

**ZATWIERDZAM:**

Kazimierza Wielka, 8 luty 2018 r.

**BURMISTRZ**  
Miasta i Gminy

Adam Bodzioch

**Specyfikacja**  
**Istotnych Warunków Zamówienia**  
**(SIWZ)**

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

<b>Zamawiający:</b>	Gmina Kazimierza Wielka ul. T. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka telefon: 0 41 35 21 937 faks: 0 41 35 21 956 adres strony internetowej: <a href="http://www.kazimierzawielka.pl">www.kazimierzawielka.pl</a> e-mail: <a href="mailto:inwestycje@kazimierzawielka.pl">inwestycje@kazimierzawielka.pl</a>
---------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2017 r. Nr poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy dla dostaw.

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

**„Zakup i dostawa używanej koparko-ładowarki  
dla Gminy Kazimierza Wielka.**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę używanej koparko-ładowarki dla Gminy Kazimierza Wielka.

**CPV: 43260000-3**

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w niniejszej specyfikacji oraz w Szczegółowej specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

3. Przedmiot zamówienia ma być zgodny z parametrami techniczno-eksploatacyjnymi określonymi w Szczegółowej specyfikacji technicznej oraz z obowiązującymi normami i przepisami.
4. Wykonawca może udzielić gwarancji jakości na układ przeniesienia napędu (silnik z osprzętem, skrzynie biegów oraz mosty) i hydraulikę, liczonej od daty podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego dostawy przez Zamawiającego, co zostanie wskazane przez Wykonawcę na formularzu oferty – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Termin gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zgodnie z zapisami części XIX niniejszej specyfikacji.
5. Wymagany **rok produkcji koparko-ładowarki ma być nie wcześniejszy niż 2011**, co zostanie potwierdzone przez Wykonawcę na formularzu oferty – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Rok produkcji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zgodnie z zapisami części XIX niniejszej specyfikacji.
6. **Przebieg koparko-ładowarki ma być nie większy niż 6000 mth**, co zostanie potwierdzone przez Wykonawcę na formularzu oferty – załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Przebieg koparko-ładowarki stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, zgodnie z zapisami części XIX niniejszej specyfikacji.
7. Dostarczony sprzęt ma być wyposażony w urządzenia sygnalizacji i oświetlenia pozwalającej na poruszanie się po drogach publicznych oraz odpowiadające przepisom prawa.
8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie Zamawiającego dokumenty stanowiące dowód spełniania przez dostawę wymaganych norm i przepisów oraz wymaganych parametrów w celu akceptacji i oceny zgodności ze Szczegółową specyfikacją techniczną.
9. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego – Gmina Kazimierza Wielka, ul. T. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka.
10. Wykonawca jest zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym, w celu koordynowania prawidłowego przebiegu dostawy oraz wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
11. **Zamawiający przed wyborem Wykonawcy sprawdzi stan techniczny maszyny, tzn zgodność ze Szczegółową specyfikacją techniczną, czyli np. stan ogumienia, luzy na elementach roboczych.**
12. **W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego złego stanu technicznego nie odpowiadającego Szczegółowej specyfikacji technicznej, Zamawiający odrzuci najkorzystniejszą ofertę lub odstąpi od zakupu.**
13. Warunki płatności: wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury jest bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy dostawy podpisany przez Przedstawiciela Zamawiającego.
14. Jeżeli w Szczegółowej specyfikacji technicznej użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego producenta lub wykonawcę, należy je traktować jako wskazane przykładowo. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z rozwiązaniami równoważnymi, o ile zapewnią zgodność realizacji przedmiotu zamówienia z załączoną dokumentacją. Ilekroć mowa jest o „produkcje, materiale czy systemie typu lub np...” należy przez to rozumieć produkt, materiał czy system (typ, np...) taki jak zaproponowany lub inny o standardzie i parametrach technicznych nie gorszych niż zaproponowany. Wszystkie użyte znaki handlowe, towarowe, przywołania patentów, nazwy modeli, numery katalogowe służą jedynie do określenia cech technicznych i jakościowych materiałów, a nie są wskazaniem na producenta. Użyte wszelkie nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający traktuje jako informację uściślającą, która została użyta wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb Zamawiającego.

Dopuszcza się użycie do realizacji zamówienia produktów równoważnych, w stosunku do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załącznikach. **Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, załączając do oferty Szczegółową specyfikację techniczną.**

#### **IV. Składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **V. Informacja o zamówieniach z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień z art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

#### **VI. Składanie ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia.

#### **VII. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej, dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów w postępowaniu, umowy ramowej, zaliczek na poczet wykonania zamówienia, ograniczeń wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje: przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, zawarcia umowy ramowej, udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia, oraz nie przewiduje ograniczeń ubiegania się o zamówienie publiczne wynikających z art. 29 ust. 4 ustawy.

#### **VIII. Termin wykonania zamówienia do dnia 16 marca 2018 r.**

#### **IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

##### Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

##### Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ – na zasadach określonych w części X SIWZ.
3. Zamawiając nie przewiduje przesłanek wykluczenia z udziału w postępowaniu wskazanych w art. 24 ust. 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

#### **X. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają złożyć Wykonawcy, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia.**

1. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz oferty wg zał. nr 1,
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu, jeżeli oferta będzie podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) lub w przypadku występowania podmiotów wspólnie w trybie art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 3) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, wg zał. nr 2.
  - 4) Dokumenty potwierdzające wskazany przebieg mth.
2. Zgodnie z art. 24aa Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  3. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów, z zastrzeżeniem pkt 1, lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  4. Oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 1 powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
  5. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
  6. Oświadczenia wskazane w pkt 1 składa się w formie oryginału. Pełnomocnictwo składa się w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami). Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o których mowa w pkt 1 ppkt 3) (wg załącznika 2 do SIWZ) składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  8. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) – wg Załącznika Nr 4. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## XI. Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku zamiaru powierzenia zamówienia podwykonawcy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w Formularzu oferty – Zał. Nr 1 do SIWZ.

2. Wykonawca będzie zobowiązany zgłosić podwykonawców na zasadach określonych we wzorze umowy – Zał. Nr 3 do niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawców, odpowiadając za ich działania i zaniechania jak za własne.

## **XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1219) z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, Wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego:
  - a) za pomocą faksu na nr: 0 41 35 21 956,
  - b) drogą elektroniczną na e-mail: [inwestycje@kazimierzawielka.pl](mailto:inwestycje@kazimierzawielka.pl)
  - c) pisemnie na adres: Gmina Kazimierza Wielka, ul. T. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka
3. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie (faksem, drogą elektroniczną) do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego : [www.kazimierzawielka.pl](http://www.kazimierzawielka.pl)
5. Ze strony Zamawiającego pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Rafał Stokłosa, Zbigniew Kołton..

## **XIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **XIV. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XV. Opis sposobu przygotowywania ofert**

### **Przygotowanie oferty:**

1. W celu prawidłowego przygotowania oferty Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi częściami niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie pisemnej.
4. Ofertę należy podpisać przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, to do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo lub upoważnienie. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Wszelkie załączniki do specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle według warunków i postanowień specyfikacji.
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
8. Wszystkie poprawki w treści muszą być parafowane i datowane własnoręcznie podpisem osoby upoważnionej.
9. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Oferta powinna zawierać tylko te elementy, których żąda Zamawiający w niniejszej specyfikacji.
11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
12. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych **Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego** zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (odwrotne obciążenie VAT). W tym celu należy wskazać na Formularzu oferty – załącznik nr 1, nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.

### **Forma składania dokumentów:**

1. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego dotyczą.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **Składanie ofert:**

1. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, zaklejonych kopertach lub opakowaniach, zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta powinna być opisana i oznakowana w następujący sposób:

Adres Zamawiającego:

**Gmina Kazimierza Wielka**

**ul. T. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka**

Oznakowanie koperty:

**Oferta na przetarg nieograniczony na zadanie:  
Zakup i dostawa używanej koparko-ladowarki  
dla Gminy Kazimierza Wielka.**

**Nie otwierać przed dniem 16 luty 2018 r.**

2. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Sekretariat do dnia **16 luty 2018 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.
3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz **wykazał**, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Oferty można składać osobiście lub przysyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda poświadczenie złożenia oferty.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
6. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona przez Wykonawcę po terminie.

#### **Otwarcie ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16 luty 2018 r. o godz. 10<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert zostanie dokonane w następującej kolejności:
  - a) jako pierwsze otworzone będą oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),
  - b) następnie otwarte będą pozostałe oferty,
  - c) oferty, o których wycofaniu powiadomiono nie będą otwierane.
4. W trakcie otwierania ofert do publicznej wiadomości zostaną podane:
  - a) nazwa i adres Wykonawcy,
  - b) cena ofertowa,
  - c) termin wykonania zamówienia,
  - d) warunki płatności,
  - e) gwarancja.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Ceną ofertową jest cena ryczałtowa brutto i winna być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena winna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w: części III oraz załącznikach do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia
2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.
3. Zamawiający będzie poprawiał oczywiste pomyłki pisarskie, omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wyraża zgodę na poprawienie pomyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty pod rygorem odrzucenia oferty.

### **XVIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

### **XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

#### Kryteria wyboru ofert:

Cena	– 60 %
Rok produkcji	– 15 %
Przebieg	– 20 %
Gwarancja	– 5 %

Ocena ogólna danej oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów (przyjmuje się, że 1% = 1 punkt) wyliczonych w poszczególnych kryteriach:

$$PKT = C + R + P + G$$

gdzie:

PKT – łączna liczba punktów otrzymanych przez ofertę

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „CENA”

R – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „ROK PRODUKCJI”

P – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „PRZEBIEG”

G – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „GWARANCJA”

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny, gwarancji, roku produkcji i przebiegu t.j. otrzyma największą sumę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:**

1. Cena ofertowa brutto za realizację całego zamówienia – **max 60 pkt**  
Punkty przyznane za kryterium „CENA” będą liczone według następującego wzoru:



$$C = (C \text{ najniższa} : C \text{ badana}) \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „CENY”,

C najniższa – cena najniższa (z VAT) zaoferowana w przetargu spośród ofert ocenianych

C badana – cena (z VAT) podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

## 2. Rok produkcji – max 15 pkt

Punkty przyznane za kryterium „ROK PRODUKCJI” będą liczone według następujących zasad:

Rok produkcji zaoferowany przez Wykonawcę	Liczba punktów możliwa do przyznania w ramach kryterium „ROK PRODUKCJI”
2011	0
2012	3
2013	6
2014	9
2015	12
2016 i powyżej	15

### UWAGI:

- 1) *Najstarszy rok produkcji oczekiwany przez Zamawiającego – 2011 rok*
- 2) *W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie żadnej opcji dotyczącej roku produkcji, Zamawiający przyjmie rok produkcji 2011*
- 3) *W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie rok produkcji starszy niż 2011 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z zapisami niniejszej specyfikacji.*

## 3. Przebieg – max 20 pkt

Punkty przyznane za kryterium „PRZEBIEG” będą liczone według następujących zasad:

Przebieg (mth) zaoferowany przez Wykonawcę	Liczba punktów możliwa do przyznania w ramach kryterium „PRZEBIEG”
6000	0
5000 -5999	4
4000 - 4999	8
3000 - 3999	12
2000 -2999	16
Poniżej 2000	20

### UWAGI:

- 1) *Maksymalny przebieg oczekiwany przez Zamawiającego – 6000 mth*
- 2) *W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie żadnej opcji dotyczącej przebiegu, Zamawiający przyjmie przebieg maksymalny 6000 mth..*
- 3) *W przypadku, gdy Wykonawca wskaże w ofercie przebieg wyższy niż 6000 mth Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z zapisami niniejszej specyfikacji.*

## 4. Okres gwarancji na układ przeniesienia napędu i hydraulikę – max 5 pkt

Punkty przyznane za kryterium „GWARANCJA” będą liczone według następujących zasad:

Okres gwarancji (miesiące) zaoferowany przez Wykonawcę	Liczba punktów możliwa do przyznania w ramach kryterium „GWARANCJA”
0	0
1 - 3	1
4 - 6	2
7 - 9	3
10 - 12	4
Powyżej 12	5

**UWAGI:**

- 1) *Podany przez Wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji na wykonaną dostawę musi być wyrażony w pełnych miesiącach.*
- 2) *W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie żadnej opcji dotyczącej gwarancji, Zamawiający przyjmie 0 czyli brak gwarancji.*

**XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - unieważnieniu postępowania
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a i d na stronie internetowej [www.kazimierzawielka.pl](http://www.kazimierzawielka.pl)
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż wymienione w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

**XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Formularz umowy, która zostanie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego przetargu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji. Wzór umowy jest wiążący i nie podlega negocjacom. Wykonawca akceptuje postanowienia umowne składając oświadczenie na formularzu oferty – załącznik nr 1.
2. **Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian w umowie w następującym zakresie:**

Przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy (aneks terminowy), które może nastąpić w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. „Siła wyższa” oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy. Termin może ulec przedłużeniu nie dłużej niż o czas trwania powyższych okoliczności.

### **XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 1) Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mieli lub mają interes prawny w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – dotyczące odwołań - art. 180-198.
- 2) Zgodnie z art. 180 ust. 2 w niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności Zamawiającego:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego,
  - d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

### **XXIV. Podsumowanie końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednol. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.)

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Formularz oferty – zał. nr 1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 2
3. Wzór umowy – zał. nr 3
4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej – zał. nr 4
5. Szczegółowa specyfikacja techniczna – zał. nr 5