

ZARZĄDZENIE Nr 215/2018

Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej

z dnia 27 grudnia 2018 roku

w sprawie powołania komisji konkursowej do rozpatrzenia ofert zgłoszonych w otwartym konkursie ofert na wykonanie zadania publicznego zleconego przez Gminę Kazimierza Wielka do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U z 2018 r., poz. 994), art.15 ust.2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) oraz § 10 Załącznika nr 1 do Uchwały Nr II/ 4/2018 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 26 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Kazimierza Wielka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Komisję konkursową do rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania publicznego zleconego przez Gminę Kazimierza Wielka do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.
2. W skład Komisji konkursowej wchodzi:

Przewodniczący Komisji

Łukasz Maderak
Z-ca Burmistrza Miasta i Gminy

Z-ca Przewodniczącego Komisji

Robert Płaszewski
Naczelnik Wydziału Administracji
i Spraw Obywatelskich

Sekretarz Komisji

Barbara Klimek
Inspektor w Wydziale Administracji
i Spraw Obywatelskich

Członek Komisji

Monika Wójcik
Inspektor w Wydziale Finansowym

§ 2

Zadanie publiczne podlegające konkursowi zostało określone w Zarządzeniu Nr 198/2018 Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej z dnia 6 grudnia 2018 r.

§ 3

Komisja pracować będzie w oparciu o regulamin pracy komisji konkursowej ds. oceny ofert składanych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, który jest załącznikiem nr 1 niniejszego zarządzenia.

§ 4

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od ostatniego dnia składania ofert.

§ 5

Członkom Komisji nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 6

Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Miasta i Gminy Kazimierza Wielka.

§ 7

Obsługę kancelaryjno – techniczną Komisji zapewni Naczelnik Wydziału Administracji i Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.

§ 8

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy
Adam Bodzioch

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 215/2018

Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy
Wielkiej z dnia 27 grudnia 2018 roku.

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ DS. OCENY OFERT SKŁADANYCH PRZEZ ORGANIZACJE POZARZĄDOWE ORAZ INNE PODMIOTY PROWADZĄCE DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 1

Komisja konkursowa, zwana dalej Komisją dokonuje oceny złożonych ofert na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału wnioskodawców.

§ 2

Przed przystąpieniem do pracy w Komisji członkowie Komisji składają oświadczenie na druku stanowiącym Załącznik Nr 1 do Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert stanowiącego Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 198/2018 Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierza Wielka z dnia 6 grudnia 2018r. Brak podpisu członka Komisji na oświadczeniu wyklucza go z udziału w pracach Komisji.

§ 3

1. Pracą Komisji kieruje przewodniczący.
2. W razie nieobecności przewodniczącego pracą Komisji kieruje zastępca przewodniczącego.
3. Posiedzenia Komisji są prawomocne przy obecności co najmniej 50% składu Komisji.
4. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych nie biorących udziału w otwartym konkursie ofert na zadanie publiczne. Skład Komisji określa Burmistrz Miasta i Gminy powołując Komisję Zarządzeniem.

§ 4

1. Przewodniczący Komisji :

- 1) wyznacza termin posiedzenia Komisji;
- 2) powiadamia członków Komisji o terminie posiedzenia i przedmiocie obrad na minimum 3 dni przed posiedzeniem;
- 3) kieruje pracami Komisji;
- 4) przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Kazimierza Wielka protokół końcowy z prac Komisji.

§ 5

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza oferty pod względem :

1.1 formalnym (**karta oceny formalnej oferty**) stanowi Załącznik Nr 2 do Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert stanowiącego Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 198/2018 Burmistrza Miasta i Gminy Kazimierza Wielka z dnia 6 grudnia 2018r. - złożenie oferty w wymaganym terminie na obowiązującym wzorze podpisanym przez osoby upoważnione

zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób składania oświadczeń woli w imieniu organizacji, bezbłędna (prawidłowa i czytelna) kalkulacja kosztów, wypełnione właściwie miejsca i rubryki w ofercie, złożenie kompletu wymaganych załączników.

1.2. merytorycznym (**karta oceny merytorycznej oferty**) stanowi Załącznik Nr 3 do Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert stanowiącego Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 198/2018 Burmistrza Miasta i Gminy Kazimierza Wielka z dnia 6 grudnia 2018r., przy ocenie ofert Komisja Konkursowa będzie kierowała się szczególnie :

- a) zgodnością merytoryczną złożonej oferty z zadaniem wyszczególnionym w ogłoszeniu o konkursie (0-5pkt),
- b) kalkulacją kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-5 pkt),
- c) wysokością środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania (wielkość deklarowanych środków własnych oferenta) (0-5pkt),
- d) oceną możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową (kwalifikacje osób oraz dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu) (0-5pkt),
- e) zakładane rezultaty realizacji zadania (0-5pkt),
- f) liczba adresatów zadania (0-5pkt).
- g) do oceny merytorycznej dopuszczone zostaną oferty spełniające wymogi formalne.

2. Podstawą do wyboru przez Komisję Konkursową oferty jest uzyskanie przez nią co najmniej połowy możliwych do uzyskania punktów (max 30 pkt. połowa nie mniej niż 15 pkt.).

3. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów wszystkich członków Komisji, która jest integralnym elementem protokołu końcowego prac Komisji.

4. Z prac Komisji sporządza się protokół końcowy, który podpisują wszyscy członkowie Komisji. Wzór **protokołu końcowego prac Komisji konkursowej** stanowi Załącznik Nr 4 do Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert stanowiącego Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 198/2018 Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej z dnia 6 grudnia 2018r. Oświadczenia członków Komisji, karta oceny formalnej oferty oraz karta oceny merytorycznej oferty stanowią integralną część protokołu końcowego.

5. Protokół końcowy z prac Komisji zatwierdza Burmistrz.

6. Burmistrz może zgłosić uwagi na piśmie co do treści przedstawionego mu do zatwierdzenia protokołu końcowego i w tym przypadku zwraca go Komisji konkursowej do dalszych prac.

7. Po zatwierdzeniu protokołu końcowego Komisji konkursowej Burmistrz wydaje Zarządzenie w sprawie realizacji zadania publicznego pn. „**Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej świadczącej pomoc dzieciom z rodzin z problemem alkoholowym w obiekcie oferenta na terenie gminy Kazimierza Wielka**” przez wybór najkorzystniejszej Oferty wyłonionej w drodze przeprowadzonego otwartego konkursu ofert.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy

Adam Bodzioch