

**Specyfikacja istotnych warunków
Zamówienia (SIWZ)**

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający:	Gmina Kije Kije 16, 28-404 Kije tel: (0-41) 35 680 09 fax: (0-41) 35 680 09 w. 11 adres strony internetowej: www.kije.pl NIP 662-17-36-367 Regon 291010085
Prowadzący postępowanie:	Kancelaria Prawna Jakóbiak i Ziemia S. k. 25-512 Kielce, ul. Warszawska 7 lok. 27A Tel.606-206-214 Strona internetowa: www.kancelariajiz.pl e-mail: alozzy.jakobik@kancelariajiz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dalej zwanej ustawą Pzp (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późniejszymi zmianami). Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Opis przedmiotu zamówienia

„Bieżąca konserwacja i usuwanie awarii sieci wodno – kanalizacyjnej na terenie Gminy Kije”

3.1 Przedmiotem zamówienia Bieżąca konserwacja i usuwanie awarii sieci wodno – kanalizacyjnej na terenie Gminy Kije

1. Opis istniejącej infrastruktury wodociągowo - kanalizacyjnej będącej przedmiotem zamówienia

Sieć kanalizacyjna sanitarna:

- Długość sieci (tłoczna i grawitacyjna) – 101,1 km
- Przyłącza – 853
- Przepompownie – 35 (w tym 2 przydomowe)

Sieć wodociągowa:

- Długość sieci – 93,5 km
- Przyłącza – 1448
- Ujęcia wody – 2
- Zbiorniki wyrównawcze - 2

2. Zadania w zakresie utrzymania i konserwacji zbiorowych urządzeń wodociągowych.:

- 1) Utrzymanie w należytym stanie technicznym urządzeń wodociągowych, a w szczególności bieżąca konserwacja urządzeń i rurociągów, tj. uzupełnianie wadliwej lub uszkodzonej armatury i wyposażenia, czyszczenie urządzeń i rurociągów, odpowietrzanie sieci
- 2) Niezwłoczne usuwanie wszelkich przecieków i nieszczelności na sieciach wodociągowych i przyłączach
- 3) Bezwzględne przystąpienie do usuwania awarii nie później niż w ciągu 4 godzin od zgłoszenia i usuwanie awarii jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Zamknięcie odpowiednich

zaworów zabezpieczające przed utratą wody z sieci musi nastąpić do 4 godzin od zgłoszenia. Przez awarie zamawiający rozumie uszkodzenie rurociągów lub urządzeń wodociągowych powodujące lub mogące spowodować stratę wody, przerwę w dostawie wody i inne zagrożenia. Wykonawca podejmuje czynności polegające na usunięciu przyczyn i skutków awarii. W przypadku wystąpienia awarii w okresie dłuższym niż 12 godzin, Wykonawca uruchomi zastępczy, zbiorowy punkt poboru wody. Będzie to możliwie najbliższy hydrant p.poż. z zamontowanym zaworem.

- 4) Uruchamianie zastępczego poboru na polecenie Zamawiającego.
 - 5) Prowadzenie dokumentacji eksploatowanych obiektów i sieci
 - 6) Opiniowanie tzw. przyłączy do sieci wodociągowej dla nowo wybudowanych przyłączy:
 - kontrola robót zanikowych,
 - konsultacje z Zamawiającym dotyczące projektowanych materiałów,
 - zamykanie odpowiednich zaworów na czas wpięcia,
 - instalacja kompletów wodomierzowych dostarczonych przez Zamawiającego,
 - kontrola wykonania i dokonywanie odbiorów wybudowanych przyłączy,
 - kontrola użytych przez inwestorów materiałów poprzez porównanie ich z warunkami wydanyymi przez Gminę Kije.
 - sporządzanie protokołu odbioru przyłączy,
 - dokonywanie odbioru z udziałem przedstawiciela Zamawiającego.
 - 7) Dokonywanie odcięcia dopływu wody do posesji na polecenie Zamawiającego.
 - 8) Realizacja obowiązków wynikających z rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2007 r. Nr 61, poz. 417 z późn. zm.), w szczególności:
 - badania próbek wody na warunkach opisanych w rozporządzeniu i w porozumieniu z Sanepidem,
 - sporządzanie protokołów z badania
 - 9) Dopełnianie obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) własnym staraniem i na własny koszt w przypadku prowadzenia robót w pasie drogowym
 - 10) wymiana legalizacyjna wodomierzy z plombowaniem na wodomierze umożliwiające kontrolę poboru wody na odległość - ok. 1 500 sztuk w okresie dwóch lat od dnia podpisania umowy..
 - 11) Zamykanie i otwieranie zasów na przyłączach wodociągowych na żądanie Zamawiającego. Dotyczy w szczególności zamykania zasów na okres zimowy.
 - 12) Wymiana elementów/materiałów o słabym stanie technicznym po uzgodnieniu z Zamawiającym lub na żądanie Zamawiającego.
 - 13) Płukanie hydrantów według potrzeb lub na żądanie Zamawiającego.
 - 14) Wykonywanie pomiarów ciśnienia i wydajności hydrantów na żądanie Zamawiającego.
 - 15) Dokonywanie odczytów wodomierzu u odbiorców wody.
3. **Zadania w zakresie utrzymania i konserwacji zbiorowych urządzeń kanalizacji sanitarnej:**
- 1) Bieżąca konserwacja i naprawy urządzeń, przepompowni ścieków usuwanie awarii i usterek oraz dbałość o stan techniczny sieci kanalizacyjnej, przyłączy lub odcinków przyłączy będących w gestii Zamawiającego.
 - 2) Bezwzględne przystąpienie do usuwania awarii nie później niż w ciągu 4 godzin od zgłoszenia i usuwanie awarii jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.
W przypadku awarii sieci lub przyłączy kanalizacyjnych na czas braku przepływu i usunięcia awarii ścieki będą wypompowywane i wywożone do oczyszczalni wozem asenizacyjnym na koszt wykonawcy. Przez awarie zamawiający rozumie uszkodzenie, zatkanie, usterkę itd. rur i urządzeń

kanalizacyjnych powodujące lub mogące spowodować wyciek ścieków, przerwę w odbiorze ścieków i inne zagrożenia. Wykonawca podejmuje czynności polegające na usunięciu przyczyn i skutków awarii.

- 3) Dokonywanie odcięcia odbioru ścieków od dostawców na polecenie Zamawiającego.
 - 4) Opiniowanie tzw. przyłączy do sieci kanalizacyjnej dla nowo wybudowanych przyłączy:
 - kontrola robót zanikowych,
 - konsultacje z zamawiającym dotyczące projektowanych materiałów,
 - zamykanie odpowiednich zaworów na czas wpięcia,
 - kontrola zainstalowanych urządzeń pomiarowych, których zakup należy do inwestora wykonującego przyłącze,
 - kontrola wykonania i dokonywanie odbiorów wybudowanych przyłączy,
 - kontrola zastosowanych przez inwestorów materiałów i urządzeń pomiarowych na przyłączach kanalizacyjnych poprzez porównanie ich z warunkami wydanymi przez Gminę Kije.
 - sporządzanie protokołu odbioru przyłączy,
 - dokonywanie odbioru z udziałem przedstawiciela Zamawiającego.
 - 5) Wymiana elementów/materiałów o słabym stanie technicznym po uzgodnieniu z Zamawiającym lub na żądanie Zamawiającego. Dotyczy w szczególności zużytych elementów przepompowni ścieków.
 - 6) Montowanie blokad wypływu ścieków do sieci kanalizacyjnej z przyłączy na żądanie Zamawiającego.
 - 7) Wykonywanie badań jakościowych ścieków na żądanie i we wskazanych przez Zamawiającego punktach.
4. **Zasady prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej:**
- ewidencja awarii i napraw,
 - ewidencja wykonywanych czynności kontrolnych wymienionych w kolejnym punkcie (pkt.
 - ewidencja zgłoszeń,
 - ewidencja wykonanych przez inwestorów przyłączy,
 - ewidencja mienia zdemontowanego i zamontowanego
5. **Zasady kontroli stanu technicznego sieci i urządzeń:**
- 1) Kontrola sieci wodociągowej i kanalizacyjnej pod względem szczelności - co 1 miesiąc;
 - 2) Kontrola hydrantów p.poż. - co 2 miesiące;
 - 3) Kontrola urządzeń pomiarowych - jednostkowo na podstawie zgłoszeń Zamawiającego i niezależnie od zgłoszeń Zamawiającego 1 raz w roku przegląd wszystkich urządzeń pomiarowych,
 - 4) Kontrola przepompowni przydomowych - co 2 miesiące
 - 5) Dokumentowanie fotograficzne zatorów na przydomowych przepompowniach spowodowanych przez wpuszczenie przez dostawcę ścieków nieodpowiednich odpadów do sieci - wg potrzeb;
 - 6) Kontrola przepompowni zbiorczych wraz z konserwacją i czyszczeniem - co 1 miesiąc
 - 7) Przed wykonaniem czynności kontrolnych Wykonawca zgłasza Zamawiającemu planowane kontrolę i datę ich przeprowadzenia. Zamawiający będzie miał możliwość uczestniczenia w kontroli.

Inne istotne warunki zamówienia:

Do obowiązków wykonawcy należeć będzie także likwidacja (utyliczacja) zużytego sprzętu, urządzeń lub innego wyposażenia, po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji Zamawiającego. Utylizacja następować będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

Wykonawca przystępujący do przetargu musi: posiadać czynny całodobowo telefon alarmowy, tzw. pogotowie wodno-kanalizacyjne. Telefon zostanie udostępniony do wiadomości publicznej mieszkańców gminy. Telefon jest niezbędny do przyjmowania zgłoszeń dotyczących m. in. awarii i usterek dotyczących zakresu objętego niniejszym postępowaniem.

Przy kalkulacji ceny Wykonawca uwzględni koszty zakupionych materiałów i urządzeń niezbędnych przy

realizacji przedmiotu zamówienia do 2000,00 zł netto. miesięcznie. Koszty przekraczające miesięcznie podaną kwotę na zakupiony materiał i urządzenia niezbędny do realizacji przedmiotu zamówienia obciążają Zamawiającego.

W ofercie należy podać cenę całkowitą wynikającą z realizacji zadania przez okres 24 miesięcy. Wykonawca wystawiać będzie faktury za świadczone usługi w systemie miesięcznym, wyczone jako iloczyn całkowitej ceny ofertowej i liczby miesięcy - tj. 24. Jeśli pierwszy miesiąc obowiązywania umowy nie będzie pełnym kalendarzowym miesiącem, Zamawiający dokona zapłaty na rzecz Wykonawcy za rzeczywistą ilość dni, w których Wykonawca świadczył usługę, biorąc pod uwagę wynagrodzenie miesięczne.

4. Przedmiot zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień - KOD CPV :

50513000-4 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji zaworów odcinających,

90480000-5 - Usługi gospodarki ściekowej

5. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5.3. Zamawiający przewiduje powierzenie przez Wykonawcę części lub całości zamówienia podwykonawcom.

6. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia :

Od dnia podpisania umowy przez okres 24 miesięcy.

Teren Gminy Kije

7. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

7.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

7.1.1 zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

7.1.2 złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące;

7.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć **oświadczenie zgodnie z załącznikiem do SIWZ.**

7.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Na potwierdzenie należy złożyć ;

wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże się co najmniej 1 usługą polegającą na obsłudze i konserwacji sieci wodociągowej o długości minimum 70 km nieprzerwanie przez 12 miesięcy i minimum 1 usługą polegającą na obsłudze i konserwacji sieci kanalizacji sanitarnej o długości minimum 80 km nieprzerwanie przez 12 miesięcy **o sumarycznej wartości minimum 100 000,00 zł**

Do każdej pozycji wykazu należy załączyć dowody określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

7.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć **oświadczenie zgodnie z załącznikiem do SIWZ.**

7.2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć **oświadczenie zgodnie z załącznikiem do SIWZ.**

Uwaga!

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

- Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jasno wynikać;

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Dokument należy złożyć w oryginale

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

7.2.5 Nie podlegają wykluczeniu.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, następujących dokumentów:

7.2.5.1 oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;

7.2.5.2 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

7.2.5.3 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

7.2.5.4 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

7.2.6 Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.5.

7.2.7 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 7.2.5 składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

Dokumenty, o których mowa powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące o nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, a o nie otwarciu jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.2.7.1 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.2.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt. 7.2.7 stosuje się odpowiednio.

7.2.7.2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

INFORMUJĘ, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO

WYCZERPUJE ZNAMIONA ART. 297 KK (wyłudzenie zamówienia publicznego – czyn zagrożony karą pozbawienie wolności do 5 lat)

7.3. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

7.3.1 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust.2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

7.3.2 w przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.

7.3.4 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie,

7.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów metodą spełnia /nie spełnia. Gdy zamawiający nie opisuje warunków i wymaga jedynie złożenia oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy wykonawca składa to oświadczenie w odniesieniu do opisanego przedmiotu zamówienia.

7.5 Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi (np. zakończenie realizacji usługi).

7.6 Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ.

INFORMUJĘ, ŻE PRZEDSTAWIENIE DOKUMENTU LUB OŚWIADCZENIA NIEPRAWDZIWEGO WYCZERPUJE ZNAMIONA ART. 297 KK (wyłudzenie zamówienia publicznego - czyn zagrożony karą pozbawienie wolności do 5 lat)

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1 Wadium w wysokości 3 000,00 zł (trzy tysiące złotych) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

8.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu,
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, póź. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, póź. 253, Nr 66, póź. 596 i Nr 216, póź. 1824 oraz z 2004 r. Nr 145, póź. 1537).

Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty.

8.3 Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: **96 8509 0002 2003 0015 2392 0003** z dopiskiem „**Wadium i numer postępowania**”.

8.4 Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

8.5 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

8.6 Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8.7 Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

8.8 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- a. wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie. nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym,, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 , co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejsza.

c. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 50% zakresu wymienionego w umowie podstawowej.

10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:

10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

10.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców.

10.1.2. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.

10.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

10.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

12.1 Oferta musi zawierać:

x	Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków podmiotowych:
1.	- Podpisane oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik 4 do SIWZ - <i>oświadczenie należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.</i>
2.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – załącznik 5 do SIWZ - <i>oświadczenie należy przedstawić w formie oryginału, podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.</i>
3.	Wykaz usług zgodnie z postawionym warunkiem – załącznik 6 do SIWZ
4.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7	Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej Załącznik nr 8 do SIWZ
x	Oświadczenie woli:

1.	„Oferta cenowa” przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w załączniku 3 do SIWZ.
Oryginał wniesienia zabezpieczenia wadialnego	
Powyższe dokumenty, wykazy i oświadczenia mają potwierdzać postawione warunki w SIWZ i wykazać brak podstaw do wykluczenia	

- 12.2.** Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 12.3.** Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Niespełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 12.4.** Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto do oferty należy załączyć informację w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.
- 12.5.** Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia wadialnego musi być złożony w formie oryginału.
- 12.6.** Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.
- 12.7.** Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez wykonawcę.
- 12.8.** Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie lub niezgodnego z w/w opisem spowoduje odrzucenie oferty.

13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 13.1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów i faksu prowadzącego postępowanie zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Dokumenty uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów uzupełnianych za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie do ich złożenia nie wpłyną w formie pisemnej.
- 13.3.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalno prawnych: **Alojzy Jakóbiak – nr tel. 606-206-214**

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymienionymi powyżej numerami telefonów lub osobiście w siedzibie prowadzącego postępowanie po uzgodnieniu telefonicznym.

15. Termin związania z ofertą

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

16. Opis sposobu przygotowania ofert

16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.

16.2. Oferta musi zawierać :

16.2.1 Oświadczenia i dokumenty określone w pkt.12.1 SIWZ

16.2.2 Parafowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

16.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

16.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

Postępowanie Numer 271.6.2015

„Nie otwierać przed 06.08.2015 r. godz. 09:15”.

Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

16.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

17. Miejsce i termin składania ofert

17.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **pokój nr 18** w terminie do dnia **06.08.2015 r.** do godziny **09:00**.

17.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

18. Miejsce i termin otwarcia ofert

18.1. Oferty zostaną otwarte w **siedzibie zamawiającego w Sali konferencyjnej w dniu 06.08.2015 r.** o godzinie **09:15**.

18.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

18.3. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

18.4. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.

18.5. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt.1 SIWZ.

18.6. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

18.7. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

19. Sposób obliczenia ceny oferty

19.1. Podstawą do określenia ceny jest pełen zakres zamówienia określony w SIWZ. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

19.2. Cena musi być podana w **złotyach polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

19.3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.

19.4. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

19.5. W okolicznościach o których mowa w pkt. 19.4 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

20.1 Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.

20.2 Kryterium oceny ofert są: **cena ofertowa 90 %; Czas przystąpienia do usunięcia awarii 10%**

20.3 Wartość punktowa oferty będzie obliczana jako suma otrzymanych punktów w poszczególnych kryteriach.

Punkty za zaoferowaną cenę obliczone będą według wzoru P₁ – 90 pkt.:

$$P_1 = \frac{C_{min}}{C_o} \times 90$$

gdzie :

P₁- uzyskana przez ofertę liczba punktów, 1pkt = 1 %

C_{min} - najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu

C_o - cena badanej oferty

Czas przystąpienia do usunięcia awarii – 10 pkt.:

(1pkt = 1 %)

P₂	Punktacja w tym kryterium zostanie przyznana według zestawienia przedstawionego w tabeli:	
	Czas przystąpienia do usunięcia awarii	Liczba punktów
	Do 1 godziny	10
	Do 2 godzin	5
	Od 2 do 4 godzin	0

20.4 Zamawiający uzna i wybierze, jako najkorzystniejszą ofertę z najwyższą sumą pkt.

20.5 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania lub wykonawca zostanie powiadomiony w inny sposób. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców środka ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania protestacyjno – odwoławczego.

20.6 Z wybranym Wykonawcą Zamawiający zawrze umowę w trybie art. 94 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych i uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

- umocowanie do podpisania umowy jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty.

21.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę).

20. Istotne warunki umowy

Określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.

22. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

22.1 Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia w wysokości 10 % ceny ofertowej. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego

wykonania umowy w jednej z poniższych form:

- a. pieniądzu;
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

22.2 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.

22.3 Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca.

22.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy **zamawiającego podany przy wpłacie wadium**

22.5 W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 100% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od zakończenia terminu realizowania usługi.

23. Możliwe zmiany postanowień umowy oraz warunki takiej zmiany.

23.1 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:

23.1.1 w razie powstania istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy

24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości mniejszej od kwoty o której mowa w art.11 ust.8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

25. Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

Załącznik nr 1 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 2 – Wzór Umowy

Załącznik nr 3 – Formularz oferty

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 6 – Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat