

U C H W A Ł A Nr XIII/75/08
Rady Gminy Karniewo
z dnia 29 kwietnia 2008 roku

w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Karniewo oraz przyjęcia regulaminu gospodarowania tymi środkami

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.), art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W budżetach szkół prowadzonych przez Gminę Karniewo wyodrębnia się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

§ 2

Przyjmuje się regulamin gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Karniewo, określający szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom środków finansowych, z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli czynnych zawodowo oraz nauczycieli emerytów i rencistów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy
mgr Grzegorz Wawrzonkowski

REGULAMIN
**gospodarowania środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc
zdrowotną dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Karniewo**

§ 1

Gospodarowanie środkami funduszu

1. Fundusz zdrowotny tworzą środki finansowe wyodrębnione w budżetach szkół prowadzonych przez Gminę Karniewo z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli i stanowią 0,15% planowanych rocznie środków przeznaczonych na wynagrodzenia nauczycieli.
2. Środkami, o których mowa w punkcie 1 zarządzają dyrektorzy szkół.
3. W celu racjonalnego i jawnego gospodarowania funduszem zdrowotnym dyrektorzy szkół powołują Komisję Zdrowotną w ilości 3 osób.
4. Do zadań Komisji należy opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy finansowej z funduszu.
5. Rozpatrzenie wniosków odbywa się raz na pół roku.
6. Decyzje o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje dyrektor szkoły, a w przypadku dyrektora szkoły – Wójt.

§ 2

Osoby uprawnione do korzystania z funduszu zdrowotnego

1. Ze świadczeń funduszu zdrowotnego mogą korzystać:
 - 1) nauczyciele czynni zatrudnieni co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć,
 - 2) byli nauczyciele – emeryci i renciści – danych szkół, którzy przeszli na emeryturę lub rentę ze szkół, dla których Gmina Karniewo jest organem prowadzącym.

§ 3

Zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej

1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego, bezzwrotnego

- świadczenia pieniężnego.
2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:
 - 1) przewlekłą chorobą nauczyciela,
 - 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
 - 3) leczeniem specjalistycznym, w tym również sanatoryjnym,
 - 4) zakupem środków pomocniczych do prawidłowego funkcjonowania, tj. okularów, protez, aparatów słuchowych itp.
 3. Wysokość przyznawanego świadczenia zdrowotnego uzależnia się od:
 - 1) rodzaju choroby,
 - 2) przebiegu choroby i okoliczności z tym związanych /konieczność stosowania specjalistycznych leków, zapewnienie dodatkowej opieki, sytuacji materialnej chorego/,
 - 3) wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia.
 4. Warunkiem przyznania świadczenia zdrowotnego jest złożenie przez chorego nauczyciela wniosku na obowiązującym druku, który stanowi integralną część regulaminu z aktualnym zaświadczeniem lekarskim wystawionym przez odpowiedniego specjalistę. Tylko w przypadku choroby przewlekłej zaświadczenie może być wystawione przez lekarza rodzinnego.
 5. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem oraz oświadczenie o dochodach przypadających na jednego członka rodziny.
 6. Wniosek o przyznanie nauczycielowi świadczenia zdrowotnego może złożyć przełożony nauczyciela lub opiekun, jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do czynności w tym zakresie.
 7. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku. W uzasadnionych szczególnych przypadkach świadczenie może być przyznane powtórnie w danym roku temu samemu wnioskodawcy.
 8. W przypadku odmowy przyznania pomocy z funduszu zdrowotnego, przysługuje odwołanie do Wójta Gminy. Odwołanie powinno być przekazane za pośrednictwem dyrektora szkoły w terminie 7 dni od daty otrzymania decyzji odmownej.
 9. Świadczenia zdrowotne będą przyznawane w zależności od posiadanych środków.
 10. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb, świadczenia zdrowotne będą przyznawane w części lub nie będą przyznawane.

Przewodniczący Rady Gminy
mgr Grzegorz Wawrzonkowski

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

.....
Wnioskodawca / imię i nazwisko /

.....
Adres zamieszkania i nr tel.

.....
Szkoła , w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:

1.
2.
3.

.....
/ data i podpis wnioskodawcy/

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy finansowej:

.....
.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji Zdrowotnej:

.....
.....
.....

Dyrektor szkoły :

Przyznaje pomoc zdrowotna w wysokości.....

.....
/ data i podpis /