

**ZARZĄDZENIE Nr 241/2019**  
**Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej**  
z dnia 31 grudnia 2019 r.

**w sprawie zmian w Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.**

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1282) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** W Regulaminie wynagradzania pracowników Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 97/2018 Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej z dnia 29 czerwca 2018 r. dotychczasowe paragrafy 8, 9, 10 i 11 otrzymują następujące brzmienie:

**§ 8**

*Do pracowników zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych urzędniczych, urzędniczych oraz pomocniczych i obsługi stosuje się formę wynagrodzenia czasową.*

**§ 9**

1. *Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pomocniczych i obsługi może być przyznana premia miesięczna w wysokości do 40% wynagrodzenia zasadniczego.*
2. *Premię przyznaje pracodawca na wniosek Naczelnika właściwego wydziału lub z własnej inicjatywy.*

**§ 10**

1. *Przyznanie premii na wniosek Naczelnika właściwego wydziału następuje na podstawie umotywowanego wniosku, w szczególności za:*
  - 1) *wykonywanie obowiązków z koniecznością użycia większego nakładu pracy np. w trakcie niekorzystnych warunków atmosferycznych, robót budowlanych lub remontów budynku,*
  - 2) *wykonywanie poleceń przełożonego w zakresie przekraczającym podstawowe obowiązki,*
  - 3) *wykonywanie prac w zastępstwie pracowników przebywających na urloпах lub zwolnieniach lekarskich dłuższych niż 7 dni.*
2. *Wniosek z wysokością premii Naczelnik właściwego wydziału składa pracodawcy do 5 dnia każdego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, za który naliczana jest premia.*

**§ 11**

*Premia nie może być przyznana w przypadkach:*

- 1) *rażącego naruszenia dyscypliny pracy,*
- 2) *nieuzasadnionej odmowy wykonania polecenia przełożonego,*
- 3) *opuszczenia miejsca pracy bez zgody przełożonego i wpisu do książki wyjść.*

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Z up. BURMISTRZA**  
  
**mgr Łukasz Maderak**  
**ZASTĘPCA BURMISTRZA**