

ZARZĄDZENIE Nr 10/06
Wójta Gminy Karniewo
z dnia 31 maja 2006 roku

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008) oraz § 2, 3 i 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5 poz. 33) zarządzam, co następuje :

§ 1

Zarządzenie ustala wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżnianiu zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania :
 - 1) posiadać zaplecze techniczno – biurowe,
 - 2) posiadać specjalistyczne środki transportu, w ilości adekwatnej do zakresu usług, przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych.
 - 3) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, w tym ulegających biodegradacji, posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak i wielorodzinnej,
 - 4) Pojazdy wykonujące usługi odbioru odpadów komunalnych powinny spełniać wymagania :
 - a) techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 98, poz.602 z późn. zm.),
 - b) bezpieczeństwa określone obowiązującymi normami w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn i elementów,
 - c) bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy,

- d) emisji hałasu do środowiska,
 - e) pojazdy powinny być oznakowane nazwą , adresem oraz numerem telefonu firmy wykonującej usługi odbioru odpadów, powinny być utrzymane w należywym stanie higienicznym.
- 5) posiadać środki techniczne umożliwiające ewidencjonowanie na indywidualnych kontach ilości odpadów zebranych selektywnie w oparciu o te dane naliczanie indywidualnych zniżek w opłatach zgodnie z zapisami GPGO,
 - 6) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną danych wymaganych przepisami.
2. Powyższe wymagania powinny być uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.
 3. Dokumentami, o których mowa, są w szczególności :
 - 1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,
 - 2) mowa kupna - sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzająca posiadanie środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 wraz z ich opisem technicznym.

§ 3

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania :

- 1) posiadać zaplecze techniczno – biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami, miejscami postojowymi i punktami myjni i dezynfekcji pojazdów asenizacyjnych lub posiadać umowy z podmiotem świadczącym takie usługi,
- 2) pojazdy do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach,
- 3) pojazdy powinny spełniać następujące standardy techniczne :
 - a) posiadać ważne badania techniczne,
 - b) udokumentowane prawo do dysponowania środkami transportu (dowód rejestracyjny, dowód zakupu),
 - c) powinny być oznakowane nazwą i adresem firmy oraz numerem telefonu kontaktowego,
 - d) powinny być utrzymane w należywym stanie technicznym

§ 4

1. Przedsiębiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów uchwalonego Uchwałą Nr XXIII/124/06 Rady Gminy Karniewo z dnia 10 marca 2006 r. „regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Karniewo”.
2. Świadczenie usług opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości może być prowadzone wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych.

3. Przedsiębiorca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości i dowodów korzystania z usług. W terminie do dnia 15-go dnia po upływie każdego miesiąca ma obowiązek sporządzania i przekazywania Wójtowi wykazu właścicieli, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych oraz wykazu właścicieli nieruchomości z którymi w poprzednim miesiącu umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.
4. Przedsiębiorca zobowiązany jest do udostępniania ewidencji umów i dowodów świadczenia usług osobom posiadającym odpowiednie upoważnienie Wójta Gminy.
5. Przedsiębiorca jest zobowiązany do sporządzania i przekazywania Wójtowi Gminy informacji o ilości odebranych nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości terenu tutejszej gminy w terminach półrocznych, tj. do 15-go dnia po upływie każdego półrocza.

§ 5

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy oraz poprzez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Karniewo

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W ó j t
mgr inż. Józef A. Stopa