

Znak sprawy: II.271.18.2018

Kazimierza Wielka, 10.09.2018 r.

**Specyfikacja**  
**Istotnych Warunków Zamówienia**  
**(SIWZ)**

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Zamawiający:	GMINA Kazimierza Wielka ul. Kościuszki 12 28-500 Kazimierza Wielka tel. 413521937, 413521919 fax. 413521956 www.kazimierzawielka.pl e-mail: <a href="mailto:umig@kazimierzawielka.pl">umig@kazimierzawielka.pl</a> Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30
Prowadzący postępowanie:	Kancelaria Prawna Jakóbiak i Ziemia Kielce, ul. Warszawska 7 lok. 27A Strona internetowa: <a href="http://www.kancelariajiz.pl">www.kancelariajiz.pl</a> e-mail: <a href="mailto:przetargi@kancelariajiz.pl">przetargi@kancelariajiz.pl</a>

2. **Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia przekracza kwotę, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających:

- Gmina Kazimierza Wielka, NIP 605-001-32-49, ul. Tadeusza Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka
- Gmina Bejsce, NIP 605-005-37-28, Bejsce 252, 28-512 Bejsce, którzy zapraszają do ubiegania się o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 16 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zgodnie z którym: Zamawiający mogą wspólnie przeprowadzić postępowanie i udzielić zamówienia, wyznaczając spośród siebie zamawiającego upoważnionego do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w ich imieniu i na ich rzecz.

5. Podział obowiązków między zamawiającymi:

Za przeprowadzenie postępowania odpowiedzialna jest **Gmina Kazimierza Wielka- Zamawiający**, która udziela zamówienie w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających. Współpracę między zamawiającymi wymienionymi w pkt. 1 powyżej reguluje umowa partnerska z dnia 19.10.2017r.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

#### Zaprojektowanie oraz wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych związanych z dostawą i montażem instalacji kolektorów słonecznych i instalacji fotowoltaicznych na/w budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych, dla projektu pt: „Budowa mikroinstalacji odnawialnych źródeł energii na terenie Gmin Kazimierza Wielka i Bejsce”

##### 3.1 Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz zaprojektowanie oraz wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych związanych z dostawą i montażem: 291 instalacji kolektorów słonecznych i 89 instalacji fotowoltaicznych na/w budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych w ramach projektu pt., „Budowa mikroinstalacji odnawialnych źródeł energii na terenie Gmin Kazimierza Wielka i Bejsce” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 3.1 „Wytwarzanie i dystrybucja energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych”, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, w ramach DWUETAPOWEGO KONKURSU ZAMKNIĘTEGO nr RPSW.03.01.00-IZ.00-26-105/17- (dalej „Projekt”).

Zakres przedmiotu zamówienia został podzielony na dwie części (zadania):

**Zadanie nr 1:** Dostawa, zaprojektowanie oraz wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych związanych z dostawą i montażem: 123 instalacji kolektorów słonecznych i 71 instalacji fotowoltaicznych na/w budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych na terenie Gminy Kazimierza Wielka

**Zadanie nr 2:** Dostawa, zaprojektowanie oraz wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych związanych z dostawą i montażem: 168 instalacji kolektorów słonecznych i 18 instalacji fotowoltaicznych na/w budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych na terenie Gminy Bejsce.

Zakres rzeczowy projektu obejmuje instalację:

- na terenie Gminy Kazimierza Wielka:
  - 71 zestawów instalacji fotowoltaicznej,
  - 39 zestawów 2 kolektorów płaskich z zasobnikiem 250 l,
  - 59 zestawów 3 kolektorów płaskich z zasobnikiem 300 l,
  - 25 zestawów 4 kolektorów płaskich z zasobnikiem 500 l,
- na terenie Gminy Bejsce:
  - 18 zestawów instalacji fotowoltaicznej,
  - 40 zestawów 2 kolektorów płaskich z zasobnikiem 250 l,
  - 88 zestawów 3 kolektorów płaskich z zasobnikiem 300 l,
  - 40 zestawów 4 kolektorów płaskich z zasobnikiem 500 l.

##### Lokalizacja instalacji

Instalacje paneli fotowoltaicznych zostaną zainstalowane na budynkach należących do osób fizycznych (budynki prywatne) na obszarze 2 Gmin biorących udział w Projekcie tj.: Gminy Kazimierza Wielka i Bejsce, z terenu województwa świętokrzyskiego.

Wykaz lokalizacji instalacji fotowoltaicznych oraz solarnych wraz ich parametrami oraz miejscem posadowienia zawarto w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

Dane osób prywatnych zostaną dostarczone Wykonawcy systematycznie po zakończeniu postępowania przetargowego i podpisaniu Umowy.

a) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę kompletnych urządzeń i instalacji oraz pełnienie roli Wykonawcy w formule „zaprojektuj i wybuduj” tj. wykonawcy projektów technicznych i robót budowlanych oraz gwaranta funkcjonowania zainstalowanych urządzeń, a także przeszkolenie użytkowników instalacji, w ramach Projektu, zmierzającego do zwiększenia efektywności energetycznej i redukcji emisji, w szczególności gazów cieplarnianych i niebezpiecznych substancji

poprzez wprowadzenie systemów energii odnawialnej polegających na zaprojektowaniu i wykonaniu instalacji OZE na obiektach należących do osób fizycznych biorących udział w Projekcie.

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dla obu zadań) został określony w załącznikach do SIWZ: załącznik nr 8 – OPZ, załącznik nr 9 – PFU oraz wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

c) Uwaga!

d) Obowiązującym i podstawowym dokumentem w zakresie wymaganych parametrów jest opis przedmiotu zamówienia (OPZ), a PFU zawiera dodatkowe wytyczne dla Wykonawcy.

#### **Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy (Przedmiot Umowy):**

- a) wykonanie Dokumentacji niezbędnej dla realizacji Inwestycji,
- b) uzyskanie w imieniu Zamawiających wszelkich niezbędnych pozwoleń (jeśli wymagane),
- c) dostawa urządzeń i zapewnienie materiałów niezbędnych dla realizacji Inwestycji,
- d) pełnienie funkcji Wykonawcy Inwestycji,
- e) zrealizowanie Inwestycji i uruchomienie Instalacji oraz uzyskanie pozwoleń na użytkowanie (braku sprzeciwu wobec przystąpienia do użytkowania), ilekroć są wymagane,
- f) montaż urządzeń pomiarowych (falowniki i liczniki ciepła) dla instalacji OZE, każdego typu w celu monitorowania Efektów Ekologicznych i Energetycznych .
- g) obsługa gwarancyjna i serwis wykonanych Instalacji,
- h) osiągnięcie Efektu Ekologicznego i Energetycznego poprzez zaprojektowanie, zainstalowanie i uruchomienie Instalacji objętych Projektem oraz doprowadzenie do osiągnięcia przez nie założonych wartości wskaźników, powołanych w Załączniku nr 7 do SIWZ (OPZ),
- i) indywidualne przeszkolenie użytkowników instalacji w lokalizacji instalacji.
- j) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (do 6 dni) po podpisaniu Umowy opracować i dostarczyć Harmonogram Rzeczowo-Finansowy z podziałem na każdą z Gmin.

#### **3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w następujących dokumentach:**

- a) Wzorce umowy – stanowiącej Załącznik nr 3 do SIWZ,
- b) Opis przedmiotu zamówienia, PFU – stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ,

3.3 Wynagrodzenie wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym nie podlegającym weryfikacji, w konsekwencji czego konieczność wykonania prac, bez których przedmiot zamówienia nie mógłby być zrealizowany, a których Wykonawca wcześniej nie przewidział nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia – nie będzie stanowiła podstaw do podwyższenia ceny określonej w ofercie.

3.4 Jeżeli wykonawca stwierdzi, że użyte w SIWZ i w załącznikach do SIWZ parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SIWZ i w załącznikach do SIWZ, również dopuszcza się wykazanie normami równoważnymi w stosunku do tych wskazanych w programie funkcjonalno-użytkowym. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.

3.5 Wszelkie wątpliwości Wykonawca winien wyjaśnić z Zamawiającym na etapie przygotowywania oferty, w trybie określonym w niniejszej specyfikacji.

3.6 Dokumentacja powinna być wykonana w formie zgodnej z:

- Obwieszczeniem ministra infrastruktury i rozwoju z dnia 23 maja 2014 r. - w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz.U. z 2014 r. poz. 1040);
- Ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. - o dozorze technicznym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1125 z późn. zm.)
- Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. - o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2017 r. poz. 736 t.j.)
- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2017 r. poz. 519 t.j.)
- Ustawą z dnia 3 października 2008 r. - o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2016 r. poz. 353 z późn. zm.)
- Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2016 r. poz. 1987 z późn. zm.);
- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014 r. poz. 1923);
- Obwieszczeniem Ministra Środowiska z dnia 15 października 2013. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. z 2014 r. poz. 112);
- Obwieszczeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 r. Nr 169 poz. 1650)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. - w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47 poz. 401);
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. - w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120. poz. 1126)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 16 października 2015 r. - zmieniające rozporządzenie w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zamawiającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2015 r. poz. 1775)

**UWAGA:** Dokumentacja projektowa winna być przekazana Zamawiającemu w formie papierowej oraz elektronicznej - na nośniku CD bądź DVD - umożliwiającej wydrukowanie identycznej kopii dokumentacji papierowej.

Dokumentacja powinna być wykonana w formie zgodnej z przywołanymi powyżej przepisami.

Wykonawca po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wykonania dokumentacji projektowej i uzyskaniu pozwolenia na budowę przedkłada dokumentację zamawiającemu i za pisemnym potwierdzeniem rozpoczyna etap realizacji robót budowlanych w oparciu o opracowaną dokumentację i dokonane w imieniu Zamawiającego zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia robót.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, nie zamierza zawierać umowy ramowej, nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
- Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, zamówienie zostało podzielone na dwa zadania:**  
**Zadanie nr 1:** Dostawa, zaprojektowanie oraz wykonanie instalacji w budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych na terenie Gminy Kazimierza Wielka  
**Zadanie nr 2:** Dostawa, zaprojektowanie oraz wykonanie r instalacji fotowoltaicznych na/w budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych na terenie Gminy Bejsce.
- Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień o których mowa w art. 62, ust.1 pkt 6 i 7)**
- Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Kod CPV**  
09300000-2 - Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa  
09310000-5 - Elektryczność  
09331100-9 - Kolektory słoneczne do produkcji ciepła

44112000-8 - Różne konstrukcje budowlanych  
44212000-9 - Wyroby konstrukcyjne i części, z wyjątkiem budynków z gotowych elementów  
45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne  
45300000-0 - Roboty instalacyjne w budynkach  
45331000-6 - Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych  
71220000-6 - Usługi projektowania architektonicznego  
71320000-7 - Usługi inżynierskie z zakresie projektowania  
09300000-2 - Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa;  
09330000-1 - Energia słoneczna;  
09331000-8 - Baterie słoneczne;  
45317000\*2 - Inne instalacje elektryczne;  
45317300-5 - Elektryczne urządzenia rozdzielcze;  
45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych.

## 8. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

### 8.1. Termin zakończenia przedmiotu umowy:

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w **4 (etapach)**:

- 1) **etap 1** – dostawa i montaż **zestawów** nie później niż **do dnia 10.12.2018 r.**,  
w tym:
  - dla Zadania 1 **Kaźmierza Wielka (19 zestawów)**;
  - dla Zadania 2 **Bejsce ( 18 zestawów)**;
- 2) **etap 2** – dostawa i montaż **zestawów** nie później niż **do dnia 31.03.2019 r.**,  
w tym:
  - dla Zadania 1 **Kaźmierza Wielka (77 zestawów)**;
  - dla Zadania 2 **Bejsce (40 zestawów)**;
- 3) **etap 3** – dostawa i montaż **zestawów** nie później niż **do dnia 30.06.2019 r.**,  
w tym:
  - dla Zadania 1 **Kaźmierza Wielka ( 59 zestawów)**;
  - dla Zadania 2 **Bejsce (88 zestawów)**;
- 4) **etap 4** – dostawa i montaż **zestawów** nie później niż **do dnia 31.10.2019 r.**,  
w tym:
  - dla Zadania 1 **Kaźmierza Wielka (39 zestawów)**;
  - dla Zadania 2 **Bejsce ( 40 zestawów)**;

8.2. minimalny termin rękojmi wynosi 60 miesięcy i gwarancji jakości 60 miesięcy na wykonane roboty (dostawę i montaż instalacji). Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty rozpoczyna się **od daty zakończenia robót potwierdzonych bezusterkowym protokołem odbioru końcowego zakończenia robót i bieżą równocześnie.**

## 9. Opis warunków udziału w postępowaniu:

9.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie:

- 9.1.1. zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,
- 9.1.2. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

9.2. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia w zakresie:



- 9.2.1 spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 9.2.2 braku podstaw do wykluczenia
- 9.2.3 potwierdzenia spełnienia warunków przedmiotowych

9.3. Oświadczenia o którym mowa w pkt. 9.2 należy złożyć w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej „**jednolitym dokumentem lub JEDZ**”) który należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. JEDZ dla podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane są również formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy.

- a) Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.
- b) Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- c) JEDZ należy przesłać na adres email: [przetargi@kancelariajiz.pl](mailto:przetargi@kancelariajiz.pl)
- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579) (dalej podpis elektroniczny)
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.

- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację wykonawcy.
- g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- i) Informacje zawarte w „jednolitym dokumentem” stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- j) Instrukcja składania JEDZ w wersji elektronicznej stanowi załącznik nr 5a

#### 9.3.1. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

- a) Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie jednolitego dokumentu. Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- b) Jednolity dokument **stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ oraz Instrukcja wypełniania (Wersja wstępna) jednolitego dokumentu stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.**
- c) W przypadku wypełniania jednolitego dokumentu należy uwzględnić obowiązujące przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) pomocnym będą informuje, na stronie Urzędu Zamówień Publicznych w zakresie wypełniania **jednolitego dokumentu**, z którą Zamawiający zaleca się zapoznać pod adresem;

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia/linki-i-zalaczniki/elektroniczne-narzedzie-do-wypelniania-jedzesp>

- d) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
- e) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- f) Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- g) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw

wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

- h) Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.
- i) Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budziły wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- j) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 i § 7 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 – dalej Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- k) W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 i § 7 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- l) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- m) w odniesieniu do Wykonawcy który w świetle przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy podlega wykluczeniu, Zamawiający dopuszcza (samooczyszczenie) self – cleaning. W sytuacji zaistnienia podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania - istnieje możliwość przedstawienia przez tego Wykonawcę dowodów na to, że podjął środki wystarczające do wykazania jego rzetelności w tym, że: 1) naprawił szkodę lub zadośćuczynił za doznaną krzywdę, 2) podjął konkretne środki techniczne, kadrowe, organizacyjne, odpowiednie do zapobiegania kolejnym przestępstwom lub nieprawidłowemu postępowaniu; w takim przypadku Zamawiający rozpatrzy dowody wskazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.



n) Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w pkt 9.4.1, zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy w jednolitym dokumencie.

9.4. Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia;

9.4.1 **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Na potwierdzenie należy złożyć: oświadczenie zgodnie z założeniami w pkt. 9.3. – Zamawiający w tym zakresie nie stawia żadnych wymagań.

9.4.2 **zdolności technicznej lub zawodowej;**

a) wykonanych dostaw zawarty w JEDZ

wykaz dostaw wykonanych lub wykonywanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub roboty zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie wykonał:

#### Zadanie 1

- **jedną dostawę związaną z montażem instalacji fotowoltaicznych i/lub paneli słonecznych o wartości minimum 2 000 000,00 zł brutto.**

**lub**

- **Jedną robotę budowlaną zrealizowaną w systemie zaprojektuj i wybuduj, w ramach której wykonano roboty związane budową lub przebudową instalacji fotowoltaicznych i/lub paneli słonecznych o wartości minimum 2 000 000,00 zł brutto.**

**LUB**

- **łącznie:**
  - a. Jedną robotę budowlaną w ramach, której wykonano roboty związane z budową lub przebudową instalacji fotowoltaicznych i/lub paneli słonecznych,  
oraz
  - b. Jedną dokumentację projektową związaną z budową lub przebudową instalacji fotowoltaicznych i/lub paneli słonecznych,  
Wartość robót i dokumentacji (lit. a. i b.) łącznie wyniosła minimum 2 000 000,00 zł brutto.

## Zadanie 2

- jedną dostawę związaną z montażem instalacji fotowoltaicznych i/lub paneli słonecznych o wartości minimum 1 800 000,00 zł brutto.

lub

- Jedną robotę budowlaną zrealizowaną w systemie zaprojektuj i wybuduj, w ramach której wykonano roboty związane budową lub przebudową instalacji fotowoltaicznych i/lub paneli słonecznych o wartości minimum 1 800 000,00 zł brutto.

LUB

- **łącznie:**
  - c. Jedną robotę budowlaną w ramach, której wykonano roboty związane z budową lub przebudową instalacji fotowoltaicznych i/lub paneli słonecznych,  
oraz
  - d. Jedną dokumentację projektową związaną z budową lub przebudową instalacji fotowoltaicznych i/lub paneli słonecznych,  
Wartość robót i dokumentacji (lit. a. i b.) łącznie wyniosła minimum 1 800 000,00 zł brutto.

**Wykonawca tym samym doświadczeniem może się wykazać do więcej niż jednego zadania, pod warunkiem, że jego sumaryczna wartość odpowiada warunkom postawionym przez Zamawiającego dla poszczególnych zadań.**

- b) wykazu osób zawarty w JEDZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego.

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje n/w osobami:

### **Zadanie 1 oraz Zadanie 2**

- Kierownikiem robót posiadającym u uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającym doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót na co najmniej 1 inwestycji związanej z budową, przebudową kolektorów słonecznych. (w JEDZ należy wskazać nazwę Zamawiającego, datę zakończenia inwestycji, nazwę zadania) –  
Do wykazu osób w stosunku do kierownika budowy należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy, że zaproponowana osoba posiada wymagane uprawnienia i przynależy do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016 r. poz. 65) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależność do izby samorządu zawodowego.

**W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie Wykonawca może wykazać się tym samym kierownikiem robót do wszystkich zadań.**

#### 9.4.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Na potwierdzenie należy złożyć:

a) **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego – na kwotę nie mniejszą niż:

**Zadanie 1: 1 500 000,00 zł**

**Zadanie 2: 1 300 000,00 zł**

**W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie wartości te podlegają sumowaniu.**

#### **Uwaga dot. zasobów podmiotu trzeciego**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
  - e) Wykonawcy, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w pkt. a)-d)

oraz na wezwanie Zamawiającego dokumenty o których mowa w pkt. 9.4.4. w odniesieniu do tych podmiotów.

#### 9.4.4 braku podstaw wykluczenia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw wykluczenia (JEDZ) oraz przedłoży na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- b) art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków - wymagany dokument na potwierdzenie wstępnej kwalifikacji; zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - wymagany dokument na potwierdzenie wstępnej kwalifikacji- zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. 2017 poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U.2017 r. poz. 2344); - wymagany dokument; odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy;
- e) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub

składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785);
- h) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

**9.4.5 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.4.4, składa odpowiednio, że:

- a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21;
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- c) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w pkt. c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- e) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a), b) i c) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Przepis pkt d) stosuje się odpowiednio;
- f) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej zamieszkanie poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 9.4.4 ppkt a) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 9.4.5. ppkt a) SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. d) stosuje się odpowiednio.

9.4.6. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, **wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ, informacji o ofertach złożonych w postępowaniu zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**Uwaga: Dołączenie druku do oferty nie zwalnia od złożenia oświadczenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o ofertach złożonych w postępowaniu.**

**9.5 W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:**

9.5.1 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

9.5.2 W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki podmiotowe o których mowa w pkt. 9.4.2 i 9.4.3 podlegają sumowaniu.

9.5.3 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w pkt. 9.4.4, 9.4.5 i 9.4.6 wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

**9.6 Zamawiający dokona wstępnej oceny spełnienia wymaganych warunków Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona na podstawie załączonych oświadczeń. Następnie w wyznaczonym terminie wezwie tego wykonawcę, do złożenia dokumentów potwierdzających informacje w złożonych oświadczeniach.**

**9.7 Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tą wartość na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.**

## **10. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach nie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. 9.4 oraz w przypadku nie wykazania braku podstaw do wykluczenia określonego w pkt. 9.4.4. – 9.4.6

## **11. Dodatkowe wymagania od Wykonawców.**

11.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części robót innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

11.1.1. określenia w złożonej ofercie (załącznik do SIWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia będzie realizowana przez podwykonawców z podaniem jego danych, jeżeli są znane.

11.1.2. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca składał dokumenty lub oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia odnoszące się do podwykonawcy, który nie udostępnił swoich zasobów.

11.1.3. za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może w trakcie realizacji zamówienia zgłosić nowych podwykonawców do realizacji zamówienia.

## 12 Informacje dotyczące warunków składania ofert

12.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

12.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

12.3 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 13 wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

X	<b>13.1. Oświadczenie woli (Oferta) zawiera;</b>
1.	Oferta cenowa zgodna z załączonym drukiem „formularza oferty” – załącznik nr 1 SIWZ. Forma wynagrodzenia ustalona przez Zamawiającego za realizację przedmiotu zamówienia <b>to RYCZAŁT</b> . Przy dokonywaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić łącznie wszystkie dane z analizy opisu przedmiotu zamówienia (dokumentacji) oraz wnioski wypływające z zalecanej do przeprowadzenia wizji lokalnej w terenie z uwagi na określoną formę wynagrodzenia. Do wynagrodzenia ryczałtowego ma zastosowanie art. 632 KC.
2.	Oświadczenia w oparciu o Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (załącznik nr 4 SIWZ) dla składającego ofertę Wykonawcy oraz alternatywnie dla każdego konsorcjanta oraz podmiotu, który udostępnił zasoby temu Wykonawcy
3.	Pełnomocnictwo – Jeżeli oferta wraz z oświadczeniami składana jest przez pełnomocnika należy do oferty załączyć pełnomocnictwo upoważniające pełnomocnika do tej czynności.
4.	Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu o udostępnieniu zasobów wskazujące na okoliczności opisane w „Uwaga pkt a) do d)”.
5.	Oryginał wniesienia wadium jeżeli zabezpieczenie wadium zostało wniesione w formie niepieniężnej
	<b>13.1.1 PRZED TERMINEM SKŁADANIA OFERT NALEŻY ZŁOŻYĆ;</b>
1.	Na adres email wskazany w pkt. 9.3 w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym - oświadczenie w oparciu o Jednolity Europejskiego Dokumentu Zamówienia (załącznik nr 2 SIWZ) dla siebie oraz alternatywnie dla każdego konsorcjanta oraz podmiotu na którego zasoby wykonawca się powołuje.
X	<b>13.2. Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunki podmiotowe - składane na wezwanie Zamawiającego</b>
1.	Dowody, że dostawy lub roboty wykonane w pkt. 9.4.2. a) zostały wykonane należycie
2.	Potwierdzenie, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z opisanym warunkiem 9.4.3.

3.	Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów składa dokumenty o braku podstaw do wykluczenia w odniesieniu do tych podmiotów (określone w pkt. 9.4.4. – 9.4.6)
4.	Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert zgodnie z opisem w pkt. 9.4.4 a
5.	Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, zgodnie z opisem w pkt. 9.4.4 d
6.	Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego zgodnie z opisem w pkt. 9.4.4 b
7.	Zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego zgodnie z opisem w pkt. 9.4.4 c
8.	Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – załącznik nr 6 do SIWZ
9.	Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – załącznik nr 6 do SIWZ
10.	Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785) – załącznik nr 6 do SIWZ

13.3 Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

13.4 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty lub na wezwanie w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto wraz z tymi dokumentami należy załączyć w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

13.4 Wszystkie dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego, oprócz pełnomocnictw, dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia wadialnego, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.



Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału.

- 13.5 Zamawiający wymaga by dokumenty składane z ofertą i na wezwanie zamawiającego były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

#### **14 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 14.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej z zastrzeżeniem, że JEDZ składany jest w formie elektronicznej opisanej w pkt. 9.3.

Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Adres email i numer faksu zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Oferty i dokumenty w tym uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy składa się w formie pisemnej (z zastrzeżeniem dla JEDZ gdzie wymagana jest elektroniczna forma dokumentu opatrzonego podpisem elektronicznym) a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów w tym uzupełnianych w trybie art. 26 ust. 3 i 3 a za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie nie wpłyną dokumenty w formie pisemnej a dla JEDZ w formie elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym.

- 14.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

#### **15 Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 15.1 Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:  
W sprawach formalno – prawnych: Alojzy Jakóbiak 606 206 214
- 15.2 Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 w siedzibie zamawiającego prowadzącego postępowanie. W ramach informacji telefonicznych zamawiający nie udziela informacji wyjaśniających zapisy SIWZ, telefonicznie udzielane są jedynie informacje o charakterze organizacyjnym np.; jak można zadać pytanie do prowadzonego postępowania, czy było zadane pytanie na określony temat i gdzie można znaleźć udzieloną odpowiedź.

#### **16. Termin związania z ofertą.**

Termin związania ofertą **upływa po 60 dniach** od daty terminu składania ofert.

#### **17. Wymagania dotyczące wniesienia wadium**

##### **17.1 Wadium w wysokości :**

**Zadanie 1: 40 000,00 PLN (czterdzieści tysięcy złotych 00/100 groszy)**

**Zadanie 2: 30 000,00 PLN (trzydzieści tysięcy złotych 00/100 groszy)**

**Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.**

- 17.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

17.2.1. pieniądzu,

- 17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 17.2.3. gwarancjach bankowych;
  - 17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 17.3. Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty jeżeli wadium zostało wniesione w formie nie pieniężnej.
- 17.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

**Nr rachunku: 88 8493 0004 0180 0130 0020 0002**

**z dopiskiem „Wadium” i znak sprawy: II.271.18.2018 zadanie nr .....**

- 17.5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 17.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 17.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 17.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 17.9. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 17.9.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 17.9.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 17.9.3. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 17.9.4. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **18 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

- 18.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia **w wysokości 10 % ceny ofertowej**. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z poniższych form:
- 18.1.1. pieniądzu;
  - 18.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

- 18.1.3. gwarancjach bankowych;
- 18.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 18.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.2 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
- 18.3 Termin ważności zabezpieczenia złożonego w formie innej niż pieniężna nie może upłynąć przed wygaśnięciem zobowiązania, którego należyte wykonanie zabezpiecza Wykonawca z zastrzeżeniem art. 150 ust. 7 ustawy
- 18.4 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 18.5 W przypadku zabezpieczeń składanych w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci 70% wartości złożonego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, natomiast pozostałe 30% wartości zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi.

#### **19. Opis sposobu przygotowania ofert.**

- 19.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 19.2. W ofercie należy określić przedmiot zamówienia w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 19.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 19.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:

**„Zaprojektowanie oraz wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych związanych z dostawą i montażem instalacji kolektorów słonecznych i instalacji fotowoltaicznych na/w budynkach mieszkalnych należących do osób fizycznych, dla projektu pt: „Budowa mikroinstalacji odnawialnych źródeł energii na terenie Gmin Kazimierza Wielka i Bejsce”**

**„Nie otwierać przed 14.11.2018 r. godz. 10:15”.**

- 19.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

#### **20. Miejsce i termin składania ofert.**

- 20.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – (sekretariat), w terminie do dnia **14.11.2018 r. do godz. 10:00.**
- 20.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

#### **21. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- 21.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w miejscu składania ofert w dniu **14.11.2018 r. godz. 10:15**
- 21.2 Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

21.2 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

**Wykonawca w terminie 3 dni od daty zamieszczenia na stronie wymienionych informacji składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej.**

## 22. Sposób obliczenia ceny oferty

22.1 Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny ( Dz. U. nr 16, poz. 93 z póź. zm.).

**22.2 Do obliczenia ceny należy przyjąć 8 % stawkę podatku VAT która służy jedynie do porównania ofert. Natomiast określenie właściwej stawki podatku VAT przy wystawianiu faktury za wykonaną dostawę obciąża Wykonawcę i musi być ona zgodna z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług (VAT).**

22.3 W związku z powyższym cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania robót, koszt nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia, wykonanie tablic oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia między innymi koszty

- wykonania projektów wykonawczych i powykonawczych i innej dokumentacji technicznej zgodnie z wymogami prawa budowlanego i przepisów wykonawczych oraz z uwzględnieniem rozwiązań zapewniających prawidłową realizację i kontrolę robót w oparciu o tą dokumentację - ze wszelkimi uzgodnieniami, decyzjami, opiniami wraz z informacją bioz pozwalającymi na uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia przez Wykonawcę w imieniu Zamawiającego, wykonania specyfikacji technicznych warunków wykonania i odbioru robót,
- wynagrodzenie za etap projektowania nie może wynieść więcej niż do 5% łącznego wynagrodzenia.
  - opracowanie szczegółowego harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia,
  - opracowaniem planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - wykonania wszelkich prac i robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
  - wykonania wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych w tym zagospodarowania i później likwidacji zaplecza budowy, wraz z kosztami podłączenia i likwidacji oraz użytkowania mediów,
  - koszty:
  - wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z opracowaniem zestawienia kosztów poszczególnych elementów zamontowanych instalacji wg wskazań zamawiającego,
  - związane z odbiorami robót budowlanych, w tym koszty ekspertyz, badań, decyzji czy opinii wymaganych przez przepisy prawa w zakresie odbiorów,
  - doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego (z uwzględnieniem stanu wynikającego z wykonanych robót budowlanych) po zakończeniu realizacji robót,
  - wszystkich kosztów - odszkodowań z tytułu pełnej odpowiedzialności za dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie

przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami w tym za szkody w majątku osób trzecich, ograniczenie praw osób trzecich z tytułu prowadzenia robót itp.,

- wszystkich kosztów - odszkodowań z tytułu pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami w tym także ruchem pojazdów oraz koszty innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia,
  - koszty dokonywania przeglądów serwisowych w okresie gwarancji.
- 22.4 Z chwilą przejścia terenu robót Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami: ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. O odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.) Oraz ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późn. zm.).

Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

22.5 Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Niełożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje**

- 22.6 W okolicznościach o których mowa w pkt. 22.5 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miały obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 22.7 W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	60%
2	Czas usunięcia usterki/awarii od wezwania do dokonania naprawy	40%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

22.8 Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<p><b>Cena brutto</b></p> <p>Liczba punktów = <math>C_n/C_b \times 60</math></p> <p>gdzie:</p> <p>- <math>C_n</math> - najniższa cena spośród wszystkich ofert nie</p>	60 %	60 pkt

	odrzuconych - Cb – cena oferty badanej -60 wskaźnik stały														
2	<p>Punkty za kryterium „Czas usunięcia usterki/awarii od wezwania do dokonania naprawy” zostaną przyznane w skali:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Czas usunięcia usterki/awarii od wezwania do dokonania naprawy</th> <th>Liczba punktów</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6 dni roboczych</td> <td>0 pkt</td> </tr> <tr> <td>5 dni roboczych</td> <td>10 pkt</td> </tr> <tr> <td>4 dni robocze</td> <td>20 pkt</td> </tr> <tr> <td>3 dni robocze</td> <td>30 pkt</td> </tr> <tr> <td>2 dni robocze</td> <td>40 pkt</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Jeżeli Wykonawca nie wskaże czasu usunięcia usterki/awarii od wezwania do dokonania naprawy, Zamawiający przyjmie, że oferuje on maksymalny czas usunięcia usterki/awarii i przyzna 0 pkt. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu usunięcia usterki/awarii dłuższego niż 6 dni robocze Zamawiający ofertę odrzuci. Wykonawcy oferują czas usunięcia usterki/awarii w pełnych dniach (w przedziale od 2 do 6 dni roboczych).</i></p>	Czas usunięcia usterki/awarii od wezwania do dokonania naprawy	Liczba punktów	6 dni roboczych	0 pkt	5 dni roboczych	10 pkt	4 dni robocze	20 pkt	3 dni robocze	30 pkt	2 dni robocze	40 pkt	40%	40 pkt
Czas usunięcia usterki/awarii od wezwania do dokonania naprawy	Liczba punktów														
6 dni roboczych	0 pkt														
5 dni roboczych	10 pkt														
4 dni robocze	20 pkt														
3 dni robocze	30 pkt														
2 dni robocze	40 pkt														

22.8 Zamawiający w odniesieniu do wykonawcy który otrzymał największą ilość punktów wezwie w ustawowym terminie do złożenia dokumentów w zakresie nie podlegania wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Potwierdzenie dokumentami wskazanych okoliczności będzie stanowić podstawę dokonania wyboru oferty tego wykonawcy.

**23. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

23.1 Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć w celu zawarcia umowy:

23.1.1. Kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego, jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert),

23.1.2. Umocowanie do podpisania umowy, jeżeli takie umocowanie nie wynika z treści złożonej oferty.

23.1.3. Szczegółową kosztorys dla każdej instalacji wymienionej w dokumentacji w kwocie netto i brutto z uwzględnieniem stawek podatku VAT, które będą stosowane przez Wykonawcę przy rozliczeniu.

23.1.4. karta techniczna kolektora i zasobnika obejmująca informacje potwierdzające spełnianie przez te urządzenia parametrów zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia

**Wykonawca po zakończeniu robót sporządzi i prześle zamawiającemu operat geodezyjny powykonawczy wykonanych robót jeżeli będzie wymagany.**

23.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć następującą formę prawną: umowa konsorcjum. W tym celu przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie, są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę).

**24. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.

**25. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach:**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w niżej wymienionych przypadkach:

1. Zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, może nastąpić w przypadkach, gdy opóźnienie terminu wykonania przedmiotu Umowy nie jest zależne od Wykonawcy tj. siła wyższa (np.: klęska żywiołowa, niesprzyjające warunki atmosferyczne). Termin ten zostaje wówczas przedłużony o czas trwania zaistniałych okoliczności – do czasu ustąpienia tych okoliczności.
2. Dopuszcza się stosowanie robót zamiennych w następujących okolicznościach:
  - 1) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, a zmiany te uniemożliwiają przekazanie obiektu do użytkowania.
  - 2) Konieczność wprowadzenia zmian spowodowanych kolizją z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami. W takim przypadku zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji,
  - 3) Rozliczenie robót zamiennych o których mowa w pkt. 1) - 2) następuje w oparciu o czynniki cenotwórcze przedstawione w kalkulacji cenowej. W przypadku braku w kalkulacji cenowej cen materiałów lub urządzeń przyjmuje się za prawidłowe średnie ceny z ostatniego opublikowanego cennika sekocenbud dla woj. świętokrzyskiego lub udokumentowaną najniższą cenę z trzech porównywalnych cen z hurtowni z tymi materiałami.
  - 4) Zmiana instalacji na inną wyszczególnioną w dokumentacji w przypadku rezygnacji z tej instalacji przez osobę zaakceptowaną do projektu. W przypadku zamiany instalacji przyjmuje się do rozliczeń instalację najbardziej zbliżoną z wycenionych dla innych gospodarstw.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany wynagrodzenia w przypadku:
  - 1) Modyfikacji przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem robót dodatkowych za roboty zaniechane.
  - 2) W przypadku zmiany ustawowej podatku VAT.
  - 3) Zwiększenie lub zmniejszenie wskazanych instalacji do 20% zakresu podstawowego w przypadku zwiększenia instalacji lub ich zmniejszenia podstawą dokonania rozliczenia będzie szczegółowa kalkulacja cenowa o której mowa w pkt. 23.1.4
4. Zmiana terminu, która uprawnia do zmiany harmonogramu, który wymaga akceptacji Zamawiającego nastąpi w następujących okolicznościach:
  - 1) Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót, tj.:
    - a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
      - działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót;

- warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla pory roku, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych
  - b) przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
  - c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - d) wykopalisk archeologicznych uniemożliwiających wykonanie dalszych robót
5. Zmiany materiałowe, dopuszcza się wprowadzenie zmiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie pod warunkiem, że;
- a) spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy;
  - b) wynikają z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów (następca zmienianego materiału lub urządzenia.
  - c) Zmiana materiałów lub urządzeń o parametrach tożsamy lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania lub niedostępność na rynku materiału lub urządzenia oferowanego.
6. Dokonanie zamiany kierownika budowy (robót) na osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu wymaganym w SIWZ.
- Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian które przed wprowadzeniem do umowy wymagają zgodnej akceptacji stron umowy z wyłączeniem postanowień określonych w ust. 2 gdzie podjęcie decyzji o zmniejszeniu wynagrodzenia nie wymaga akceptacji Wykonawcy.

Zmiany warunków umowy powinny nastąpić w formie pisemnej.

## **26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

- 26.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 26.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 26.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 26.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 26.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 26.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.



- 26.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 26.5 i 26.6. SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 26.8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 26.9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 26.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 26.11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 26.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 26.13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 26.14. W sprawach nie uregulowanych w pkt 26 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy.**

#### **27 Klauzula informacyjna dotycząca RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz **Gminy Kazimierza Wielka, ul. T Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka**
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Kazimierza Wielka* jest Magdalena Cyprych - Waligóra, *kontakt: adres e-mail inspektor@cbi24.pl*.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub na okres przechowywania tych danych zgodnie z wytycznymi o dofinansowania z środków UE;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;



- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

#### Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ).

Załącznik nr 1:	Formularz oferty
Załącznik nr 2:	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 3:	Wzór umowy
Załącznik nr 4:	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
Załącznik nr 5:	Instrukcja wypełniania JEDZ
Załącznik nr 5a:	Instrukcja składani JEDZ w formie elektronicznej
Załącznik nr 6:	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
Załącznik nr 7:	Opis przedmiotu zamówienia

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ  
Miasta i Gminy  
  
Adam Bodzioch