



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 11 grudnia 2019 r.

Poz. 6723

### UCHWAŁA NR XIII/70/19 RADY GMINY W KIERNOZI

z dnia 25 listopada 2019 r.

#### **w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Kiernozi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1571 i poz. 1696) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 i poz. 1629, z 2019 r. poz. 730, poz. 1403 i poz. 1579) Rada Gminy w Kiernozi uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, oraz właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Deklarację, o której mowa w § 1 uchwały, składa się w terminach:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 3.** Deklaracje o której mowa w § 1 należy złożyć:

- 1) w formie papierowej do Urzędu Gminy w Kiernozi, ul. Sobocka 1a, 99-412 Kiernozi, lub
- 2) za pomocą środków komunikacji elektronicznej, lub
- 3) w postaci dokumentu elektronicznego.

**§ 4. 1.** Ustala się warunki i tryb składania deklaracji, o której mowa w uchwale za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Warunkiem złożenia deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej jest posiadanie kwalifikowanego elektronicznego podpisu lub profilu zaufanego na platformie ePUAP (po uprzednim założeniu konta na ePUAP skąd można przesłać wniosek w formie elektronicznej).

3. Wymagania dla deklaracji dostarczonych do Urzędu w formie dokumentu elektronicznego:

- 1) Deklaracja musi być podpisana ważnym, kwalifikowanym podpisem cyfrowym w formacie Xades-Bes;
- 2) Akceptowalne formy załączników to: DOC oraz PDF;
- 3) Wielkość wszystkich dołączonych do deklaracji załączników składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej nie może przekroczyć 3MB;
- 4) Deklaracje zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane i nie zostaną przyjęte.

4. Wymagania dla deklaracji dostarczanych do Urzędu za pomocą środków komunikacji elektronicznej: przekazanie dokumentu następuje poprzez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik do uchwały i dołączenie deklaracji on-line na stronie Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej <http://www.epuap.gov.pl>.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kiernozia.

§ 6. Traci moc Uchwała nr VII/27/15 Rady Gminy w Kiernozi z dnia 27 maja 2015 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami składanej przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, położonych na terenie gminy Kiernozia.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

Przewodniczący Rady Gminy w Kiernozi

Janusz Wasilewski

Załącznik do uchwały Nr XIII/70/19  
Rady Gminy w Kiernozi  
z dnia 25 listopada 2019 r.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
- nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajdują się domki  
letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe,  
wykorzystywanych jedynie przez część roku**

<b>1. Data złożenia deklaracji (dzień-miesiąc-rok)</b>	
____ - ____ - ____	
<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.)
<b>Składający:</b>	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
<b>Termin składania:</b>	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości lub do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji.
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>	
3. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:	
<b>Wójt Gminy Kiernozia</b> <b>ul. Sobocka 1a, 99-412 Kiernozia</b>	
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy	
4. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> Pierwsza deklaracja (data zaistnienia obowiązku ____ - ____ - ____) <input type="checkbox"/> Korekta <sup>1</sup> (data zaistnienia zmian ____ - ____ - ____) <input type="checkbox"/> Deklaracja zmieniająca <sup>2</sup> (data zaistnienia zmian ____ - ____ - ____) 	
<b>C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> Współwłaściciel <input type="checkbox"/> Najemca, dzierżawca <input type="checkbox"/> Użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> Zarządca nieruchomości <input type="checkbox"/> Inny	
<b>D. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>	

**D.1. DANE WŁAŚCICIELA/WSPÓŁWŁAŚCICIELA**

6. Nazwisko		7. Pierwsze imię, drugie imię	
8. PESEL			
9. Kraj	10. Województwo	11. Powiat	
12. Gmina	13. Ulica	14. Nr domu	15. Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta	
19. Nr telefonu			

**D.2. DANE WSPÓŁWŁAŚCICIELA**

20. Nazwisko		21. Pierwsze imię, drugie imię	
22. PESEL			
23. Kraj	24. Województwo	25. Powiat	
26. Gmina	27. Ulica	28. Nr domu	29. Nr lokalu
30. Miejscowość	31. Kod pocztowy	32. Poczta	
33. Nr telefonu			

**D.3. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne<sup>3</sup>**

34. Gmina	35. Ulica	36. Nr domu	37. Nr lokalu
38. Miejscowość	39. Kod pocztowy	40. Poczta	

**E. OŚWIADCZENIE O SPOSOBIE ZBIERANIA I GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

41. Posiadam kompostownik i będę kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym

TAK
  NIE

**F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**

Liczba osób zamieszkujących na nieruchomości wskazanej w części D.3	42.	
Miesięczna stawka za jednego mieszkańca (wypełnić poz. 43 zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Gminy w Kiernozi dot. stawek za gospodarowanie odpadami)	43.	..... zł
Wysokość miesięczna opłaty iloczyn poz.42 x poz.43	44.	..... (poz. 42x poz. 43) (należy podać kwotę w PLN)
Opłata kwartalna	45.	..... (suma 3 miesięcy) (należy podać kwotę w PLN)
Miesięczna stawka uwzględniająca wysokość zwolnienia za kompostowanie bioodpadów iloczyn poz.44 x % przysługującego zwolnienia zgodnie z obowiązującą Uchwałą Rady Gminy w Kiernozi dot. stawek za gospodarowanie odpadami)	46.	..... zł (należy podać kwotę w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)
Wysokość miesięczna opłaty z uwzględnieniem zwolnienia różnica poz. 44 - poz. 46	47.	..... (poz. 44 - poz. 46) (należy podać kwotę w PLN)
Opłata kwartalna z uwzględnieniem zwolnienia	48.	..... (suma 3 miesięcy) (należy podać kwotę w PLN)

**G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku**

Stawka ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami	49.	..... zł
--	-----	----------

## H. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Kiernozia reprezentowana przez Wójta Gminy**  
 Kontakt z Administratorem: 99-412 Kiernozia, ul. Sobocka 1a  
 Inspektorem danych osobowych u Administratora jest **Pani Magdalena Kuzmider**.  
 Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych u Administratora e-mail: [kontakt@iszd.pl](mailto:kontakt@iszd.pl), [magdalena@kuzmider.com.pl](mailto:magdalena@kuzmider.com.pl)
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - a. odbioru odpadów komunalnych
  - b. naliczenia i wymiaru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

**zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c i e** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.Ue.L Nr 119, str. 1), tj. **jest niezbędne do realizacji obowiązku prawnego** ciążącego na administratorze oraz **do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym**, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, w związku z przepisami:

  - i. *Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019r. poz. 2010 ze zm.).*
  - ii. *Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019 r., poz. 900 ze zm.)*

**dane nie będą udostępniane podmiotom innym niż uprawnione na mocy przepisów prawa lub umów powierzenia zawartych na podstawie przepisów prawa.**
- 3) posiada Pani/Pan prawo do:
  - a) żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych
  - b) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, jeśli jest niezgodne z przepisami prawa
  - c) przenoszenia danych
  - d) prawo usunięcia, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej
  - e) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,; Urząd Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2,
- 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami szczególnymi dotyczącymi archiwizacji dokumentów.

## I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

50. Imię	51. Nazwisko
52. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok) ____ - ____ - ____	53. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska,)

## J. ADNOTACJE URZĘDOWE

54. UWAGI	
55. Numer systemowy deklaracji	
56. Data wprowadzenia deklaracji do systemu ____ - ____ - ____	57. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska,

**Pouczenie:**

1. Niniejsza deklaracja stanowi postawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1996 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. 2019 roku poz. 1438 z późn. zm.).
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Wójta Gminy Kiernoza deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.
3. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć do Wójta Gminy Kiernoza nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym wystąpiła zmiana.
4. W przypadku nie złożenia deklaracji w terminie określonym w pkt. 2 albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji, Wójt Gminy określił w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomości o podanym charakterze.
5. Numer konta bankowego, na które uiszczana będzie opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości uzyska po zweryfikowaniu przez Urząd Gminy w Kiernozi złożonej deklaracji.
6. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczać należy do ostatniego dnia każdego kwartału, którego dotyczy opłata.

**Objaśnienia:**

1. **Korektę deklaracji** należy złożyć w przypadku wystąpienia zmian nie wpływających na wysokość opłaty, np. zmiana danych kontaktowych właściciela nieruchomości.
2. **Deklarację zmieniającą** należy złożyć w przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na wysokość opłaty, np. zmiana liczby osób zamieszkujących nieruchomość.
3. **Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.**