

**Zarządzenie Nr 4/2019**  
**Wójta Gminy Karniewo**  
**z dnia 18 stycznia 2019 roku**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów, do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Karniewo na rok szkolny 2019/2020.**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, w tym terminy składania dokumentów, do klas pierwszych szkół podstawowych, prowadzonych przez Gminę Karniewo na rok szkolny 2019/2020:

Lp.	Czynność	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 01.03.2019 r. do 30.03.2019 r.	od 01.08.2019 r. do 03.08.2019 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły	od 09.04.2019 r. do 11.04.2019 r.	od 08.08.2019 r. do 09.08.2019 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	do 19.04.2019 r.	do 16.08.2019 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 26.04.2019 r.	do 21.08.2019 r.

§ 2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy i na tablicy ogłoszeń.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Karniewie i Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Szwelicach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karniewo.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJTA  
mgr Michał Wojciech Jasiński

Karniewo, dn. 18.01.2019 r.

## INFORMACJA

**Dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły, dotycząca postępowania rekrutacyjnego do klas I szkół podstawowych w roku szkolnym 2019/2020, dla których organem prowadzącym jest Gmina Karniewo**

Zgodnie z art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz. U. 2018r., poz. 996 z późn. zm.),

### Wójt Gminy Karniewo

#### podaje do publicznej wiadomości

kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwych do uzyskania. Kryteria regulują kwestie związane z rekrutacją do klas pierwszych szkół podstawowych w przypadku przyjęć na wolne miejsca kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.

Zgodnie z Uchwałą Nr XXV/137/2017 Rady Gminy Karniewo z dnia 16 lutego 2017 roku w sprawie określenia zasad i kryteriów rekrutacji do publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Karniewo oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów w postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły:

1. Określa się jednolite zasady i kryteria rekrutacji do szkół prowadzonych przez Gminę Karniewo dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły:
  - 1) kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami;
  - 2) w postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria uwzględniające zapewnienie jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych, tj.:
    - a) dziecko realizowało obowiązek wychowania przedszkolnego lub obowiązek szkolny w szkole w danym obwodzie – 20 pkt.,
    - b) w szkole obowiązek szkolny realizuje rodzeństwo kandydata -16 pkt.,
    - c) rodzice lub jeden z rodziców dziecka pracuje lub prowadzi działalność gospodarczą na terenie Gminy Karniewo – 12 pkt.,
    - d) w obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka, wspierający rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/opiekuna prawnego w zapewnieniu należytej opieki – 8 pkt.,
2. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły są zaświadczenia lub oświadczenia rodziców.

WÓJT

mgr Michał Wojciech Jasinski