

Znak: RG.271.11.16.2017

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Gmina Kazimierza Wielka**  
ul. T. Kościuszki 12  
28 – 500 Kazimierza Wielka  
NIP 605-001-32-49

### ZAPRASZA

.....  
.....  
.....

do złożenia oferty udziału w zapytaniu ofertowym na:

**Utwardzenie placu przy kompleksie sportowo – rekreacyjnym w Gorzkowie, Remont drogi gminnej dz. nr ewid. 9 w msc. Wojsławice.** (na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych)

1. Ofertę należy złożyć:  
w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego (osobiście lub pocztą). Ofertę należy umieścić w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie. Koperta powinna być nieprzezroczysta i zapieczętowana w taki sposób, aby nie budziła żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie z napisem **„Utwardzenie placu przy kompleksie sportowo – rekreacyjnym w Gorzkowie”, „Remont drogi gminnej dz. nr ewid. 9 w msc. Wojsławice”**.
2. W ofercie należy podać nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy.
3. Ceny podane w ofercie należy wyrazić cyfrą oraz słownie.
4. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
5. Opis przedmiotu zamówienia.  
**„Utwardzenie placu przy kompleksie sportowo – rekreacyjnym w Gorzkowie”, „Remont drogi gminnej dz. nr ewid. 9 w msc. Wojsławice”:**
  - a) Zadanie nr 1: **„Utwardzenie placu przy kompleksie sportowo – rekreacyjnym w Gorzkowie”**
  - b) Zadanie nr 2: **„Remont drogi gminnej dz. nr ewid. 9 w msc. Wojsławice”**zgodnie z załączoną dokumentacją projektową wraz z przedmiarem robót.

Zamawiający dopuszcza składanie częściowe, Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań wskazanych w pkt. 5 Zapytania Ofertowego.

6. Wymagany termin realizacji zamówienia: 17 lipca 2017 r.
7. Wymagany termin płatności: przelew do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury Zamawiającemu.
8. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie kierował się kryterium: **CENA**.
9. Propozycja Wykonawcy ma zawierać następujące dokumenty:
  - 1) Formularz oferty według wzoru załączonego do zaproszenia.
10. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania ofertą i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
11. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez siebie wymogom, najniższej cenie lub najwyższej ilości punktów w oparciu o postawione kryteria wyboru.
12. Termin złożenia oferty: oferty należy złożyć w terminie do dnia **2 czerwca 2017 r.** do godziny 10:00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej pok. 102.
13. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Kamil Jagielnik – Technik administracji w Wydziale Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej, pokój nr 205, tel. (41) 35 21 937 wewn. 135.
14. Informacje dotyczące złożenia zamówienia: niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający wyśle do Wykonawcy zamówienie/zlecenie/umowę.\*

Kazimierza Wielka, dnia 26 maj 2017 r.

**BURMISTRZ**  
**Miasta i Gminy**  
*Adam Bodzioch*

.....  
(w imieniu Zamawiającego)

W załączeniu:

- 1) Wzór formularza oferty.
- 2) Dokumentacja techniczna.

(\*) niepotrzebne skreślić