

## ZARZĄDZENIE Nr 118/2018

Burmistrza Miasta i Gminy Kazimierza Wielka

z dnia 3 sierpnia 2018 r.

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego.

Na podstawie § 10 ust. 1 pkt 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U z. 2015 r., poz.1829) oraz § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850), w celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego oraz zapewnienia osiągnięcia wysokich efektów szkoleniowych, zarządza się, co następuje:

### § 1.

Zgodnie z „ Planem szkolenia obronnego w Urzędzie Miasta i Gminy Kazimierza Wielka na 2018 rok ” zostanie przeprowadzone ćwiczenie obronne nt:

**„Kierowanie realizacją zadań obronnych w zakresie osiągania gotowości obronnej czasu kryzysu w przypadku ataku terrorystycznego”.**

### § 2

Głównym celem ćwiczenia jest sprawdzenie i doskonalenie procedur współdziałania pozamilitarnych struktur obronnych miasta i gminy z organami administracji zespolonej i podległymi jednostkami organizacyjnymi w warunkach podwyższenia gotowości obronnej (czasu kryzysu) w sytuacji zagrożenia atakiem terrorystycznym.

### §3

Jako cele szkoleniowe ćwiczenia należy przyjąć:

1. Sprawdzenie gotowości do działania wybranych elementów podsystemu obronnego gminy do zapoczątkowania realizacji zadań w czasie osiągania gotowości obronnej czasu kryzysu - praktyczne funkcjonowanie obsady personalnej stałego dyżuru i gminnego zespołu zarządzania kryzysowego w Kazimierzy Wielkiej,
2. Przygotowanie szkolonych do realizacji zadań, w ramach określonych zespołów zadaniowych, na przewidzianych dla nich stanowiskach i funkcjach w okresie podwyższania gotowości obronnej państwa,
3. Doskonalenie oraz utrwalanie umiejętności i nawyków działania zespołowego na rzecz skutecznego kierowania podległymi zespołami i komórkami organizacyjnymi oraz współdziałającymi jednostkami organizacyjnymi,

4. Zgrywanie działań podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych w realizacji zadań ochronnych oraz ewakuacyjno – ratowniczych przy ewakuacji Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.

§ 4.

Ćwiczenie obronne należy przeprowadzić w dniu 20 listopada 2018 r. w godzinach od 7.30 do 16:00 w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej oraz w bezpośrednim sąsiedztwie budynku.

§ 5.

W ćwiczeniu udział wezmą :

1. Sekretarz Miasta i Gminy,
2. Naczelnicy wszystkich komórek organizacyjnych urzędu,
3. Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego,
4. Obsada Stałego Dyżuru Burmistrza,
5. Dyrektorzy i kierownicy jednostek organizacyjnych podległych Burmistrzowi,

Ponadto do udziału w ćwiczeniu zapraszam:

6. Przedstawiciela KP PSP w Kazimierzy Wielkiej,
7. Przedstawiciela KP Policji w Kazimierzy Wielkiej,
8. Komendant gminny OSP,
9. Ochotniczą Straż Pożarną w Łękawie,
10. Przedstawiciela SPZOZ w Kazimierzy Wielkiej,

§ 6.

Ćwiczeniem będę kierował osobiście.

Na ćwiczącego Burmistrza wyznaczam Sekretarza Miasta i Gminy.

§ 7.

Opracowanie ćwiczenia obronnego powierzam Inspektorowi ds. obronnych – według moich wytycznych, stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 8.

Dokumentację ćwiczenia obronnego należy przedstawić do zatwierdzenia i akceptacji Wojewodzie Świętokrzyskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach w terminie do dnia 15.10.2018 roku.

§ 9.

Inspektora ds. Obronnych czynię odpowiedzialnymi za :

1. Powiadomienie uczestników ćwiczenia obronnego o terminie i miejscu prowadzenia ćwiczenia,
2. Przeprowadzenie szkolenia i instruktażu z uczestnikami ćwiczenia w dniach **13 sierpnia oraz 12 października** w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.
3. Przygotowanie miejsca prowadzenia ćwiczenia,
4. Opracowanie i przedstawienie sprawozdania z przeprowadzonego ćwiczenia z uwzględnieniem wniosków przesłanych przez kierowników podległych jednostek.

§ 10.

Uczestnicy ćwiczenia - do czasu rozpoczęcia ćwiczenia, każdy według kompetencyjnej odpowiedzialności:

1. Uaktualnią posiadaną dokumentację obronną przypisaną danej komórce i jednostce organizacyjnej,
2. Przygotują podległe komórki i jednostki organizacyjne pod względem teoretycznym i praktycznym do udziału w ćwiczeniu,
3. Zapewnią udział w ćwiczeniu sił i środków przewidzianych w odpowiednich planach oraz miejsca pracy dla zespołów ćwiczących.

§ 11.

Inspektor ds. Obronnych w terminie do dnia **22.11.2018 roku** opracuje i przedstawi Burmistrzowi do akceptacji sprawozdanie z ćwiczenia, w którym uwzględni:

1. ocenę działania podległych i współdziałających jednostek organizacyjnych oraz zespołów funkcjonalnych zaangażowanych w realizacji poszczególnych zadań,
2. ocenę i stopień zrealizowania zadań, będących problematyką ćwiczenia,
3. zestawienie ilości sił i środków użytych w czasie ćwiczenia z podziałem na rodzaje i realizowane zadania w zakresie ochrony ludności oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego,
4. przedstawi wnioski i propozycje wynikające z przeprowadzonego ćwiczenia.

§ 12.


Inspektor ds. Obronnych w terminie do dnia **04.12.2018 roku** prześle opracowane sprawozdanie do Wojewody Świętokrzyskiego za pośrednictwem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

§ 13.

Omówienie ćwiczenia nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Miasta i Gminy w **dniu 22.11.2018 roku o godz. 15<sup>00</sup>**. W omówieniu weźmie udział kierownicza kadra urzędu, naczelnicy wydziałów, dyrektorzy i kierownicy jednostek organizacyjnych oraz przedstawiciele służb uczestniczących w ćwiczeniu.

§ 14.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**ZASTĘPCA BURMISTRZA**  
**Miasta i Gminy**  
  
**mgr Łukasz Maderak**

Załączniki :

1. Wytyczne Burmistrza Miasta i Gminy Kazimierza Wielka do opracowania dokumentacji gminnego ćwiczenia obronnego prowadzonego w dniu 20 listopada 2018 roku.
2. Harmonogram przygotowania ćwiczenia obronnego.

## WYTYCZNE

### do opracowania ćwiczenia obronnego planowanego do przeprowadzenia w dniu 20.11.2018 r.

Zgodnie z „Planem szkolenia obronnego w Urzędzie Miasta i Gminy Kazimierza Wielka na rok 2018” zostanie przeprowadzone ćwiczenie obronne nt. „**Kierowanie realizacją zadań obronnych w zakresie osiągnięcia gotowości obronnej czasu kryzysu w przypadku ataku terrorystycznego.**”.

W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego polecam:

#### 1. Autorowi ćwiczenia – Inspektorowi ds. Obronnych:

1. do 04.10. 2018 r. przygotować i przedstawić plan przeprowadzenia ćwiczenia .
2. w ćwiczeniu przyjąć sytuację o zaostrozaniu się sytuacji w stosunkach ze stroną przeciwną, mniejszości narodowe tworzą grupy paramilitarne, bojówki nacjonalistyczne organizują struktury zbrojne, zdolne do prowadzenia działań o charakterze wywiadowczym dywersyjno-sabotażowym , której konsekwencją będzie osiągnięcie czasu gotowości obronnej czasu kryzysu i realizacja zadań wynikających z sytuacji planistycznej SP\_2 „Planu operacyjnego funkcjonowania ...”
3. w ćwiczeniu przyjąć oznaczenia:

-państwo własne - „WISLANDIA”

- państwo obce - „TABOR” „MONDA”

4. Ćwiczenie należy przeprowadzić w jednym zasadniczym etapie i w 3 fazach. W grze przewidzieć:

**fazę wstępną** - szkolenie kierownictwa i uczestników ćwiczenia z problematyki będącej treścią ćwiczenia, przeprowadzenie instruktażu i wydanie dokumentów wykonawczych dla uczestników ćwiczenia oraz osiągnięcie gotowości do ćwiczenia;

- **I fazę** - sprawdzenie gotowości do działania obsady personalnej Stałego Dyżuru i rozwinięcie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- **II fazę** - organizacja pracy zespołów funkcjonalno - zadaniowych nad wypracowaniem danych do decyzji burmistrza podczas osiągnięcia stanu gotowości obronnej czasu kryzysu.
- **III fazę** - sprawdzenie stopnia przygotowania wytypowanych jednostek organizacyjnych własnych i współdziałających do praktycznej realizacji zadań ochronnych, ewakuacyjno-ratowniczych po ataku terrorystycznym na urząd.

5. Do ćwiczenia obronnego opracować następujące dokumenty:

a. zarządzenie w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnego ćwiczenia obronnego,

- b. plan przygotowania ćwiczenia obronnego w formie harmonogramu przedsięwzięć,
- c. plan przeprowadzenia ćwiczenia obronnego w formie graficznej i opisowej,
- d. założenie do ćwiczenia obronnego,
- e. zadania sił i środków do epizodycznych działań praktycznych,
- f. plan omówienia ćwiczenia,
- g. inne dokumenty, w zależności od potrzeb.

**2. Sekretarzowi :**

- 1. Zapewnić miejsca dla zespołów ćwiczących, w tym z poza urzędu,
- 2. Wyposażyć ćwiczących w niezbędne przybory i materiały do pracy.

**Pełną gotowość do ćwiczenia obronnego należy osiągnąć do dnia 19.11.2018 r.**

**ZASTĘPCA BURMISTRZA  
Miasta i Gminy**

*Lukasz Maderak*  
**mgr Lukasz Maderak**

## Harmonogram przygotowania ćwiczenia obronnego

Lp.	PRZEDSIĘWZIĘCIA DO REALIZACJI	TERMIN REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	UWAGI O REALIZACJI
1.	Wydanie wytycznych do przygotowania ćwiczenia obronnego.	do 10.08.2018 r.	Burmistrz	
2.	Opracowanie zarządzenia w sprawie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia obronnego.	do 10.08.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
3.	Analiza dokumentów i aktów prawnych związanych z tematyką ćwiczenia obronnego	do 10.08.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
4.	Konferencja planistyczna do gminnego ćwiczenia obronnego	13.08.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
5.	Opracowanie „Harmonogramu przygotowania ćwiczenia obronnego” i przedstawienie do akceptacji - kierownikowi ćwiczenia.	do 04.10.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
6.	Dokonanie niezbędnych uzgodnień z dyrektorami jednostek organizacyjnych w zakresie ich udziału w ćwiczeniu obronnym.	do 04.10.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
7.	Opracowanie „Planu przeprowadzenia ćwiczenia obronnego” wraz z załącznikami i przedstawienie do zatwierdzenia Burmistrzowi - kierownikowi ćwiczenia.	do 04.10.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
8.	Końcowa konferencja planistyczna do gminnego ćwiczenia obronnego (instruktaż dla uczestników ćwiczenia obronnego)	12.10.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
9.	Przedstawienie „Planu przeprowadzenia ćwiczenia obronnego” wraz z załącznikami Dyrektorowi WBiZK ŚUW do uzgodnienia i akceptacji.	do 15.10.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
10.	Powiadomienie uczestników o miejscu i terminie przeprowadzenia ćwiczenia obronnego	do 20.10.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
11.	Osiągnięcie gotowości do ćwiczenia obronnego.	19.11.2018 r.	Kierownik ćwiczenia	
12.	Przeprowadzenie ćwiczenia obronnego	20.11.2018 r.	Kierownik ćwiczenia	
13.	Opracowanie i przedstawienie sprawozdania z ćwiczenia obronnego dla Burmistrza.	do 22.11.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
14.	Przesłanie sprawozdania z ćwiczenia obronnego do Wojewody Świętokrzyskiego.	do 04.12.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	
15.	Skompletowanie i złożenie dokumentacji z ćwiczenia obronnego.	10.12.2018 r.	Inspektor ds. Obronnych	

**ZASTĘPCA BURMISTRZA**  
**Miasta i Gminy**

*Lukasz Maderak*  
**mgr Lukasz Maderak**