

ZARZĄDZENIE Nr 243/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Kazimierza Wielka
z dnia 31 grudnia 2019 r.

w sprawie ustalenia zasad dofinansowania do zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych, w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973) zarządzam co następuje:

§ 1

Pracownikom Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej, zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, przysługuje dofinansowanie do okularów korygujących wzrok.

§ 2

Refundacja kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, przysługuje jeżeli:

- 1) Pracownik użytkuje podczas pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. przez 4 godziny dziennie
- 2) Badania okulistyczne przeprowadzone w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok, podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.
- 3) W przypadku pogorszenia wzroku, powodującego konieczność wymiany okularów korekcyjnych wcześniej niż w ustalonym przez lekarza terminie kolejnego badania okresowego, pracownik może zwrócić się do pracodawcy z uzasadnionym wnioskiem o przeprowadzenie wcześniejszego badania wzroku oraz refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok.
- 4) Wzór wniosku pracownika o przeprowadzenie wcześniejszego badania wzroku, w związku z pogorszeniem jakości widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok, przysługuje pracownikom zatrudnionym w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej do wysokości 400,00 zł. brutto.

§ 4

W przypadku zakupu okularów korygujących wzrok na wartość niższą niż 400,00 zł., pracodawca refunduje pracownikowi kwotę wynikającą z wystawionego dokumentu potwierdzającego zakup okularów.

§ 5

W przypadku zakupu okularów korygujących wzrok na wartość wyższą niż 400,00 zł., pracodawca refunduje zakup okularów korygujących wzrok w kwocie 400,00 zł.

§ 6

1. Dofinansowanie do zakupu okularów korygujących wzrok następuje nie częściej niż raz na 3 lata.
2. Dofinansowanie do kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługuje pracownikowi

w terminie 3 miesięcy od wydania zaświadczenia lekarskiego (orzeczenia) i recepty, stwierdzających potrzebę stosowania okularów korygujących wzrok zgodnie z zaleceniami lekarza medycyny pracy.

§ 7

Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok są przedstawione przez pracownika:

- 1) Wniosek o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok, stanowiący – załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
- 2) Oryginalny rachunek lub fakturę potwierdzający zakup okularów korygujących wzrok, wystawiony na Gminę Kazimierza Wielka.
- 3) Wypełniony druk porozumienia między pracodawcą a pracownikiem, stanowiący – załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia.

§ 8

Pracownik, w celu otrzymania zwrotu kosztów związanych z zakupem okularów korygujących wzrok, składa dokumenty wymienione § 7 do Inspektora prowadzącego sprawę pracownicze.

§ 9

Inspektor prowadzący sprawę pracowniczych po dokonaniu weryfikacji merytorycznej złożonej dokumentacji przygotowuje stosowne porozumienie według załącznika nr 3 do niniejszego Zarządzenia i przekazuje ją wraz z oryginałem rachunku/faktury do Wydziału Finansowo-Budżetowego w celu dokonania wypłaty należnej kwoty.

§10

Refundacja ustalonej kwoty następuje w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z dokumentem potwierdzającym zakup okularów korygujących wzrok przez pracownika. Zwrot poniesionych kosztów następuje przelewem na wskazany przez pracownika rachunek bankowy.

§11

W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych okularów korygujących wzrok.

§ 12

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Administracji i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.

§ 13

Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Kazimierza Wielka.

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA
Musiel Julian
mgr Łukasz Maderak
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy
w Kazimierzy Wielkiej nr 243/2019
z dnia 31.12.2019 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

Kazimierza Wielka, dnia

WNIOSEK

o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora
ekranowego

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów korekcyjnych niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

W załączeniu

1. Zaświadczenie lekarskie potwierdzające potrzebę stosowania okularów korygujących podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej
2. Oryginał rachunku/faktury dokumentującego zakup okularów korygujących wzrok.

.....
(podpis pracownika)

Potwierdzenie bezpośredniego przełożonego

Potwierdzam fakt użytkowania przez wnioskodawcę w czasie pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy tj. co najmniej 4 godziny dziennie.

.....
(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy
w Kazimierzy Wielkiej nr 243/2019
z dnia 31.12.2019 r.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

Kazimierza Wielka, dnia

Wniosek o skierowanie na badania lekarskie wzroku.

Zwracam się z prośbą o skierowanie mnie na badania wzroku w celu wydania przez lekarza medycyny pracy lub lekarza okulistę potwierdzenia potrzeby stosowania przeze mnie nowych okularów korekcyjnych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego ze względu na pogorszenie się jakości mojego widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego. Data kolejnego badania profilaktycznego jest wyznaczona na dzień, tymczasem aktualnie zauważam znaczne pogorszenie się jakości mojego widzenia podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

.....
(podpis pracownika)

.....
(data i podpis pracodawcy)

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy
w Kazimierzy Wielkiej nr 243/2019
z dnia 31.12.2019 r.

POROZUMIENIE

zawarte w dniu roku

w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej reprezentowanym przez
Burmistrza Miasta i Gminy Kazimierza Wielka, zwanym w dalszej treści „Pracodawcą” a Panią/em
..... – (stanowisko i wydział)
w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej zwanym w dalszej, treści „Pracownikiem” w sprawie zapewnienia
okularów korygujących wzrok przy obsłudze monitorem ekranowego.

§1.

W związku z posiadaniem, przez Pracownika zaświadczenia stwierdzającego potrzebę stosowania szkieł korekcyjnych podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wystawionego przez lekarza specjalistę chorób oczu na podstawie badania przeprowadzonego w ramach profilaktyki opieki zdrowotnej, wystąpiła potrzeba zapewnienia Pracownikowi okularów korygujących wzrok.

§2.

Pracownik zlecił wykonanie okularów korygujących wzrok specjalistycznemu zakładowi optycznemu i poniósł koszty wykonania tych okularów, o czym świadczy doręczona przez niego faktura.

§3.

W związku z tym Pracodawca, działając na podstawie wprowadzonego Zarządzenia Nr 243/2019 Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej z dnia 31 grudnia 2019 r., zwróci Pracownikowi koszty zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, w kwocie zł

§4.

Pracownik oświadcza, że w ten sposób Pracodawca wywiązał się z obowiązku zapewnienia mu okularów korygujących wzrok; podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wynikającego z treści § 8 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r., w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe, i w związku z tym swoje roszczenia w tym zakresie uważa za zaspokojone.

§5.

Pracownik zobowiązuje się użytkować okulary korygujące wzrok do ochrony oczu podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Na tym porozumieniu zakończono i podpisano.

Pracownik:

Pracodawca:

.....

.....