

**Zarządzenie Nr 205 / 2017**  
Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej  
z dnia 15 grudnia 2017 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji majątku trwałego  
Gminy Kazimierza Wielka**

Działając na podstawie:

- art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2016 poz. 1047 ze zm.)
- oraz Zarządzenia Nr 193 / 2013 z dnia 06 grudnia 2013 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji dotyczącej przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej,
- oraz Zarządzenia Nr 172 / 2016 z dnia 07 grudnia 2016 roku w sprawie powołania komisji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej,

zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji majątku trwałego Gminy Kazimierza Wielka:

§ 1

1. Przedmiot inwentaryzacji: *Mienie Gminy Kazimierza Wielka.*
2. Rodzaj inwentaryzacji : *pełna.*
3. Rodzaj składników majątkowych objętych inwentaryzacją: *Środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, depozyty.*
4. Termin rozpoczęcia: *02 stycznia 2018 roku, a zakończenia 15 stycznia 2018 roku.*
5. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień: *31 grudnia 2017 roku.*
6. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wymienionych poniżej składników majątkowych *drogą weryfikacji* wyznaczam następujące zespoły weryfikujące :

**(1) Grunty i prawo wieczystego użytkowania gruntów:**

- a) Szot Maria – przewodnicząca,
- b) Kilian Paulina – członek,
- c) Kowalska Anna – członek.

**(2) Lokale:**

- a) Porębska Elżbieta – przewodnicząca,
- b) Klimczyk Halina – członek,
- c) Wójtowicz Grażyna – członek.

**(3) Obiekty Inżynierii lądowej i wodnej (m.in. drogi, ulice, chodniki, wodociągi, kanalizacje, sieć ciepłna, oświetlenia itp.) trudno dostępne oraz środki trwałe w budowie:**

- a) Możdżeń Agnieszka – przewodnicząca,
- b) Pudo Magdalena – członek,
- c) Ciochoń Edyta – członek,
- d) Cieślik Paweł – członek.

**(4) Wartości niematerialne i prawne :**

- a) Nowak Łukasz – przewodniczący,
- b) Rusiecki Adam – członek,
- c) Misiaszek Patryk – członek.

(5) **Depozyty – wadia, zabezpieczenia należytego wykonania umów, kaucje:**

- a) Jagielnik Kamil – przewodniczący,
- b) Kilian Paulina – członek,
- c) Wójtowicz Grażyna – członek,
- d) Cieślik Paweł - członek.

7. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wymienionych poniżej składników majątkowych *drogą spisu z natury* wyznaczam następujące zespoły weryfikujące :

(6) **Budynki**

- a) Kurc Zofia – przewodnicząca,
- b) Szot Maria – członek,
- c) Klimczyk Halina – członek,
- d) Misiaszek Patryk – członek.

(7) **Obiekty inżynierii lądowej (w tym: zbiorniki wodne, ogrodzenia, place, wiaty przystankowe, mała architektura) :**

- a) Pudo Magdalena – przewodnicząca,
- b) Cieślik Paweł – członek,
- c) Pikulski Marek – członek.

(8) **Środki transportu (w tym: samochody służbowe osobowe i ciężarowe, ciągniki, pojazdy specjalistyczne oraz samochody OSP)**

- a) Wójcik Jacek – przewodniczący,
- b) Staniec Ryszard – członek,
- c) Rusiecki Adam – członek.

(9) **Środki trwale, pozostałe środki trwale ( tj. wyposażenie pomieszczeń biurowych i magazynowych oraz garaży ) znajdujące się przy ul. Kościuszki 12 :**

Zespół spisowy (A) piwnice, magazyny, garaże, poziom -1(USC), III piętro

- a) Kwiecień Joanna – przewodnicząca.
- b) Banowska Justyna – członek.
- c) Wilk Magdalena – członek.

Zespół spisowy (B) parter, I piętro, II piętro

- a) Kaczmarczyk Agnieszka – przewodnicząca,
- b) Sowa Ewa – członek,
- c) Markiewicz Anna – członek.

(10) **Środki trwale, pozostałe środki trwale ( tj. wyposażenie pomieszczeń biurowych, oraz garaży, warsztatów, stolarni itp. ) znajdujące się przy ul. Budzyńska 2 :**

- a) Adameczyk Jolanta – przewodnicząca,
- b) Kozińska Aneta – członek,
- c) Maciantowicz Marek – członek

- (11) **Środki trwałe, pozostałe środki trwałe ( tj. wyposażenie pomieszczeń w budynku byłego przedszkola) znajdujące się przy ul. Partyzantów 4:**
- a) Oracz Katarzyna – przewodnicząca,
  - b) Bogal Justyna – członek,
  - c) Maj Małgorzata – członek.
- (12) **Środki trwałe, pozostałe środki trwałe ( tj. wyposażenie pomieszczeń, w tym stroje ludowe) znajdujące się w świetlicach wiejskich w miejscowościach: Holdowiec, Donosy, Boronice, Słonowice, Skorzów, Broniszów, oraz Centrum Integracji Wiejskiej w Plechowie oraz „Szlak Jagielloński tj. Podolany, Cło, Chruszczyna Wielka, Kazimierza Wielka, KOK (krzeselka i stroje):**
- a) Marzec Agnieszka – przewodnicząca,
  - b) Styczeń Agnieszka - członek,
  - c) Jaros Żaneta – członek,
  - d) Porębski Janusz – członek.
- (13) **Środki trwałe, pozostałe środki trwałe ( tj. wyposażenie pomieszczeń) znajdujące się w budynkach remiz OSP:**
- a) Wójcik Jacek – przewodniczący,
  - b) Gaik Agnieszka – członek,
  - c) Wójcik Monika – członek.
- (14) **Środki trwałe, pozostałe środki trwałe ( tj. wyposażenie pomieszczeń) znajdujące się w budynkach byłych szkół w sołectwie Zięblice i sołectwie Gorzków, Stadion Sportowy w Kazimierzy Wielkiej oraz w Gorzkowie:**
- a) Kurek Ewelina – przewodnicząca,
  - b) Ciochoń Edyta - członek,
  - c) Jagielnik Kamil – członek.

Osoby powołane na członków zespołów ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzanie weryfikacji lub spisu z natury.

## § 2

Środki trwałe i pozostałe środki trwałe będące własnością Gminy Kazimierza Wielka oddane w bezpłatne użytkowanie na podstawie odrębnych umów z instytucjami działającymi na terenie Gminy Kazimierza Wielka zostaną poinformowane o czynnościach inwentaryzacyjnych w formie pisemnej.

## § 3

Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 4

1. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej sporządzi protokół z przebiegu inwentaryzacji.
2. Wyniki inwentaryzacji – rozpatrzone oraz nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez Burmistrza Miasta i Gminy winny być ujęte w księgach rachunkowych 2017 roku.
3. Dokumenty z rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych winny być dostarczone do Skarbnika.

§ 5

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością czynności inwentaryzacyjnych powierza się Skarbnikowi i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 6

Część integralną niniejszego zarządzenia stanowi instrukcja inwentaryzacyjna.

§ 7

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
Miasta i Gminy  
*[Podpis]*  
Józef Kuchciak

Otrzymują: 1. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej,

2. Zespoły weryfikujące / spisowe.