

**Uchwała Nr XX/140/2008**  
**Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej**  
**z dnia 26 lutego 2008 r.**

w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz odpłatności za posiłki przygotowywane w tych stołówkach, których organem prowadzącym jest Gmina Kazimierza Wielka.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Miejska w Kazimierzy Wielkiej uchwała, co następuje:

§ 1

W celu realizacji zadań opiekuńczych i wspierania prawidłowego rozwoju uczniów w ramach posiadanej bazy prowadzone są stołówki szkolne w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kazimierza Wielka.

§ 2

1. Do korzystania ze stołówek szkolnych uprawnieni są:
  - a) uczniowie szkół,
  - b) nauczyciele i inni pracownicy szkół.
2. Posiłki w stołówkach szkolnych wydawane są w dni nauki szkolnej.
3. Czas pracy stołówki szkolnej określa dyrektor szkoły, uwzględniając potrzeby racjonalnego żywienia uczniów, warunkującego prawidłowy ich rozwój, dobre samopoczucie i zdolności do nauki.

§ 3

1. Posiłki wydawane w stołówkach szkolnych są odpłatne.
2. Uczniowie korzystający ze stołówki szkolnej, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a, pokrywają jedynie koszt surowców zużytych do przygotowania posiłków – „wsad do kotła”.
3. W przypadkach szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny i uzasadnionych przypadkach losowych uczeń może otrzymać dofinansowanie do posiłków z Ośrodka Pomocy Społecznej na podstawie obowiązujących przepisów o pomocy społecznej.

§ 4

1. Nauczyciele i inni pracownicy szkół, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. b, korzystający z posiłków w stołówkach szkolnych pokrywają pełny koszt przygotowania posiłku w wysokości surowców zużytych do przygotowania posiłków, powiększony o koszt wytworzenia posiłku, wynikający z ewidencji rachunkowo-księgowej według stanu na ostatni dzień kwartału poprzedzającego okres korzystania z posiłków.
2. Do kosztów wytworzenia posiłków przyjmuje się wynagrodzenia osób przygotowujących posiłki, koszty energii elektrycznej, gazu, wody i innych mediów.

§ 5

1. Dienne stawki opłat za wyżywienie uczniów płatne są za każdy dzień faktycznej obecności i korzystania z posiłków, za wyjątkiem podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej za których zapłata następuje będzie po upływie miesiąca w terminie 7 dni po wystawieniu rachunku.
2. Opłaty od pozostałych osób płatne są z góry w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

3. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może, na wniosek rodzica (prawnego opiekuna) lub pracownika szkoły uprawnionego do korzystania z posiłku w stołówce szkolnej, wyznaczyć inny niż określony w ust. 1 i 2 termin wniesienia opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej.

4. Wysokość opłat odpowiadać będzie kalkulacji kosztów – „wsadu do kotła” ustalonego przez dyrektora szkoły na podstawie kalkulacji surowców użytych do przygotowania posiłków, poniesionych z ostatnich trzech miesięcy.

#### § 6

1. W przypadku nieobecności wynoszącej 2 dni lub dłużej, stołującemu przysługuje częściowy zwrot opłaty miesięcznej proporcjonalnie do liczby dni nieobecności, pod warunkiem zgłoszenia tego faktu osobiście, telefonicznie lub pisemnie.

2. Zwrot opłat, o których mowa w ust. 1 dokonują się na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) lub innych stołujących się, na koniec miesiąca, w którym wystąpiły dni nieobecności, w formie odpisu z należności za posiłek w następnym miesiącu. Wyjątkiem od tej zasady jest wystąpienie takiego przypadku przed okresem wakacyjnym – wówczas następuje zwrot gotówki.

#### § 7

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

#### § 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ

*Krzysztof Magnes*