

Umowa Nr Z.P.271.7.2012

zawarta w dniu 3 lipca 2012r. pomiędzy:

Gminą Kiernozia

reprezentowaną przez:

1. Zenona Kaźmierczaka – Wójta Gminy Kiernozia
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

P.U.H. PARKIETUS,

Ul. Bojowników Getta Warszawskiego 11a

91-431 Łódź

reprezentowanym przez: Jana Osińskiego - Właściciela

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, o następującej treści:

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym opublikowanym na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych i na stronie internetowej Zamawiającego oraz zamieszczonym w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego w dniu 28.06.2012r., oznaczonym jako sprawa nr Z.P.271.7.2012, strony ustalają:

§ 1.

Na mocy niniejszej umowy zawartej w oparciu o przeprowadzony przetarg nieograniczony – Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie „**Remont podłóg w Szkole Podstawowej w Kiernozi**”.

§ 2.

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:

a) rozpoczęcie robót nastąpi po podpisaniu umowy,

b) zakończenie robót nastąpi 15 sierpień 2012 roku

2. Termin zakończenia robót może ulec zmianie w przypadku:

a) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót,

b) wystąpienie okoliczności, której nie można było przewidzieć wcześniej, a która uniemożliwia wykonanie robót.

3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich przeszkodach, mogących spowodować nie wywiązanie się w terminie z zakończeniem wykonania zamówienia. Wszelkie takie przeszkody winny ponadto zostać udokumentowane przez Wykonawcę odpowiednim wpisem w dziennik budowy, określającym datę wystąpienia przeszkody, jej charakter oraz przewidywalny czas trwania.

4. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu termin wykonania zamówienia może ulec przedłużeniu jedynie o czas, w jakim okoliczności te wykluczają lub w poważnym stopniu ograniczają prowadzenie przez Wykonawcę prac w ramach niniejszej umowy, a nie można było ich przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 3.

Zakres wykonania przedmiotu umowy obejmuje:

1. Zerwanie posadzki z tworzyw sztucznych – płytki PCV

2. Usunięcie zdemontowanego materiału z budynku.

3. Oczyszczenie podłoża

4. Wykonanie posadzki z deszczulek na klej

5. Lakierowanie posadzek i parkietów

6. Wstawienie progów

7. Uprzątnięcie miejsca wykonywanych prac.

§ 4.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie terenu budowy i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

2. Zatwierdzenie protokołów odbioru wykonanych elementów robót.

3. Sprawdzenie i zatwierdzenie przedkładanych przez Wykonawcę obmiarów robót oraz zatwierdzenie kosztorysów powykonawczych z zastosowaniem cen jednostkowych wynikających z kosztorysu ofertowego.

4. Zapewnienie nadzoru inwestorskiego zgodnie z prawem budowlanym.

5. Odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu.

6. Uregulowanie należności za wykonany przedmiot zamówienia.

§ 5.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów, w tym dokumentów finansowych Wykonawcy, związanych z realizowanym przedmiotem umowy.

§ 6.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy w § 2 umowy ustalone zostało na wartość ryczałtową netto 42 870,38 zł brutto 52 730,56 zł (słownie: pięćdziesiąt dwa tysiące siedemset trzydzieści złotych pięćdziesiąt sześć groszy brutto)) zgodnie z ofertą.
2. Należność za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie uregulowana przelewem na konto Wykonawcy: 68 1020 3378 0000 1902 0011 8349
3. Wartość obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ oraz załącznikach tj.: przedmiarze robót/kosztorysie nakładczym, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia, jak również prac uznanych przez wykonawcę w trakcie wizji terenu budowy za konieczne do wykonania.
4. Wykonawca oświadcza, iż dokonał wyceny przedmiotu umowy na roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko w oparciu o przedmiary robót/kosztorysy nakładcze oraz w oparciu i przeprowadzoną wizję lokalną, zgodnie ze złożonym oświadczeniem w ofercie.
5. Rozliczenie wartości ogólnej za przedmiot zamówienia, przyjętej w ofercie cenowej a następnie w umowie, nastąpi w oparciu o faktycznie wykonany zakres robót wynikający z prowadzonej przez wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego książki obmiaru robót i cen jednostkowych wynikających z kosztorysu ofertowego – do maksymalnej wartości wskazanej w ofercie i umowie.
6. Wykonawca w toku wykonywanych robót jest obowiązany do zaniechania wykonywania robót wskazanych przez inspektora nadzoru, a potwierdzonych protokołem konieczności. W przypadku ograniczenia lub rezygnacji z umownego zakresu robót Zamawiający ma prawo korekty wartości ryczałtowej przedmiotu umowy.
7. Podstawą wystawienia faktury jest protokół końcowy odbioru robót na obiekcie zatwierdzony przez wszystkie strony uczestniczące w realizacji projektu.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do naliczenia podatku VAT według stawek obowiązujących na dzień wystawienia faktury.
9. Rozliczenie robót nastąpi najpóźniej do 15 sierpnia 2012r.
10. Termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o wartości określonej w § 6 ust. 1 umowy nastąpi w ciągu 14 dni liczonych od dnia otrzymania faktury.

§ 7.

1. Nad prawidłowym przebiegiem robót funkcję Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego pełnić będzie: Jan Kocbuch
2. Kierownikiem robót ze strony Wykonawcy będzie: Jan Osiński. Wykonawca oświadcza, że osoba sprawująca funkcję Kierownika robót posiada wymagane przygotowanie zawodowe.

§ 8.

1. Odbiór robót zanikowych:

- a) Wykonawca będzie powiadamiać Zamawiającego o gotowości do odbioru robót zanikowych, pismem dostarczonym do siedziby Zamawiającego.
- b) Zamawiający dokona odbioru robót zanikowych z terminie 3 dni roboczych od daty przyjęcia zawiadomienia

Protokół odbioru końcowego:

- a) Wykonawca powiadomi Zamawiającego pismem o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru końcowego robót tj.:

- protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały;
- dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez Kierownika budowy i inspektora nadzoru;
- oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami;
- protokoły badań i sprawdzeń.

- b) Zamawiający w terminie 5 dni roboczych potwierdzi osiągnięcie gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego lub jego brak powiadamiając o tym Wykonawcę pismem wskazując podstawę

uniemożliwiająca rozpoczęcie odbioru wykonanych prac.

c) w przypadku stwierdzenia gotowości do odbioru końcowego Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru i powiadomi uczestników odbioru.

d) zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych od daty rozpoczęcia odbioru.

e) protokół odbioru końcowego sporządzony zostanie przez Zamawiającego i doręczony Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

3. wady ujawnione w trakcie odbioru:

a) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.

b) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

c) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

d) zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru wraz z powiadomieniem uczestników odbioru, spisując na tę okoliczność stosowny protokół odbioru.

§ 9.

1. Zamawiający będzie naliczał kary umowne:

a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia;

b) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad;

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy brutto przedstawionej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych. Zobowiązania do pokrycia przez Wykonawcę szkody, o której mowa w zdaniu poprzednim dotyczą również zawinionej przez Wykonawcę utraty dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.

§ 10.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na okres nie krótszy niż 3 lat od daty wykonania robót budowlanych w zakresie przedmiotu niniejszej umowy.

2. Bieg rękojmi i gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego zadania.

3. Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 7 dni od dnia ich wykrycia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, Kodeksu Cywilnego oraz SIWZ.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swojej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

1. Integralną częścią umowy są załączniki wymagane w SIWZ:

a) oferta – załącznik nr 1 wraz z kosztorysem ofertowym;

2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i 1 egzemplarz dla Nadzoru Inwestorskiego.

GMINA KIERNOZIA
pow. łowicki, woj. łódzkie
99-412 Kiernozia, ul. Sobocka 1A
NIP 834-19-74-000 REGON 141015684

ZAMAWIAJĄCY

WÓJT

mgr inż. Zdzisław Kaźmierczak

SKARBNIK GMINY

mgr Agnieszka Wojda

WYKONAWCA

BUD. PARKIETUS

Jan Ostrowski

91-431 Łódź, ul. Piotrkowska 119a/
Tel. 0501300500 (fax) 050130043
NIP 726-126-45-89 Regon 470944682

Jan Ostrowski

właściciel