

OOG.120-7/13

Zarządzenie
Wójta Gminy Kaźmierz
z dnia 14 października 2013 r.

w sprawie zasad zamawiania, używania, przechowywania oraz likwidacji pieczęci urzędowych organów Gminy Kaźmierz oraz Urzędu Stanu Cywilnego w Kaźmierzu

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645), art. 16c ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz o pieczęciach państwowych (Dz. U. z 2005 r. Nr 235, poz. 2000, z 2006 r. Nr 220, poz. 1600, z 2009r. Nr 169, poz. 1323, z 2010r. Nr 18, poz. 96) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 1955 r. w sprawie tablic i pieczęci urzędowych (Dz. U. Nr 47, poz. 316, z 1970 Nr 13, poz.16, z 1971r. Nr 13, poz. 128, z 1973r. Nr 47 poz. 281, z 1974 Nr 22, poz. 132, z 1990r. Nr 73, poz. 436, z 1991r. Nr 33 poz. 139) zarządzam się, co następuje:

§ 1. 1. Organy Gminy Kaźmierz używają następujące pieczęcie urzędowe:

- a) pieczęć urzędowa – metalowa, tłoczona pieczęć okrągła, o średnicy 36 mm, zawierająca pośrodku wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a w otoku napis „WÓJT GMINY KAŻMIERZ”,
- b) pieczęć urzędowa – metalowa, tłoczona pieczęć okrągła, o średnicy 36 mm, zawierająca pośrodku wizerunek herbu Gminy Kaźmierz, a w otoku napis „RADA GMINY KAŻMIERZ”,
- c) pieczęć urzędowa – metalowa, tłoczona pieczęć okrągła, o średnicy 36 mm, zawierająca pośrodku wizerunek herbu Gminy Kaźmierz, a w otoku napis „WÓJT GMINY KAŻMIERZ”.
- d) pieczęć urzędowa – metalowa, tłoczona pieczęć okrągła, o średnicy 36 mm, zawierająca pośrodku wizerunek herbu gminy Kaźmierz w otoku napis „GMINA KAŻMIERZ”,
- e) pieczęć urzędowa – metalowa, tłoczona pieczęć okrągła, używana do laku, o średnicy 30 mm, zawierająca pośrodku wizerunek herbu gminy Kaźmierz, a w otoku napis „GMINA KAŻMIERZ”,
- f) pieczęć urzędowa – metalowa, tłoczona pieczęć okrągła, o średnicy 25 mm, zawierająca pośrodku wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a w otoku napis „WÓJT GMINY KAŻMIERZ”,
- g) pieczęć urzędowa - metalowa, tłoczona pieczęć okrągła, używana do tłoczenia w papierze, o średnicy 36 mm, zawierająca pośrodku wizerunek herbu Gminy Kaźmierz, a w otoku napis „WÓJT GMINY KAŻMIERZ”.

2. Urząd Stanu Cywilnego w Kaźmierzu opatruje wydawane dokumenty następującymi pieczęciami urzędowymi:

- a) pieczęć urzędowa – metalowa, tłoczona pieczęć okrągła, używana do odpisów aktów stanu cywilnego, o średnicy 36 mm, zawierająca pośrodku wizerunek orła w koronie, a w otoku napis „URZĄD STANU CYWILNEGO W KAŻMIERZU”,
- b) pieczęć urzędowa – metalowa, tłoczona pieczęć okrągła, o średnicy 36 mm, zawierająca pośrodku wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, a w otoku napis „KIEROWNIK URZĘDU STANU CYWILNEGO”,

§ 2. 1. Tworzy się Rejestr Pieczęci Urzędowych, którego wzór określa załącznik do niniejszego Zarządzenia.

2. Wykonane pieczęcie wydaje się za pokwitowaniem w Rejestrze, o którym mowa w pkt.1, uprawnionemu pracownikowi.

3. Rejestr, o którym mowa w pkt.1, jest prowadzony i przechowywany przez Zastępcę Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kaźmierzu.

4. Rejestr prowadzi się w sposób rzetelny, prawidłowy i aktualny.

§ 3. 1. Użytkowane pieczęcie urzędowe należy przechowywać w szafach biurowych, w sposób gwarantujący ich ochronę przed uszkodzeniem, zagubieniem, kradzieżą bądź nieuprawnionym użyciem. Po zakończeniu pracy pieczęcie powinny być zabezpieczone poprzez zamknięcie szafy na klucz.

2. O przypadkach kradzieży lub utraty pieczęci i pieczętek należy niezwłocznie zawiadomić Zastępcę Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kaźmierzu z podaniem okoliczności utraty pieczęci oraz wskazaniem osoby, która dopuściła do ich utraty.

3. Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kaźmierzu dokonuje zgłoszenia zagubienia lub kradzieży pieczęci urzędowej na Policję, ogłasza ten fakt w prasie lokalnej oraz zawiadamia Mennicę Państwową, która pieczęć wykonała.

4. Z czynności, o których mowa w pkt.2 i 3 sporządza się notatki służbowe.

§ 4. 1. W przypadku zużycia, uszkodzenia bądź dezaktualizacji pieczęci należy niezwłocznie zwrócić je Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kaźmierzu.

2. Pracownik, z którym została rozwiązana umowa o pracę zobowiązany jest rozliczyć się z pobranych i użytkowanych pieczęci.

3. Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kaźmierzu wnioskuje do komisji likwidacyjnej o dokonanie likwidacji pieczęci zużytej, uszkodzonej bądź zdezaktualizowanej. Zatwierdzony przez Wójta Gminy Kaźmierz protokół likwidacji stanowi podstawę do dalszych działań związanych z fizyczną likwidacją pieczęci urzędowej.

4. Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kaźmierzu koordynuje czynności w zakresie wyrobu i kasacji pieczęci urzędowych we współpracy z Mennicą Państwową. W przypadku pieczęci urzędowych zawierających herb gminy Zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kaźmierzu koordynuje czynności w zakresie wyrobu z wyspecjalizowanymi podmiotami gospodarczymi innymi niż Mennica Państwowa.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy i Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kaźmierzu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJTA
dr Wiesław Włodarczyk

Załącznik
do zarządzenia Nr OOG.120-7/13
Wójta Gminy Kaźmierz
z dnia 14 października 2013 r.

Rejestr Pieczęci Urzędowych organów Gminy Kaźmierz oraz Urzędu Stanu Cywilnego w Kaźmierzu

L.p.	Odcisk pieczęci	Wprowadzenie pieczęci do użytkowania				Wycofanie pieczęci z użytkowania			
		Data	Imię i nazwisko użytkownika pieczęci	Podpis	Data	Imię i nazwisko przyjmującego pieczęć	Podpis	Uwagi (powód wycofania pieczęci)	


 dr Wiesław Wójcicki