

**Gmina Kije**  
*28-404 Kije, Kije 16, tel. 04135-680-09, fax: 04135-680-09 w. 11,*

**OGŁASZA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOTY OKREŚLONEJ  
W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA  
ZADANIE p.n.:**

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli  
nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kije”**

**1. Uzyskanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można odbierać w siedzibie zamawiającego pokój nr 12 w terminie 5 dni od złożenia wniosku.

**2. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia [www.kije.biuletyn.net](http://www.kije.biuletyn.net)**

**3. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia:**

Wspólny słownik zamówień (CPV):

- 90.50.00.00-2 - Usługi związane z odpadami,
- 90.51.31.00-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90.53.30.00-2 - Usługi gospodarki odpadami,
- 90.51.12.00-4 - Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90.51.10.00-2 - Usługi wywozu odpadów,
- 90.51.20.00-9 - Usługi transportu odpadów,
- 90.51.40.00-3 - Usługi recyklingu odpadów.

**1/. Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych (w szacunkowej ilości 450 Mg/rok) powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych gminy Kije oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.**

Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.), zapisami Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego 2012 – 2018 wprowadzonego uchwałą Nr XXI/360/12 z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami Dla Województwa Świętokrzyskiego oraz postanowieniami Uchwał:

- Uchwała Nr XXVII/189/13 Rady Gminy w Kijach z dnia 18 marca 2013r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kije.
- Uchwała Nr XXVII/193/13 Rady Gminy w Kijach z dnia 18 marca 2013 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

## 2/. Charakterystyka Gminy Kije

- a) Powierzchnia Gminy Kije wynosi 10017 ha. Liczba miejscowości wynosi 20.
- b) Liczba mieszkańców gminy zameldowanych na pobyt stały i czasowy wg stanu na dzień 20.05.2013 r. wynosi 4624 mieszkańców
- c) Trend wzrostowy liczby mieszkańców zameldowanych na koniec każdego roku kształtował się następująco:

Gmina Kije	Liczba mieszkańców na koniec roku				
	2008	2009	2010	2011	2012
	4628	4684	4568	4509	4612

- d) Szacunkowa liczba gospodarstw domowych wynosi 1219 –, wg stanu na dzień 20.05.2013 r. – z następującym rozbiem na poszczególne miejscowości:

Lp.	Miejscowość	Liczba gospodarstw	Liczba osób
1	Borczyn	27	75
2	Czechów	71	208
3	Gartatowice	52	153
4	Gołuchów	62	190
5	Górki	44	181
6	Hajdaszek	23	92
7	Janów	30	101
8	Kije	144	423
9	Kliszów	65	185
10	Kokot	55	184
11	Lipnik	59	155
12	Rębów	51	164
13	Samostrzałów	36	106
14	Stawiany	87	279
15	Umianowice	97	265
16	Wierzbica	61	215
17	Włoszczowice	177	603
18	Wola Żydowska	45	156
18	Wymysłów	12	45
20	Żydówek	21	91
RAZEM		1219	3871

Wykonawca przy sporządzaniu oferty zobowiązany jest uwzględnić zmiany ilości nieruchomości oraz liczby mieszkańców w trakcie trwania umowy.

- e) Rodzaje zabudowy na terenie gminy Kije:
  - a) Zabudowa wielorodzinna w miejscowości Włoszczowice – wspólnota bloki kolejowe nr 2 i 3,
  - b) Pozostała zabudowa na terenie gminy to zabudowa niska jednorodzinna oraz zagrodowa.
- f) Kilometraż dróg wynosi ogółem 133,123 km, w tym:
  - a) droga krajowa Nr 78 ( nawierzchnia bitumiczna): 11 km,
  - b) droga wojewódzka 766 (nawierzchnia bitumiczna): 11 km,
  - c) drogi powiatowe: 56,749 km w tym: nawierzchnia bitumiczna 48,198 km, nawierzchnia tłuczniowa 6,551 km, gruntowa 2 km,
  - d) drogi gminne 54,374 km w tym: nawierzchnia bitumiczna 24,834 km, nawierzchnia betonowa 0,36 km, nawierzchnia tłuczniowa 2,562 km, nawierzchnia gruntowa 12,384

e) Załącznik graficzny z siecią dróg na terenie gminy Kije stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**.

3/. Opis obecnego systemu wywozu odpadów.

Na terenie gminy Kije prowadzona jest zbiórka niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych. Nie jest prowadzona selektywna zbiórka odpadów. Odpady zbierane są w metalowych i plastikowych pojemnikach o pojemności 120 l, 110 l, w które wyposażone są gospodarstwa indywidualne oraz w kontenerach KP-7, które znajdują się przy budynkach użyteczności publicznej jak np. szkoły, urząd gminy. Pojemniki nie są własnością mieszkańców. Właściciel nieruchomości raz w miesiącu wystawia pojemnik przed posesję dla przedsiębiorcy z którym ma podpisaną indywidualną umowę. Odbiór odpadów odbywa się w dni robocze.

Ilość odpadów zmieszanych z obszaru Gminy Kije odebranych w latach 2009 – 2012 z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych:

Rok 2009 – 365 mg

Rok 2010 - 202 Mg

Rok 2011 – 319 Mg

Rok 2012 - 345,5 Mg

**Uwaga: Wykonawca winien przy sporządzaniu oferty dokonać indywidualnego szacunku ilości odpadów.**

- 4/. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania (odbioru, transportu, poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu) odebranych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Kije zmieszanych odpadów oraz odpadów zielonych i innych bioodpadów zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami tj. 5 regionu co oznacza, że zebrane odpady komunalne mogą trafić do wskazanej w planie instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi 5 regionu, a po uruchomieniu – do RIPOK w Rzędowie,
- 5/. Obowiązkiem Wykonawcy będzie również utworzenie i prowadzenie gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK). Punkt selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca zobowiązany będzie zorganizować na terenie Gminy Kije. Prowadzenie PSZOK obejmuje wyposażenie, obsługę, utrzymanie w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym urządzeń do zbierania odpadów oraz ich opróżnianie, poprzez sukcesywny wywóz odpadów, tak aby zapewnić możliwość ciągłego dostarczania odpadów przez mieszkańców. Punkt będzie czynny dwa razy w tygodniu w godzinach od 10.00 do 18.00.
- 6/. Wykonawca zapewni w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych miejsce na ustawienie pojemnika na zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, którego odbiór nie jest przedmiotem zamówienia.
- 7/. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia właścicieli nieruchomości na czas trwania umowy z Zamawiającym w odpowiednie pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych wskazane w pkt. 13. Po zakończeniu umowy Wykonawca zabierze pojemniki z nieruchomości.
- 8/. System odbierania odpadów komunalnych **nie obejmuje** odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
- 9/. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano - remontowych i rozbiórkowych, przeterminowanych leków, chemikaliów, akumulatorów, opakowań po środkach ochrony roślin, świetlówek, popiołu z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
- 10/. Zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych musi być zgodne z hierarchią postępowania z odpadami określoną w art. 4 ust. 1 Dyrektywy Ramowej UE w sprawie odpadów 2008/98/WE.
- 11/. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania **każdej ilości** odpadów komunalnych wytworzonych na nieruchomościach, na których zamieszkują

mieszkańcy i przekazanych przez właścicieli nieruchomości, oraz z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

- 12/. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości po raz pierwszy dokonał niewłaściwej segregacji odpadów – Wykonawca nie odbiera odpadów z danego pojemnika i nakleja na pojemniku nalepkę z napisem „Odpady nie zostały odebrane z powodu niewłaściwej segregacji – należy poprawnie posegregować i wystawić do odbioru w kolejnym terminie wskazanym w harmonogramie odbioru odpadów”.

W przypadku nie zastosowania się właściciela nieruchomości do zaleceń, przy kolejnym stwierdzeniu niewłaściwie przeprowadzonej segregacji, Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady i poinformować Zamawiającego raportem wskazanym w ust. 17 pkt 2).

- 13/. Rodzaj odpadów stanowiących przedmiot zamówienia

Lp.	Rodzaje odpadów
1	komunalne odpady zmieszane oraz frakcja odpadów pozostałych po segregacji o charakterze odpadów zmieszanych
2	papier i tektura
3	tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, metal zbierane łącznie jako odpady opakowaniowe i inne surowce wtórne
4	meble i inne odpady wielkogabarytowe
5	zużyte opony
6	odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym bioodpady, odpady zielone i odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji
7	odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe
8	przeterminowane leki, chemikalia, akumulatory, opakowania po środkach ochrony roślin, świetlówki, popiół

- 14/. System gromadzenia odpadów.

a) Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo – workowy zbiórki odpadów komunalnych „u źródła”:

Selektywna zbiórka odpadów:

- Pojemnik dwukołowy o pojemności min. 60 l w przypadku do 6 osób zamieszkujących nieruchomość, min. 110 l powyżej 6 osób zamieszkujących nieruchomość, w kolorze żółtym z napisem „tworzywa sztuczne, szkło, metal” do zbierania tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, szkła, metalu łącznie jako odpady opakowaniowe i inne surowce wtórne (szacunkowa ilość pojemników o pojemności min. 60 litrów wynosi 1146 sztuk, o pojemności min. 110 l wynosi 63 sztuki).
- Worek z folii polietylenowej LDPE o grubości minimum 0,15 mm, w kolorze niebieskim z napisem „papier” do zbierania papieru i tektury, o pojemności min. 60 l w przypadku do 6 osób zamieszkujących nieruchomość, o pojemności min 110 l powyżej 6 osób (szacunkowa ilość worków o pojemności min. 60 l wynosi 1146 sztuk, o pojemności min. 110 l wynosi 63 sztuki).
- Pojemnik dwukołowy o pojemności min. 110 l w przypadku do 6 osób zamieszkujących nieruchomość, min. 240 l powyżej 6 osób zamieszkujących nieruchomość, w kolorze brązowym z napisem „odpady ulegające biodegradacji” do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym bioodpadów, odpadów zielonych i odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji – dla właścicieli nieruchomości, którzy nie zadeklarowali

kompostowania odpadów ulegających biodegradacji w przydomowym kompostowniku (szacunkowa ilość pojemników o pojemności min. 110 l wynosi 123 sztuki, o pojemności min. 240 l wynosi 11 sztuk).

- Pojemnik dwukołowy o pojemności min. 110 l w przypadku do 6 osób zamieszkujących nieruchomość, powyżej 6 osób o pojemności min. 240 l, w kolorze czarnym z napisem „pozostałe odpady” do zbierania odpadów o charakterze zmieszanych pozostałych po segregacji nie należących do żadnej w/w kategorii (szacunkowa ilość pojemników o pojemności min. 110 l wynosi 1146 sztuk, o pojemności min. 240 l wynosi 63 szt.).

Nieselektywna zbiórka odpadów:

- Pojemnik dwukołowy o pojemności min. 110 l w przypadku do 6 osób zamieszkujących nieruchomość, powyżej 6 osób min. 240 l w dowolnym kolorze do zbierania odpadów zmieszanych (szacunkowa ilość pojemników o pojemności min. 110 l wynosi 9 sztuk).

b) W zabudowie wielolokalowej obowiązywał będzie system mieszany pojemnikowo – workowy zbiórki odpadów komunalnych u „źródła”.

Selektywna zbiórka odpadów w zabudowie wielolokalowej:

- Kontener o pojemności minimalnej 7 m<sup>3</sup> metalowy lub z tworzywa sztucznego z napisem „tworzywa sztuczne, szkło, metal” do zbierania tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, szkła, metalu łącznie jako odpady opakowaniowe i inne surowce wtórne (szacunkowa ilość kontenerów wynosi 1).
- Worek z folii polietylenowej LDPE o grubości minimum 0,15 mm, o pojemności 240 l w kolorze niebieskim z napisem „papier” do zbierania papieru i tektury (szacunkowa ilość worków wynosi 2).
- Pojemnik czterołowy z tworzywa sztucznego lub metalowy o pojemności min. 1100 l w kolorze brązowym z napisem „odpady ulegające biodegradacji” do zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym bioodpadów, odpadów zielonych i odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji – dla właścicieli nieruchomości, którzy nie zadeklarowali kompostowania odpadów ulegających biodegradacji w przydomowym kompostowniku (szacunkowa ilość pojemników wynosi 1).
- Pojemnik czterołowy z tworzywa sztucznego lub metalowy o pojemności min. 1100 l w kolorze czarnym z napisem „pozostałe odpady” do zbierania odpadów o charakterze odpadów zmieszanych pozostałych po segregacji nie należących do żadnej w/w kategorii (szacunkowa ilość pojemników wynosi 2).

15/. **Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia właścicieli nieruchomości odpowiednie pojemniki i worki od dnia podpisania umowy do dnia 01 lipca 2013 r. W późniejszym okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wyposażenia właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w worki przeznaczone na zbieranie poszczególnych frakcji odpadów w dniu odebrania odpadów w ilości odpowiadającej odebranym workom.** Na potwierdzenie pierwszego dostarczenia pojemników i worków Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku (co najmniej trzykrotnie nie zostanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej trzydniowych w godzinach 7.00 -20.00) Wykonawca wskaże Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i dostarczy pojemniki i worki w możliwie najkrótszym terminie. W trakcie wykonywania umowy Wykonawca wyposaży zgłoszonych przez Zamawiającego nowych właścicieli nieruchomości w niezbędne worki

i pojemniki najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych na w/w zasadach. Wykonawca będzie odbierał odpady z nowych nieruchomości począwszy od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym umieszczony został w systemie odbierania odpadów Zamawiającego. Zamawiający drogą elektroniczną poinformuje Wykonawcę o nowych adresach nieruchomości, gdzie mają zostać dostarczone pojemniki i worki. Wykonawca odpowiada za stan techniczny dostarczonych pojemników i na wezwanie Zamawiającego jest obowiązany do ich napraw i wymiany uszkodzonych, zniszczonych lub skradzionych pojemników. Na uzasadniony wniosek właściciela nieruchomości bądź zarządzającego nieruchomościami wielorodzinnymi Zamawiający powiadamia Wykonawcę o konieczności wymiany pojemnika na większy lub mniejszy; o każdej dokonanej zmianie Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezawinione przypadki zniszczenia lub kradzieży pojemnika. Wykonawca przy sporządzaniu oferty powinien w kalkulować w cenę takie przypadki.

**16/. Zagospodarowanie odpadów.**

1) Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji wskazanych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami, przyjętym uchwałą Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego nr XXI/306/12 z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami dla województwa Świętokrzyskiego” 2012-2018
- b) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- c) prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2) Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odpady tak, aby uzyskać wymagane poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych : papier, metal, szkło, tworzywa sztuczne oraz ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

3) Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645) oraz w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676).

4) Weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę poziomów recyklingu wykonywana będzie przez pracowników Zamawiającego na podstawie przekazywanych kwartalnych sprawozdań przez Wykonawcę, spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r., poz. 630).

**17/. Raporty i inne obowiązki informacyjne:**

1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- a) ilości odebranych odpadów zmieszanych oraz pozostałości po selektywnej zbiórce odpadów [Mg],
- b) ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
- c) ilości odebranych papieru i tektury [Mg],
- d) ilości odebranych tworzyw sztucznych [Mg],
- e) ilości odebranych metali [Mg],
- f) ilości odebranych opakowań wielomateriałowych [Mg],
- g) ilości odebranych odpadów wielkogabarytowych [Mg],
- h) ilości odebranych odpadów budowlano – remontowych i rozbiórkowych [Mg],
- i) ilości odebranych zużytych opon [Mg],
- j) ilości odebranych odpadów biodegradowalnych [Mg]
- k) ilości odebranych przeterminowanych leków [Mg]
- l) ilości odebranych chemikaliów [Mg]
- m) ilości odebranych akumulatorów [Mg]
- n) ilości odebranych opakowań po środkach ochrony roślin [Mg]
- o) ilości odebranych świetlówek [Mg]
- p) ilości odebranego popiołu [Mg]
- q) liczbę nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne w sposób selektywny oraz liczbę nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne zmieszane
- r) miejscach i sposobach zagospodarowania w/w odpadów,
- s) liczbie i rodzaju wydanych nowych pojemników oraz worków,
- t) liczbie nieruchomości z danymi adresowymi, z których nie zostały odebrane odpady selektywnie zbierane z powodu stwierdzenia po raz pierwszy niewłaściwie dokonanej segregacji
- u) liczbie nieruchomości z danymi adresowymi, których właściciele po raz kolejny z rzędu dokonali niewłaściwej segregacji odpadów.

Raporty muszą być przekazane w formie pisemnej i wersji elektronicznej – uzgodnionej z Zamawiającym. Prawidłowo sporządzony raport miesięczny zaakceptowany przez Zamawiającego będzie warunkiem do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

- 2) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu drogą elektroniczną **w dniu odbioru odpadów** informacji o niezgodnym z deklaracją (segreguje/nie segreguje) oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kije gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu. Informacja powinna zawierać w szczególności:
- a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z deklaracją lub Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kije
  - b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,
  - c) pisemne uzasadnienie niewłaściwej segregacji odpadów
  - d) dane pracowników wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego z Regulaminem postępowania z odpadami komunalnymi oraz ewentualne oświadczenia przez nich przekazane
  - e) nieruchomości z danymi adresowymi, z których nie zostały odebrane odpady selektywnie zbierane z powodu stwierdzenia po raz pierwszy niewłaściwie dokonanej segregacji
  - f) liczbie nieruchomości z danymi adresowymi, których właściciele po raz drugi dokonali niewłaściwej segregacji odpadów

- 3) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zostały wystawione przed posesje odpady do odbioru, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia niezwłocznie - na żądanie Zamawiającego – poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów tj. kart ewidencji odpadów, kart przekazania odpadów do RIPOK lub do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, w celu potwierdzenia prawidłowo prowadzonej gospodarki odpadami komunalnymi.

18/. Częstotliwość odbierania. Harmonogram.

- 1) Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów z częstotliwością określoną w tabeli t.j.:

Rodzaj odpadów komunalnych	Sposób odbioru	Częstotliwość odbierania
komunalne odpady zmieszane	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 raz w miesiącu
papier, tektura	worki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 raz w miesiącu
tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, metal zbierane łącznie jako odpady opakowaniowe i inne surowce wtórne	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	
frakcja odpadów pozostałych po segregacji o charakterze odpadów zmieszanych	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 raz w miesiącu
odpady ulegające biodegradacji	worki – bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 raz w miesiącu
odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane, świetlówki, przeterminowane leki, chemikalia, opakowania po środkach ochrony roślin	odpady odbierane z Punktu selektywnej zbiórki odpadów	wg potrzeb

- 2) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania harmonogramu odbierania odpadów, z uwzględnieniem poszczególnych rodzajów odpadów oraz wymagań określonych w dokumentacji przetargowej, w szczególności biorąc pod uwagę, iż odbiór odpadów nie może następować w dni ustawowo wolne od pracy.



- 3) Pierwszy harmonogram obejmujący okres od dnia 1 lipca 2013 /lub od dnia podpisania umowy/ do dnia 31 grudnia 2013 r. powinien zostać opracowany i przedłożony Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy.
- 4) Kolejne harmonogramy powinny obejmować co najmniej rok kalendarzowy. Wykonawca przekaze harmonogram Zamawiającemu w terminie co najmniej 30 dni przed początkiem roku kalendarzowego.
- 5) Harmonogram powinien być sporządzony w ten sposób, że odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca, np. każda druga środa miesiąca.
- 6) W przypadku gdy w ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy.
- 7) Przygotowując harmonogram wykonawca uwzględni m.in. względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości.
- 8) Harmonogram powinien odpowiadać następującym wytycznym:
  - powinien być sformułowany w sposób przejrzysty, jasny, pozwalający na szybkie zorientowanie się co do konkretnych dat odbierania odpadów, jak też regularności i powtarzalności odbierania odpadów poszczególnych rodzajów,
  - powinien wskazywać na daty odbierania poszczególnych rodzajów odpadów z nieruchomości.
- 9) Wykonawca powinien umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany. Zamawiający również umieści harmonogram na własnej stronie internetowej.
- 10) Wykonawca jest zobowiązany do wydrukowania harmonogramu i przekazania harmonogramu właścicielom nieruchomości po 1 egzemplarzu w formie papierowej dla każdego właściciela.
- 11) Harmonogram przygotowany na wymagany okres obowiązuje do końca roku na który został ustalony. W przypadku nieprzewidzianych okoliczności, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się zmianę terminu odbioru odpadów. Wykonawca odpowiedzialny jest w takim przypadku za bieżące poinformowanie Zamawiającego w sposób określony w umowie oraz właścicieli nieruchomości o zmianie.

Harmonogram co do treści i formy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu projekt harmonogramu w formie pliku Word lub pdf bez zabezpieczeń i haseł. Zamawiający zaakceptuje harmonogram lub przedstawi uwagi do niego w terminie 3 dni od jego otrzymania. Wykonawca w terminie 3 dni wprowadzi uwagi Zamawiającego oraz przedstawi go do ponownej akceptacji.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

#### **4. Oferty wariantowe**

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych;

#### **5. Termin wykonania zamówienia:**

- 1/. Rozpoczęcie: od podpisania umowy ( jednak nie wcześniej niż od 01.07.2013 r.,)
- 2/. Zakończenie do 31.12.2015r.

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 ze zm.), i którzy wykażą ich spełnianie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,  
Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Kije jako organu właściwego.
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonywał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy, usługi lub usługę odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od minimum 1200 nieruchomości zamieszkanymi w ramach której lub od których odebrał odpady o łącznej ilości co najmniej 200 Mg.
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
    - dysponuje sprzętem specjalistycznym do odbioru i transportu odpadów tj. co najmniej dwoma samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych i co najmniej dwoma pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych oraz jednym pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
    - posiada bazę magazynowo transportową usytuowaną na terenie Gminy Kije lub w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Kije.
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę co najmniej 200 000,00zł
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W w/w przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców.
4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w pkt. 6 niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił

## **7. Informacja na temat wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia przez wykonawcę wadium

## **8. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena (cena – 100%)

**9. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Kijach, Kije 16, pokój nr 18, w terminie do **10.06.2013r, do godziny 9<sup>00</sup>**

**10. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Kijach, **dnia 10.06.2013r. o godz.9<sup>30</sup>**

**11. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni; bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**13. Informacja o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów.**

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

**14. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**15. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67. ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.

**16. Informacja o zamieszczeniu ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych**

Ogłoszenie o w/w przetargu nieograniczonym zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych **210922 - 2013** dnia 31.05.2013r.

Kije, 31.05.2013r.

Wójt Gminy Kije  
mgr Krzysztof Słonina