

## Załącznik Nr 5

do zarządzenia nr 4/2011 Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej z dnia 5 stycznia 2011r.

Kazimierza Wielka dnia ..... r.

### Powierzenie obowiązków i odpowiedzialności w zakresie gospodarki finansowej .

Na podstawie przepisów art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych powierzam:

Panu/Pani .....  
(wskazanie osoby)

zatrudnionemu na stanowisku .....  
(wskazanie stanowiska)

W .....  
(wskazanie jednostki)

Obowiązki i odpowiedzialność w zakresie wykonywania wydatków określonych w budżecie Gminy Kazimierza Wielka na zadania dotyczące: (wybrać właściwe z budżetu i opisać z uwzględnieniem charakterystyki jednostki)

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Ponadto, zlecam Pani/Panu prawidłowe gospodarowanie budżetem Gminy w pełnej szczegółowości tj. dział, rozdział i paragraf, zgodnie z w/w zakresem. Gospodarowanie tymi środkami obejmuje prawo do:

1. przygotowania (w formie pisemnej) propozycji budżetu Gminy oraz harmonogramu realizacji budżetu w powierzonym zakresie,
2. uruchamiania i dysponowania środkami budżetowymi zgodnie z ustawą o finansach publicznych,
3. przedstawianie wniosków w sprawie koniecznych zmian w budżecie Gminy,
4. kontrolowania pod względem merytorycznym dokonywania wydatków na wykonywanie zadań,
5. monitorowania przebiegu realizacji dochodów budżetowych w powierzonym zakresie i podejmowania windykacji ewentualnych zaległości.

W powyższym zakresie przyjęcie upoważnienia i obowiązków obejmuje także odpowiedzialność za ich prawidłowe wykonanie, włącznie z zastosowaniem środków odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przed regionalną komisją orzekającą przy Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Kielcach, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych ( Dz.U. z 2005r. Nr 14, poz. 114).

Ustalony zakres upoważnienia i obowiązków jest ważny aż do odwołania.

(podpis kierownika jednostki)

Oświadczenie pracownika:

Oświadczam, że przyjmuję obowiązki i odpowiedzialność z zakresie wykonania wydatków określonych w budżecie Gminy na w/w zadania oraz obowiązki i odpowiedzialność związaną z prawidłowym gospodarowaniem w/w środków budżetowych.

.....  
Data i podpis pracownika