

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na:

**PRZEBUDOWĘ DROGI GMINNEJ ORAZ REMONTY BIEŻĄCE DRÓG
NA TERENIE GMINY KIERNOZIA**

**nr sprawy: Z.P.271.2.2015
Numer ogłoszenia: 53406 - 2015**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.)

Kiernozia, 11 marca 2015 r.

I.NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Gmina Kiernozia
Adres Zamawiającego: ul. Sobocka 1A
39-412 Kiernozia
tel./fax /24/ 277 90 80
NIP 834-18-74-000
REGON 611015684
www.kiernozia.gmina.pl
godziny urzędowania: poniedziałek - piątek 7:30 – 15:30

II.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA - PODSTAWA PRAWNA:

1. Tryb udzielenia zamówienia – niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.186.000 EURO dla robót budowlanych (w rozumieniu ustawy Pzp), na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „ustawą Prawo zamówień publicznych”.
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz. 231).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 1692).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Unii Europejskiej (Dz.U. z 2013 r. poz. 1735).
5. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.).
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją istotnych warunków zamówienia (zwaną dalej „SIWZ”) stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2014 poz. 121z późn.zm.), oraz pozostałe, odpowiednie przepisy przywołane w niniejszej SIWZ.

III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. **Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej oraz remonty bieżące dróg na terenie Gminy Kiernozia:**
 - 1) **Zadanie I: przebudowa drogi gminnej w miejscowości Brodne Towarzystwo - etap I,**
 - 2) **Zadanie II: remonty bieżące dróg w Gminie Kiernozia w 2015 roku.**
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje:

 - 1) **Zadanie I: Przebudowę drogi gminnej w miejscowości Brodne Towarzystwo - etap I.**

Droga o nawierzchni asfaltowej szerokości 3,0 m i długości 941,38 mb, na podbudowie z kruszywa łamanego. Oznakowanie pionowe. Pobocza 2 x 0,75 m umocnione kruszywem łamanym 0-31,5, gr. 15 cm.

Konstrukcja drogi;

 - a) warstwa ściernalna z AC11S KR1-2 50/70 gr. 3 cm,
 - b) warstwa wiążąca AC11W KR1-2 gr. 3 cm,
 - c) podbudowa z kruszywa łamanego 0-31,5 gr. 15 cm

Przedmiot zamówienia obejmuje również wytyczenie geodezyjne oraz wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.
 - 2) **Zadanie II: Remonty bieżące dróg w Gminie Kiernozia w 2015 roku.**

Remonty bieżące polegające na:

 - a) wymianie 4 szt. przepustów na drogach gminnych z rur betonowych średnicy 100 cm, 80 cm, 60 cm i 40 cm na przepusty z rur PEHD wraz ze ściankami czołowymi.

- Rozbiórka nawierzchni asfaltowej, ścianek czołowych i odtworzenie podbudowy i nawierzchni bitumicznych,
- b) wykonanie nakładki na odcinku 61,0 mb istniejącej nawierzchni asfaltowej drogi gminnej wraz z umocnieniem poboczy kruszywem łamanym,
 - c) umocnienie pobocza nad przepustem poprzez wykorytowanie, ułożenie krawężnika betonowego zatopionego na ławie betonowej z oporem i wykonanie podbudowy i nawierzchni asfaltowej na tym fragmencie.
 - d) uzupełnienie masą bitumiczną na fragmencie drogi gminnej dł. 3,20 m i szerokości 3,00 m.
3. Szczegółowy zakres robót określają: projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót – stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.
 4. Załączony do niniejszej SIWZ kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót jest tylko materiałem pomocniczym do wyceny przedmiotu zamówienia.
 5. Dobrane przez projektanta materiały konkretnych producentów, znaki towarowe Zamawiający traktuje zgodnie z art. 29 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych jako określenie parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą podania standardu, dopuszczając do zastosowania innych odpowiedników rynkowych, z zastrzeżeniem jednak, że będą one spełniały parametry równoważności określone w specyfikacji technicznej dla poszczególnych materiałów oraz będą posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania.
 6. Wykonawca udzieli **minimum 36-miesięcznej gwarancji jakości** na wykonane roboty budowlane oraz **minimum 36-miesięcznej rękojmi za wady** przedmiotu zamówienia, licząc od daty odbioru końcowego robót na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Wykonawca w ofercie cenowej powinien podać oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady określony w miesiącach. Oferowany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
 7. Zamawiający proponuje zapoznanie się z terenem budowy (wizji w terenie) przed przystąpieniem do przygotowania oferty (nie jest to warunek uczestnictwa w tym postępowaniu).
 8. Zamawiający przewiduje, że przedmiot zamówienia współfinansowany będzie ze środków budżetu Województwa Łódzkiego, pochodzących z tytułu wyłączenia produkcji gruntów rolnych.
 9. Przedmiot zamówienia, zdefiniowany według kodu Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Wspólny Słownik Zamówień (CPV)	
45.23.31.40-2	roboty drogowe
45.23.31.42-6	roboty w zakresie naprawy dróg

IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH, WARIANTOWYCH I ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia w terminie: **do 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. **W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:**

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia (wg załącznika nr 2 do SIWZ);

b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

- **w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną najważniejszą robotę budowlaną. Za najważniejszą robotę budowlaną zamawiający uzna budowę/przebudowę/remont/modernizację drogi lub ulicy o nawierzchni bitumicznej, o wartości robót nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto.**

W przypadku, gdy ww. zakres robót budowlanych będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo roboty, o których mowa powyżej;

W przypadku Wykonawców, którzy realizowali roboty budowlane za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

- **dysponuje bądź będzie dysponował osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót/budowy (w tym co najmniej na jednej budowę/przebudowę/remont/modernizację drogi lub ulicy o nawierzchni bitumicznej),**

Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, upoważniające do kierowania robotami w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.

Osoby będące obywatelami krajów członkowskich Unii Europejskiej, a wskazane jako osoby uczestniczące w realizacji zamówienia, od których wymagane są stosowne uprawnienia budowlane, powinny posiadać decyzję w sprawie uznania wymaganych kwalifikacji do wykonywania w Rzeczypospolitej Polskiej funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia - zgodnie z Ustawą z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w krajach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 roku Nr 63, poz. 394 z późn.zm.). Wskazane osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y), zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:

- **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności na kwotę nie mniejszą niż 300.000,- zł.**

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający przeliczy wartość tych zamówień po średnim kursie NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

- 2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
- 3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w ww. pkt. 1 ppkt. a)-d) winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie. Natomiast warunki określone w ww. pkt. 2 i 3 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie przez Zamawiającego, wg formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń, z których jednoznacznie musi wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnia na termin składania ofert.

VII.WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - a) oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 wskazanej ustawy – wg załącznika nr 2 do SIWZ,
 - b) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonywane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - wg załącznika nr 5 do SIWZ;
 - c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg załącznika nr 6 do SIWZ;
 - d) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - wg załącznika nr 7 do SIWZ;
 - e) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 2. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy**

Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą n/w dokumentów:

- a) oświadczenia, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w myśl art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg załącznika nr 3 do SIWZ,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w niniejszym pkt. 2.

3. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia publicznego z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą n/w dokumentów:

- a) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – wg załącznika nr 4 do SIWZ.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 184) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

4. Dowodami, o których mowa w pkt. 1 ppkt. b) są:

- a) poświadczenie,
- b) w przypadku zamówień na roboty budowlane - inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt. a).

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w ww. ppk. 1 lit. b), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

5. W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa w ww. pkt. 4, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

6. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1, musi być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – podpisane przez tych Wykonawców, którzy spełniają postawione warunki,

- b) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w ww. pkt. 2 i 3, składa każdy z wykonawców oddzielnie,
- c) dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
7. Zgodnie z art. 26 ust. 2b) ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia**, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b) ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Zgodnie z art. 26 ust. 2c) ustawy Pzp jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
10. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:
- a) w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy - dokumentu, o którym mowa w ww. pkt 1 e),
- b) dokumentów dotyczących w szczególności:
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
11. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ww. ppkt 2 lit. b,c,d SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ww. ppkt. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, z uwzględnieniem terminów, o których mowa w ww. ppkt. 9.
13. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający

może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

VIII. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą Zamawiającego.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Spełnianie warunków ma mieć miejsce na dzień składania ofert w przedmiotowym postępowaniu lub dzień złożenia propozycji do Zamawiającego dokonania takiej zmiany. Sposób udokumentowania spełniania przedmiotowych warunków musi być zgodny z wskazanym w niniejszej SIWZ.
5. **Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane**, a których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

Umowa o podwykonawstwo musi zawierać m.in.:

- a) oznaczenie stron umowy,
- b) przedmiot umowy tj. dokładnie określony zakres robót powierzony Podwykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową
- c) termin realizacji/wykonania powierzonych robót,
- d) wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane w PLN, warunki oraz termin płatności wynagrodzenia (nie dłuższy niż 30 dni).

Do umowy o podwykonawstwo należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, o których mowa w ppkt. 5 stosuje się również do umów o dalsze podwykonawstwo na roboty budowlane.
7. **Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi**, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu:
Zamawiający informuje, że umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, za wyjątkiem umów, których wartość przekracza kwotę 50 000,00 zł.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
 - a) Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
 - b) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy **przekazują pisemnie**.
 - c) Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający

zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma, chyba, że wykonawca wezwany przez zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w ww. sposób oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.

- d) Wyjaśnienie treści SIWZ są formułowane na piśmie, na wniosek (zapytanie) Wykonawcy. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - e) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ww. pkt. d), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - f) Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania oraz na stronie internetowej na której udostępniono SIWZ.
 - g) Zamawiający, informuje, iż w przypadku przedłużenia terminu składania ofert nie wpływa to na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w ww. pkt. d).
 - h) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ. W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP.
 - i) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: p. Adrianna Kaczor. Adres do korespondencji: Urząd Gminy w Kiernozi, ul. Sobocka 1A, 39-412 Kiernozia.
2. Przekazywanie oświadczeń lub dokumentów:
- a) Wymagane oświadczenia i dokumenty należy składać zgodnie z opisem pkt. XII ppkt. 8-12 SIWZ.
 - b) W przypadku gdy Wykonawcy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.1 zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wzywa wykonawców do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnione przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

X.WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

1. **Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych).**
2. **Wadium należy wnieść najpóźniej w terminie wyznaczonym na złożenie oferty tj. do dnia 27.03.2015 roku, godz. 10:00.**
3. **Wykonawca może wnieść wadium w:**
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
4. **W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przelewem na rachunek: Bank Spółdzielczy w Gostyninie Oddział w Kiernozi 43 9012 0004 0020 0547 2002 0014 (o ile jest to możliwe Zamawiający prosi o dołączenie do**

oferty kserokopii przelewu). Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w wyznaczonym terminie składania ofert znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. **W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu, wykonawca załączy do oferty oryginał dokumentu. Uwaga! Nie spinać dokumentu trwale oferta, gdyż podlega on zwrotowi zgodnie z nw. pkt. 8.**
Z treści dokumentu (gwarancji, poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium spowoduje wykluczenie wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a) ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, na podstawie ww. ppkt. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
11. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ww. ustawy, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. Ust 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ww. ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 2, przez Wykonawcę skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawieszają bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy Pzp.)

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. **Na ofertę składają się:**

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty wg załącznika Nr 1 do SIWZ,
 - b) kosztorys ofertowy,
 - c) oryginał dokumentu wadialnego - lub o ile jest to możliwe - kserokopię przelewu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu,
 - d) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VII SIWZ potwierdzające spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wymienionych w pkt. VI. SIWZ,
 - e) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy,
 - f) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
 3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem.
 4. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 6. Ofertę należy złożyć na (lub według wzoru) druku „Oferta” – załącznik nr 1. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „Oferta” opracowanym przez Zamawiającego.
 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub obejmujących część zamówienia.
 8. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
 9. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
 10. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 11. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii – poświadczenie, oprócz adnotacji: „za zgodność z oryginałem”, musi być opatrzone imienną pieczętą i podpisem osoby/osób upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz.
 12. Zaleca się, aby każda kartka oferty wraz ze wszystkimi załącznikami była ponumerowana i parafowana przez osobę podpisującą ofertę oraz trwale spięte. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
 13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: *„Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn.zm.)”* i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.
 14. **Przeliczanie walut obcych na walutę PLN:**
W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty, oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają dane/informacje w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni

kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (BZP). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

Kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym: <http://www.nbp.pl>
Zamawiający będzie korzystał z *Tabeli A kursów średnich walut obcych*.

XIII.MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w **jednej** zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia oferty.
2. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego - Urząd Gminy w Kiernozi, ul. Sobocka 1A, 39-412 Kiernozia, pokój nr 2 - sekretariat**, w terminie do dnia **27.03.2015 roku** do godziny **10:00**.
3. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej, oznakowanej kopercie w sposób następujący:
 - NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES:.....
 - ZAMAWIAJĄCY: **Gmina Krośniewice**
 - **„Oferta w przetargu nieograniczonym na przebudowę drogi gminnej oraz remonty bieżące dróg na terenie Gminy Kiernozia”**
 - nie otwierać przed: dniem **27.03.2015 rok, godzina 10:15**.
4. W przypadku ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

XIV.MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie **Zamawiającego - Urząd Gminy w Kiernozi, ul. Sobocka 1A, 39-412 Kiernozia, pokój nr 10 - sala USC**, w dniu **27.03.2015 roku**, o godz. **10:15**.
2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert podczas której:
 - a) bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - b) podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwę (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
 - c) informacje, o których mowa w pkt. a) i b), zamawiający przekazuje niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek,
3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.

XV.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Sposób obliczenia ceny:

Wykonawca wskazuje **cenę ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Podstawą wycenienia ceny ofertowej powinna być dla wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym, kalkulacja. Cena ofertowa ma obejmować wszystkie prace niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia obejmującego **przebudowę drogi gminnej oraz remonty bieżące dróg na terenie Gminy Kiernozia: Zadanie I – przebudowa drogi gminnej w miejscowości Brodne Towarzystwo – etap I, Zadanie II – remonty bieżące dróg w Gminie Kiernozia w 2015 roku**. Wszelkie prace należy skalkulować

- w oparciu o niniejszą SIWZ wraz z załącznikami tj.: dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia jak również prac uznanych przez wykonawcę w trakcie wizji terenu budowy za konieczne do wykonania.
2. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć 23% stawkę należnego podatku VAT.
 3. Cena oferty powinna obejmować - za wyjątkiem takiego zakresu, o jakim Umowa stanowi inaczej - cały sprzęt budowlany (zabezpieczenie, utrzymanie, użytkowanie i naprawy całego sprzętu, urządzeń czy narzędzi), transport (osób, sprzętu, urządzeń, narzędzi, materiałów, wyposażenia zaplecza), robociznę, nadzór, testowanie, kontrolę jakości, materiały, montaż, konserwację, obsługę geodezyjną, gwarancję i rękojmię za wady, zagospodarowanie odpadów, ubezpieczenie, zysk, podatki i cła wraz z całym ryzykiem ogólnym, zobowiązaniami i obowiązkami przedstawionymi lub sugerowanymi w projekcie umowy
 4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty, którą Wykonawca wyliczy z uwzględnieniem i wyszczególnieniem wskazanych pozycji w Kosztorysie nakładczym i Przedmiarze robót – stanowiących załącznik Nr 11 do SIWZ. Wykonawca dokonując obliczenia ceny winien wycenić wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
 5. W Formularzu Oferty należy podać cenę oferty wyrażoną w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, tj. wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, a także w rozbiu na wymienione w nim zadania Nr I i Nr II.
 6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy – załącznik Nr 8 do SIWZ. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich
 7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami
 8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (za oczywistą omyłką rachunkową w obliczeniu ceny uważa się błąd popełniony przez wykonawcę przy obliczeniu ceny, który polega na uzyskaniu nieprawidłowego wyniku działania arytmetycznego)
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
 9. Zamawiający po poprawieniu oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamia o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 10. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie ww. pkt. 9 spowoduje odrzucenie oferty.

XVI. WYCOFANIE OFERTY LUB JEJ ZMIANY:

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN”, kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANIA NR....”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS lub odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i jeśli to konieczne – pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

XVII.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
2. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

1) Cena = 80 %

Zamawiający przy obliczaniu tego kryterium będzie brał pod uwagę cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferta z ceną najniższą otrzyma 80 pkt. przemnożonych przez wagę kryterium i zostanie przyjęta jako podstawa do badania pozostałych ofert. Punktacja za ceny kolejnych ofert odbędzie się wg wzoru:

$$\text{Kryterium cena} = \frac{\text{najniższa cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%$$

2) Oferowany okres gwarancji i rękojmi (GiR) = 20%

Sposób przyznania punktów w kryterium „Oferowany okres gwarancji i rękojmi”

$$\text{Kryterium GiR} = \frac{\text{okres gwarancji i rękojmi w ofercie ocenianej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji i rękojmi}} \times 100 \text{ pkt} \times 20 \%$$

- a) Powyższy wzór nie będzie obowiązywał w przypadku podania przez Wykonawcę terminu gwarancji i rękojmi w wymiarze 36 miesięcy. Wykonawca, który poda taki termin otrzyma 0 punktów w kryterium „Oferowany okres gwarancji i rękojmi”.
 - b) **Okres gwarancji i rękojmi nie może być dłuższy niż 84 miesiące licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.** Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 84 miesiące, do oceny ofert w kryterium „Oferowany okres gwarancji i rękojmi” zostanie mu policzony termin 84 miesiące jako maksymalny zgodny z żądaniem i możliwościami zamawiającego.
3. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
 4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XVIII.INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia dostarczenia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli:
 - a) w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania umowy:
 - a) kopie uprawnień budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem z właściwej izby samorządu zawodowego osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia

- b) dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- 5. Brak wywiązania się Wykonawcy z obowiązków, o których mowa w ww. pkt. 3 i 4, skutkować będzie zastosowaniem art. 94 ust. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XIX.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto** wynikającej z oferty.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. Poręczenie lub(i) gwarancja musi zawierać klauzulę o nieodwołalności oraz zapewnić bezwarunkową wypłatę przez Gwaranta (Poręczyciela) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego kwoty zabezpieczenia, w wysokości wskazanej w żądaniu. Zamawiający ma prawo żądania kwot do wysokości wartości zabezpieczenia.
8. Z kwoty o której mowa w ww. ppkt. 1 niniejszego § Zamawiający:
 - a) zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
 - b) zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, a zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XX.ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Istotne warunki umowy zawiera wzór umowy – **załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

XXI. EWENTUALNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTYCH W UMOWIE W STOSUNKU DO OFERTY:

1. Zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp Zamawiający przewiduje zmianę zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, z którym podpisano umowę oraz określa warunki takiej zmiany:
 - 1) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa, to zdarzenie zewnętrzne o obiektywnie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, a którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia wykonawcy wykonywanie w części lub całości jego zobowiązań;
 - 2) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych, mogących mieć istotny wpływ na prowadzone roboty budowlane, przez okres dłuższy niż 7 dni;
 - 3) zmiana umowy wynikająca ze zmiany sposobu finansowania przedsięwzięcia i/lub warunków współfinansowania;
 - 4) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo Budowlane - zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
 - 5) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit. a), b) ustawy Prawo Budowlane - uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 6) zmiany dokonane podczas wykonywania robót, które nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo Budowlane i dokonane zostaną zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo Budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane;
 - 7) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane lub innych ustawach, a także w SIWZ;
 - 8) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ograniczenia lub rezygnacji przez Zamawiającego z umownego zakresu robót;
 - 9) zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowym możliwe w przypadku np. zmian terminu wykonania umowy, zmian w kolejności realizacji poszczególnych robót - zmiany nie mogą powodować pogorszenia jakości lub bezpieczeństwa wykonywania robót,
 - 10) z powodu wystąpienia okoliczności powstania szkody środowiskowej o znacznych rozmiarach i zasięgu,
 - 11) zmiany umowy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy,
 - 12) w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych, których wprowadzenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a z treści których wynika konieczność lub zasadność ujęcia ich w umowie,
 - 13) w przypadku, gdy konieczność zmiany umowy wynikać będzie z umów, wytycznych, zaleceń, decyzji lub innych dokumentów, którymi stroną lub autorem będą instytucje finansujące Projekt.
2. Zamawiający zastrzega jednocześnie, że zmiany postanowień umowy mogą być wprowadzone w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, jedynie po akceptacji zmian i wyrażeniu zgody na ich wprowadzenie przez Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego.
3. Wprowadzone zmiany postanowień zawartej umowy na realizację niniejszego zamówienia publicznego, wymagają podpisania przez strony aneksu do umowy.
4. Podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji przedmiotu zamówienia możliwe będzie jedynie wówczas, gdy Wykonawca najpóźniej w dniu jego podpisania przedłoży dokumenty potwierdzające przedłużenie ubezpieczeń i zabezpieczeń wymaganych w ramach zawartej umowy - na czas wynikający z przedłużenia.

XXII.ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE:

- nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust 4 ustawy Pzp,
- nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust 2, obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

XXIII.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych przepisów, przysługują środki ochrony prawnej, których mowa w ww. ustawie - Dział VI Środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
 - a) wniesienie informacji o nieprawidłowościach na podstawie art. 181 ustawy Pzp.,
 - b) odwołanie,
 - c) skarga do sądu.
4. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
6. Odwołanie przysługuje wyłącznie od nie zgodniej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
7. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 3) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 5) odrzucenia oferty odwołującego.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ww. ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Szczegółowe kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180-189 ustawy Pzp.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowe kwestie dotyczące skargi uregulowane zostały w art. 198a – 198d ustawy Pzp.

XXIV.ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- Załącznik nr 2 - oświadczenie wykonawcy zg. z art. 22 ust.1,
- Załącznik nr 3 - oświadczenie wykonawcy zg. z art. 24 ust.1,
- Załącznik nr 4 - informacja o grupie kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt d) ustawy Pzp (na podstawie art. 26 ust. 2 d) ustawy Pzp),

Załącznik nr 5 - wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia,
Załącznik nr 6 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
Załącznik nr 7 - oświadczenie o posiadaniu uprawnień,
Załącznik nr 8 - wzór umowy,
Załącznik nr 9 - Projekt budowlany,
Załącznik nr 10 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
Załącznik nr 11 - kosztorys nakładczy wraz z przedmiarem robót.

Kiernozia, 11.03.2015 r.

Z A T W I E R D Z A M:

.....
(pieczęćka firmowa Wykonawcy)

Z.P.271.2.2015

OFERTA

z dnia

Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

.....

telefon fax

NIP nr REGON

Osoba/osoby reprezentujące Wykonawcę:

I.

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w BZP, siedzibie oraz stronie internetowej Zamawiającego, **oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ pn.: PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ ORAZ REMONTY BIEŻĄCE DRÓG NA TERENIE GMINY KIERNOZIA,**

za kwotę ryczałtową netto zł.

(słownie:
.....)

podatek VAT w stawce 23%: zł

(słownie:)

co stanowi cenę ofertową brutto zł.

(słownie:
.....).

w tym:

ZADANIE I – PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI BRODNE TOWARZYSTWO - ETAP I

za kwotę ryczałtową netto zł.

(słownie:
.....)

podatek VAT w stawce 23%: zł
(słownie:)

co stanowi cenę ofertową brutto zł.
(słownie:
.....).

ZADANIE II – REMONTY BIEŻĄCE DRÓG W GMINIE KIERNOZIA W 2015 ROKU

za kwotę ryczałtową netto zł.
(słownie:
.....)

podatek VAT w stawce 23%: zł
(słownie:)

co stanowi cenę ofertową brutto zł.
(słownie:
.....).

1. Cena ofertowa brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ oraz załącznikach tj.: projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysie nakładczym oraz przedmiarze robót, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia jak również prac uznanych przez wykonawcę za konieczne do wykonania.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, wraz z załącznikami, i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem wszelkie informacje potrzebne do właściwego opracowania oferty oraz do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że składam ofertę przetargową we własnym imieniu/jako partner konsorcjum zarządzanego przez

II.

Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie: do 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

III.

Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający żąda:

- a) wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy:.....
.....
.....

(wpisać zakres rzeczowy powierzany podwykonawcy)

lub

- b) podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

(wpisać nazwy – firmy podwykonawcy)

IV.

Oświadczam, że przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w tym w załączniku nr 8 – wzór umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

V.

Oświadczam, że w przypadku wygrania przetargu zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto oferty zostanie wniesione przed podpisaniem umowy.

VI.

Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni.

VII.

1. Wadium w wysokości **8 000,00 złotych** zostało złożone w formie:
2. Wykonawca oświadcza, że wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr

VIII.

Udzielam _____ - **miesięcznej gwarancji jakości** na wykonane roboty budowlane i **rękojmi za wady** przedmiotu zamówienia, licząc od daty odbioru końcowego robót na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

IX.

1. Oświadczam, że w zakresie realizacji przedmiotu umowy będziemy ponosić całkowitą odpowiedzialność za składniki majątkowe własne i Zamawiającego znajdujące się na placu budowy.
2. Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz ubezpieczenia budowy od następstw i zdarzeń losowych, w przeciwnym wypadku ponosić będziemy całkowitą odpowiedzialność za powstałe straty.

X.

Oświadczam, że zobowiązuję się do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania dokumentów i pism przesłanych na wskazany w niniejszej ofercie nr fax.

XI.

Oświadczamy, że dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.

XII.

Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w załączniku do niniejszej oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępnione innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu

XIII.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych kartkach.

***niepotrzebne skreślić**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętki imienne i podpisy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Z.P.271.2.2015

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Działając w imieniu (nazwa wykonawcy)
i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, na **Przebudowę drogi gminnej oraz remonty bieżące dróg na terenie Gminy Kiernozia, oświadczam(y), że Wykonawca, którego reprezentuję(emy)** spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego wymienione w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), a mianowicie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Z.P.271.2.2015

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Działając w imieniu (nazwa wykonawcy)
i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Przebudowę drogi gminnej oraz remonty bieżące dróg na terenie Gminy Kiernozia, oświadczam(y), że wykonawca, którego reprezentuję(emy),** nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.).

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Z.P.271.2.2015

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*.**

Działając w imieniu (nazwa wykonawcy)
i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym, na **Przebudowę drogi gminnej oraz remonty bieżące dróg na terenie Gminy Kiernozia**, zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.):

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejscowość, data)

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Z.P.271.2.2015

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Działając w imieniu (nazwa wykonawcy)
i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Przebudowę drogi gminnej oraz remonty bieżące dróg na terenie Gminy Kiernozia, oświadczam/my, że** w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaliśmy następujące roboty budowlane:

Lp.	Nazwa, rodzaj i zakres roboty budowlanej	Podmiot zlecający pracę	Wartość roboty budowlanej (w PLN brutto)	Data i miejsce wykonania

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

Uwaga:

- **do wykazu należy załączyć dowody, że najważniejsza robota budowlana (co najmniej jedna) została wykonana w sposób należyty oraz wskazujące czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Za najważniejszą robotę budowlaną zamawiający uzna budowę/przebudowę/remont/modernizację drogi lub ulicy o nawierzchni bitumicznej, o wartości robót nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto.**
- **w przypadku, gdy ww. zakres robót budowlanych będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić rodzajowo i kwotowo roboty, o których mowa powyżej.**

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Z.P.271.2.2015

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Działając w imieniu (nazwa wykonawcy)
i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu
nieograniczonym na **Przebudowę drogi gminnej oraz remonty bieżące dróg na terenie Gminy
Kiernozia, oświadczamy, że** w wykonaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

Lp.	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, <u>doświadczenie (opis)</u> i wykształcenie*	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą**

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

*Wykonawca powinien podać informacje, na podstawie których zamawiający będzie mógł ocenić spełnienie warunku tj. dysponuje bądź będzie dysponował osobą, która będzie pełnił funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, posiadającą co najmniej 5-letnie doświadczenie na stanowisku kierownika robót/budowy (w tym co najmniej na jednej budowie/przebudowie/remoncie/modernizacji drogi lub ulicy o nawierzchni bitumicznej)

**Wykonawca powinien wskazać, na jakiej podstawie dysponuje lub będzie dysponował osobami wskazanymi do realizacji zamówienia (np. pracownik wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo potencjał podmiotu trzeciego zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp itp.)

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

nr sprawy Z.P.271.2.2015

OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ

Działając w imieniu (nazwa wykonawcy)
i będąc należycie upoważnionym(i) do jego reprezentowania, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Przebudowę drogi gminnej oraz remonty bieżące dróg na terenie Gminy Kiernozia**, oświadczam(y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w załączniku nr 6 do SIWZ), posiadają wymagane uprawnienia.

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy)

UMOWA Nr (WZÓR)

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Kiernozia, z siedzibą w Kiernozi, ul. Sobocka 1A, reprezentowaną przez:

Beatę Miazek – Wójta Kiernozi,

przy kontrasygnacie **Katarzyny Zielińskiej - Skarbnika Gminy**,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, z jednej strony,

a

.....
z siedzibą, ul., wpisanym/wpisaną
do Krajowego Rejestru Sądowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy
wWydział KRS, pod Nr KRS.....,

lub

Panem/Paniązam.....(adres), przedsiębiorcą prowadzonym działalność pod

firmą.....(nazwa), REGON, NIP,

reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej „Wykonawcą”, z drugiej strony.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 5.186.000 EURO opublikowanym w BZP poz. z dnia oraz siedzibie i stronie internetowej Zamawiającego.

§ 1.

Postanowienia ogólne

Ileokroć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2014 r. poz. 915);
- 2) dostawach - należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;
- 3) robotach budowlanych - należy przez to rozumieć wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 2c lub obiektu budowlanego, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego;
- 4) umowie o podwykonawstwo - należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami;
- 5) usługach - należy przez to rozumieć wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy, a są usługami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 2a lub art. 2b ustawy Pzp;
- 6) zamówieniu publicznym na roboty budowlane - należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawartą między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem jest robota budowlana.

§ 2.

Przedmiot umowy

3. Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: **Przebudowę drogi gminnej oraz remonty bieżące dróg na terenie Gminy Kiernozia** tj.:

1) **ZADANIE I – przebudowę drogi gminnej w miejscowości Brodne Towarzystwo - etap I,**

2) **ZADANIE II – remonty bieżące dróg w Gminie Kiernozia w 2015 roku,**

- Przedmiot umowy obejmuje również wytyczenie geodezyjne oraz wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej dla Zadania I.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają:
 - a) Projekt budowlany,
 - b) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
 - c) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
 - d) Oferta złożona przez Wykonawcę oraz kosztorys ofertowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w ust. 1 i 2 zgodnie z dokumentacją projektową, postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej, wiedzy technicznej i wymogami poczynionych uzgodnień.
 6. Zamawiający przewiduje, że przedmiot zamówienia współfinansowany będzie ze środków budżetu Województwa Łódzkiego, pochodzących z tytułu wyłączenia produkcji gruntów rolnych.

§ 3. Termin

Termin wykonania przedmiotu umowy: do 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 4. Obowiązki Wykonawcy

1. W zakresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) sporządzenie i przekazanie, nie później niż do dnia przekazania placu budowy, Inspektorowi Nadzoru i Zamawiającemu szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego, z którego winna wynikać kolejność wykonywania robót oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót,
 - b) protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu budowy,
 - c) urządzenia terenu budowy,
 - d) odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp,
 - e) ubezpieczenia terenu budowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - f) obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia i inwentaryzacji powykonawczej dla zadania I,
 - g) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, Polskimi Normami, z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz zgodnie z poleceniami Zamawiającego,
 - h) prowadzenia dokumentacji budowy – dziennik budowy,
 - i) podejmowania niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym,
 - j) wstrzymania robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłocznego zawiadomienia o tym właściwego organu,
 - k) realizacji zaleceń wpisanych do dziennika budowy,
 - l) niezwłocznego udzielenia Zamawiającemu, na jego prośbę, szczegółowych informacji dotyczących przebiegu prac w zakresie, w jakim będzie to określone przez Zamawiającego.
 - m) przestrzegania przepisów ppoż, bhp i innych przepisów prawa obowiązujących w budownictwie,
 - n) utrzymania na bieżąco ładu i porządku na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, na własny koszt,
 - o) zgłaszania Inspektorowi Nadzoru do odbioru wykonanych robót ulegających zakryciu bądź zanikających,
 - p) przekazania atestów i certyfikatów na materiały wbudowane oraz pozostałych dokumentów wymaganych prawem budowlanym, oraz uzyskania akceptacji Inspektora Nadzoru przed ich wbudowaniem,
 - q) przygotowania dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego i dostarczenia Zamawiającemu,
 - r) zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru pismem oraz odpowiednim wpisem do wewnętrznego dziennika budowy i uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie inwestorowi oświadczenia, o którym mowa w art. 57 ust.1 pkt.2 Prawa budowlanego,

- s) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej w ciągu trzech dni po dokonaniu odbioru końcowego,
 - t) usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze oraz w czasie trwania udzielonej gwarancji jakości,
2. Wszystkie materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą posiadać stosowne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności bądź inne dokumenty potwierdzające ich dopuszczalność do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz posiadać akceptację Inspektora Nadzoru.
 3. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn.zm.). Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy, ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 4. Wszystkie pozostałe materiały nie nadające się do ponownego wbudowania i wymagające wywozu a pochodzące z prowadzonych w ramach przedmiotu umowy robót, np. robót rozbiórkowych będą stanowiły własność Wykonawcy.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie terenu budowy w ciągu 2 dni od daty podpisania umowy,
- 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 3) odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu,
- 4) zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określa się na kwotę ryczałtową:
netto (słownie:.....)
 podatek VAT w stawce 23 %: (słownie:)
brutto (słownie:.....)

w tym:

ZADANIE I – PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI BRODNE TOWARZYSTWO - ETAP I

za kwotę ryczałtową netto zł.
 (słownie:)
 podatek VAT w stawce 23%: zł
 (słownie:)
co stanowi kwotę ryczałtową brutto zł.
 (słownie:)

ZADANIE II – PRZEBUDOWA DROGI GMINNEJ W MIEJSCOWOŚCI BRODNE TOWARZYSTWO - ETAP I

za kwotę ryczałtową netto zł.
 (słownie:)
 podatek VAT w stawce 23%: zł
 (słownie:)
co stanowi kwotę ryczałtową brutto zł.

(słownie:
.....).

zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. **Kwota ryczałtowa obejmuje wykonanie przedmiotu zamówienia opisanego w SIWZ oraz załącznikach tj.: projekcie budowlanym, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, kosztorysie nakładczym, przedmiarze robót, z uwzględnieniem wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania zamówienia jak również prac uznanych przez wykonawcę za konieczne do wykonania.**
3. Wykonawca oświadcza, iż dokonał wyceny przedmiotu umowy na roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko w oparciu o załączone do SIWZ projekt budowlany, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz kosztorys nakładczy i przedmiar robót.
4. Wykonawca w toku wykonywanych robót jest obowiązany do zaniechania wykonywania robót wskazanych przez Zamawiającego, a potwierdzonych protokołem konieczności. W przypadku ograniczenia lub rezygnacji z umownego zakresu robót Zamawiający ma prawo korekty wartości ryczałtowej przedmiotu umowy.

§ 7. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, uwzględniając treść oferty Wykonawcy w tym zakresie.
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej.
4. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa w ust. 3 powyżej.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2 powyżej, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 1–9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12 powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 11 powyżej. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 12 powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 12 powyżej, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
19. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, 5, 8, 10 powyżej przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
20. Zlecenie wykonania robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
21. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich Podwykonawców powyższych ustaleń aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy łącznie.
22. W przypadkach, w którym wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada zamawiającemu lub wykonawcy kserokopię umowy o podwykonawstwo, przedkładający może poświadczyć za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
23. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać m.in.:
 - 1) oznaczenie stron umowy,
 - 2) przedmiot umowy tj. dokładnie określony zakres robót powierzony Podwykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową
 - 3) termin realizacji/wykonania powierzonych robót,
 - 4) wysokość wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane w PLN, warunki oraz termin płatności wynagrodzenia (nie dłuższy niż 30 dni).

Do umowy o podwykonawstwo należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

§ 8.

Przedstawiciele stron na budowie

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie będzie:
 - a) Inspektor Nadzoru –
 2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie:
 - a)
- Wykonawca oświadcza, że osoba sprawująca funkcję Kierownika robót posiada wymagane przygotowanie zawodowe.

§ 9.

Odbiory

1. Protokół odbioru końcowego:

- a) wykonawca powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy oraz pisemnie o gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego, składając jednocześnie wszystkie dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru końcowego robót tj.:
 - protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
 - dziennik budowy,
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
 - protokoły badań i sprawdzeń,
 - kosztorys powykonawczy
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
- b) zamawiający w terminie 3 dni roboczych potwierdzi osiągnięcie gotowości wykonanych robót do odbioru końcowego lub jego brak powiadamiając o tym Wykonawcę pismem wskazując podstawę uniemożliwiająca rozpoczęcie odbioru wykonanych prac,
- c) w przypadku stwierdzenia gotowości do odbioru końcowego Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru i powiadomi uczestników odbioru,
- d) zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 5 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru,
- e) protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

2. Wady ujawnione w trakcie odbioru:

- a) jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę,
- b) jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
- c) wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
- d) zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru wraz z powiadomieniem uczestników odbioru, spisując na tę okoliczność stosowny protokół odbioru.

§ 10.

Rozliczenia i płatności

1. Wykonawca wystawi fakturę końcową.
2. Termin płatności faktury końcowej – w ciągu 30 dni od daty jej złożenia u Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1.
4. Należność wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze.
5. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, dodatkowym, warunkującym wypłatę wynagrodzenia, załącznikiem do faktury końcowej będzie kopia wszystkich dowodów zapłaty. Za dowód zapłaty należy rozumieć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopie przelewu płatności na konto Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

6. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgodnie z zaakceptowanymi przez siebie umowami o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy, lub usługi.
7. Bezpośrednia zapłata wg ust. 7 obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 7. Termin zgłaszania uwag – 7 dni od daty doręczenia tej informacji do Wykonawcy.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 9, Zamawiający może:
 - c) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - d) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - e) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 7, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktury – w całości lub w części – w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy, z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

§ 11.

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, podmiotu, nr konta bankowego, NIP, REGON i nr telefonu.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią z wyjątkiem banku obsługującego Wykonawcę.

§ 12.

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot umowy, **gwarancji jakości na okres _____ miesięcy**, licząc od daty odbioru końcowego robót na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność **z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres _____ miesięcy** od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
4. Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o ich istnieniu.
5. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiłyby użytkowanie obiektu, a także, gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego, przystąpienie do usunięcia wady nastąpi niezwłocznie, tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunie ją w najwcześniejszym możliwym terminie.
6. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenie należytego wykonania Umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej

- ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
7. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
 8. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej;
 - b) szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie użytkownika obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania;
 9. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
 10. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 11. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 13.

Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy

1. Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% wartości brutto niniejszej** umowy tj. kwotę (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Z kwoty o której mowa w ust.1 niniejszego § Zamawiający:
 - a) zwolni 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane
 - b) zatrzyma 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

§ 14.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia wykonania przedmiotu umowy;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia po dniu wyznaczonym przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - c) za opóźnienie terminu odbioru końcowego wskutek niedostarczenia dokumentów odbiorowych 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia od daty planowanego terminu odbioru końcowego,
 - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 pkt 1,
 - e) za niedostarczenie harmonogramu rzeczowo – finansowego we właściwym terminie, określonym w § 4 lit. a), w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - f) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 7 umowy, w wysokości 10 000,00 zł za każde zdarzenie,
 - g) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie,
 - h) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie,
 - i) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie
 - j) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5 000,00 zł za każde zdarzenie.

2. Zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną:
 - a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 500,00 zł. za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w przystąpieniu do obioru końcowego 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty do dnia przystąpienia do odbioru łącznie,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych niż określone w § 16, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 pkt 1.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umową, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązania będącego przedmiotem umowy jest on zobowiązany do pokrycia wynikłej szkody w pełnej wysokości, bez względu na wartość zastrzeżonych kar umownych. Zobowiązania do pokrycia przez Wykonawcę szkody o której mowa w zdaniu poprzednim dotyczą również zawinionej przez wykonawcę utraty przez Zamawiającego dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.

§ 15.

Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następującym zakresie:
 - 1) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej. Siła wyższa, to zdarzenie zewnętrzne o obiektywnie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, a którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia wykonawcy wykonywanie w części lub całości jego zobowiązań;
 - 2) zmiana terminu realizacji umowy w przypadku występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych, mogących mieć istotny wpływ na prowadzone roboty budowlane, przez okres dłuższy niż 7 dni;
 - 3) zmiana umowy wynikająca ze zmiany sposobu finansowania przedsięwzięcia i/lub warunków współfinansowania;
 - 4) zmiana dokonana na podstawie art. 23 pkt. 1 ustawy Prawo Budowlane zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy;
 - 5) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust. 1 pkt. 4 lit. a), b) ustawy PB uzgodniona możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 6) zmiany dokonane podczas wykonywania robót i nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane i dokonane zostaną zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane;
 - 7) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i kwalifikacjami, o których mowa w ustawie Prawo Budowlane lub innych ustawach, a także w SIWZ;
 - 8) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ograniczenia lub rezygnacji przez Zamawiającego z umownego zakresu robót;
 - 9) zmiany w harmonogramie rzeczowo-finansowym możliwe w przypadku np. zmian terminu wykonania umowy, zmian w kolejności realizacji poszczególnych robót - zmiany nie mogą powodować pogorszenia jakości lub bezpieczeństwa wykonywania robót;
 - 10) z powodu wystąpienia okoliczności powstania szkody środowiskowej o znacznych rozmiarach i zasięgu;
 - 11) zmiany umowy dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy;
 - 12) w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych, których wprowadzenie lub zmiana nastąpiły po dniu zawarcia umowy, a z treści których wynika konieczność lub zasadność ujęcia

- ich w umowie;
- 13) w przypadku, gdy konieczność zmiany umowy wynikać będzie z umów, wytycznych, zaleceń, decyzji lub innych dokumentów, którymi stroną lub autorem będą instytucje finansujące Projekt.
2. Zamawiający zastrzega jednocześnie, że zmiany postanowień umowy mogą być wprowadzone w razie zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, jedynie po akceptacji zmian i wyrażeniu zgody na ich wprowadzenie przez Inspektora nadzoru oraz Zamawiającego.
 3. Wprowadzone zmiany postanowień zawartej umowy na realizację niniejszego zamówienia publicznego, wymagają podpisania przez strony aneksu do umowy.
 4. Podpisanie aneksu wydłużającego termin realizacji przedmiotu zamówienia możliwe będzie jedynie wówczas, gdy Wykonawca najpóźniej w dniu jego podpisania przedłoży dokumenty potwierdzające przedłużenie ubezpieczeń i zabezpieczeń wymaganych w ramach zawartej umowy - na czas wynikający z przedłużenia.

§16. Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa oraz w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy;
 - b) nie przyznania dofinansowania bądź rozwiązania umowy o udzieleniu Zamawiającemu dofinansowania ze środków budżetu Województwa Łódzkiego, pochodzących z tytułu wyłączenia z produkcji gruntów rolnych;
 - c) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy w terminie bez uzasadnienia, bądź przerwał bez uzasadnienia prace i ich nie kontynuuje, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, a czas opóźnienia z tego tytułu przekroczył 15 dni kalendarzowych;
 - d) gdy Wykonawca nie stosuje się do pisemnych wskazówek Zamawiającego;
 - e) gdy Wykonawca realizuje umowę z rażącym naruszeniem jej warunków i zasad w szczególności §1 i §3;
 - f) gdy Wykonawca realizuje umowę z naruszeniem przepisów prawa bądź reguł sztuki budowlanej,
 - g) wystąpiła konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 10 ust. 7 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
3. Odstąpienie następuje w formie pisemnej i zawiera uzasadnienie pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy:
 - a) Wykonawca zabezpieczy wszystkie wykonywane przez siebie prace;
 - b) strony w terminie 7 od skutecznego odstąpienia przystąpią do inwentaryzacji wykonanych na dzień odstąpienia prac;
 - c) strony przystąpią do odbioru robót nadających się do odbioru na dzień odstąpienia;
 - d) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenia za roboty odebrane do dnia odstąpienia; za pozostałe prace które nie nadają się odbioru Wykonawcy należy się wynagrodzenie, o ile i w takim zakresie w jakim roboty te będą nadawały się do wykorzystania celem kontynuowania na nich prac;
 - e) Wykonawca uprzątnie plac budowy i udostępni go Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od umowy;
 - f) rozliczenie robót nastąpi na podstawie kosztorysu sporządzonego według stawek i założeń przyjętych w kosztorysie ofertowym.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego oraz Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.

3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych miejscowo dla Zamawiającego.

§ 18.

Integralną częścią umowy jest:

- 1) Oferta - załącznik nr 1;
- 2) Kosztorys ofertowy – załącznik nr 2.

§ 19.

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 2 egz. dla Zamawiającego, i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: