

# BURMISTRZ MIASTA I GMINY W KAZIMIERZY WIELKIEJ

## OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY W URZĘDZIE MIASTA I GMINY W KAZIMIERZY WIELKIEJ

### Stanowisko do spraw budownictwa i gospodarki komunalnej

#### 1. Wymagania niezbędne:

- a) obywatelstwo polskie,
- b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- c) wykształcenie wyższe, preferowane kierunki: budownictwo, architektura i urbanistyka, planowanie przestrzenne,
- d) niekaralność za przestępstwa umyślne,
- e) nieposzlakowana opinia,
- f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku pracy.
- g) uregulowany stosunek do służby wojskowej.

#### 2. Wymagania dodatkowe:

##### 1. Znajomość przepisów:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późniejszymi zmianami),
- ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami),
- ustawa z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami).

##### 2. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (MS Office i Corel).

#### 3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. sporządzanie planów zagospodarowania przestrzennego,
2. ustalanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu,
3. wydawanie wypisów i wyrysów z planów zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy,
4. wydawanie postanowień o podziale działek, zgodnie z planem zagospodarowania przestrzennego,
5. wydawanie informacji o terenie pod względem planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy.
10. wykonywanie innych prac zleconych przez Burmistrza, Zastępcę Burmistrza, Sekretarza Miasta i Gminy oraz Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego.



4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny z uzasadnieniem,
- c) kwestionariusz osobowy,
- d) kserokopie dokumentów poświadczający wykształcenie,
- e) kserokopia dowodu osobistego,
- f) kserokopie świadectw pracy,
- g) posiadane referencje,
- h) oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku ds. budownictwa i gospodarki komunalnej,
- i) oświadczenie kandydata o niekaralności i pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych,
- j) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne; list motywacyjny, CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.)*

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej (sekretariat) lub pocztą na adres Urzędu: ul. T. Kościuszki 12, 28 – 500 Kazimierza Wielka z dopiskiem: „**Dotyczy naboru na stanowisko: Stanowisko do spraw budownictwa i gospodarki komunalnej**” w terminie do dnia **18 listopada 2011 roku**.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Po zakończeniu przyjmowania podań, powołana przez Burmistrza komisja rekrutacyjna dokona oceny zgłoszonych dokumentów aplikacyjnych pod kątem ich zgodności z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze.

Ogłoszenie listy kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne zostanie zamieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.kazimierzawielka.pl](http://www.kazimierzawielka.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy.

W kolejnej części rekrutacji zostaną wystosowane imienne zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną lub test kwalifikacyjny.

Kazimierza Wielka, dnia 04.11.2011 r.

**BURMISTRZ**  
  
Waldemar Trzaska