

Umowa Nr Z.P 3410/6/10

zawarta w dniu 27 sierpnia 2010 roku pomiędzy:

Gminą Kiernozia reprezentowaną przez: Wójta Gminy – Zenona Kaźmierczaka przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszka Wojda zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym",

a Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej w Skierniewicach, 96-100 Skierniewice, ul. Jana III Sobieskiego 79

reprezentowanym przez: Prezesa Zarządu – Wiesława Łys

zwanym w dalszej części umowy **Dowożącym**, o następującej treści:

§ 1

Umowę niniejszą zawarto na podstawie postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego. Dokumenty przetargowe stanowią integralną część umowy.

§ 2

Przedmiotem umowy jest dowożenie uczniów z terenu Gminy Kiernozia do Szkoły Podstawowej oraz Gimnazjum w sposób umożliwiający realizację dziennych planów lekcyjnych. Harmonogram i trasy dowożenia uczniów w zależności od potrzeb będą określone przez zamawiającego.

§ 3

1. Zamówienie będzie wykonywane taborem dowożącego, w okresie zimowym ogrzewanym, wykazanim w dokumentach przetargowych, przez kierowców posiadających kwalifikacje określone w przepisach prawa o transporcie osobowym.

2. Do obowiązków dowożącego należy również sprawowanie opieki nad dowożonymi dziećmi (minimalny zakres obowiązków opiekunów dowozu stanowi załącznik do niniejszej umowy)

§ 4

Jakiegolwiek przerwy w dowozie dzieci będą możliwe po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Dowożący zobowiązany się zabezpieczyć na swój koszt transport zastępczy w przypadku awarii lub innych okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia

§ 5

Dowożący zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa pasażerów, BHP oraz ruchu drogowego.

§ 6

Strony ustalają stawkę za 1 km przewozu w kwocie – **2,39** zł wraz z podatkiem Vat sł. dwa zł 39/100

Kwota ta obejmuje wszystkie składniki kalkulacyjne wraz z podatkiem Vat.

§ 7

Strony ustalają okres obowiązywania umowy na okres lat szkolnych 2010/2011, 2011/2012 i 2012/2013.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w przypadku uzyskania przez Gminę z Ministerstwa Oświaty autobusu szkolnego tzw. GIMBUSA lub wcześniejszego rozwiązania umowy gdy stała się bezprzedmiotowa.

§ 9

W przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez dowożącego, a w szczególności § 4 i § 5 zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy. Wszelkie koszty zorganizowania dowozu zastępczego obciążają dowożącego.

§ 10

- Rozliczenie przedmiotu umowy następowało będzie w okresie miesięcznym z faktycznie przejechanych kilometrów udokumentowanych kartą drogową potwierdzoną przez Dyrektora Szkoły i Gimnazjum.
- Strony rozliczają się na podstawie faktur VAT lub zestawienia sprzedanych biletów miesięcznych, które będą określały wartość sprzedanych biletów miesięcznych szkolnych w okresie każdego miesiąca. Imienne bilety miesięczne szkolne, których sprzedaż u przewoźnika rejestrowana jest za pomocą kas fiskalnych, dołączone będą do zestawienia.
- Podstawą do sprzedaży biletów miesięcznych szkolnych będą imienne listy uczniów zawierające dane ucznia oraz relacje przewozu. Dane te będą comiesięcznie aktualizowane przez Szkołę.
- W przypadku sprzedaży biletów miesięcznych ich wartość nie może przekroczyć należności wynikających z przeliczenia dziennego przebiegu pomnożonego przez ilość dni nauki w danym miesiącu. Realizacja usługi dowozu z biletami miesięcznymi będzie wykonywana w komunikacji regularnej (Ustawa z 6 września 2001 r. o transporcie drogowym Dz. U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874 z późn. zmianami)
- Strony ustalają, że przewóz dzieci i młodzieży do szkół będący przedmiotem zawartej umowy będą zorganizowane przez przewoźnika na zasadach przewozu regularnego lub regularnego specjalnego.

§ 11

Strony dopuszczają na podstawie niniejszej umowy wykonanie innych przewozów osobowych na terenie i poza terenem gminy bez opiekunów na podstawie zlecenia Zamawiającego. Rozliczenie przewozu nastąpi na podstawie odrębnej faktury wystawionej po wykonaniu przewozu w cenie – **3,30 zł** brutto za przejechany kilometr. Cena ta obejmuje wszystkie składniki kalkulacyjne wraz z podatkiem Vat, kosztem postoju autobusu itp.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwych rzeczowo sądów powszechnych wg siedziby zamawiającego

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz.

dla **GIMNAZJUM**

**pow. łowicki
woj. łódzkie
Zamawiający:**

W O J T

mgr inż. Zdzisław Kaźmierczak

SKARBEŃNIK GMINY

mgr Agnieszka Wojda

Dowożący:

V-CE PREZES ZARZADU

mgr inż. **Włodzisław Lis**
PRZEDSIĘBIORSTWO W KOMUNIKACJI SAMOCHODOWEJ
w Skierniewicach Spółka z o.o.

96-100 Skierniewice, ul. Jana III Sobieskiego 79
tel. (0-46) 833-32-41, fax (0-46) 833-40-36

NIP 836-175-52-67, REGON 750819498

PREZES ZARZADU

Włodzisław Lis

Minimalny zakres obowiązków opiekuna dowozu

- I. W trakcie oczekiwania uczniów na autobus
 1. przyjęcie dzieci od wychowawcy świetlicy
 2. sprawdzanie stanu liczbowego uczniów w autobusie, a w razie nieobecności- wyjaśnienie przyczyny nieobecności
 3. dopilnowanie ładu przy wsiadaniu do autobusu, sprawdzenie i dopilnowanie zajęcia miejsc siedzących, a następnie upewnienie się czy drzwi są zamknięte
 4. udzielenie kierowcy na zgodę na odjazd

- II. W trakcie jazdy
 1. zwracanie uwagi na zachowanie się uczniów, zgodnie z zasadami BHP
 2. niedopuszczenie do przemieszczania się uczniów, wewnątrz pojazdu między fotelami
 3. przebywanie uczniów na pomostach w czasie jazdy jest niedopuszczalne

- III. Przy wysiadaniu :
 1. dopilnowanie aby autobus zatrzymał się w wyznaczonym, bezpiecznym miejscu
 2. otwarcie drzwi, dopilnowanie bezpiecznego opuszczania pojazdu przez uczniów i sprawdzanie czy uczniowie wysiadają na właściwych przystankach
 3. dopilnowanie bezpiecznego przejścia ucznia na drugą stronę jezdni

- IV. Oraz:
 1. niedopuszczenie do przewozu w przypadku stwierdzenia prawdopodobieństwa wystąpienia niebezpieczeństwa, a w szczególności wystąpienia awarii środka przewozu, podejrzenie, że kierowca znajduje się w stanie po spożyciu alkoholu itp...
 2. informowanie Wójta lub Sekretarza , a w przypadku ich nieobecności Dyrektora Szkoły lub pracowników gminy, zajmującego się oświatą o wszelkich nieprawidłowościach, mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przewozu uczniów

W O J T

mgr inż. Zenon Kaźmierczak

