

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Kaźmierz

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 zm. Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146) Rada Gminy Kaźmierz uchwala co następuje :

§ 1. 1. Radni, sołectwa za pośrednictwem sołtysów oraz reprezentanci społecznych komitetów mogą składać Wójtowi Gminy wnioski do projektu budżetu w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. W przypadku, gdy Rada Gminy Kaźmierz podejmie uchwałę, w której wyrazi zgodę na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w roku budżetowym, to w terminie do 30 września poprzedzającego rok budżetowy sołtysi przekazują Wójtowi Gminy wnioski, przygotowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241), celem uwzględnienia ich w projekcie budżetu.

§ 2. Kierownicy wydziałów i pracownicy Urzędu Gminy oraz kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy Kaźmierz opracowują i przedkładają Skarbnikowi Gminy w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy wstępne projekty planów finansowo-rzeczowych zadań wraz kalkulacjami i objaśnieniami.

§ 3. Wstępne projekty planów finansowych, o których mowa w § 2 opracowuje się na podstawie:

- 1) uchwalonych lub przewidywanych stawek podatków i opłat;
- 2) przewidywanej sprzedaży majątku Gminy;
- 3) wydatki rzeczowe w oparciu o ceny obowiązujące w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem prognozowanych cen towarów i usług w roku budżetowym oraz innych zmian w przepisach prawa wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego;
- 4) przewidywanego stanu zatrudnienia w roku budżetowym;
- 5) wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem podwyżek w roku budżetowym .

§ 4. Skarbnik Gminy w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także obliczone kwoty dochodów własnych Gminy, dotacji celowych na realizację zadań własnych oraz zleconych z zakresu administracji rządowej i subwencji ogólnej z budżetu państwa, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu w szczególności dział, rozdział paragraf i przedkłada Wójtowi Gminy do 31 października.

§ 5. 1. Wójt Gminy na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika Gminy przygotowuje projekt budżetu w szczególności dział, rozdział, paragraf.

2. Projekt uchwały budżetowej zawiera postanowienia określone w przepisach art. 212 i 237 ustawy o finansach publicznych.

3. Załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się zgodnie z art. 214 i 215 ustawy o finansach publicznych.

§ 6. Do projektu budżetu dołącza się uzasadnienie, które obejmuje:

- 1) podanie projektowanych ważniejszych źródeł dochodów ze wskazaniem sposobu i podstaw ich wyliczenia, w tym z majątku Gminy ;
- 2) podanie w rozdziałach projektowanych wydatków , w tym:
 - a) wydatków remontowych,
 - b) wydatków majątkowych z podaniem nazw zadań inwestycyjnych, źródeł finansowania;
- 3) w zakresie przychodów i rozchodów – podanie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań.

§ 7. Materiały informacyjne do projektu budżetu obejmują:

- 1) projekty uchwał w sprawie stawek podatkowych na rok budżetowy, jeżeli nie zostały podjęte uchwały,
- 2) informację Ministra Finansów o wysokości subwencji oraz udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych przyznanych na rok budżetowy,
- 3) informację o wysokości dotacji przyznanych przez dysponentów budżetu państwa,
- 4) plan sprzedaży mienia komunalnego ilościowo- wartościowy.

§ 8. Projekt uchwały budżetowej z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi wraz z projektem wieloletniej prognozy finansowej, Wójt Gminy Kaźmierz przedstawia w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy, Radzie Gminy Kaźmierz i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu celem zaopiniowania.

§ 9. 1. Przewodniczący Rady Gminy przesyła niezwłocznie do zaopiniowania stałym Komisjom Rady projekt budżetu z uzasadnieniem, z materiałami informacyjnymi wraz z projektem wieloletniej prognozy finansowej.

2. Radni na posiedzeniach Komisji Rady analizują projekt budżetu i projekt wieloletniej prognozy finansowej oraz formułują na piśmie opinie o projekcie budżetu, którą przekazują komisji właściwej do spraw budżetu w terminie do dnia 5 grudnia. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, Komisja musi wskazać źródła jego sfinansowania.

3. Komisja Budżetu i Gospodarki Komunalnej po zapoznaniu się z opiniami innych komisji, przedstawia ostateczną opinię o projekcie budżetu w terminie do dnia 10 grudnia przekazuje Wójtowi Gminy.

4. W posiedzeniu Komisji Budżetu i Gospodarki Komunalnej, na której opiniowany jest projekt budżetu uczestniczą przewodniczący pozostałych komisji lub ich zastępcy.

§ 10. 1. Wójt Gminy może przygotować poprawki do przedłożonego Radzie Gminy projektu budżetu z własnej inicjatywy lub na podstawie opinii Komisji właściwej do spraw budżetu oraz opinii Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej.

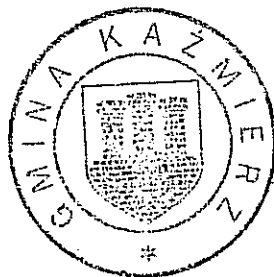
§ 11. Tryb rozpatrywania projektu budżetu i podejmowania uchwały budżetowej:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem;
- 2) odczytanie opinii komisji stałych i opinii Komisji Budżetu i Gospodarki Komunalnej;
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu;
- 4) odczytanie proponowanych poprawek do projektu budżetu;
- 5) dyskusja nad proponowanymi poprawkami i ich przegłosowanie;
- 6) podjęcie uchwały budżetowej z przyjętymi poprawkami.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaźmierz.

§ 13. Traci moc Uchwała Nr XIV/79/99 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 31 sierpnia 1999 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCY RADY
Grzegorz Reinholz
Grzegorz Reinholz

Uzasadnienie
do uchwały Nr LIII/286/10
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 25 sierpnia 2010 r.

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych postanowiono ustalić nowe procedury prac nad projektem uchwały budżetowej oraz wygasić obowiązywanie dotychczasowej uchwały.

W D J T
Wiesław Stępczak