URZĄD GMINY KARNIEWO
wpłynęło
dnia 2015-07-16 L.dz. .....
zał. ..... podpis .....

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA ~~/OFERTA WSPÓLNA~~[1]
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(~~-YCH)~~ /PODMIOTU(~~ÓW)~~ ,O KTÓRYM(~~YCH)~~ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.)[1)],
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

w zakresie kultury, sztuki i ochrony dziedzictwa narodowego w 2015 r.
(rodzaj zadania publicznego[2)])

Moja Mała Ojczyzna – Karniewo
(tytuł zadania publicznego)

w okresie **od 15.09 2015 r. do 15 grudnia 2015 r**.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/ WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO[1]

PRZEZ

WÓJTA GMINY KARNIEWO
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/~~oferentów~~[1)3)]

1) nazwa: ZWIĄZEK STRZELECKI „STRZELEC" OSW Jednostka Strzelecka 1011 GRAJEWO

2) forma prawna:[4)]

( ) stowarzyszenie ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna (nie dotyczy)

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]

KRS 0000397977

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] 4 października 2011

5) nr NIP: 7191565371, nr REGON: 200661830

6) adres:

miejscowość: 19-200 Grajewo, ul. Wojska Polskiego 84

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)] nie dotyczy

gmina: GRAJEWO powiat:[8)] GRAJEWSKI

województwo: PODLASKIE

kod pocztowy 19-200 poczta: GRAJEWO

7) tel.: 605666060 faks: (nie dotyczy)

e-mail: amfu@wp.pl http:// (nie dotyczy)

8) numer rachunku bankowego: 95 1140 2004 0000 3502 7330 5414

nazwa banku: MBANK

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~[1)]:

a) Grzegorz Gardocki
b) Michał Łopatowski

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

Jednostka Strzelecka 1026 ZWIĄZKU STRZELECKIEGO „STRZELEC" OSW, MAKÓW MAZOWIECKI ul. MONIUSZKI 6A, tel. 605666060

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Zbigniew Wyrzykowski, tel. 605666060

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Art. 7 Statutu Związku Strzeleckiego „STRZELEC" OSW
Związek realizuje swe cele poprzez:
a) zrzeszanie swoich członków w wewnętrznych jednostkach organizacyjnych i prowadzenie wśród nich całorocznej działalności oświatowo-wychowawczej oraz organizowanie wypoczynku, posługując się charakterystyczną metodą pracy strzeleckiej w formach wyjazdowych i w miejscu zamieszkania,
b) tworzenie warunków do zaspokajania zainteresowań członków przede wszystkim w zakresie kształcenia ogólnego i specjalistycznego,
c) udział w obchodach i uroczystościach narodowych,
d) organizowanie przedsięwzięć związanych z działalnością w zakresie kultury, wychowania fizycznego i sportu oraz higieny i oświaty zdrowotnej,
e) prowadzenie działalności wydawniczej i informacyjnej,
f) prowadzenie wykładów, ćwiczeń, kursów i obozów oraz szkolenia wojskowego,
g) prowadzenie ww. działalności także wśród nie zrzeszonych w Związku,
h) współdziałanie z władzami pa ń stwowymi i samorządowymi oraz instytucjami powołanymi
przez władze pa ń stwowe do współpracy w zakresie obrony kraju,
i) współpracę z organami władz pa ń stwowych, administracji rządowej i samorządu terytorialnego, placówkami oświaty i wychowania, w zakresie realizacji programu wychowania ogólnego i obywatelskiego,
j) kształcenie kadry instruktorskiej,
k) reprezentowanie sportów obronnych wewnątrz i na zewnątrz kraju, organizowanie i przeprowadzanie zawodów obronnych na terenie Związku,
l) przedsięwzięcia w zakresie kultury , sztuki ochrony dóbr i dziedzictwa narodowego.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

organizacja różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży

13) jeżeli oferent /~~oferenci~~[1)] prowadzi/~~prowadzą~~[1)] działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców (nie dotyczy)

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

(nie dotyczy)

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

1. Dbałość o rozwój fizyczny i psychiczny młodzieży
2. Wzmocnienie postaw patriotycznych wśród młodzieży
3. Wzbudzenie zainteresowania własnym regionem
4. Wzbudzenie szacunku do naszej „Małej Ojczyzny"
5. Troska o dobro wspólne
6. Kultywowanie tradycji i historii Polski
7. Kultywowanie tradycji lokalnych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Opis potrzeb

Dostosowanie czynności pocztów sztandarowych do zasad opisanych w ceremoniałach oraz wzmocnienie postaw patriotycznych wśród mieszkańców gminy Karniewo ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży. Umożliwienie poznania zabytków oraz miejsc pamięci narodowej usytuowanych na terenie gminy Karniewo, wdrożenie do samodzielnego poznawania swojej „Małej Ojczyzny" oraz aktywności fizycznej, wzbudzenie szacunku do dóbr kultury, efektów pracy poprzednich pokoleń oraz środowiska naturalnego.

Przyczyny

Pobieżna znajomość ceremoniału oraz brak motywacji do uczestniczenia w uroczystościach patriotycznych. Niewielkie zainteresowanie młodzieży własnym miejscem zamieszkania – szczególnie jego historią, brak dbałości o dobro wspólne jakim jest „mała ojczyzna", brak nawyków spędzania wolnego czasu na świeżym powietrzu, brak alternatywy dla spędzania czasu przed komputerem.

Skutki

Brak ujednolicenia czynności wykonywanych przez poczty sztandarowe podczas uroczystości patriotyczno – religijnych oraz niska frekwencja młodzieży podczas tych uroczystości. Słaba znajomość regionu i jego historii, słaba kondycja fizyczna, brak umiejętności posługiwania się mapą i busolą, brak dbałości o najbliższe otoczenie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Młodzież w wieku 13-25, poczty sztandarowe

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

(nie dotyczy)

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~[1)] otrzymał/~~otrzymali~~[1)] dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.[11])

Projekt „Patriota", Miasto Maków Mazowiecki, 29 czerwca 2015 r.

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

CELE
- Ujednolicenie czynności pocztów sztandarowych
- Wzmocnienie postaw patriotycznych wśród młodzieży

REALIZACJA: Zgrywanie pocztów sztandarowych

CELE
- Podwyższenie rangi uroczystości w świadomości uczestników
- Uatrakcyjnienie uroczystości patriotyczno - religijnych
- Wzmocnienie postaw patriotycznych wśród mieszkańców gminy Karniewo

REALIZACJA: Zakup niezbędnych akcesoriów, które będą wykorzystywane przez JS 1026 podczas pełnienia wart honorowych i wystąpień pocztów.

CELE
- Podwyższenie poziomu wiedzy z zakresu ceremoniału,
- Kultywowanie tradycji lokalnych i narodowych
- Wzbudzanie szacunku do symboli narodowych

REALIZACJA: Wykład, pogadanka, ćwiczenia praktyczne

CELE
- Poznanie sposobów posługiwania się mapą i busolą i krótkofalówką
- Podniesienie stanu wiedzy młodzieży na temat regionu
- Uatrakcyjnienia zwiedzania regionu i podniesienia stanu bezpieczeństwa w trakcie wycieczek

REALIZACJA: Wykład, pogadanka, ćwiczenia praktyczne, zakup niezbędnego wyposażenia.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

gmina Karniewo

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

1. Zebranie wiadomości na temat zabytków oraz Miejsc Pamięci Narodowej usytuowanych na terenie gminy Karniewo
2. Zakup niezbędnego wyposażenia

- Buty „opinacze"
- Pasy skórzane
- Repliki i atrapy karabinu
- Szarfy biało – czerwone
- Rękawiczki skórzane
- Środki łączności
- Optyka
- Busole
- Kapelusze i moskitiery

3. Warsztaty:

- Musztra
- Ceremoniał uroczystości patriotyczno - religijnych
- Mapa
- Busola
- Środki łączności
- Historia Wybranych Miejsc Gminy Karniewo

4. Wystąpienie pocztu sztandarowego JS 1026 podczas przynajmniej jednej uroczystości patriotycznej wraz z pocztami zgranymi podczas niniejszego projektu.

9. Harmonogram[13)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie od **15.09.2015 do 15.12.2015**		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zebranie informacji Zakup niezbędnego wyposażenia Warsztaty	wrzesień 2015 wrzesień/październik 2015 październik/grudzień 2015	JS 1026 JS 1026 JS 1026

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

Dostosowanie czynności pocztów sztandarowych do zasad opisanych w ceremoniałach wzmocni postawy patriotyczne wśród mieszkańców gminy Karniewo - szczególnie młodzieży oraz wpłynie bezpośrednio na jakość przebiegu obchodów. Zmiany te wpłyną na zwiększenie frekwencji podczas świąt powodując, iż członkowie delegacji chętniej będą zapraszać na nie swoje rodziny oraz znajomych. Mieszkańcy gminy zaś, widząc większe zaangażowanie i umiejętności po stronie pocztów, również chętniej będą brać udział w obchodach.

Nabyta wiedza z zakresu historii i terenoznawstwa przyczyni się do podniesienia stanu wiedzy na temat gminy Karniewo, co z kolei przełoży się na większą dbałość o ogólnie pojęte dobro wspólne i zacieśni więź z regionem zamieszkania. Wyposażenie w niezbędne akcesoria

przyczyni się do:

- uatrakcyjnienia uroczystości i podwyższenia ich rangi w świadomości zarówno członków pocztów jak i uczestniczących w obchodach mieszkańców
- uatrakcyjnienia zwiedzania gminy i podniesienia stanu bezpieczeństwa w trakcie wędrówek.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy w (zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne[18] po stronie *JS 1026*							
	Warsztaty	20	30	Godz.	600	-	-	600
II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ..... *(nazwa Oferenta)*[19] 1) ..... 2)	-	-	-	-	-	-	-

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie JS 1026							
	• Buty „opinacze"	6	175	Para	1050	1050	-	-
	• Pasy skórzane	4	59	Szt.	236	236	-	-
	• Replika karabinu DENIX + przesyłka	1	571	Szt.	571	571	-	-
	• Replika karabinu CYMA + przesyłka	1	368,90	Szt.	368,90	368,90	-	-
	• Atrapa treningowa karabinu	4	119	Szt.	476	476	-	-
	• Szarfy biało – czerwone + przesyłka	2	115	Szt.	115	115	-	-
	• Rękawicz ki skórzane + przesyłka	5	60,48	Para	302,4	302,4	-	-
	• Środki łączności	4	179,99	Szt.	719,96	719,96	-	-
	• Lornetka	2	249	Sztuka	498	498	-	-
	• Busole	10	15	Sztuka	150	150	-	-
	• Kapelusz	10	35	Sztuka	350	350	-	-
	• Moskitiery	11	13,99	Sztuka	153,89	153,89	-	-
IV	Ogółem:				4991,15	4991,15	-	600

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4991,15zł.	89,3%
2	Środki finansowe własne[17)]	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1– 3.3)[11)]	0 zł	0%

3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17)]	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17)]	0 zł	0%
3.3	pozostałe[17)]	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	600 zł	10,7%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1– 4)	5591,15 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
nie dotyczy	nie dotyczy	TAK/NIE[1)]	nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:
(nie dotyczy)

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

Pedagog
Historyk
Instruktor ZS STRZELEC OSW

2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]

Samochód
Komputer

Drukarka

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

nie dotyczy,

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~[1)] przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1)];
2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie[1)] opłat od adresatów zadania;
3) oferent/oferenci[1)] jest/są[1)] związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 15.12.2015 r. ;
4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
5) oferent/~~oferenci~~[1)] składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/~~zalega(-ją)~~[1)] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne[1)];
6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją[1)];

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ZWIĄZEK STRZELECKI "STRZELEC"
ORGANIZACJA SPOŁECZNO-WYCHOWCZA
Jednostka Strzelecka 1011 Grajewo
ul. Wojska Polskiego 84, 19-200 Grajewo
Nr KRS 0000397977
NIP 7191565371 REGON 200661830

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Związek Strzelecki "STRZELEC"
Organizacja Społeczno-Wychowawcza
Jednostka Strzelecka 1011 Grajewo
Grzegorz Gardocki

Wiceprzewodniczący Zarządu
Związek Strzelecki "STRZELEC"
Organizacja Społeczno-Wychowawcza
Jednostka Strzelecka 1011 Grajewo
Michał Łopatowski

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów[1])

Data.....

Załączniki:
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24)]
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)
3.....
4.....
5.....

Poświadczenie złożenia oferty[25)]

Adnotacje urzędowe[25)]

1) Niepotrzebne skreślić.
2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
25) Wypełnia organ administracji publicznej.

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 28.07.2015 godz. 09:12:47

Numer KRS: 0000397977

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		04.10.2011		
Ostatni wpis	Numer wpisu	4	Data dokonania wpisu	14.11.2014
	Sygnatura akt	BI.XII NS-REJ.KRS/9953/14/369		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W BIAŁYMSTOKU, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2.Numer REGON/NIP	REGON: 200661830, NIP: 7191565371
3.Nazwa	ZWIĄZEK STRZELECKI "STRZELEC" ORGANIZACJA SPOŁECZNO - WYCHOWAWCZA JEDNOSTKA STRZELECKA 1011 GRAJEWO
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	------
5.Czy podmiot posiada status organizacji pozytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODLASKIE, powiat GRAJEWSKI, gmina GRAJEWO, miejsc. GRAJEWO
2.Adres	ul. WOJSKA POLSKIEGO, nr 84, lok. ---, miejsc. GRAJEWO, kod 19-200, poczta GRAJEWO, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	------
4.Adres strony internetowej	------

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	26.07.2011 R. 19.09.2011 R. - UCHWALONO NOWY TEKST JEDNOLITY STATUTU

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski
Brak wpisów

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU GRAJEWSKIEGO

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO WAŻNOŚCI PISM I DOKUMENTÓW DOTYCZĄCYCH PRAW I OBOWIĄZKÓW, W TYM MAJĄTKOWYCH UPRAWNIONYCH JEST DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU

Podrubryka 1
Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GARDOCKI
	2.Imiona	GRZEGORZ
	3.Numer PESEL/REGON	78091813375
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PRZEWODNICZĄCY
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ŁOPATOWSKI
	2.Imiona	MICHAŁ
	3.Numer PESEL/REGON	90111901459
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPRZEWODNICZĄCY
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZYMANOWSKI
	2.Imiona	KAROL
	3.Numer PESEL/REGON	61121704435
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GARDOCKI
	2.Imiona	TOMASZ
	3.Numer PESEL/REGON	81050714659

	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ORŁOWSKA
	2.Imiona	ANNA
	3.Numer PESEL/REGON	78101512100
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPRZEWODNICZĄCY

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	1.Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA

Podrubryka 1
Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BRZÓZKA
	2.Imiona	KAROL
	3.Numer PESEL/REGON	90102602198
	4.Numer KRS	****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	WASZKIEWICZ
	2.Imiona	MIROSŁAW
	3.Numer PESEL/REGON	60070316254
	4.Numer KRS	****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	KOWALEWSKI
	2.Imiona	ROBERT
	3.Numer PESEL/REGON	90050301190
	4.Numer KRS	****

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1.Cel działania	1. PODTRZYMYWANIE I UPOWSZECHNIANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIE POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ, 2. DZIAŁANIE NA RZECZ NIEPODLEGŁOŚCI RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ I JEJ UMACNIANIA, 3. UPOWSZECHNIANIE WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI NA RZECZ OBRONNOŚCI PAŃSTWA, 4. WYCHOWANIE OBYWATELSKIE CZŁONKÓW, OPARTE NA IDEOLOGII PAŃSTWOWOTWÓRCZEJ I DYSCYPLINIE SPOŁECZNEJ, 5. ORGANIZACJA RÓŻNYCH FORM WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY, 6. PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE KULTURY, 7. DZIAŁANIA WSPOMAGAJĄCE ROZWÓJ SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH, 8. WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ, 9. DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA, 10. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH, 11. PRZYGOTOWYWANIE MŁODZIEŻY DO SŁUŻBY WOJSKOWEJ, SŁUŻBY W FORMACJACH OBRONY CYWILNEJ, STRAŻY GRANICZNEJ, POLICJI, STRAŻY POŻARNEJ, A TAKŻE W INNYCH SŁUŻBACH MAJĄCYCH WPŁYW NA SZEROKO ROZUMIANE BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE, 12. PODNOSZENIE POZIOMU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ, 13. UCZENIE ZDYSCYPLINOWANEGO ŻYCIA W ZESPOLE, 14. UPOWSZECHNIANIE WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI NA RZECZ SZEROKO ROZUMIANEGO BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PUBLICZNEGO ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA PATOLOGIOM SPOŁECZNYM, 15. DZIAŁANIA NA RZECZ OCHRONY ŚRODOWISKA I EDUKACJI EKOLOGICZNEJ, 16. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1.Odpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, ORGANIZACJA RÓŻNYCH FORM WYPOCZYNKU DZIECI I MŁODZIEŻY
2.Nieodpłatna działalność statutowa	1	94, 99, Z, PODTRZYMYWANIE I UPOWSZECHNIANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIE POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ
	2	94, 99, Z, DZIAŁANIE NA RZECZ NIEPODLEGŁOŚCI RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ I JEJ UMACNIANIA
	3	94, 99, Z, UPOWSZECHNIANIE WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI NA RZECZ OBRONNOŚCI PAŃSTWA
	4	94, 99, Z, WYCHOWANIE OBYWATELSKIE CZŁONKÓW, OPARTE NA IDEOLOGII PAŃSTWOWOTWÓRCZEJ I DYSCYPLINIE SPOŁECZNEJ
	5	94, 99, Z, PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE KULTURY, SZTUKI OCHRONY DÓBR I DZIEDZICTWA NARODOWEGO
	6	94, 99, Z, DZIAŁANIA WSPOMAGAJĄCE ROZWÓJ SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH
	7	93, 19, Z, WSPIERANIE I UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ
	8	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE TURYSTYKI I KRAJOZNAWSTWA
	9	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ KOMBATANTÓW I OSÓB REPRESJONOWANYCH
	10	94, 99, Z, PRZYGOTOWYWANIE MŁODZIEŻY DO SŁUŻBY WOJSKOWEJ, SŁUŻBY W FORMACJACH OBRONY CYWILNEJ, STRAŻY GRANICZNEJ, POLICJI, STRAŻY POŻARNEJ, A TAKŻE W INNYCH SŁUŻBACH MAJĄCYCH WPŁYW NA SZEROKO ROZUMIANE BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE
	11	94, 99, Z, PODNOSZENIE POZIOMU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ
	12	94, 99, Z, UCZENIE ZDYSCYPLINOWANEGO ŻYCIA W ZESPOLE
	13	94, 99, Z, UPOWSZECHNIANIE WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI NA RZECZ SZEROKO ROZUMIANEGO BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PUBLICZNEGO ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA PATOLOGIOM SPOŁECZNYM
	14	94, 99, Z, DZIAŁANIA NA RZECZ OCHRONY ŚRODOWISKA I EDUKACJI EKOLOGICZNEJ
	15	85, 32, C, DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy
Brak wpisów