z internetu,
 - koszty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności,
 - koszty opracowania niezbędnej dokumentacji, raportów i analiz,
 - koszty przygotowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia na roboty budowlane,
- c) Inżynier Kontraktu zobligowany jest do pełnienia swojej funkcji bezpośrednio na miejscu inwestycji,

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

d) Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym na każde żądanie, które związane jest z zabezpieczeniem poprawnego przebiegu inwestycji, w czasie nie dłuższym niż 4 godziny od chwili powiadomienia go przez Zamawiającego telefonicznie lub faksem o potrzebie przybycia na miejsce realizacji inwestycji,

e) Inżynier Kontraktu oraz działający z jego ramienia branżowi inspektorzy nadzoru inwestorskiego nie posiadają pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu Zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe.

2. Obowiązki Zamawiającego:

a) zapewnienie środków finansowych na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu,

b) dostarczenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej,

c) powielanie i dostarczanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na roboty budowlane wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia,

d) rozsyłanie wszelkiej korespondencji do wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia na roboty budowlane,

e) zamieszczenie wszelkich ogłoszeń na stronie internetowej oraz w biuletynie zamówień publicznych związanych z procedurami przetargowymi,

f) uzyskanie decyzji pozwolenia na użytkowanie,

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe określone w PLN.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe Inżyniera Kontraktu za cały przedmiot umowy wynosi:

nettozł, (słownie:.....)

3. Do wynagrodzenia, o którym mowa w ust.2 doliczony będzie podatek VAT w wartościach obowiązujących w dniu wystawienia faktur.

4. Wynagrodzenie Inżyniera Kontraktu może zostać zmienione w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT, wówczas strony zobowiązane będą podpisać stosowny aneks.

5. Przy ustaleniu wynagrodzenia mają zastosowanie przepisy art. 632 kodeksu cywilnego:

- „§1 Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac,

- §2 Jeżeli jednak w skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę”.

6. Inżynier Kontraktu oświadcza, że Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i uwzględnia ewentualny wzrost cen na rynku usług oraz inflację w najbliższych 3 latach a w cenie za wykonanie zamówienia znajdują się wszystkie czynniki konieczne do jego prawidłowej realizacji w tym koszty: wynagrodzenie zespołu nadzorującego, koszty związane z dojazdem na plac budowy, koszty utrzymania biura wraz kosztami utrzymania niezbędnego sprzętu, koszty telefonów, korzystania z internetu, koszty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, koszty opracowania niezbędnej dokumentacji, raportów i analiz oraz koszty przygotowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia na roboty budowlane. Wzrost kontraktu na roboty budowlane wynikający np. z konieczności wykonania robót dodatkowych lub innych prac bądź dostaw nie może być podstawą do ubiegania się Inżyniera Kontraktu o podwyższenie wynagrodzenia ustalonego w umowie.

7. Strony ustaliły fakturowanie częściowe realizowanych usług:

a) wynagrodzenie w wysokości 5% kwoty umowy brutto Wykonawca otrzyma za wykonanie opracowania opisanego w §2 pkt. 6 umowy,

b) wynagrodzenie częściowe do wysokości 80% kwoty umowy brutto będzie płatne proporcjonalnie do rzeczowego stopnia zaawansowania inwestycji zgodnie z wystawianymi świadectwami płatności wykonawcy robót budowlanych, nie częściej jednak niż raz na kwartał,

c) 15% kwoty umowy brutto płatne będzie na podstawie faktury końcowej, którą Inżynier Kontraktu wystawi po przekazaniu i rozliczeniu całej inwestycji,

8. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do złożenia wraz z fakturą za wykonane roboty pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonanie zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot,

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

które, były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.

9. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w pkt. 8, Zamawiający zatrzyma z należności Inżyniera Kontraktu, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
10. Wystawiane przez Inżyniera Kontraktu faktury będą realizowane przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty ich otrzymania, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Inżyniera Kontraktu.
11. W przypadku przedstawienia przez Inżyniera Kontraktu nieprawidłowej faktury VAT Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.
12. Inżynier Kontraktu nie ma prawa przelania, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności finansowych związanych z realizacją robót na rzecz osób trzecich.

§ 6

1. Inżynier Kontraktu ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność finansową, za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową oraz SIWZ.
2. Naprawienie szkody obejmuje wyłączenie straty, które poszkodowany poniósł oraz korzyści, które mógłby osiągnąć gdyby mu szkody nie wyrządzono.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania bezpośrednich informacji i danych, co do postępu robót budowlanych.
4. Jeżeli Zamawiający zgłosi w tej materii do Inżyniera Kontraktu uwagi lub zastrzeżenia, to na Inżynierze Kontraktu będzie ciążył obowiązek zawiadomienia Zamawiającego niezwłocznie o zajętym stanowisku względnie przyjętych działaniach.

§ 7

1. W przypadku braku środków finansowych na realizację robót budowlanych lub w sytuacji kiedy Zamawiający nie będzie dysponował dokumentami umożliwiającymi rozpoczęcie robót budowlanych bądź będzie oczekiwał na otrzymanie dofinansowania ze środków poza budżetowych lub wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy np. wykopaliska, niewybuchy, zmiany dokumentacji, a będzie się to wiązało z przerwą w realizacji umowy, strony mogą zawiesić jej realizację. Na powyższą okoliczność zostanie spisane stosowne porozumienie. Inżynierowi Kontraktu będzie przysługiwało wynagrodzenie za rozpoczęty i zakończony etap.
2. Na okres przerwy w realizacji robót Inżynier Kontraktu w uzgodnieniu z Zamawiającym podejmie działania mające na celu zabezpieczenie stanu robót w stopniu uniemożliwiającym zaistnienie zdarzeń w wyniku, których nastąpią sytuacje odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego.
3. Zamawiający może odstąpić od realizacji zadania po uprzednim pokryciu należności Inżyniera Kontraktu z tytułu dotychczas wykonanych prac określonych w §1 niniejszej umowy.

§ 8

1. Inżynier Kontraktu oświadcza, że zgodnie z ofertą podwykonawcami będą:
.....
2. Inżynier Kontraktu będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników jakby to były działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Inżyniera Kontraktu umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Po otrzymaniu od Inżyniera Kontraktu informacji o zakresie prac, które zamierzy on powierzyć do wykonania podwykonawcom, Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do umowy łączącej Wykonawcę z podwykonawcą.

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

6. Jeżeli Inżynier Kontraktu pomimo nie wyrażenia zgody przez Zamawiającego zawarł umowę z podwykonawcą Zamawiający ma prawo do naliczenia jednorazowej kary ryczałtowej w wysokości 10 000,00 zł i potrącenia jej z najbliższej płatności Inżyniera Kontraktu.

§ 9

1. Inżynier Kontraktu wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres od rozpoczęcia robót do zakończenia okresu gwarancyjnego w wysokości 5% ceny brutto za przedmiot umowy w formie.....
2. Wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po przekazaniu i rozliczeniu całej inwestycji.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, wówczas kwota z tego tytułu zostanie zdeponowana w Banku GBS Gorzów Wlkp. i będzie zwrócona wraz z oprocentowaniem, jakie zapewni Bank od złożonego depozytu, pomniejszona o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek Inżyniera Kontraktu.
4. Gwarancja zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być płatna nieodwołalnie i bezwarunkowo na każde żądanie Zamawiającego.

§ 10

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) jeżeli Inżynier Kontraktu nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonanie zaś przerwa ta trwała dłużej niż 14 dni,
 - b) jeżeli Inżynier Kontraktu wykonuje swe obowiązki w sposób nienależyty zakwestionowany przez inwestora - zamawiającego i gdy pomimo dodatkowego wezwania nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków w terminie wyznaczonym,
 - c) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - d) w razie postawienia firmy Inżyniera Kontraktu w stan likwidacji lub upadłości,
 - e) jeżeli Inżynier Kontraktu nie wywiązuje się z obowiązków określonych w niniejszej umowie.
2. Strony za ich obopólną zgodą mogą rozwiązać umowę bez wypowiedzenia dokumentując rozliczenia za wykonane czynności w terminie 30 dniowym od rozwiązania umowy.
3. Odstąpienie od umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§ 11

1. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Inżyniera Kontraktu Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar umownych w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy brutto. Naliczone kary umowne Inżynier Kontraktu zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłacenia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Inżynier Kontraktu zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy brutto, z wyjątkiem okoliczności opisanych w § 9 ust. 1 pkt c niniejszej umowy. Naliczone przez Inżyniera Kontraktu kary umowne Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Inżynierowi Kontraktu w terminie 30 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłacenia.
3. Zamawiający za zwłokę w wykonaniu zobowiązań przez Inżyniera Kontraktu wynikających z niniejszej umowy jest uprawniony do dochodzenia kar umownych w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 umowy, za każdy dzień zwłoki.
Naliczone przez Zamawiającego kary umowne będą potrącone z faktur wystawianych przez Inżyniera Kontraktu bez jego dodatkowej zgody. Na potwierdzenie obciążenia karami umownymi Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
4. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy wysokość naliczonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 12

1. Do kierowania pracami, stanowiącymi przedmiot niniejszej umowy wyznacza się Inżyniera Kontraktu w osobie
2. Skład osobowy inspektorów nadzoru inwestorskiego:
 - a) branża budowlana
 - b) branża sanitarna

INŻYNIER KONTRAKTU – SZKOŁA W KŁODAWIE

c) branża elektryczna

3. Jako koordynatora ze strony Zamawiającego wyznacza się;

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wskazanych w niniejszym paragrafie umowy, pod warunkiem pisemnego wskazania innych osób, które będą pełnić określone funkcje. W przypadku zmian branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, zmiana winna być zgłoszona pisemnie Zamawiającemu i potwierdzona wpisem w dzienniku budowy. Zmiany wyżej opisanych osób nie wymagają aneksu do niniejszej umowy.

§ 13

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§ 14

Strony zgodnie postanawiają, że wzajemne wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.

§ 15

Spory, które mogą wynikać z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.

§ 17

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

INŻYNIER KONTRAKTU